



UNVEILING A NEW CHAPTER

Membuka **Babak Baru**

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk

2023

Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report

IDX : NICE

TENTANG LAPORAN TAHUNAN 2023

About The 2023 Annual Report

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk menyampaikan Laporan Tahunan 2023 yang terintegrasi yang memuat informasi terkait laporan keuangan dan operasional perusahaan serta berbagai kegiatan dalam rangka pemenuhan aspek keberlanjutan yang dilakukan sepanjang tahun 2023. Selain itu, laporan ini juga memuat mengenai informasi rencana strategis, kebijakan dan realisasinya serta tujuan maupun target Perseroan untuk masa depan.

Secara khusus untuk tahun ini, Laporan Tahunan 2023 memuat perubahan signifikan pada kepengendalian perusahaan yang terjadi pada Januari 2024 dan juga informasi mengenai komposisi baru Dewan Komisaris dan Direksi. PT Adhi Kartiko Pratama Tbk memiliki komitmen untuk menyampaikan informasi laporan tahunan secara berkala, dengan informasi yang diperbarui setiap tahun sebagai wujud tanggung jawab perusahaan terhadap seluruh pemangku kepentingan.

Laporan Tahunan 2023 ini disajikan dalam dua bahasa yaitu Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Laporan dapat diunduh melalui website perusahaan, www.akp.co.id. Dalam laporan tahunan ini, terdapat kata 'Perseroan' yang digunakan untuk mewakili PT Adhi Kartiko Pratama Tbk secara keseluruhan.

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk presents a 2023 Integrated Annual Report that contains both financial and operational reports as well as the activities to fulfill the sustainability principles during the year of 2023. In addition, the report contains information about strategic plans, policies and their implementation as well as the Company's goals and targets for the future.

In particular this year, the 2023 Annual Report contains the significant change in the company's controlling shareholder and also the information about the new composition of the Board of Commissioners and Board of Directors. PT Adhi Kartiko Pratama Tbk is committed to delivering an annual report on a regular basis, whose information is updated annually to represent our responsibility to all stakeholders.

The 2023 Annual Report is available both in Indonesian and English languages. The Annual Report can be downloaded from the company's website, www.akp.co.id. This annual report contains the word 'the Company' to refer to PT Adhi Kartiko Pratama Tbk as a whole entity.

SANGGAHAN DAN BATASAN TANGGUNG JAWAB

Disclaimer and Boundaries

Laporan Tahunan 2023 PT Adhi Kartiko Pratama Tbk disajikan dengan merujuk pada ketentuan yang berlaku umum terkait penyajian laporan tahunan bagi Perseroan Terbatas, termasuk di antaranya pasal 66 ayat (1) Undang-Undang Perseroan Terbatas No. 40 tahun 2007 serta Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik dan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik.

Pernyataan-pernyataan prospektif dalam Laporan Tahunan 2023 ini dibuat dengan mengacu pada kondisi terkini maupun kondisi Perseroan di masa mendatang serta lingkungan bisnis di mana Perseroan menjalankan kegiatan usahanya dan disiapkan dengan pertimbangan adanya perubahan pemegang saham pengendali yang merupakan refleksi dari transaksi pengalihan saham pada Januari 2024 dan memuat isi dari susunan Direksi dan Dewan Komisaris yang baru.

The 2023 Annual Report of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk is presented with reference to generally accepted provisions relating to the presentation of annual reports by Limited Liability Companies, including article 66 paragraph (1) of Limited Liability Company Law No. 40 of 2007, Circular Letter of the Financial Services Authority No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of Annual Reports of Issuers or Public Companies and The Financial Service Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 about the Implementation of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Listed Companies and Public Companies.

The prospective statements in the 2023 Annual Report are made in accordance with the current and future conditions of the Company as well as the business environment in which the Company operates its business and was prepared in consideration of the change in controlling shareholders following the sale of shares in January 2024 and contains the contents of the newly formed Board of Directors and Board of Commissioners



UNVEILING A NEW CHAPTER

Membuka **Babak Baru**

Pada tahun 2023, PT Adhi Kartiko Pratama Tbk mencatatkan sejarah baru dalam perjalanannya dengan mencatatkan saham Perseroan pada Bursa Efek Indonesia. Sebuah langkah penting di awal tahun ini yang mewakili komitmen Perseroan untuk menjaga prospek usahanya serta menciptakan nilai tambah yang berkelanjutan bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Memasuki babak baru dengan menyandang status sebagai perusahaan terbuka, Perseroan bertekad untuk senantiasa menjaga pertumbuhan usahanya melalui ekspansi bisnis yang berkesinambungan sehingga Perseroan dapat mewujudkan visinya menjadi pemain unggul di bidang pertambangan dan pengolahan nikel di Indonesia yang mengedepankan prinsip *world-class mining standards*. Dengan dukungan pemegang saham pengendali baru Perseroan, kami berharap hal tersebut dapat meningkatkan kompetensi dan nilai Perseroan dalam ekosistem industri pengolahan nikel dan baterai kendaraan listrik.

In 2023, PT Adhi Kartiko Pratama Tbk set a new milestone to its business journey by listing its shares on the Indonesia Stock Exchange. A significant move taken at the beginning of this year indeed represents the Company's commitment to maintaining its business prospects and creating added values for shareholders and other stakeholders in a sustainable manner. As we enter a new chapter as a public company, the Company is determined to always maintain its business growth through continuous business expansion, realizing its vision to become a leading player in the nickel mining and processing sector in Indonesia, which employs world-class mining standards. With the support of the Company's new controlling shareholder, we expect it to help increase the Company's competence and value in the ecosystem of nickel processing industry and electric vehicle batteries.



DAFTAR ISI

Table of Contents

00
**Tentang Laporan
Tahunan 2023**
About The 2023 Annual Report

00
**Sanggahan dan Batasan
Tanggung Jawab**
Disclaimer and Boundaries

01
Tentang Tema
About Theme

03
AKP Dalam Angka
AKP In Numbers

01
KILAS KINERJA 2023
2023 Performance Review
04

02
LAPORAN MANAJEMEN
Management Report
10

03
PROFIL PERUSAHAAN
Company Profile
28

04
**ANALISIS DAN
PEMBAHASAN MANAJEMEN**
Management Discussion and
Analysis
64

05
TATA KELOLA PERUSAHAAN
Good Corporate
Governance
88

06
**LAPORAN
KEBERLANJUTAN**
Sustainability Report
150

07
LAPORAN KEUANGAN
Financial Report
180

174
**Pernyataan Pertanggungjawaban Laporan
Tahunan Dan Keberlanjutan 2023**
Statement of Accountability of 2023 Annual
and Sustainability Report

175
Referensi Silang
Cross Reference

179
Lembar Umpan Balik
Feedback Form

AKP DALAM ANGKA

AKP In Numbers



PRODUKSI
Production

2.010.362

Dalam metrik ton
In metric ton



PENJUALAN
Sales

1.989.455

Dalam metrik ton
In metric ton

KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Performance



LOKASI PENAMBANGAN
Mine Location

Desa Lameruru,
Kecamatan Langgikima,
Kabupaten Konawe Utara,
Sulawesi Tenggara

Lameruru Village,
Langgikima District,
Konawe Utara Regency,
North Sulawesi



TOTAL PEREKRUTAN
KARYAWAN LOKAL
TAHUN 2023
Total Local
Recruits in 2023

282

Orang
Persons



LUAS AREA PENAMBANGAN
Mine Location

1.975

Hektar
Hectare



01 KILAS KINERJA 2023 2023 Performance Review

06 Ikhtisar Keuangan
Financial Highlights

08 Grafik Ikhtisar Keuangan
Chart of Financial Highlights

09 Ikhtisar Saham
Stock Highlight

09 Penghargaan
Award



Perseroan pada tanggal 9 Januari 2024 melakukan Penawaran Umum Perdana Saham dengan melepas sebanyak 1.216.404.000 lembar saham kepada publik, yang terdiri dari 608.202.000 lembar saham milik PT Sungai Mas Minerals dan 608.202.000 lembar saham milik PT Inti Mega Ventura (d/h PT Mitra Marina Internasional), yang keduanya secara bersama-sama disebut 'pemegang saham penjual'.

On January 9, 2024, the Company conducted an Initial Public Offering by releasing 1,216,404,000 shares to the public, consisting of 608,202,000 shares owned by PT Sungai Mas Minerals and 608,202,000 owned by PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional), both of which are collectively referred to as 'selling shareholders'.

IKHTISAR KEUANGAN

Financial Highlights

Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Konsolidasian

Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income

(Dalam Ribuan Rupiah)/(In Thousand Rupiah)

URAIAN	DESCRIPTION	2023	2022	2021
Penjualan	Sales	900.346.820.086	867.842.629.537	259.089.343.256
Beban Pokok Penjualan	Cost of Sales	779.547.774.082	694.526.012.106	175.087.332.739
Laba Bruto	Gross Profit	120.799.046.004	173.316.617.431	84.002.010.517
Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan	Profit (Loss) before Income Tax	81.953.160.532	139.397.836.340	58.685.500.671
Laba Tahun Berjalan	Income for the Year	61.953.357.796	108.865.233.355	47.490.967.716
Laba Tahun Berjalan yang Dapat Dikontribusikan Kepada:	Income for The Year Attributable To:			
a. Pemilik entitas induk	a. Owners of the Parent Entity	61.956.951.900	108.865.233.355	0
b. Kepentingan non-pengendali	b. Non-Controlling Interest	(3.594.104)	0	0
Total Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan	Total Comprehensive Income for the Year	61.953.357.796	108.865.233.355	47.906.060.296
Total Penghasilan Komprehensif yang Dapat Dikontribusikan Kepada:	Comprehensive Income for The Year Attributable To:			
a. Pemilik entitas induk	a. Owners of the Parent Entity	61.460.928.060	108.673.056.175	0
b. Kepentingan non-pengendali	b. Non-Controlling Interest	(3.594.104)	0	0
Laba (Rugi) Neto per Saham Dasar	Net Earnings (Loss) per Share	30	1.790	1.255

Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian

Consolidated Statements of Financial Position

(Dalam Rupiah Penuh)/(In Full Rupiah)

URAIAN	DESCRIPTION	2023	2022	2021
Aset Lancar	Current Assets	208.858.248.790	203.476.177.252	136.774.253.571
Aset Tidak Lancar	Non-Current Assets	124.374.718.893	79.976.721.981	32.220.996.960
Jumlah Aset	Total Assets	333.232.967.683	283.452.899.233	168.995.250.531
Liabilitas Jangka Pendek	Current Liabilities	173.252.537.597	178.596.237.629	112.934.919.375
Liabilitas Jangka Panjang	Non Current Liabilities	19.261.467.566	16.754.772.273	6.631.498.000
Jumlah Liabilitas	Total Liabilities	192.514.005.163	195.351.009.902	119.566.417.375
Jumlah Ekuitas	Total Equity	140.718.962.520	88.101.889.331	49.428.833.156

Rasio Keuangan
Financial Ratios

URAIAN	DESCRIPTION	2023	2022	2021
Rasio Pertumbuhan	Growth Ratio			
Pendapatan Bersih (%)	Net Revenue (%)	3,75	234,96	150,22
Laba Kotor (%)	Gross Profit (%)	(30,30)	108,66	449,16
Laba Bersih (%)	Net Income (%)	(43,09)	129,23	443,86
Jumlah Aset (%)	Total Assets (%)	17,56	67,73	94,00
Jumlah Liabilitas (%)	Total Liabilities (%)	(1,45)	63,38	44,16
Total Ekuitas (%)	Total Equity (%)	59,72	78,24	1.086,06

Rasio Keuangan	Financial Ratios			
Rasio Lancar (x)	Current Ratio (x)	1,21	1,14	1,21
Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas (x)	Debt to Equity Ratio (x)	1,37	2,22	2,42
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x)	Debt to Asset Ratio (x)	0,58	0,69	0,71

Rasio Usaha	Operating Ratios			
Rasio Laba Bersih Terhadap Pendapatan	Net Profit Margin	6,88	12,54	18,33
Rasio Laba Bersih terhadap Jumlah Aset	Total Net Income to Asset Ratio	18,59	38,41	28,10
Rasio Laba Bersih terhadap Jumlah Ekuitas	Total Net Income to Equity Ratio	44,03	123,57	96,08



GRAFIK IKHTISAR KEUANGAN

Chart of Financial Highlights

PENJUALAN

Sales

(Dalam Rupiah Penuh)/(In Full Rupiah)

2023 900.346.820.086 


2022 867.842.629.537 

2021  259.089.343.256

BEBAN POKOK PENJUALAN

Cost of Goods Sold

(Dalam Rupiah Penuh)/(In Full Rupiah)

2023 779.547.774.082 


2022 694.526.012.106 

2021  175.087.332.739


LABA (RUGI) USAHA

Operating Profit (Loss)

(Dalam Rupiah Penuh)/(In Full Rupiah)

2023 81.953.160.532 

2022 139.397.836.340 

2021 58.685.500.671 

LABA TAHUN BERJALAN

Profit For The Year

(Dalam Rupiah Penuh)/(In Full Rupiah)

2023 61.953.357.796 

2022 108.865.233.355 

2021 47.490.967.716 


JUMLAH ASET

Non-Current Assets

(Dalam Rupiah Penuh)/(In Full Rupiah)

2023 333.232.967.683 

2022 283.452.899.233 


2021 168.995.250.531 

JUMLAH LIABILITAS

Total Liabilities

(Dalam Rupiah Penuh)/(In Full Rupiah)

2023 192.514.005.163 

2022 195.351.009.902 

2021 119.566.417.375 

IKHTISAR SAHAM Stock Highlight

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan belum mencatatkan sahamnya di bursa efek manapun. Oleh karenanya, Perseroan belum dapat menyajikan mengenai pergerakan sahamnya sepanjang tahun 2023. Informasi lebih lanjut mengenai pencatatan saham Perseroan disampaikan pada bagian Kronologi Pencatatan Saham dari Bab Profil Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

IKHTISAR PENCATATAN OBLIGASI DAN/ATAU EFEK LAINNYA

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan belum menerbitkan obligasi dan/atau efek lainnya sehingga informasi tersebut menjadi tidak relevan untuk disajikan dalam Laporan Tahunan tahun buku 2023 ini.

AKSI KORPORASI

Perseroan pada tanggal 9 Januari 2024 melakukan Penawaran Umum Perdana Saham dengan melepas sebanyak 1.216.404.000 lembar saham kepada publik, yang terdiri dari 608.202.000 lembar saham milik PT Sungai Mas Minerals dan 608.202.000 lembar saham milik PT Inti Mega Ventura (d/h PT Mitra Marina Internasional), yang keduanya secara bersama-sama disebut 'pemegang saham penjual'. Saham Perseroan ditawarkan dengan harga penawaran sebesar Rp438 per lembar saham dan nilai nominal Rp10 per lembar saham.

Dari pelaksanaan IPO tersebut, Perseroan berhasil meraih dana Rp532.784.952.000. Saham Perseroan didaftarkan pada Bursa Efek Indonesia dengan kode saham "NICE".

PENGHENTIAN SEMENTARA PERDAGANGAN SAHAM (*SUSPENSION*) DAN/ATAU PEMBATALAN PENCATATAN SAHAM (*DELISTING*)

Sepanjang tahun 2023, Perseroan tidak mengalami penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau pembatalan pencatatan saham (*delisting*) di bursa saham di mana saham Perseroan diperdagangkan. Hal itu dikarenakan Perseroan baru melakukan IPO pada tanggal 9 Januari 2024.

PENGHARGAAN Award

Penghargaan dari Kementerian Ketenagakerjaan

Perseroan dianugerahi Penghargaan Program Pencegahan dan Penanggulangan COVID di Tempat Kerja dengan Kategori GOLD dari Kementerian Ketenagakerjaan RI pada Juni 2023.

As of December 31, 2023, the Company has not yet listed its shares on any stock exchange. Therefore, the Company can not provide information on the movement of its shares throughout 2023. Further information regarding the Company's share listing chronology is provided in the discussion about Share Listing Chronology in the Chapter of Company Profile of this Annual Report.

BOND/OTHER SECURITIES HIGHLIGHTS

As of December 31, 2023, the Company has not yet issued bonds and/or other securities. Thus, it is not relevant to present such information in the 2023 Annual Report.

CORPORATE ACTION

On January 9, 2024, the Company conducted an Initial Public Offering (IPO) by releasing 1,216,404,000 shares to the public, consisting of 608,202,000 shares owned by PT Sungai Mas Minerals and 608,202,000 owned by PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional), both of which are collectively referred to as 'selling shareholders'. The Company's shares were offered at Rp438 per share and had a nominal value of Rp10 per share.

From the IPO, the Company raised a total fund of IDR 532,784,952,000. We listed our shares on the Indonesia Stock Exchange with the ticker code "NICE".

SUSPENSION AND/OR DELISTING

Throughout 2023, the Company did not experience a trading suspension and/or delist its stocks from the stock exchange where the Company's shares were traded. This was because the Company exercised the IPO on January 9, 2024.

Award from Ministry of Labor

The Company was granted the COVID Prevention and Management Program at Workplace Award by Ministry of Labor of Republic of Indonesia in June 2023.



02 LAPORAN MANAJEMEN Management Report

- 12** Jajaran Dewan Komisaris dan Direksi
The Board of Commissioners and Board of Directors
- 14** Laporan Dewan Komisaris
Board of Commissioners Report
- 20** Laporan Direksi
Board of Directors Report



Pada tahun 2023, Perusahaan terus melanjutkan komitmennya untuk menerapkan dan meningkatkan intensitas Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Dalam praktiknya, Perusahaan merujuk pada roadmap GCG yang disusun dan ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta seluruh peraturan dan perundang-undangan pemerintah, termasuk setiap perubahannya.

In 2023, the Company carried on its commitment to implementing and intensifying Good Corporate Governance (GCG) practices. The Company refers to the GCG roadmap prepared and stipulated by the Financial Services Authority (OJK) as well as all government laws and regulations, including the amendments.

JAJARAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI The Board of Commissioners and Board of Directors



DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners

Dari kiri kekanan
From left to right

- **Stevano Rizki Adranacus**
Komisaris/ Commissioner
- **Hyek Seo Koo**
Komisaris Utama
President Commissioner
- **Pintarso Adijanto**
Komisaris Independen
Independent Commissioner



DIREKSI
Board of Directors

Dari kiri kekanan
From left to right

- **Seungyeon Lee**
Direktur/ Director
- **Chang Whan Kim**
Direktur/ Director
- **Choi Min**
Direktur/ Director
- **Victor Agung Susantyo**
Direktur/ Director
- **Sang Moo Lee**
Direktur Utama/ President Director
- **Chang Pyo Hong**
Direktur/ Director
- **Sebin Kim**
Direktur/ Director
- **Hendra Prawira**
Direktur/ Director



LAPORAN DEWAN KOMISARIS

Board of Commissioners Report

Selain persiapan IPO, di tahun 2023 Dewan Komisaris menilai Direksi telah merumuskan strategi usaha dengan tepat dan sesuai prospek bisnis yang disusun. Peningkatan permintaan akan produk nikel, terutama seiring dengan gencarnya pengembangan industri kendaraan listrik sebagai wujud prinsip keberlanjutan, tentunya membutuhkan dukungan investasi yang tidak sedikit dan sumber daya manusia yang kompeten di bidangnya.

In addition to the IPO preparation, the Board of Commissioners in 2023 considers that the Board of Directors has formulated appropriate business strategies with respect to the pre-determined business prospects. The increase in demand for nickel products, especially in line with the rapid development of the electric vehicle industry in the spirit of sustainability, certainly requires a lot of investments and competent human resources in their fields.

HYEK SEO KOO
Komisaris Utama/President Commissioner

Para pemegang saham dan pemangku kepentingan yang terhormat,

Perkenankan kami Dewan Komisaris mengawali laporan tahunan ini dengan menyampaikan laporan pertanggungjawaban yang memuat pandangan dan hasil pengawasan kami terhadap jalannya kepengurusan serta pelaksanaan tata kelola Perusahaan oleh Direksi selama tahun 2023.

Dalam kapasitas kami sebagai organ pengawasan dalam struktur tata kelola perusahaan, Dewan Komisaris memegang peran penting dalam memastikan pengelolaan perusahaan telah dijalankan sesuai visi dan misi perusahaan serta sasaran bisnis yang ditetapkan sebagaimana dimandatkan oleh para pemegang saham.

Terutama seiring rencana Perseroan untuk melaksanakan salah satu agenda korporasi penting di awal tahun 2024, yaitu penawaran umum perdana saham (*Initial Public Offering/ IPO*), Dewan Komisaris telah meningkatkan kegiatan pengawasannya melalui komunikasi yang intens dengan jajaran Direksi dan pemeriksaan terhadap laporan-laporan, di mana kami telah memberikan saran dan masukan terkait peraturan-peraturan pasar modal yang harus dipatuhi serta ketentuan terkait lainnya yang diterbitkan oleh Otoritas Jasa Keuangan.

Dewan Komisaris memandang aspek kepatuhan terhadap berbagai regulasi yang berlaku ini menjadi pondasi awal yang penting bagi pelaksanaan tata kelola perusahaan sehingga perlu dikawal dengan baik pelaksanaannya.

PENILAIAN KINERJA DIREKSI

Dewan Komisaris melakukan penilaian atas kinerja Direksi berdasarkan sejumlah indikator, yakni diantaranya terkait pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya, pelaksanaan tata kelola perusahaan, dan pencapaian target bisnis sesuai strategi yang disusun di awal tahun.

Pada rapat koordinasi antara Dewan Komisaris dan Direksi sepanjang tahun 2023, kami menilai Direksi Perseroan telah menunjukkan komitmennya untuk menjalankan berbagai agenda korporasi penting Perseroan, terutama terkait persiapan IPO dan rencana aksi korporasi yang menyertainya.

Dear our valued shareholders and stakeholders,

Please allow us, the Board of Commissioners, to begin this annual report by presenting an accountability report containing our views and supervisory results of the company management and implementation of corporate governance by the Board of Directors in the course of 2023.

As the supervisory organ of the corporate governance structure, the Board of Commissioners plays the key role in ensuring that the company has been managed in accordance with the corporate vision and mission as well as the business objectives set by the shareholders.

In regard to the Company's plan to carry out one of the important corporate agendas in early 2024, namely the initial public offering (IPO), the Board of Commissioners has stepped up its supervisory activities through intense communication with the Board of Directors and examination of reports, in which we have provided advice and inputs regarding capital market regulations to comply with and other relevant requirements from the Authority Financial Services.

The Board of Commissioners views the regulatory compliance to be essential foundation for the implementation of corporate governance, thus requiring us to strictly oversee its implementation.

PERFORMANCE ASSESSMENT OF BOARD OF DIRECTORS

The Board of Commissioners assesses the performance of the Board of Directors based on a number of indicators, including those related to the fulfillment of its duties and responsibilities, the implementation of corporate governance, and the achievement of business targets in accordance with the strategies it has prepared at the beginning of the year.

Through coordination meetings between the Board of Commissioners and Board of Directors throughout 2023, our assessment suggested that the Board of Directors of the Company has shown its commitment to carry out various important corporate agendas of the Company, especially relating to the preparation of the IPO and the accompanying corporate action plans.

Direksi dalam hal ini dinilai telah mempersiapkan dengan baik rencana pelaksanaan IPO Perseroan, serta telah melengkapi organ-organ pendukung struktur tata kelola yang dibutuhkan untuk memperkuat pelaksanaan tata kelola perusahaan, terutama setelah berubah menjadi Perusahaan Terbuka. Pembentukan organ-organ pendukung ini tentunya memberikan nilai tambah tersendiri bagi Perseroan dalam kaitannya dengan kepatuhan perusahaan terhadap perundang-undangan yang berlaku.

PENGAWASAN ATAS PERUMUSAN DAN PENGIMPLEMENTASIAN STRATEGI

Selain persiapan IPO, di tahun 2023 Dewan Komisaris menilai Direksi telah merumuskan strategi usaha dengan tepat dan sesuai prospek bisnis yang disusun. Peningkatan permintaan akan produk nikel, terutama seiring dengan gencarnya pengembangan industri kendaraan listrik sebagai wujud prinsip keberlanjutan, tentunya membutuhkan dukungan investasi yang tidak sedikit dan sumber daya manusia yang kompeten di bidangnya.

Karenanya, Dewan Komisaris memberikan dukungan penuh terhadap rencana Direksi untuk menggandeng investor strategis yang telah memiliki kapasitas teruji dalam pengembangan rantai pasok ekosistem kendaraan listrik sebagai upaya menjamin ketersediaan pasar bagi produk nikel yang dihasilkannya secara berkelanjutan dalam jangka panjang.

Melalui penandatanganan perjanjian jual dan beli saham antara pemegang saham Perseroan dengan LX International (LXI), Dewan Komisaris meyakini hal itu akan memperkuat fundamental bisnis Perseroan ke depan. Kapabilitas global LXI yang mengelola ekosistem kendaraan listrik di Korea Selatan diharapkan akan memungkinkan Perseroan untuk mengelola sumber daya yang dimilikinya secara efektif dan berkelanjutan di samping juga memperluas pangsa pasarnya agar dapat menjaga prospek keberlangsungan bisnis sebagaimana harapan pemegang saham dan pemangku kepentingan Perseroan lainnya.

Kemudian strategi Direksi yang berfokus pada peningkatan produksi dan penguatan kinerja finansial perusahaan menjelang penandatanganan dengan mitra investor strategis juga dinilai sebagai langkah tepat guna membangun kepercayaan dari mitra investor strategis serta para calon investor dan otoritas bursa terhadap kapabilitas manajemen dalam mengelola perusahaan.

The Board of Directors is considered to have prepared well the Company's IPO implementation plans, and has established the supporting organs of the governance structure, which are necessary to strengthen the implementation of corporate governance, particularly when the company status changes into a Public Company. The establishment of these supporting organs also has added value for the Company in relation to the company's compliance with applicable laws.

SUPERVISION OVER STRATEGY FORMULATION AND IMPLEMENTATION

In addition to the IPO preparation, the Board of Commissioners in 2023 considers that the Board of Directors has formulated appropriate business strategies with respect to the pre-determined business prospects. The increase in demand for nickel products, especially in line with the rapid development of the electric vehicle industry in the spirit of sustainability, certainly requires a lot of investments and competent human resources in their fields.

Therefore, the Board of Commissioners fully supports the Board of Directors' plan to collaborate with a strategic investor who have proven capacity in the development of the electric vehicle ecosystem supply chain, thus ensuring the market availability for our nickel product in the long term.

Following the signing of of sale-purchase agreement of share between the Companys shareholders and LX International (LXI), the Board of Commissioners believes the strategy to be able to strengthen the Company's business fundamentals going forward. LXI's global capability in managing the electric vehicle ecosystem in South Korea is expected to help the Company manage its resources effectively and sustainably while also expanding its market share in order to maintain business continuity prospect as the expectations of our shareholders and other stakeholders.

Also, the Board of Directors strategy to increase production and strengthen the company's financial performance ahead of the signing of agreement with strategic investor partners was viewed to be the right step to build trust of our strategic investor partner as well as potential investors and stock exchange authorities towards management's managerial capabilities.

Hal itu terbukti dengan diraihnya Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas PT Adhi Kartiko Pratama Tbk dari BEI No. S-10884/BEI.PP2/12-2023 tertanggal 13 Desember 2023.

PROSPEK USAHA

Pencapaian kinerja yang membanggakan di tahun 2023 akan menjadi fundamental yang kuat untuk menyambut prospek usaha di tahun 2024 yang kami yakini akan semakin dinamis ke depannya. Pelaksanaan IPO akan menjadi momentum penting yang harus dikawal dalam pelaksanaannya. IPO tidak hanya akan mengubah status perusahaan menjadi perusahaan terbuka, namun juga menjadi babak baru untuk menjadi organisasi yang lebih kuat dengan didukung oleh pelaksanaan tata kelola yang lebih berkualitas untuk membangun integritas dan akuntabilitas perusahaan.

Kami meyakini berbekal dana IPO, Perseroan akan tumbuh semakin besar dan siap melakukan berbagai ekspansi yang akan memampukan Perseroan untuk menjawab tantangan dan peluang di era transisi energi bersih di mana produk yang kami hasilkan secara tidak langsung memiliki peran besar di dalamnya, melalui dukungan bagi industri kendaraan listrik.

PENGAWASAN TERHADAP IMPLEMENTASI TATA KELOLA

Dewan Komisaris mengapresiasi kerja cepat dari Direksi, terutama terkait pemenuhan ketentuan terkait pelaksanaan tata kelola perusahaan. Sebagaimana kami sampaikan sebelumnya, sejumlah organ-organ pendukung tata kelola telah dibentuk, baik di bawah Dewan Komisaris maupun Direksi, yaitu Komite Audit, Komite Nominasi dan Remunerasi, Unit Audit Internal dan Sekretaris Perusahaan.

Pembentukan organ-organ tersebut tidak hanya semata-mata untuk memenuhi ketentuan umum terkait pelaksanaan tata kelola perusahaan di lingkungan Perseroan namun juga untuk melindungi kepentingan para pemegang saham, investor dan pemangku kepentingan lainnya sekaligus untuk meningkatkan daya saing perusahaan.

Dewan Komisaris sendiri berkomitmen untuk dapat meningkatkan pengawasan dengan didukung oleh organ-organ pendukung tata kelola yang ada untuk memastikan pengurusan Perseroan berjalan lebih efektif dan sesuai praktik bisnis terbaik yang berlaku.

This led to the achievement of IDX's Approval in Principle for the Stock Listing of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk No. S-10884 / IDX. PP2/12-2023 dated December 13, 2023.

BUSINESS PROSPECT

Our proud achievements of 2023 will serve as strong fundamental when we welcome the year of 2024 which we believe to be more dynamic. The IPO implementation itself will be an important momentum that must be carefully guided in its implementation. The IPO will not only change the company's status into a public company, but also will open a new chapter for the Company to become a stronger organization supported by the implementation of higher quality governance to build corporate integrity and accountability.

We believe that with the proceeds from the IPO, the Company will grow bigger and ready for various expansions that will enable the Company to cater to the opportunities and prepare for challenges in the transitional era into clean energy where the product we produce indirectly will play a big role, supporting the electric vehicle industry.

SUPERVISION OF GOVERNANCE IMPLEMENTATION

The Board of Commissioners appreciates the quick responses of the Board of Directors, especially regarding the fulfillment of regulatory requirements on the implementation of corporate governance. As we mentioned earlier, a number of governance supporting organs have been established, both under the Board of Commissioners and Board of Directors, namely the Audit Committee, Nomination and Remuneration Committee, Internal Audit Unit and Corporate Secretary.

The establishment of these organs is not only a regulatory driven measure relating to the implementation of corporate governance within the Company but also to protect the interests of shareholders, investors and other stakeholders as well as to improve the company's competitiveness.

The Board of Commissioners itself is committed to improving supervisory function implementation supported by existing governance supporting organs to ensure that the company management runs more effectively and in accordance with applicable best business practices.

PERUBAHAN KOMPOSISI

Perseroan dengan ini menyampaikan terima kasih atas sumbangsih dan dedikasi dari jajaran Dewan Komisaris yang telah menjabat hingga per 31 Desember 2023. Seiring dengan perubahan kepengendalian Perusahaan, Perseroan pun menyambut jajaran Dewan Komisaris yang memiliki pengalaman dan komitmen untuk memajukan Perseroan di masa depan.

APRESIASI

Melalui kesempatan ini, Dewan Komisaris ingin menyampaikan terima kasih atas dukungan berbagai pihak yang telah membantu Perseroan merealisasikan berbagai agenda penting di tahun ini. Dewan Komisaris sangat bangga dengan kerja sama tim antara jajaran Direksi dan karyawan sepanjang tahun ini yang telah membawa Perseroan pada salah satu pencapaian terbaiknya.

Kami berharap dukungan dan kepercayaan ini terus diperkuat kedepannya agar Perseroan mampu merealisasikan pertumbuhan berkualitas sesuai harapan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

CHANGES IN COMPOSITION

The Company herewith expresses our gratitude for the contribution and dedication of the Board of Commissioners who have served until December 31, 2023. Along with the change in controlling shareholder of the Company, the Company also welcomes the Board of Commissioners who have experience and commitment to advance the Company in the future.


APPRECIATION

Through this opportunity, the Board of Commissioners would like to express its gratitude for the support of various parties who have helped the Company realize various important agendas this year. The Board of Commissioners is very proud of the teamwork between the Board of Directors and employees throughout this year that has led the Company to one of its best achievements.

We are looking forward to long-term supports and trust in the future so that the Company is able to realize quality growth in accordance with the expectations of shareholders and other stakeholders.

Hormat kami,

Sincerely yours,



HYEK SEO KOO

Komisaris Utama

President Commissioner



LAPORAN DIREKSI

Board of Directors Report

Upaya Direksi untuk meningkatkan penjualan pada akhirnya dapat memenuhi target yang ditetapkan pada awal tahun. Terhadap target penjualan yang ditetapkan Rp975 miliar, realisasi penjualan kami di tahun 2023 mencapai 92,34% dari target dan kami juga berhasil melampaui target produksi selama tahun 2023 dengan mencapai produksi nikel sebesar 2.010.362 ton.

The Board of Directors' efforts to increase sales helped us realize the business targets, which were set at the beginning of the year. Against the sales target set at Rp975 billion, our 2023 sales performance achieve 92.34% of the target and we succeeded to exceed the production target for 2023 by realizing 2,020,362 tons of nickel production

SANG MOO LEE
Direktur Utama/ President Director

Para Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan yang Terhormat,

Perkenankan kami, Direksi, mengawali laporan ini dengan menyampaikan rasa syukur dan terima kasih atas dukungan dan kepercayaan yang luar biasa dari karyawan, publik, investor dan segenap pemangku kepentingan sehingga seluruh agenda korporasi penting yang kami siapkan pada tahun 2023 ini berjalan lancar sesuai ekspektasi semua pihak. Di antara agenda penting tersebut adalah perubahan kepengendalian Perseroan dengan masuknya mitra strategis, LX International melalui PT Energy Battery Indonesia, ke dalam jajaran pemegang saham Perseroan serta diperolehnya Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas PT Adhi Kartiko Pratama Tbk No. S-10884/BEI.PP2/12-2023 tertanggal 13 Desember 2023 yang telah diterima Perseroan dari BEI.

Pencapaian bisnis di tahun 2023 ini membentuk momentum penting bagi kami, jajaran manajemen, dalam mempersiapkan fundamental bisnis yang semakin solid bagi Perseroan ke depannya.

PERUMUSAN STRATEGI DAN PENGAWASAN TERHADAP IMPLEMENTASINYA

Terhadap kinerja Perseroan di tahun 2023 tersebut, Direksi menilai hal itu sebagai wujud kerja sama tim untuk memberikan performa yang terbaik dengan menavigasi segala tantangan bisnis melalui perumusan strategi yang tepat. Direksi dalam hal ini telah menetapkan strategi sebagai berikut:

a. Aspek Operasional

Sebagai bagian dari upaya kami menjaga kesinambungan bisnis serta membangun kepercayaan publik dan investor menjelang pelaksanaan penawaran umum perdana saham awal 2024, maka di tahun ini Direksi melakukan sejumlah investasi untuk mendukung kinerja operasional bisnis. Manajemen Perseroan dalam hal ini terus meningkatkan volume produksi agar dapat mengantisipasi kenaikan permintaan atas nikel untuk pembuatan baterai. Sebagai elemen penting dalam pembuatan baterai, permintaan nikel dalam beberapa tahun ini semakin meningkat seiring dengan perkembangan pesat pada industri kendaraan listrik.

International Energy Agency (IEA) memperkirakan permintaan nikel untuk teknologi bersih akan berkembang hingga 20 kali lipat sampai 2040. Khusus di Asia Tenggara, permintaan nikel pada 2030 diperkirakan mencapai US\$36,6 miliar dan meningkat lagi hingga US\$40,8 miliar pada 2050.

Dear our valued shareholders and stakeholders,

The Board of Directors would like to begin this report by sending our gratitude for the extraordinary support and trust from employees, the public, investors and all stakeholders, which led to successful implementation of all important corporate agenda we prepared in 2023. Among these important agenda, we put highlight to the change of the Company's controlling shareholder as welcomed our new strategic partner, LX International through PT Energy Battery Indonesia, as the Company's shareholder and the IDX's Approval in Principle for the Stock Listing of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk No. S-10884/IDX.PP2/12-2023 dated December 13, 2023.

The 2023 business achievements built up momentum for us, the management, in preparing more solid foundation business for the Company in the future.

STRATEGY FORMULATION AND SUPERVISION OF ITS IMPLEMENTATION

Regarding the Company's performance in 2023, the Board of Directors sees it a result of a solid teamwork that committed to delivering the outstanding results by successfully navigating all business challenges through the formulation of the right strategies. The Board of Directors has accordingly introduced the following strategies:

a. Operational Aspects

As part of our efforts to maintain business continuity and build public and investor confidence ahead of the initial public offering in early 2024, this year the Board of Directors realized a number of investments to sustain business operational performance. The Company's management continued to boost production volume in order to anticipate the increase in demand for nickel for battery manufacturing. As an important element in battery manufacturing, the demand for nickel in recent years has increased along with the rapid development of the electric vehicle industry.

The International Energy Agency (IEA) estimates nickel demand for clean technology will expand 20-fold by 2040. In Southeast Asia alone, nickel demand by 2030 is estimated to reach US\$36.6 billion and continue to climb to US\$40.8 billion by 2050.

Menilik potensi tersebut, maka secara bertahap sejak tahun 2020, kami telah meningkatkan produksi nikel kami, yaitu dari 233.799MT di tahun 2020, lalu naik menjadi 461.162 MT di tahun 2021 dan menembus 1.395.752 MT pada tahun 2022. Di tahun 2023, jumlah produksi kami mencapai 2.010.362 MT.

Selain itu, di tahun ini, kami meningkatkan investasi pada aset tetap dalam bentuk dermaga untuk memfasilitasi ekspansi Perseroan dan pembelian peralatan pertambangan serta alat pendukung kegiatan operasional, seperti alat-alat lab dan lain-lain. Dengan ekspansi bisnis yang cukup besar di tahun ini, Perseroan juga mulai melakukan peningkatan jumlah karyawan.

Perseroan percaya bahwa Sumber Daya Manusia (SDM) adalah fondasi dari setiap kegiatan operasional yang dilakukan oleh Perusahaan. Oleh sebab itu, Perusahaan senantiasa melanjutkan kebijakan pengelolaan SDM yang berbasis keadilan dan kesetaraan melalui pengembangan kompetensi, pemenuhan aspek kesejahteraan, dan pemberian kesempatan untuk melanjutkan jenjang karir.

Kemudian, Perseroan, melalui entitas anak atau Unit Bisnis yang mengoperasikan usaha, juga terus berupaya memperkuat penerapan aspek Keselamatan, Kesehatan Kerja, dan Lingkungan (K3L) guna terciptanya lingkungan kerja yang aman, nyaman, dan kondusif. Perseroan dengan bangga mengumumkan bahwa kami telah meresmikan Departemen Kesehatan, Keselamatan Kerja, dan Lingkungan (K3L) pada tingkat entitas induk yang menaungi dan mengelola seluruh aktivitas K3L di setiap unit bisnis entitas anak serta proyeknya. Hal ini dilakukan untuk memastikan kepatuhan dengan standar K3L yang diterapkan oleh Grup Bank Dunia, IFC, Pemerintah Indonesia, dan praktik-praktik terbaik yang diakui secara internasional.

b. Aspek Pemasaran

Seiring dengan ekspansi operasional yang dilakukan di tahun ini, Perseroan juga berhasil menggenjot kinerja penjualan. Perseroan dalam hal ini mendorong strategi penjualan kepada pelanggan dengan jaminan kualitas produk berkualitas sesuai dengan kondisi pasar. Perseroan juga memiliki kontrak eksklusif dengan pelanggan tertentu sehingga dengan sendirinya menjamin kesinambungan pemasaran produk nikel yang dihasilkan Perseroan.

Kinerja penjualan Perseroan terus menunjukkan kenaikan, yaitu untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebesar 1.989.455 MT, dengan total pendapatan Rp900,35 miliar, dibandingkan dengan jumlah penjualan tahun 2022 sebesar 1.270.573 MT dengan total pendapatan Rp867,84 miliar.

Looking at this potential, gradually since 2020, we have increased our nickel production, namely from 233,799MT in 2020, to 461,162 MT in 2021 and finally touched 1,395,752 MT in 2022. In 2023, our production volume reached 2,010,362 MT.

In addition, this year, we increased investment in fixed assets, namely docks to facilitate the Company's expansion and the purchase of mining mining equipment as well as operational support tools,, such as lab equipment and the others.. With a considerable business expansion this year, the Company also began to increase the number of employees.

The Company believes that Human Resources (HR) is the foundation of every operational activity of the Company. Therefore, the Company consistently pursues fair and equal treatment of human resource through competency development, fulfillment of welfare aspects, and providing opportunities to build their own career path.

Then, the Company, through subsidiaries or Business Units that operate the business, also continues to strengthen the implementation of Occupational Health, Safety, and Environmental (K3L) aspect in order to create a safe, comfortable, and conducive work environment. The company is pleased to announce that we have inaugurated the Department of Health, Safety and Environment (K3L) at the parent entity which oversees and manages all K3L activities in each of the subsidiaries' business units and projects. This is merely to ensure compliance with K3L standards set by the World Bank Group, IFC, the Government of Indonesia, and internationally recognized best practices.

b. Marketing Aspect

Along with the operational expansion this year, the Company also successfully increased sales performance. The Company pursues sales to customers by offering quality product that meet the market demand. The Company also has exclusive contracts with certain customers, providing us with assurance that we can always market our nickel product.

The Company's sales performance continues to climb, namely from the year ended December 31, 2023 amounted to 1,989,455 MT, with total revenue of Rp 900.35 billion, compared to the total sales in 2022 of 1,270,573 MT with total revenue of Rp 867.84 billion.

Direksi memantau dengan ketat pelaksanaan strategi di atas, baik secara langsung ke lokasi maupun dari laporan yang disampaikan tim lapangan kami sehingga kami dapat mengetahui secara akurat *progress* dari setiap penerapannya.

MAKNA PELAKSANAAN IPO DAN PERUBAHAN KEPENGENDALIAN PERSEROAN

Kemampuan Perseroan untuk menunjukkan kinerja yang positif tersebut membuahakan kepercayaan dari mitra investor strategis dari Korea Selatan, LX International melalui PT Energy Battery Indonesia, untuk bergabung sebagai pemegang saham pengendali Perseroan. Hadirnya LX International merupakan strategi untuk meningkatkan nilai perusahaan melalui pengelolaan sumber daya perusahaan dalam ekosistem dan rantai pasok industri pengolahan nikel dan baterai kendaraan listrik. Di samping itu, dukungan dari mitra investor strategis ini juga semakin membuka jalan bagi pelaksanaan rencana IPO perseroan dengan diraihnya persetujuan prinsip dari BEI.

Dari penerapan seluruh strategi yang telah kami komunikasikan kepada seluruh jajaran karyawan dan mendapatkan persetujuan dari Dewan Komisaris kami, dukungan pemegang saham baru dan pelaksanaan IPO akan memperkuat peran Perseroan untuk mendukung rencana jangka panjang Indonesia terkait hilirisasi industri nikel, dan berpartisipasi dalam inisiatif global terkait ESG.

PENCAPAIAN TARGET DAN REALISASINYA

Upaya Direksi untuk meningkatkan penjualan pada akhirnya dapat memenuhi target yang ditetapkan pada awal tahun. Terhadap target penjualan yang ditetapkan Rp975 miliar, realisasi penjualan kami di tahun 2023 mencapai 92,34% dari target dan kami juga berhasil melampaui target produksi selama tahun 2023 dengan mencapai produksi nikel sebesar 2.010.362 ton.

KENDALA BISNIS DI TAHUN 2023

Tidak tercapainya beberapa target dari indikator keuangan tersebut dikarenakan harga nikel mengalami penurunan setelah sempat menguat pada Januari 2023. Hal itu terkait dengan pasokan nikel yang melimpah di pasar internasional karena daya serap dari perekonomian China, sebagai konsumen nikel terbesar di dunia, masih tercatat lambat. Dari dari Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral (ESDM) menunjukkan US\$28.194,61 per *dry metric ton* (dmt) pada awal 2023, lalu turun terus hingga ke level US\$16.460,84 per dmt per Desember 2023. Bahkan pada Januari 2024, harga nikel kembali turun ke level US\$16.368,86 per dmt.

The Board of Directors closely monitors the implementation of the above strategies, by making a site visit or from reports submitted by our field staffs, providing us with accurate information about the progress of each strategy implementation.

ABOUT THE IPO AND CHANGES IN THE CONTROLLING SHAREHOLDER OF THE COMPANY

The Company's ability to record positive performances resulted in the trust of a strategic investor partner from South Korea, LX International through PT Energy Battery Indonesia, to join us as the controlling shareholder of the Company. The presence of LX International is part of our strategy to increase corporate value through the management of resources in the ecosystem and supply chain of the nickel processing industry and electric vehicle batteries. In addition, the support from strategic investor partners will pave the way for the implementation of the Company's IPO plan as we obtained in-principle approval from the IDX.

From the implementation of all strategies that we have communicated to all levels of employees and received approval from our Board of Commissioners, the commitment of the new shareholder and the implementation of the IPO will strengthen the Company's role in supporting Indonesia's long-term plans regarding the development of downstream nickel industry, as well as our participation in global ESG initiatives.

TARGET ACHIEVEMENT AND REALIZATION

The Board of Directors' efforts to increase sales helped us realize the business targets, which were set at the beginning of the year. Against the sales target set at Rp 975 billion, our 2023 sales performance achieve 92.34% of the target and we succeeded to exceed the production target for 2023 by realizing 2,020,362 tons of nickel production

BUSINESS CONSTRAINTS IN 2023

However we missed several targets of these financial indicators since nickel price was decreasing after reaching strong performance in January 2023. This is related to the abundant supply of nickel in the international market because absorption of the economy of China, as the world's largest nickel consumer, is still slow. From the Ministry of Energy and Mineral Resources (ESDM) showed USD 28,194.61 per dry metric ton (dmt) at the beginning of 2023, then fell steadily to the level of USD 16,460.84 per dmt as of December 2023. Even in January 2024, nickel prices fell again to the level of US \$ 16,368.86 per dmt.

Mengingat harga nikel ini berada di luar kendali Perseroan, maka Perseroan berupaya menyiasatinya dengan menerapkan strategi penjualan bijih nikel langsung ke pelanggan seraya melakukan ekspansi pasar. Strategi ini cukup efektif untuk menahan dampak dari penurunan harga nikel terhadap kinerja keuangan Perseroan secara umum.

PROSPEK USAHA

Mengantisipasi peluang bisnis di tahun 2024, Direksi telah menyampaikan rumusan prospek usaha. Di tengah optimisme kami bahwa pemerintah memiliki keberpihakan yang besar terhadap pengembangan energi bersih, termasuk dengan mendorong salah satunya penggunaan kendaraan listrik untuk mengurangi konsumsi energi sehingga berdampak pada peningkatan permintaan atas nikel sebagai bahan baku baterai, maka Direksi tetap harus mengantisipasi sejumlah potensi risiko usaha di masa datang.

Di antara risiko itu adalah potensi penurunan harga nikel lanjutan di pasar dunia hingga kebijakan ekspor mineral oleh pemerintah. Menyusul pergantian pemerintahan di Indonesia, kami berharap dapat terciptanya iklim investasi yang tetap kondusif ke depannya serta tingkat perekonomian yang stabil agar setiap pelaku bisnis dapat terus mengembangkan usahanya di masa datang dan dapat bergerak maju secara kompetitif.

Sementara itu di internal Perseroan, dengan perubahan status Perseroan menjadi Perusahaan terbuka pasca pelaksanaan IPO pada 9 Januari 2024 serta perubahan kepengendalian Perseroan, hal itu akan memotivasi kami untuk menjalankan operasional berwawasan lingkungan dan menghasilkan kinerja usaha yang solid berlandaskan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

IMPLEMENTASI TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Pada tahun 2023, Perusahaan terus melanjutkan komitmennya untuk menerapkan dan meningkatkan intensitas Tata Kelola Perusahaan yang Baik atau *Good Corporate Governance* (GCG). Dalam praktiknya, Perusahaan merujuk pada *roadmap* GCG yang disusun dan ditetapkan oleh Otoritas Jasa Keuangan (OJK) serta seluruh peraturan dan perundang-undangan pemerintah, termasuk setiap perubahannya. Hal ini dilakukan untuk menjamin bahwa Perusahaan memiliki kinerja yang baik dengan berpegang pada prinsip GCG.

in spite of the fact that nickel the price is beyond our control, the Company seeks efforts to offset the situation by selling nickel ore directly to customers while consistently expanding the market. This strategy is quite effective to withstand the impact of the decline in nickel price on the Company's general financial performance.

BUSINESS PROSPECT

Anticipating business opportunities in 2024, the Board of Directors has submitted a set of business prospects. While we are optimistic that the government will show great concern on the development of clean energy, including by encouraging one of them the use of electric vehicles to reduce energy consumption, which may lead to increased demand for nickel as a raw material of electric vehicle battery, the Board of Directors must still anticipate a number of potential business risks in the future.

Among those risks are the potential for further nickel price decline on the world market up to government's mineral export policies. Following the change of government in Indonesia, we expect for more favorable investment climate in the future and a stable economic level so that every business can grow and advance competitively.

Meanwhile, internally, with the change of the Company's status into a public company after the IPO on January 9, 2024 and change in controlling shareholder of the Company, it will motivate us to carry out environmentally sound operations and deliver solid business performance based on the principles of good corporate governance.

IMPLEMENTATION OF GOOD CORPORATE GOVERNANCE

In 2023, the Company carried on its commitment to implementing and intensifying Good Corporate Governance (GCG) practices. The Company refers to the GCG roadmap prepared and stipulated by the Financial Services Authority (OJK) as well as all government laws and regulations, including the amendments. This is merely to ensure that by adhering to GCG principles, the Company will harness good performance.

Manajemen risiko yang dilakukan secara berkelanjutan juga membantu Perseroan untuk mengambil langkah-langkah pencegahan guna meminimalisasi risiko usaha yang dapat muncul sewaktu-waktu. Pengelolaan keuangan juga telah dilakukan secara efisien dan transparan untuk mendorong pertumbuhan usaha yang lebih optimal.

Berkat penerapan sistem pengendalian internal yang efektif, Perusahaan berhasil menjaga kinerja operasional dan finansialnya tetap positif.

Kemudian sejalan dengan rencana IPO Perseroan, maka fokus implementasi tata kelola di tahun ini adalah melengkapi *soft structure* sebagai wujud kepatuhan terhadap regulasi pasar modal maupun Otoritas Jasa Keuangan. Kami telah membentuk beberapa organ pendukung tata kelola dan melengkapinya dengan pedoman kerja yang mengatur pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.

Inisiatif yang diupayakan oleh Perseroan untuk memastikan penerapan GCG yang menyeluruh sepanjang tahun diharapkan dapat meningkatkan kualitas dan nilai perusahaan, dan secara langsung meningkatkan daya saing dan potensi pertumbuhan perusahaan di tahun-tahun yang akan datang.

KOMITMEN KEBERLANJUTAN

Di samping itu, praktik GCG juga diperkuat dengan pelaksanaan program Tanggung Jawab Sosial Perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*) sebagai bentuk kontribusi langsung Perseroan terhadap peningkatan kesejahteraan masyarakat yang tinggal di sekitar area operasional.

Rangkaian program CSR Perusahaan diterapkan melalui program Nusantara Care yang dijalankan secara terintegrasi dengan mengajak serta entitas anak, entitas asosiasi, dan mitra eksternal untuk berpartisipasi langsung dalam berbagai kegiatan. Tahun ini, pilar pendidikan, fasilitas kebersihan dan kesehatan, dan pelestarian lingkungan menjadi fokus utama Perseroan dalam menyusun dan menjalankan program-program tersebut.

Selain itu, Perseroan telah memasukkan reklamasi dan revegetasi sebagai bagian dari upaya pemulihan ekosistem pasca tambang sebagai wujud tanggung jawab terhadap aspek lingkungan dan menjadi kegiatan prioritas yang diselaraskan dengan strategi jangka pendek hingga strategi jangka panjang Perseroan.

Risk management that is carried out on an ongoing basis also helps the company to take preventive measures against business risks that can arise at any time. Financial management has also been carried out efficiently and transparently to realize optimal business growth.

With the effective implementation of an internal control system, the Company's operational and financial performance remained positive.

Then in line with the Company's IPO plan, the focus of governance implementation this year was to complete the soft structure so as to comply with capital market regulations and the Financial Services Authority. We have established several governance supporting organs and equipped them with work guidelines governing the implementation of their duties and responsibilities.

The initiatives pursued by the Company to ensure comprehensive GCG implementation throughout the year are expected to escalate the quality and value of the company, and directly increase the competitiveness and growth potential of the company in the coming years.

SUSTAINABILITY COMMITMENT

In addition, GCG practices are also strengthened through the implementation of Corporate Social Responsibility (CSR) programs to represent the Company's direct contribution to improved welfare of the surrounding community.

The Company's series of CSR programs were carried out through the Nusantara Care program which was run in an integrated manner with our subsidiary, associated entities, and external partners, as we grew their direct participation in various activities. This year, the pillars of education, hygiene and health facilities, and environmental preservation became our main focuses in developing and implementing these programs.

In addition, the Company has included reclamation and revegetation as part of post-mining ecosystem restoration efforts, representing our environmental commitment and becoming priority activities aligned with the Company's short-term strategy and long-term strategy.

APRESIASI

Tahun 2023 merupakan suatu momentum bagi Perseroan dalam upayanya menuju status baru sebagai perusahaan terbuka. Terhadap berbagai pencapaian penting sepanjang tahun tersebut, Direksi ingin menyampaikan apresiasi kepada jajaran Dewan Komisaris beserta karyawan yang telah berkontribusi positif bagi kemajuan Perseroan. Kami juga ingin menyampaikan terima kasih kepada pelanggan dan mitra bisnis serta para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya yang telah memberikan kepercayaannya kepada tim manajemen untuk mengelola Perseroan selama ini.

Direksi memandang bahwa tahun-tahun mendatang merupakan periode penting bagi pertumbuhan Perseroan. Di samping pengembangan usaha yang terus dilakukan, Perseroan juga berkomitmen untuk melanjutkan momentum pertumbuhan yang telah terbangun di tahun 2023 di masa yang akan datang.

Hormat kami,



SANG MOO LEE
Direktur Utama
President Director

APPRECIATION

The year 2023 marked a significant momentum for the Company to earn a new status as a public company. For all key achievement of the year, the Board of Directors would like to appreciate the Board of Commissioners and employees who have contributed positively to the progress of the Company. We would also like to express our gratitude to customers and business partners as well as shareholders and other stakeholders who have trusted the management team for running the Company.

The Board of Directors sees that the future years will be an important period for the development of the Company. In addition to continued business expansion, the Company commits to carry on the momentum of growth we have built in 2023 in the coming years.

Sincerely yours,



03 PROFIL PERUSAHAAN Company Profile

- 30 Identitas Perusahaan**
Company Identity
- 32 Sekilas Perusahaan**
Our Company In Brief
- 33 Rekam Jejak Perusahaan**
Our Milestone
- 34 Kegiatan Usaha Berdasarkan Anggaran Dasar**
Business Activities According to Articles of Association
- 35 Kegiatan Usaha Pada Tahun Berjalan**
Business Activities In The Current Financial Year
- 36 Keunggulan Kompetitif**
Competitive Advantages
- 38 Visi, Misi dan Nilai-Nilai Perusahaan**
Vision, Mission and Corporate Values
- 40 Wilayah Operasional**
Operational Area
- 40 Keanggotaan di Asosiasi**
Membership in the Association
- 40 Perubahan Signifikan**
Significant Changes
- 41 Struktur Organisasi**
Organization Structure
- 42 Manajemen Kami**
Our Management
- 43 Profil Dewan Komisaris**
Profile of Board of Commissioners
- 46 Profil Direksi**
Profile Board of Directors
- 54 Sumber Daya Manusia**
Human Resources
- 57 Informasi Kepada Pemegang Saham**
Shareholder Information
- 59 Kronologi Pencatatan Saham**
Stock Listing Chronology
- 59 Kronologi Pencatatan Efek Lainnya**
Listing Chronology of Other Securities
- 60 Struktur Grup**
Group's Structure
- 60 Tentang Pemegang Saham Pengendali dan Pemilik Manfaat Akhir Perseroan**
About the Controlling Shareholder and Ultimate Beneficial Shareholder of the Company
- 61 Entitas Anak**
Our Subsidiary
- 62 Akuntan Publik**
Public Accountant
- 63 Lembaga/Profesi Pendukung Pasar Modal**
Capital Market Supporting Institutions/Professions



PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (kode saham: NICE), selanjutnya disebut “Perseroan”, telah membangun reputasi sebagai salah satu perusahaan pertambangan bijih nikel yang terkemuka di Indonesia. Dengan lokasi tambang yang berada di Kabupaten Konawe Utara, Provinsi Sulawesi Tenggara, operasional tambang yang kami jalankan memiliki banyak keunggulan, terutama dalam hal pengangkutan hasil tambang dikarenakan lokasi usaha kami yang dekat dengan pantai.

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (stock code: NICE), further referred to as “The Company”, is one of reputable nickel ore mining companies in Indonesia. Our extraction site which is located in North Konawe Regency, Southeast Sulawesi Province, has offered us a number of benefits, particularly in term of transportation of our mining products due to our strategic location to coast.

IDENTITAS PERUSAHAAN

Company Identity

Nama Perusahaan Company Name	PT Adhi Kartiko Pratama Tbk
Perubahan Nama Perusahaan Company Name Change	Tidak ada perubahan nama The company name never changed
Tanggal Pendirian Date of Establishment	9 Juli 2008 July 9, 2008
Dasar Hukum Pendirian Legal Basis of Establishment	Akta Pendirian No. 10 tertanggal 9 Juli 2008 yang dibuat di hadapan Armansyah, S.H., Notaris di Kota Kendari dan telah mendapatkan pengesahan Menkumham berdasarkan surat keputusan Menkumham No. AHU-91637.AH.01.01.Tahun 2008 tertanggal 28 November 2008 serta telah didaftarkan dalam Daftar Perseroan No. AHU-0116098.AH.01.09.Tahun 2008 tertanggal 28 November 2008 Deed of Establishment No. 10 dated July 9, 2008, signed before Armansyah, S.H., Notary in Kendari City, and has received the approval of the Minister of Law and Human Rights pursuant to the decree of the Minister of Law and Human Rights No. AHU-91637. AH.01.01.Tahun 2008 dated November 28, 2008 and was registered in the Company Register No. AHU-0116098. AH.01.09.Tahun 2008 dated November 28, 2008
Modal Dasar Authorized Capital	Rp60.820.200.000 Rp60,820,200,000
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Fully Paid-id Capital	Rp60.820.200.000 Rp60,820,200,000
Komposisi Kepemilikan Saham Shareholder Composition	<ul style="list-style-type: none"> • PT Energy Battery Indonesia (60,00%) • PT Sungai Mas Minerals (10,43%) • PT Inti Mega Ventura (9,57%) • Masyarakat (kurang dari 5%): (20,00%)
Tanggal IPO Share Listing Date	9 Januari 2024 January 9, 2024
Kode Saham Stock Code	NICE
Bidang Usaha Business Fields	<ul style="list-style-type: none"> • Pertambangan Bijih Nikel Nickel Ore Mining • Aktivitas Perusahaan Holding Holding Company Activities • Aktivitas Pelayanan Kepelabuhan Laut Sea Port Service • Kawasan Industri dan Analisis dan Uji Teknis Lainnya Industrial Estates and Other Analysis and Technical Test

Jumlah Karyawan
Number of Employees 372 orang
372 people


Alamat Kantor Pusat
Head Office Address Jalan Sorumba Nomor 80, Desa
Kelurahan Anaiwoi
Kec. Kadia
Kota Kendari
Provinsi Sulawesi Tenggara

Sorumba Road Number 80
Anaiwoi Subdistrict/Village
Kadia District
Kendari
Southeast Sulawesi Province

Alamat Kantor Komersial
Commercial Office Address Panin Tower Lt. 9, Senayan City
Jl. Asia Afrika Lot 19
Jakarta Pusat, DKI Jakarta

Panin Tower Floor 9, Senayan City
Asia Afrika Road Lot 19
Jakarta Pusat, DKI Jakarta

Kontak
Contact  +62 401 319 5531

 info@akp.co.id

 www.akp.co.id

Media Sosial
Social Media LinkedIn: PT Adhi Kartiko Pramata Tbk



SEKILAS PERUSAHAAN Our Company In Brief



Memanfaatkan cadangan nikel Indonesia yang besar, Perseroan memiliki komitmen jangka panjang untuk berkontribusi terhadap pembangunan Indonesia yang berkelanjutan melalui pelaksanaan kegiatan tambang yang berwawasan lingkungan serta sesuai prinsip tata kelola dan praktik bisnis terbaik.

Benefiting from Indonesia's extensive nickel resources, we have long-term commitment to contributing to Indonesia's sustainable development through a responsible mining operation in compliance with good corporate governance principles and best business practices.

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (kode saham: NICE), selanjutnya disebut "Perseroan", telah membangun reputasi sebagai salah satu perusahaan pertambangan bijih nikel yang terkemuka di Indonesia. Dengan lokasi tambang yang berada di Kabupaten Konawe Utara, Provinsi Sulawesi Tenggara, operasional tambang yang kami jalankan memiliki banyak keunggulan, terutama dalam hal pengangkutan hasil tambang dikarenakan lokasi usaha kami yang dekat dengan pantai.

Memanfaatkan cadangan nikel Indonesia yang besar, Perseroan memiliki komitmen jangka panjang untuk berkontribusi terhadap pembangunan Indonesia yang berkelanjutan melalui pelaksanaan kegiatan tambang yang berwawasan lingkungan serta sesuai prinsip tata kelola dan praktik bisnis terbaik. Kami senantiasa mengedepankan prinsip keberlanjutan, keselamatan dan inovasi di segenap aspek kegiatan bisnis Perseroan agar kami dapat menyediakan produk bijih besi yang berkualitas tinggi bagi para pelanggan dan menjadi yang terdepan dalam industri ini.

Komitmen tersebut kemudian diperkuat dengan merealisasikan suatu agenda korporasi penting di tahun 2023, di mana kami melepas saham divestasi sebesar 1.216.404.000 lembar saham ke publik melalui mekanisme Penawaran Umum Perdana Saham di Bursa Efek Indonesia. Ini merupakan langkah strategis yang kami yakini akan meningkatkan daya saing dan reputasi perusahaan di mata masyarakat luas, para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (stock code: NICE), further referred to as "The Company", is one of reputable nickel ore mining companies in Indonesia. Our extraction site which is located in North Konawe Regency, Southeast Sulawesi Province, has offered us a number of benefits, particularly in term of transportation of our mining products due to our strategic location to coast.

Benefiting from Indonesia's extensive nickel resources, we have long-term commitment to contributing to Indonesia's sustainable development through a responsible mining operation in compliance with good corporate governance principles and best business practices. We prioritizes sustainability, safety and innovation across all business aspects, thus allowing us to deliver high quality nickel ore for our customers and to stay at the forefront in the industry.

We reaffirmed the commitment in 2023 by realizing one of key corporate agenda, in which we released 1,216,404,000 of divestment shares to the public through Initial Public Offering at Indonesia Stock Exchange. It is indeed a strategic move that we believe to shape our competitiveness and promote the corporate image among the public, shareholders and other stakeholders.

REKAM JEJAK PERUSAHAAN

Our Milestone



2008

Perseroan didirikan dan memperoleh Kuasa Pertambangan Eksplorasi.
The Company was established and obtained the Exploration Mining Authorization.

2009

Kuasa Pertambangan Perseroan ditingkatkan menjadi Izin Usaha Pertambangan Eksplorasi.
Our Mining Authorization was upgraded to an Exploration Mining Business License.

2010

Perseroan memperoleh Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi, sehingga memperluas kapasitas operasional Perseroan.
The Company obtained a Production Operation Mining Business License, thereby expanding the Company's operational capacity.

2012

Perseroan memperoleh Izin Pinjam Pakai Kawasan Hutan (IPPKH).
The Company obtained Rights of Use of Forest Area (IPPKH).

2013

Perseroan memulai kegiatan ekspor yang melibatkan hingga 14 kapal induk.
The Company started export activities using 14 aircraft carriers.

2014

Selain pengiriman dalam negeri, Perseroan juga berhasil mengekspor bijih ketika jendela ekspor mineral dibuka kembali.
In addition to domestic shipments, the Company also successfully exported ore when the mineral export permission was resumed.

2017

Perseroan memulai pengiriman ke smelter lokal di Morowali dan Morosi.
The Company started supplying local smelters in Morowali and Morosi.

2019

Selain pengiriman dalam negeri, Perseroan juga berhasil mengekspor bijih ketika jendela ekspor mineral dibuka kembali.
In addition to domestic shipments, the Company also successfully exported ore when the mineral export permission was resumed.

2021

Perseroan mulai melakukan eksplorasi dengan mematuhi Standar JORC, yang menunjukkan komitmen Perseroan terhadap keunggulan.
The Company kicked off the exploration activity pursuant to the JORC Standard, representing the Company's commitment to excellence.

2022

Peluncuran proyek IPPKH tahap kedua menunjukkan pertumbuhan berkelanjutan Perseroan.
The launch of the second phase of the IPPKH project indicated the Company's sustainable growth.

2023

Mendapatkan pernyataan efektif dari Bursa Efek Indonesia (BEI) untuk melakukan IPO
Obtaining effective statement from IDX to conduct IPO



KEGIATAN USAHA BERDASARKAN ANGGARAN DASAR

Business Activities According to Articles of Association

Sebagaimana termaktub dalam Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan yang dimuat dalam Akta No. 8/2023, maka maksud dan tujuan pendirian Perseroan adalah untuk menjalankan kegiatan usaha berikut:

1. Pertambangan Bijih Nikel (Kode Klasifikasi Baku Lapangan Usaha Indonesia/Kode KBLI 07295);
2. Aktivitas Perusahaan Holding (Kode KBLI 64200);
3. Aktivitas Pelayanan Kepelabuhan Laut (Kode KBLI 52221);
4. Kawasan Industri (Kode KBLI 68130);
5. Analisis dan Uji Teknis Lainnya (Kode KBLI 71209);

Untuk mencapai maksud dan tujuan tersebut di atas, Perseroan dapat melaksanakan kegiatan usaha sebagai berikut:

1. Kegiatan usaha utama Pertambangan Bijih Nikel (Kode KBLI 07295). Kelompok ini mencakup usaha pertambangan bijih nikel.
2. Kegiatan usaha penunjang
 - a. Aktivitas Perusahaan Holding (Kode KBLI 64200), yaitu perusahaan yang menguasai aset dari sekelompok perusahaan subsidiari dan kegiatan utamanya adalah kepemilikan kelompok tersebut. "Holding Companies" tidak terlibat dalam kegiatan usaha perusahaan subsidiarinya. Kegiatannya mencakup jasa yang diberikan penasihat (*counsellors*) dan perunding (*negotiators*) dalam merancang merger dan akuisisi perusahaan.
 - b. Aktivitas Pelayanan Kepelabuhan Laut (Kode KBLI 52221), yang berhubungan dengan angkutan perairan untuk penumpang, hewan atau barang, seperti pengoperasian fasilitas terminal misalnya pelabuhan dan dermaga, navigasi, pemeriksaan barang muatan dalam kargo dan/atau peti kemas dengan menggunakan sumber radiasi pengion (zat radioaktif dan pembangkit radiasi pengion), pelayaran dan kegiatan berlabuh, jasa penambatan, jasa pemanduan dan penundaan.
 - c. Kawasan Industri (Kode KBLI 68130), yang mencakup pengusahaan lahan dengan luas sekurang-kurangnya 50 hektar dalam satu hamparan yang dijadikan kawasan tempat pemusatan kegiatan industri yang dilengkapi dengan sarana dan prasarana penunjang yang dikembangkan dan dikelola oleh perusahaan kawasan industri yang telah memiliki izin usaha kawasan industri. Termasuk pengusahaan lahan kawasan industri tertentu untuk usaha mikro, kecil, dan menengah paling rendah 5 (lima) hektar dalam satu hamparan.

As stated in Article 3 of the Company's Articles of Association contained in Deed No. 8/2023, the purpose and objective of the establishment of the Company is to carry out the following business activities:

1. Nickel Ore Mining (Standard Classification Code of Indonesian Business Fields /KBLI Code 07295);
2. The Holding Company Activities (KBLI Code 64200);
3. Sea Port Service Activities (KBLI Code 52221);
4. Industrial Estate (KBLI Code 68130);
5. Analysis and Other Technical Tests (KBLI Code 71209);

To achieve those purpose and objectives, the Company can carry out the following business activities:

1. The main business activities Nickel Ore Mining (KBLI Code 07295). This group includes nickel ore mining businesses.
2. Supporting business activities
 - a. Holding Company Activities (KBLI Code 64200), is a company that controls the assets of a group of subsidiary companies and its main activity is the ownership of the group. "Holding Companies" does not engage in the business activities of its subsidiaries. Its activities include services provided by counselors and negotiators in preparing corporate mergers and acquisitions.
 - b. Sea Port Service Activities (KBLI Code 52221), which include water transportation for passengers, animals or goods, such as the operation of terminal facilities such as ports and docks, navigation, inspection of cargo in cargo and / or containers using ionizing radiation sources (radioactive substances and ionizing radiation agents), shipping and docking activities, mooring services, guidance and delay services.
 - c. Industrial Estate (KBLI Code 68130), which includes land operation with a stretch area of at least 50 hectares for use of performing centralized industrial activities equipped with supporting facilities and infrastructure developed and managed by licensed industrial estate companies. Including the operation of certain industrial estate land for micro, small and medium enterprises at least 5 (five) hectares in one stretch area.

d. Analisis dan Uji Teknis Lainnya (Kode KBLI 71209), yang mencakup kegiatan jasa analisis dan uji teknis lainnya yang belum diklasifikasikan pada 71201 s.d. 71208 misalnya operasional dari keamanan dan ketertiban laboratorium. Termasuk dalam kelompok ini mencakup uji teknis dengan menggunakan sumber radiasi pengion (zat radioaktif dan pembangkit radiasi pengion) serta penyelenggara uji profisiensi dan produsen bahan acuan.

d. Analysis and Other Technical Tests (KBLI Code 71209), which includes analysis and other technical test activities that have not been classified in 71201 to 71208, for example the operation of laboratory security and order. Included in this group are technical tests using sources of ionizing radiation (radioactive substances and ionizing radiation generators) as well as proficiency test organizers and basic material manufacturers.

KEGIATAN USAHA PADA TAHUN BERJALAN Business Activities In The Current Financial Year

Pada tahun 2023, Perseroan menjalankan kegiatan eksplorasi, penambangan dan penjualan bijih besi.

In 2023, we have run exploration, mining and sales activities of nickel ore



KEUNGGULAN KOMPETITIF Competitive Advantages



1. Operasi Tambang Strategis Strategic Mining Operations

Perseroan secara komprehensif mengawasi setiap aspek dari awal hingga penyelesaian proses kegiatan Perseroan. Dengan Izin Usaha Pertambangan (IUP) yang dimiliki, Perseroan memiliki otorisasi yang diperlukan untuk melakukan penggalian dan pengangkutan mineral dan bijih dengan penuh tanggung jawab dan etika baik di dalam maupun di luar Wilayah Usaha Pertambangan (WUP) yang ditetapkan. Dermaga kami yang luas tidak hanya mengakomodasi jumlah yang besar, namun juga menawarkan operasi yang lancar untuk penimbunan dan distribusi material yang ditambang secara efisien.

The Company actively oversees the end-to-end operations. With its Mining Business License (IUP), the Company has the authorization to excavate and transport minerals and ores with full responsibility and ethics both within and outside the designated Mining Business Area (WUP). We have spacious docks that not only can accommodate large quantities, but also offer smooth operation for efficient stockpiling and distribution of mined materials.



2. Eksplorasi Exploration

Strategi eksplorasi kami menggabungkan metode pengeboran tradisional dengan teknologi mutakhir seperti *Ground Penetrating Radar* (GPR) untuk memastikan estimasi sumber daya yang akurat. Temuan-temuan dari eksplorasi ini akan dimasukkan ke dalam Laporan JORC.

Our exploration strategy combines traditional drilling methods with cutting-edge technologies such as Ground Penetrating Radar (GPR) to ensure accurate resource estimates. The findings from this exploration will be included in the JORC Report.





3. Kepatuhan Compliance

Kami memprioritaskan kepatuhan terhadap semua norma peraturan dan persyaratan perizinan yang relevan, yang menunjukkan komitmen kami terhadap operasi yang legal dan etis di berbagai yurisdiksi pemerintah.

We prioritize compliance with all relevant regulatory norms and licensing requirements, demonstrating our commitment to legal and ethical operations in various government jurisdictions.



4. Reklamasi & Revegetasi Reclamation & Revegetation

Kami melakukan pengelolaan lingkungan hidup secara serius, dengan memprakarsai upaya-upaya untuk memulihkan vegetasi di area-area yang telah ditambang, sehingga dapat melestarikan ekosistem alami di lahan tersebut.

We constantly adhere to an ethical environmental management, by initiating efforts to restore vegetation within ex mining areas, so as to preserve the surrounding natural ecosystem.



VISI, MISI DAN NILAI-NILAI PERUSAHAAN Vision, Mission and Corporate Values

Sebagai upaya mencapai tujuan dan maksud pendirian Perseroan sesuai anggaran dasar Perusahaan, maka Manajemen telah merumuskan visi dan misi. Namun seiring dengan dinamika bisnis Perseroan, manajemen Perseroan senantiasa meninjau visi dan misi tersebut untuk menjaga relevansinya dengan perkembangan bisnis Perseroan. Berikut visi dan misi Perseroan:

Visi Vision

Menjadi Perusahaan skala internasional asal Indonesia yang unggul dalam bidang pertambangan dan pengolahan bijih nikel.

“Aspiring to gain recognition as the preeminent Indonesian enterprise in the domain of nickel mining and processing, we remain unwavering in our commitment to uphold world-class mining standards.”

NILAI-NILAI PERUSAHAAN Corporate Values

Perseroan memiliki nilai-nilai perusahaan yang dijadikan sebagai pedoman dalam menjalankan kegiatan usaha di lingkungan perusahaan bagi karyawan, Direksi maupun Dewan Komisaris, serta dalam berperilaku dan berinteraksi dengan para pemangku kepentingan Perseroan. Berikut nilai-nilai perusahaan yang ditanamkan di lingkungan Perseroan:

The Company has introduced corporate values that will guide our employees, the Board of Directors and the Board of Commissioners, in carrying out their business activities as well as in behaving and interacting with the Company's stakeholders. The followings are our corporate values:

I Integrity

Mempertahankan hubungan yang etis dan dapat dipercaya dengan semua pemangku kepentingan kami, menggarisbawahi komitmen kami terhadap transparansi dan kejujuran.

PT AKP sustains ethical and trustworthy relationships with all of our stakeholders, underscoring our commitment to transparency and honesty

A Agility

Secara aktif dan adaptif menyesuaikan sistem dan prosedur operasional kerja Perseroan untuk menyikapi perubahan tren dan tantangan di industri pertambangan

PT AKP actively challenges conventional approaches to the system and operational procedures to adapt to mining industry trends and challenges.

Our efforts to achieve the goals and objectives of the establishment of the Company in accordance with the Company's articles of association is reaffirmed by our Management by formulating the vision and mission. To stay relevant with the dynamics of the Company's business, the Company's management constantly reviews the vision and mission. Below are the vision and mission of the Company:

Misi Mission

- Melindungi kepentingan seluruh *Stakeholders* lewat pola pengoperasian tambang secara *Good Mining Practice* (GMP).
 - PT AKP aims to protect all Stakeholders through the implementation of Good Mining Practice (GMP).
- Meningkatkan kesejahteraan sosial dari masyarakat lingkaran tambang PT AKP.
 - PT AKP is committed to bolstering the welfare of local communities adjacent to our mining site
- Meningkatkan *Shareholder's Value* melalui manajemen Perusahaan yang handal dan mengedepankan *Good Corporate Governance* (GCG).
 - Our objective is to boost shareholder value through reliable business management and the sound implementation of Good Corporate Governance
- Menerapkan pola *Environment, Social, and Governance* (ESG) untuk menjaga kelestarian lingkungan dengan meminimalkan emisi karbon di seluruh kegiatan operasional kami.
 - PT AKP adheres to Environment, Social and Governance (ESG) principle to foster an environmentally sustainable ecosystem by minimizing carbon emissions across all operations

R Responsibility

Bertanggung jawab kepada seluruh pemangku kepentingan untuk memberikan dampak positif khususnya kepada kehidupan sosial dan lingkungan lingkaran tambang

PT AKP embraces our duty to be mindful and respectful to deliver positive impacts to social community and environment where we operate

C Commitment

Dedikasi kami untuk menjaga kepercayaan dari para pelanggan dan pemasok dengan memastikan kualitas produk yang unggul.

Our dedication to maintaining trust of customers and vendors is realized through the delivery of high quality products

T Teamwork

Kami percaya bahwa kekuatan kami terletak pada persatuan kolaborasi kolektif dan kerja sama tim yang efektif merupakan tulang punggung operasi kami.

PT AKP believes that our strength lies in unity, collective collaboration and effective teamwork from the backbone of our operations

WILAYAH OPERASIONAL Operational Areas



Berdasarkan Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi ("IUP OP") yang diterbitkan dalam Keputusan Bupati Konawe Utara Nomor: 704 Tahun 2010 tentang Pemberian Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi PT Adhi Kartiko Pratama (KW 08 AGP 003) tanggal 14 Desember 2010, maka wilayah operasi tambang Perseroan berada di Kecamatan Langgikima, Kabupaten Konawe Utara, Provinsi Sulawesi Tenggara, dengan luas wilayah 1.975 Ha. IUP ini berlaku selama 20 tahun mulai diterbitkan tanggal 14 Desember 2010 hingga 14 Desember 2030. Dengan izin tersebut, Perseroan berhak melakukan kegiatan konstruksi, produksi pengangkutan dan penjualan serta pengolahan dan pemurnian.

Based on the issuance of Production Operation Mining Business License ("IUP OP") as contained in the Decree of North Konawe Regent Number: 704 of 2010 concerning the Granting of Production Operation Mining Business License to PT Adhi Kartiko Pratama (KW 08 AGP 003) dated December 14, 2010, the Company operates mining activities in an area of 1,975 Ha in Langgikima District, North Konawe Regency, Southeast Sulawesi Province. This IUP is valid for 20 years from December 14, 2010 to December 14, 2030. The license grants the Company the rights to carrying out construction, production, transportation and sales as well as processing and refining activities.

KEANGGOTAAN DI ASOSIASI Membership in Association

Pada tahun 2023, Perseroan tercatat sebagai salah satu anggota di asosiasi berikut ini:

1. ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association);
2. AEI (Asosiasi Emiten Indonesia).

In 2023, the Company was a registered member of the following associations:

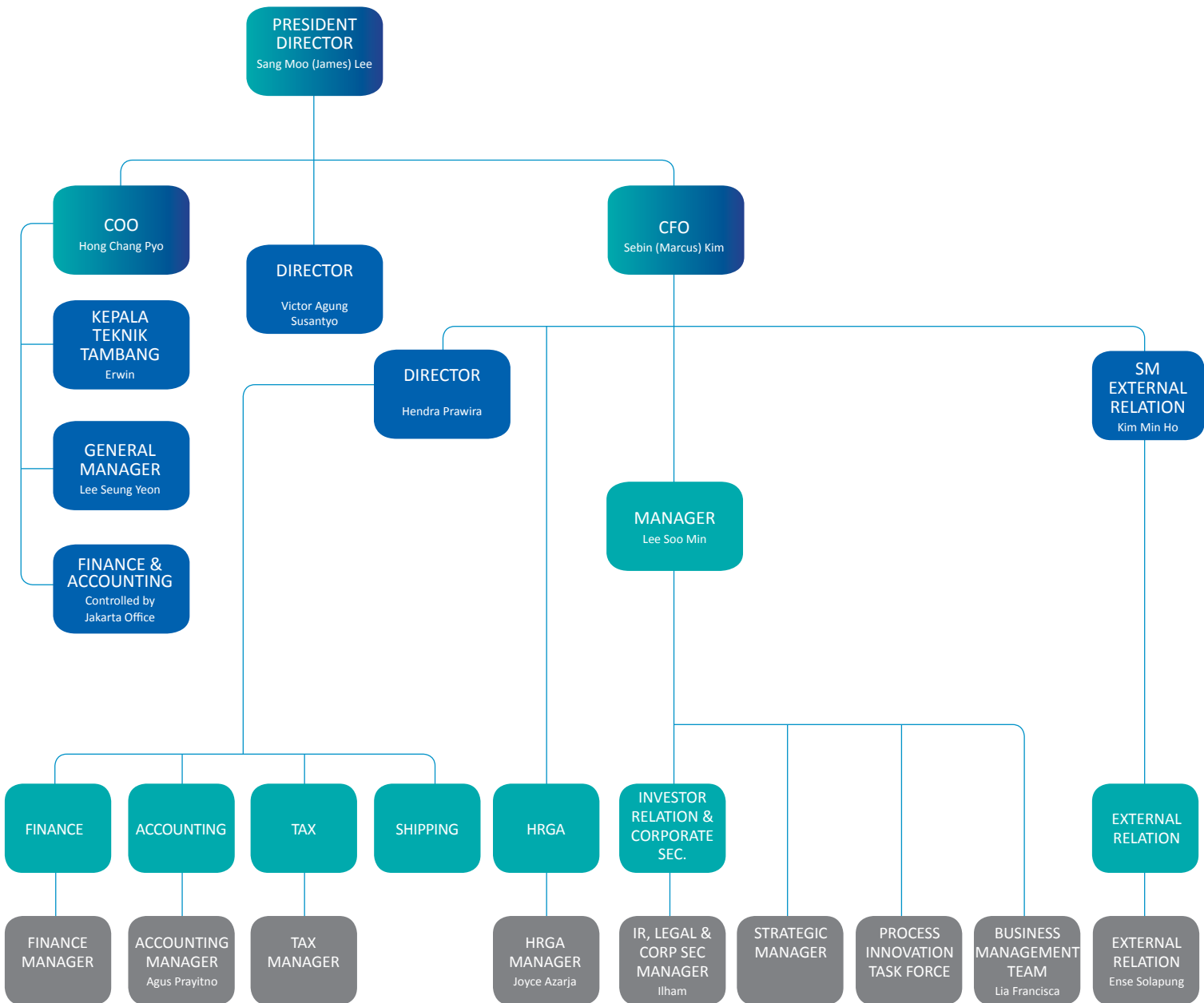
1. ICSA (Indonesia Corporate Secretary Association);
2. AEI (Indonesia Public Listed Companies Association).

PERUBAHAN SIGNIFIKAN Significant Changes

Perseroan mengalami perubahan signifikan sepanjang tahun 2023 menyusul perubahan pemegang saham pengendali Perseroan.

Our Company experienced significant changes in 2023 following the change in our controlling shareholder

STRUKTUR ORGANISASI Organization Structure



MANAJEMEN KAMI Our Management

Sepanjang tahun 2023, para pemegang saham Perseroan menyetujui perubahan pada susunan Direksi maupun Dewan Komisaris seiring perubahan pemegang saham pengendali di Perseroan. Perseroan menjamin independensi dari masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris, termasuk Komisaris Independen, yang menjabat untuk periode pertama.

Throughout 2023, the Company's shareholders agreed in changes in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners, primarily due to the changes in our controlling shareholder. The Company guarantees the independence of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners, including Independent Commissioners, who served the Company for 1st period.

DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners

1 Januari 2023 - 16 Januari 2024 January 1, 2023 - January 16, 2024		16 Januari 2024 - Sekarang January 16, 2024 - Present	
Nama Name	Jabatan Position	Nama Name	Jabatan Position
Victor Agung Susantyo	Komisaris Utama President Commissioner	Hyek Seo Koo	Komisaris Utama President Commissioner
Dr. Ir. Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	Pintarso Adijanto	Komisaris Independen Independent Commissioner
		Stevano Rizki Adranacus	Komisaris Commissioner

DIREKSI Board of Directors

1 Januari 2023 -16 Januari 2024 January 1, 2023 - January 16, 2024		16 Januari 2024 - Sekarang January 16, 2024 - Present	
Nama Name	Jabatan Position	Nama Name	Jabatan Position
Stevano Rizki Adranacus	Direktur Utama President Director	Sang Moo Lee	Direktur Utama President Director
Michael Adhidaya Susantyo	Direktur Director	Chang Pyo Hong	Direktur Director
		Sebin Kim	Direktur Director
		Choi Min	Direktur Director
		Chang Whan Kim	Direktur Director
		Seungyeon Lee	Direktur Director
		Hendra Prawira	Direktur Director
		Victor Agung Susantyo	Direktur Director

Berikut profil anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang berlaku efektif hingga laporan tahunan ini diterbitkan:

The profile of the members of Board of Directors and Board of Commissioners of the Company that are effective as of the publication of the annual report is as follows:

PROFIL DEWAN KOMISARIS

Profile of Board of Commissioners



HYEK SEO KOO
Komisaris Utama
President Commissioner

Masa Jabatan

2023 – 2028

Term of Office

2023 – 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta

Kewarganegaraan

Republik Korea

Nationality

Republic of Korea

Tanggal Lahir

15 September 1967

Date of Birth

September 15, 1967

Usia

56 tahun

Age

56 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Pendidikan

Meraih gelar sarjana *Bachelor of Law* di Sungkyunkwan University, Department of Law pada tahun 1991 dan *Executive Master of Business Administration* di Finland Aalto University School of Business pada tahun 2014

Education

He earned his Bachelor of Law at Sungkyunkwan University, Department of Law in 1991 and Executive Master of Business Administration degree at Finland Aalto University School of Business in 2014

Pengalaman Kerja

Beliau bergabung di tim *Steel & Coal* di LG International (1996-2005), kemudian menjabat sebagai Representatif di LG International Beijing (2005-2008). Selanjutnya, beliau menjabat sebagai Direktur Regional di LG International Beijing (2008-2009), *Head of Coal Marketing Team II* di LG International (2009-2013), *Vice President, Coal Business Division II* di LG International (2013-2016), dan *Vice President, Metal Business Division* di LG International Indonesia (2016-2020). Lalu beliau ditunjuk sebagai *Senior Vice President, Energy Business Unit* di LG International (2020-2021), dan sebagai *Senior Vice President, Natural Resource Development Division* di LX International (2021-2022).

Work Experience

He joined the Steel & Coal team at LG International (1996-2005), then served as a Representative at LG International Beijing (2005-2008). Subsequently, he served as Regional Director at LG International Beijing (2008-2009), Head of Coal Marketing Team II at LG International (2009-2013), Vice President, Coal Business Division II at LG International (2013-2016), and Vice President, Metal Business Division at LG International Indonesia (2016-2020). He was then appointed as Senior Vice President, Energy Business Unit at LG International (2020-2021), and Senior Vice President, Natural Resource Development Division at LX International (2021-2022).

Rangkap Jabatan

Direktur Utama di PT. LX International Indonesia (2022-sekarang)

Concurrent Position

President Director of PT. LX International Indonesia (2022-present)

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali dan pemilik manfaat akhir.

Affiliate Relation

He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the controlling shareholder and the ultimate beneficial owner.



PINTARSO ADIJANTO
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Masa Jabatan

2023 - 2028

Term of Office

2023 - 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesian

Tanggal Lahir

11 Juni 1957

Date of Birth

June 11, 1957

Usia

66 tahun

Age

66 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Pendidikan

Meraih gelar Bachelor Degree in Civil Engineering, University College London Tahun 1979

Education

He earned his Bachelor Degree in Civil Engineering, University College London in 1979

Pengalaman Kerja

Beliau menjabat Presiden Direktur PT Bumi Raya Utama (1992-sekarang), Presiden Direktur PT Resource Alam Indonesia Tbk (1993-sekarang), Direktur PT Prakarsa Tani Sejati (1993-2023), Presiden Direktur PT Insani Baraperkasa (2000- 2018), Presiden Direktur PT Globalindo Prima Raya (2017-sekarang), Presiden Komisaris PT Insani Baraperkasa (2019-sekarang), Komisaris PT Bumi Global Energi (2021-sekarang), dan Komisaris PT Sumber Raya Energi (2021- sekarang).

Work Experience

He serves as President Director of PT Bumi Raya Utama (1992-present), President Director of PT Resource Alam Indonesia Tbk (1993-present), Director of PT Prakarsa Tani Sejati (1993-2023), President Director of PT Insani Baraperkasa (2000-2018), President Director of PT Globalindo Prima Raya (2017-present), President Commissioner of PT Insani Baraperkasa (2019-present), Commissioner of PT Bumi Global Energi (2021-present), and Commissioner of PT Sumber Raya Energi (2021-present).

Rangkap Jabatan

Presiden Direktur PT Bumi Raya Utama, Presiden Direktur PT Resource Alam Indonesia Tbk, Direktur PT Prakarsa Tani Sejati, Presiden Direktur PT Globalindo Prima Raya, Presiden Komisaris PT Insani Baraperkasa, Komisaris PT Bumi Global Energi, dan Komisaris PT Sumber Raya Energi.

Concurrent Position

President Director of PT Bumi Raya Utama, President Director of PT Resource Alam Indonesia Tbk, Director of PT Prakarsa Tani Sejati, President Director of PT Globalindo Prima Raya, President Commissioner of PT Insani Baraperkasa, Commissioner of PT Bumi Global Energi, and Commissioner of PT Sumber Raya Energi.

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali Perseroan

Affiliate Relation

He is unaffiliated with either members of Board of Directors, or Board of Commissioners or our controlling shareholder.



STEVANO RIZKI ADRANACUS
Komisaris
Commissioner

Masa Jabatan 2023 - 2028	Term of Office 2023 - 2028
Dasar Penunjukkan Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat. Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.	Legal Basis of Appointment Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta. Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.
Kewarganegaraan Indonesia	Nationality Indonesian
Tanggal Lahir 29 Agustus 1994	Date of Birth August 29, 1994
Usia 29 tahun	Age 29 years old
Domisili Jakarta	Domicile Jakarta
Pendidikan <ul style="list-style-type: none"> Meraih gelar <i>Bachelor of Science in Business Administration</i> pada tahun 2015 dari Pepperdine University, California, Amerika Serikat Gelar <i>Master of Business Administration</i> bidang <i>Finance</i> di Pepperdine University Graziadio School of Business Management in 2017, California, Amerika Serikat 	Education <ul style="list-style-type: none"> A Bachelor of Science in Business Administration in 2015 from Pepperdine University, California, USA A Master of Business Administration with concentration in Finance at Pepperdine University Graziadio School of Business Management in 2017, California, USA.
Pengalaman Kerja <i>Manager of Operations</i> di United Security Investors (USI), Beverly Hills, California, Amerika Serikat tahun 2017 - 2018.	Work Experience Manager of Operations at United Security Investors (USI), Beverly Hills, California, USA in 2017 - 2018.
Rangkap Jabatan <ul style="list-style-type: none"> Direktur Utama di PT Satria Mega Kencana Tbk (2019 - 2023) PT Sotis Hotel Manajemen (2019 - sekarang) Direktur di PT Sungai Mas Minerals (2020 - sekarang) Komisaris Utama di PT Satria Mega Kencana Tbk (2023 - sekarang) 	Concurrent Position <ul style="list-style-type: none"> Direktur Utama di PT Satria Mega Kencana Tbk (2019 - 2023) PT Sotis Hotel Manajemen (2019 - sekarang) Direktur di PT Sungai Mas Minerals (2020 - sekarang) Komisaris Utama di PT Satria Mega Kencana Tbk (2023 - sekarang)
Hubungan Afiliasi Beliau tidak memiliki afiliasi dengan anggota Direksi, Dewan Komisaris ataupun Pemegang Saham Pengendali Perseroan	Affiliate Relation He is unaffiliated with either members of Board of Directors, or Board of Commissioners or our controlling shareholder.

PROFIL DIREKSI Profile of Board of Directors



SANG MOO LEE
Direktur Utama
President Director

Masa Jabatan

2023 – 2028

Term of Office

2023 – 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta

Kewarganegaraan

Republik Korea

Nationality

Republic of Korea

Tanggal Lahir

8 Juli 1976

Date of Birth

July 8, 1976

Usia

47 tahun

Age

47 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Pendidikan

Menempuh pendidikan di Seoul National University bidang Geo-System Engineering Department (Department of Urban, Mining & Civil Engineering) pada tahun 2002

Education

He was graduated from Seoul National University majoring Geo-System Engineering Department (Department of Urban, Mining & Civil Engineering) in 2002

Pengalaman Kerja

Beliau pernah menjabat sebagai *Steel & Coal Team* di LG International (2001-2007), *Managing Director* di LGI Australia / Brisbane, Australia (2007-2012), *Head of Development Team / Indonesia* di PT BGE & MPP (2012-2014), *Head of Coal Investment Team 1* di LG International (2014-2019), *Head of Energy Biz. Development Division* di LG International (2019-2021), *Head of Energy Biz. Division 2* di LX International (2021-Januari 2022), dan *Head of Mineral Resources Development Department* di LX International (Januari-Desember 2022).

Work Experience

He once served as Steel & Coal Team at LG International (2001-2007), Managing Director at LGI Australia / Brisbane, Australia (2007-2012), Head of Development Team / Indonesia at PT BGE & MPP (2012-2014), Head of Coal Investment Team 1 at LG International (2014-2019), Head of Energy Biz. Development Division at LG International (2019-2021), Head of Energy Biz. Division 2 at LX International (2021-January 2022), and Head of Mineral Resources Development Department at LX International (January-December 2022).

Rangkap Jabatan

- *Head of Indonesia Mineral Resources Business Department* di LX International (Desember 2022-2023)
- Direktur Utama PT Energy Battery Indonesia

Concurrent Position

- Head of Indonesia Mineral Resources Business Department at LX International (December 2022-2023)
- President Director of PT Energy Battery Indonesia

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali dan pemilik manfaat akhir.

Affiliate Relation

He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the controlling shareholder and the ultimate beneficial owner.



CHANG PYO HONG
Direktur
Director

Masa Jabatan 2023 – 2028	Term of Office 2023 – 2028
Dasar Penunjukkan Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat. Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.	Legal Basis of Appointment Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta. Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.
Kewarganegaraan Republik Korea	Nationality Republic of Korea
Tanggal Lahir 10 September 1975	Date of Birth September 10, 1975
Usia 48 tahun	Age 48 years old
Domisili Jakarta	Domicile Jakarta
Pendidikan Meraih gelar sarjana <i>Bachelor of Science</i> dari Kyungpook National University Korea pada tahun 1999 serta meraih gelar <i>Master of Engineering</i> di Asian Institute of Technology Thailand jurusan Geotechnical Engineering pada tahun 2005	Education He earned his Bachelor of Science degree from Kyungpook National University Korea in 1999 and earned his Master of Engineering degree at Asian Institute of Technology Thailand majoring in Geotechnical Engineering in 2005
Pengalaman Kerja Beliau pernah menjabat <i>Engineer</i> di ESCO Engineers & Consultants Co., Ltd., Korea Selatan (1999- 2003), <i>Researcher</i> di Geotechnical Consulting Group of Applied Geology, Kyungpook National University, Korea (2003-2005), <i>Researcher</i> di Korea Railroad Research Institute, Korea Selatan (2005-2006), <i>Production Manager</i> di Kideco Indonesia (2006-2009), <i>Investment Manager</i> di LGI, Korea Selatan (2009-2014), <i>General Manager of Mine Plan Engineering</i> di PT. Ganda Alam Makmur, Indonesia (2014-2017).	Work Experience He once served as Engineer at ESCO Engineers & Consultants Co., Ltd., South Korea (1999-2003), Researcher at Geotechnical Consulting Group of Applied Geology, Kyungpook National University, Korea (2003-2005), Researcher at Korea Railroad Research Institute, South Korea (2005-2006), Production Manager at Kideco Indonesia (2006-2009), Investment Manager at LGI, South Korea (2009-2014), General Manager of Mine Plan Engineering at PT. Ganda Alam Makmur, Indonesia (2014-2017).
Rangkap Jabatan <i>Operation Director</i> di PT. Ganda Alam Makmur, Indonesia (2017- sekarang)	Concurrent Position Operation Director at PT. Ganda Alam Makmur, Indonesia (2017-present)
Hubungan Afiliasi Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemilik manfaat akhir.	Affiliate Relation He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the ultimate beneficial owner.



SEBIN KIM
Direktur
Director

Masa Jabatan

2023 – 2028

Term of Office

2023 – 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Kewarganegaraan

Republik Korea

Nationality

Republic of Korea

Tanggal Lahir

29 Agustus 1979

Date of Birth

August 29, 1979

Usia

44 tahun

Age

44 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Pendidikan

Meraih gelar sarjana dari Sung Kyunkwan University Korea bidang administrasi bisnis pada tahun 2008

Education

He earned his bachelor's degree from Sung Kyunkwan University Korea majoring in business administration in 2008

Pengalaman Kerja

Beliau pernah ditunjuk sebagai PIC di salah satu pabrik Hyundai Transys (2008-2010), PIC pengelolaan anak usaha Hyundai Transys yang berada di luar negeri (2010-2011), PIC tim *accounting* LG International (2011-2017), CFO di Mega Prima Persada, entitas anak LG International, (2015-2017), CFO Batubara Global Energy, entitas anak LG International (2018-2019), dan bergabung di tim pengelolaan bisnis LX International (2019-2022).

Work Experience

He was appointed as PIC at one of Hyundai Transys factories (2008-2010), PIC managing Hyundai Transys subsidiaries abroad (2010-2011), PIC of LG International accounting team (2011-2017), CFO at Mega Prima Persada, a subsidiary of LG International, (2015-2017), CFO of Batubara Global Energy, a subsidiary of LG International (2018-2019), and joined the business management team of LX International (2019-2022).

Rangkap Jabatan

- Petugas Profesional Indonesia Mineral Resources Business Department LX International (Juni 2022- sekarang)
- Direktur PT Energy Battery Indonesia

Concurrent Position

- Professional Officer of Indonesia Mineral Resources Business Department at LX International (June 2022- present)
- Director of PT Energy Battery Indonesia

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali dan pemilik manfaat akhir.

Affiliate Relation

He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the controlling shareholder and the ultimate beneficial owner.



CHOI MIN
Direktur
Director

Masa Jabatan 2023 – 2028	Term of Office 2023 – 2028
Dasar Penunjukkan Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.	Legal Basis of Appointment Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.
Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.	Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.
Kewarganegaraan Republik Korea	Nationality Republic of Korea
Tanggal Lahir 13 November 1970	Date of Birth November 13, 1970
Usia 53 tahun	Age 53 years old
Domisili Jakarta	Domicile Jakarta
Pendidikan Meraih gelar sarjana dari Han Yang University Korea bidang Pendidikan pada tahun 1990 dan gelar Master jurusan Linguistik di Universitas Indonesia pada tahun 1997	Education He earned a bachelor's degree from Han Yang University Korea majoring in Education in 1990 and a Master's degree majoring in Linguistics at the University of Indonesia in 1997
Pengalaman Kerja Beliau pernah menjabat GM & Direktur Indonesia <i>Coal Division</i> di LG International Indonesia (2008-2018), dan <i>Head of Future Business Solution</i> di LG International Indonesia (2018- 2019).	Work Experience He served as GM & Director of Indonesia Coal Division at LG International Indonesia (2008-2018), and Head of Future Business Solution at LG International Indonesia (2018-2019)
Rangkap Jabatan <ul style="list-style-type: none"> • <i>Chief Representative</i> LG International Jakarta • Direktur LX International Jakarta 	Concurrent Position <ul style="list-style-type: none"> • Chief Representative of LG International Jakarta • Director of LX International Jakarta
Hubungan Afiliasi Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali dan pemilik manfaat akhir.	Affiliate Relation He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the controlling shareholder and the ultimate beneficial owner.



CHANG WHAN KIM
Direktur
Director

Masa Jabatan

2023 – 2028

Term of Office

2023 – 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Kewarganegaraan

Republik Korea

Nationality

Republic of Korea

Tanggal Lahir

22 Oktober 1979

Date of Birth

October 22, 1979

Usia

44 tahun

Age

44 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Pendidikan

Meraih gelar Sarjana dari Kyungpook National University departemen Geology pada tahun 2007

Education

He earned his Bachelor's degree from Kyungpook National University's department of Geology in 2007

Pengalaman Kerja

Bekerja di Hyundai Construction sebagai PIC *Safety Rating Evaluator* untuk Rock Cavern di Jurong Island, Singapura, dan PIC *Management of Structure* (2009-2011). Lalu beliau juga pernah menjabat *Geology Assistant Manager* di Mega Prima Persada, entitas anak LGI, *Mine Plan dan Production Manager* di Ganda Alam Makmur, yang juga entitas anak LGI sejak tahun 2011.

Work Experience

He once served at Hyundai Construction as PIC of Safety Rating Evaluator for Rock Cavern in Jurong Island, Singapore, and PIC of Management of Structure (2009-2011). Then he also served as Geology Assistant Manager at Mega Prima Persada, a subsidiary of LGI, Mine Plan and Production Manager at Ganda Alam Makmur, which is also a subsidiary of LGI since 2011.

Rangkap Jabatan

PIC Mine Engineer di Tim Operasi LX International

Concurrent Position

PIC of Mine Engineer in the Operations Team of LX International

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemilik manfaat akhir.

Affiliate Relation

He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the ultimate beneficial owner.



SEUNGYEON LEE
Direktur
Director

Masa Jabatan

2023 – 2028

Term of Office

2023 – 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta

Kewarganegaraan

Republik Korea

Nationality

Republic of Korea

Tanggal Lahir

17 Desember 1979

Date of Birth

December 17, 1979

Usia

44 tahun

Age

44 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Pendidikan

Sarjana Studi Asing (Foreign Studies) di Hankuk University Jurusan Bahasa dan Sastra Melayu-Indonesia sub-jurusan Business Trading pada tahun 2002

Education

Bachelor of Foreign Studies at Hankuk University majoring in Malay-Indonesian Language and Literature sub-department of Business Trading in 2002

Pengalaman Kerja

Beliau pernah bekerja sebagai *Cutting & Sewing Assistant Manager* di PT. Dongjoe Indonesia untuk Athletic Shoe Industry (2004-2006), *Planning Assistant Manager* di PT. Dongjoe Indonesia untuk Athletic Shoe Industry (2006-2007), PIC HR & GA di Samtan Co (2007-2009), HR & GA *Manager* di PT. Kideco Jaya Agung di Batu Kajang Site, Kalimantan Timur, entitas anak Samtan Co, (2009-2014), *External Relationship Manager* di PT. Kideco Jaya Agung di Batu Kajang Site, Kalimantan Timur (2014-2015), HR & GA *Manager* di Samtan Co. (2015-2017), *Administration Manager* PT. Sims Jaya Kaltim di Melak Site Kalimantan Timur (2017-2018).

Work Experience

He has worked as Cutting & Sewing Assistant Manager at PT. Dongjoe Indonesia for Athletic Shoe Industry (2004-2006), Planning Assistant Manager at PT. Dongjoe Indonesia for Athletic Shoe Industry (2006-2007), PIC HR & GA at Samtan Co. (2007-2009), HR & GA Manager at PT. Kideco Jaya Agung in Batu Kajang Site, East Kalimantan, subsidiary of Samtan Co., (2009-2014), External Relationship Manager at PT. Kideco Jaya Agung at Batu Kajang Site, East Kalimantan (2014-2015), HR & GA Manager at Samtan Co. (2015-2017), Administration Manager at PT. Sims Jaya Kaltim at Melak Site, East Kalimantan (2017-2018).

Rangkap Jabatan

General Manager di PT. Ganda Alam Makmur, entitas anak LX International (2018-sekarang)

Concurrent Position

General Manager at PT. Ganda Alam Makmur, subsidiary of LX International (2018-present)

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi pemilik manfaat akhir.

Affiliate Relation

He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the ultimate beneficial owner.



HENDRA PRAWIRA
Direktur
Director

Masa Jabatan

2023 – 2028

Term of Office

2023 – 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesian

Tanggal Lahir

29 November 1984

Date of Birth

November 29, 1984

Usia

39 tahun

Age

39 years old

Domisili

Tangerang

Domicile

Tangerang

Pendidikan

Meraih gelar Sarjana Ekonomi di Universitas Tarumanagara pada tahun 2006

Education

A Bachelor degree in Economics from Tarumanagara University in 2006

Pengalaman Kerja

- Auditor di KPMG Siddharta & Widjaja (2006-2010).
- *Financial Reporting and Analysis Manager* di PT Multi Bintang Indonesia Tbk. (2010-2012).
- *Senior Internal Control Manager* di PT ICI Paints Indonesia (2012-2014)
- *Refinery Controller* di PT Sinarmas Agribusiness and Food Tbk. (2017-2019)
- *Finance Controller SBU Grains Trading* di PT Japfa Comfeed Indonesia Tbk. (2019-2021)
- *Head of Finance and Accounting* di PT Malindo Feedmill Tbk. (2014-2016)
- *Chief Financial Officer* di BeritaSatu Media Holdings (2021-2022)

Work Experience

- Auditor at KPMG Siddharta & Widjaja (2006-2010).
- Financial Reporting and Analysis Manager at PT Multi Bintang Indonesia Tbk. (2010-2012).
- Senior Internal Control Manager at PT ICI Paints Indonesia (2012-2014)
- Refinery Controller at PT Sinarmas Agribusiness and Food Tbk. (2017-2019)
- Finance Controller SBU Grains Trading at PT Japfa Comfeed Indonesia Tbk. (2019-2021)
- Head of Finance and Accounting at PT Malindo Feedmill Tbk. (2014-2016)
- Chief Financial Officer at BeritaSatu Media Holdings (2021-2022)

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali dan pemilik manfaat akhir.

Affiliate Relation

He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the controlling shareholder and the ultimate beneficial owner.



VICTOR AGUNG SUSANTYO
Direktur
Director

Masa Jabatan

2023 – 2028

Term of Office

2023 – 2028

Dasar Penunjukkan

Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Legal Basis of Appointment

Deed No. 131 dated 20 November 2023 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta.

Akta Penegasan yang tercantum dalam Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Deed of affirmation contained in Deed No. 105 dated 16 Januari 2024 signed before Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., a Notary in West Jakarta

Kewarganegaraan

Indonesia

Nationality

Indonesian

Tanggal Lahir

6 Juni 1989

Date of Birth

June 6, 1989

Usia

34 tahun

Age

34 years old

Domisili

Jakarta

Domicile

Jakarta

Pendidikan

Meraih gelar Bachelor of Science in Business Administration dari The Ohio State University, Fisher College of Business pada tahun 2011.

Education

A Bachelor of Science in Business Administration from The Ohio State University, Fisher College of Business in 2011.

Pengalaman Kerja

- *Sales Manager* Perseroan (2011-2012)
- *Business Development Manager* di Perseroan (2012 sampai 2016)
- *General Manager* di D'Solo Restaurant & Lunchbox Catering (2012-2016)
- *Senior Consultant – Sales & Marketing* B2B function di Robert Walters (*Global Recruitment Consultant Specialist*) (2018-2019)

Work Experience

- Sales Manager of the Company (2011-2012)
- Business Development Manager of the Company (2012-i 2016)
- General Manager at D'Solo Restaurant & Lunchbox Catering (2012-2016)
- Senior Consultant – Sales & Marketing B2B function at Robert Walters (Global Recruitment Consultant Specialist) (2018-2019)

Hubungan Afiliasi

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi ataupun Dewan Komisaris. Namun beliau memiliki afiliasi dengan pemegang saham pengendali dan pemilik manfaat akhir.

Affiliate Relation

He does not have affiliate relation with the Board of Directors or Board of Commissioners. However he has affiliation with the controlling shareholder and the ultimate beneficial owner.

SUMBER DAYA MANUSIA Human Resources



Hingga akhir tahun buku 2023, Perseroan mengelola sebanyak 372 karyawan, yang merupakan peningkatan dibandingkan total 250 karyawan yang dipekerjakan pada tahun 2022. Berikut demografi karyawan Perseroan untuk periode yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 dan 2022:

Throughout 2023, the Company managed a total of 372 employees, which represented an increase compared to 250 employees in 2022. Below is the Company's employee demographic for the periods ending on December 31, 2023 and 2022:

Komposisi Karyawan Berdasarkan Status Ketenagakerjaan Employee Composition based on Employment Status

STATUS KARYAWAN	EMPLOYMENT STATUS	2023	2022	2021
Perseroan/ The Company				
Karyawan Tetap	Permanent Employees	117	91	85
Karyawan Kontrak	Temporary Employees	193	135	85
<i>Probation</i>	Probation	-	-	-
Buruh	Daily Worker	42	24	-
Alih Daya	Outsource	20	-	49
Sub Total	Sub Total	372	250	191
Entitas Anak/ Subsidiary				
Karyawan Kontrak	Temporary Employees	-	-	-
Sub Total	Sub Total	-	-	-
Jumlah Keseluruhan	Grand Total	372	250	191

Komposisi Karyawan Berdasarkan Tingkat Pendidikan
Employee Composition based on Education

STATUS KARYAWAN	EMPLOYMENT STATUS	2023	2022	2021
Perseroan/ The Company				
S2	Post Graduate	2	3	3
S1	Undergraduate	70	42	41
Diploma	Diploma	12	7	5
SMU dan ke bawah	Senior High School and Lower	288	198	142
Sub Total	Sub Total	372	250	191
Entitas Anak/ Subsidiary				
SMU dan ke bawah	Senior High School and Lower	-	-	-
Sub Total	Sub Total	-	-	-
Jumlah Keseluruhan	Grand Total	372	250	191

Komposisi Karyawan Berdasarkan Jabatan
Employee Composition based on Job Position

JABATAN	STATUS	2023	2022	2021
Perseroan/ The Company				
<i>General Manager</i>	General Manager	1	1	1
KTT (Kepala Teknik Tambang)	KTT (Mining Technical Manager)	1	1	1
<i>Assistant Manager-Manager</i>	Assistant Manager - Manager	5	11	6
<i>Superintendent</i>	Superintendent	13	-	4
<i>Supervisor</i>	Supervisor	17	11	17
<i>Foreman</i>	Foreman	57	14	31
Pelaksana	Rank in File	278	212	131
Sub Total	Sub Total	372	250	191
Entitas Anak/ Subsidiary				
Supervisor	Supervisor	-	-	-
Sub Total	Sub Total	-	-	-
Jumlah Keseluruhan	Grand Total	372	250	191

Komposisi Karyawan Berdasarkan Usia Employee Composition based on Age

RENTANG USIA	AGE RANGE	2023	2022	2021
Perseroan/ The Company				
<25 tahun	<25 years old	107	55	43
>25-30 tahun	>25-30 years old	85	62	38
>30-35 tahun	>30-35 years old	41	31	36
>35 tahun ke atas	>35 years old and above	139	102	74
Sub Total	Sub Total	372	250	191
Entitas Anak/ Subsidiary				
>35 tahun ke atas	>35 years old and above	-	-	-
Sub Total	Sub Total	-	-	-
Jumlah Keseluruhan	Grand Total	372	250	191

Komposisi Karyawan Berdasarkan Lokasi Kerja Employee Composition based on Work Station

LOKASI KERJA	STATUS	2023	2022	2021
Perseroan/ The Company				
Kantor Pusat	Head Office	25	23	13
Site	Site	347	227	178
Sub Total	Sub Total	372	250	191
Entitas Anak/ Subsidiary				
Site	Site	-	-	-
Sub Total	Sub Total	-	-	-
Jumlah Keseluruhan	Grand Total	372	250	191



INFORMASI KEPADA PEMEGANG SAHAM Shareholder Information

KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM PERSEROAN >5% DAN KOMPOSISI PEMEGANG SAHAM PERSEROAN <5%

SHAREHOLDER COMPOSITION WITH >5% OWNERSHIP AND SHAREHOLDER COMPOSITION WITH <5% OWNERSHIP

Uraian Description	Nilai Nominasi Saham Rp10 per lembar saham Nominal Share Value at Rp10 per Share					
	1 Januari 2023 - 31 Desember 2023 January 1, 2023 - December 31, 2023			16 Januari 2024 January 16, 2024		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Ownership (%)	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal Nominal Value (Rp)	Persentase Kepemilikan Saham Percentage of Ownership (%)

Komposisi Pemegang Saham Perseroan >5%/ Shareholder Composition With >5% Ownership

Modal Dasar Authorized Capital	6.082.020.000	60.820.200.000	-	6.082.020.000	60.820.200.000	-
PT Energy Battery Indonesia	-	-	-	3.649.212.000	36.492.120.000	60,00
PT Sungai Mas Minerals (SMM)	3.102.000.000	31.020.000.000	51,00	634.220.385	6.342.203.850	10,43
PT Inti Mega Ventura (IMEV)	2.930.020.000	29.300.200.000	48,18	582.183.615	5.821.836.150	9,57
Masyarakat/Public	-	-	-	1.216.404.000	12.164.040.000	20,00

Komposisi Pemegang Saham Perseroan <5%/ Shareholder Composition With <5% Ownership

Michael Adhidaya Susantyo	25.000.000	250.000.000	0,41	-	-	0,41
Victor Agung Susantyo	25.000.000	250.000.000	0,41	-	-	0,41

INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM PERSEROAN OLEH DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

INFORMATION ON THE SHARE OWNERSHIP BY BOARD OF DIRECTORS AND BOARD OF COMMISSIONERS

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Langsung Direct Ownership	Kepemilikan Saham Tidak Langsung Indirect Ownership	Keterangan Remarks
-----------	------------------	---	---	--------------------

1 Januari 2023 - 16 Januari 2024/January 1, 2023 - January 16, 2024

Stevano Rizki Adranacus	Direktur Utama President Director	-	Ya Yes	<ul style="list-style-type: none"> Melalui PT Dwidaya Mega Investama (DMI), di mana beliau memiliki 1% saham Through PT Dwidaya Mega Investama (DMI) where he owned 1% of its shares Melalui PT SMM, di mana beliau memiliki 15% saham Through PT SMM, where he owned 15% of its shares
-------------------------	--------------------------------------	---	-----------	---

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Langsung Direct Ownership	Kepemilikan Saham Tidak Langsung Indirect Ownership	Keterangan Remarks
--------------	---------------------	--	--	-----------------------

16 Januari 2024-sekarang/January 16, 2024-present

Stevano Rizki Adranacus	Direktur Utama President Director	-	Ya Yes	<ul style="list-style-type: none"> Melalui PT Dwidaya Mega Investama (DMI), di mana beliau memiliki 1% saham Through PT Dwidaya Mega Investama (DMI) where he owned 1% of its shares Melalui PT SMM, di mana beliau memiliki 15% saham Through PT SMM, where he owned 15% of its shares
-------------------------	--------------------------------------	---	-----------	---

Selain Bapak Stevano Rizki Adranacus, maka Perseroan menyatakan tidak ada anggota Direksi dan/atau Dewan Komisaris lainnya yang memiliki saham Perseroan.

Other than Stevano Rizki Adranacus, then none of other members of Board of Directors and Board of Commissioners of the Company held the Company's shares.

INFORMASI KEPEMILIKAN SAHAM BERDASARKAN KLASIFIKASI PEMEGANG SAHAM

INFORMATION ON SHARE OWNERSHIP BASED ON CLASSIFICATION OF SHAREHOLDERS

Uraian Description	1 Januari 2023 January 1, 2023			31 Desember 2023 December 31, 2023		
	Jumlah Investor Total Investors	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage (%)	Jumlah Investor Total Investors	Jumlah Saham Total Shares	Persentase Percentage (%)
Pemegang saham individu domestik Domestic individual shareholders	2	50.000.000	0,82	2	50.000.000	0,82
Pemegang saham individu asing Foreign individual shareholders	-	-	-	-	-	-
Pemegang saham institusi domestik Domestic institutional shareholders	2	6.032.020.000	99,18	2	6.032.020.000	99,18
Pemegang saham institusi asing Foreign institutional shareholders	-	-	-	-	-	-
Jumlah/ Total	4	6.082.020.000	100,00	4	6.082.020.000	100,00

KRONOLOGI PENCATATAN SAHAM

Stock Listing Chronology

Perseroan telah menyampaikan Pernyataan Pendaftaran sehubungan dengan Penawaran Umum Perdana Saham ini kepada Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") di Jakarta dengan surat No. 109/AKP-OJK/EKS/IX/2023 tanggal 13 September 2023 sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan Undang-Undang Republik Indonesia No. 8 tahun 1995 tanggal 10 November 1995 tentang Pasar Modal, Lembaran Negara Republik Indonesia No. 64 Tahun 1995, Tambahan No. 3608/1995 beserta Peraturan Pelaksanaannya (selanjutnya disebut "UUPM") dan Undang-Undang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan No. 4 Tahun 2023, Lembaran Negara Republik Indonesia No. 4 Tahun 2023, Tambahan No. 6845 ("UUPPSK").

Saham-saham yang ditawarkan ini akan dicatatkan pada PT Bursa Efek Indonesia ("BEI") sesuai dengan Persetujuan Prinsip Pencatatan Efek Bersifat Ekuitas PT Adhi Kartiko Pratama Tbk No. S-10884/BEI.PP2/12-2023 tertanggal 13 Desember 2023 yang telah diterima Perseroan dari BEI, apabila memenuhi persyaratan pencatatan yang ditetapkan oleh BEI.

Berikut rangkaian proses pencatatan saham Perseroan:

KETERANGAN	DESCRIPTION	Tanggal Date
Masa Penawaran Umum	Offering Period	3-5 Januari 2024 January 3-5, 2024
Tanggal Penjatahan	Allotment Date	5 Januari 2024 January 5, 2024
Tanggal Distribusi Saham Secara Elektronik	E-distribution Date	8 Januari 2024 January 8, 2024
Tanggal Pencatatan Saham Listing Date	Listing Date	9 Januari 2024 January 9, 2024

The Company has submitted a Statement of Registration for the Initial Public Offering to the Financial Services Authority ("OJK") in Jakarta through a letter No. 109/AKP-OJK/EKS/IX/2023 dated September 13, 2023 in accordance with the requirements in Capital Market Law of the Republic of Indonesia No. 8 of 1995 dated November 10, 1995, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 64 of 1995, Supplement No. 3608/1995 and its Technical Regulations (hereinafter referred to as "UUPM") and Law on the Development and Fortification of the Financial Sector No. 4 of 2023, State Gazette of the Republic of Indonesia No. 4 of 2023, Supplement No. 6845 ("UUPPSK").

These shares offered will be listed on the Indonesia Stock Exchange ("IDX") in accordance with the Approval of the Principle of Equity Listing of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk No. S-10884 / IDX. PP2/12-2023 dated December 13, 2023 which has been received by the Company from the IDX, if it meets the listing requirements set by the IDX.

Below is the Company's listing journey:

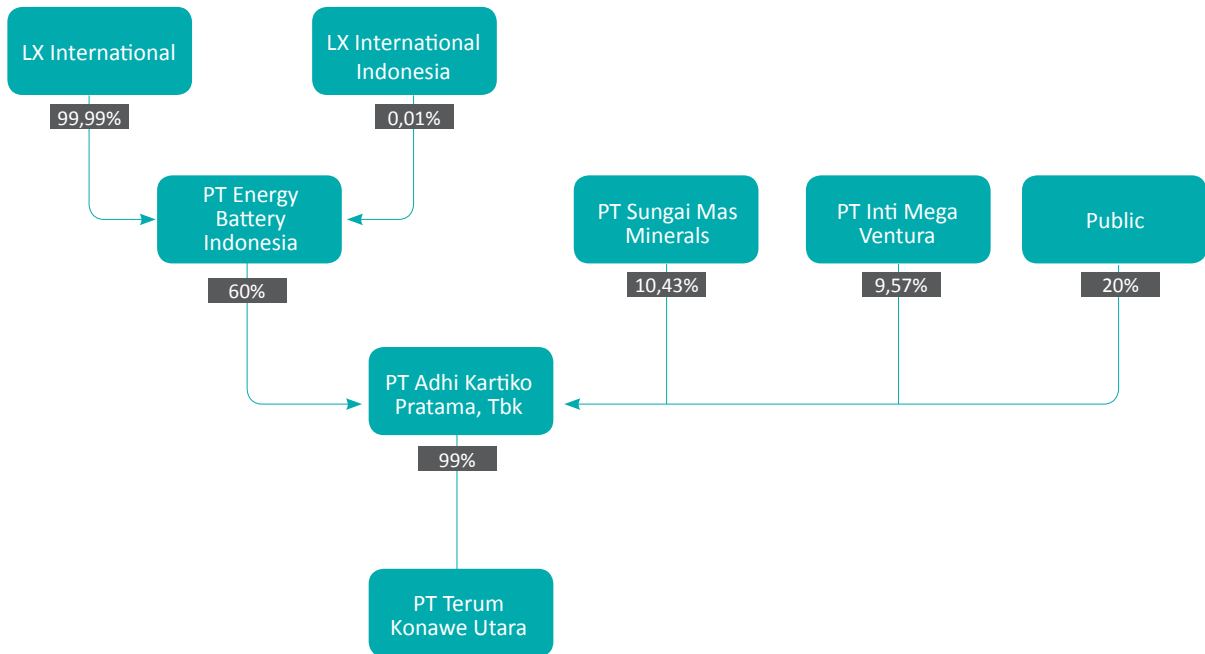
KRONOLOGI PENCATATAN EFEK LAINNYA

Listing Chronology of Other Securities

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan belum mencatatkan efek/surat utang lainnya di bursa manapun.

As of December 31, 2023, the Company has not yet listed other securities/bonds on any stock exchange.

STRUKTUR GRUP* Group's Structure*



Keterangan:

* Per 16 Januari 2024

Note:

* as of January 16, 2024

TENTANG PEMEGANG SAHAM PENGENDALI DAN PEMILIK MANFAAT AKHIR PERSEROAN

About the Controlling Shareholder and Ultimate Beneficial Shareholder of the Company

Per tanggal 31 Desember 2023, sebagaimana dituangkan dalam Akta No. 8/2023 tanggal 1 September 2023, pemegang saham Perseroan menyetujui dan menetapkan Herman Herry Adranacus sebagai Pihak Pengendali Perseroan sesuai ketentuan Pasal 85 POJK No. 3/2021.

Namun demikian, setelah pelaksanaan penawaran umum perdana saham (initial public offering/IPO) pada tanggal 9 Januari 2024, berdasarkan kesepakatan antara pemegang saham Perseroan dan LX International, terdapat rencana Pelepasan Kepemilikan Saham oleh PT Sungai Mas Mineral ("SMM"), PT Inti Mega Ventura ("IMEV"), Michael Adhidaya Susantyo, dan Victor Agung Susantyo (secara bersama-sama disebut "Penjual") masing-masing sebesar 1.859.577.615 lembar saham, 1.739.634.385 lembar saham, 25.000.000 lembar saham dan 25.000.000 lembar saham kepada LXI atau entitas yang ditunjuk oleh LXI (secara bersama-sama disebut "Pembeli").

As of December 31, 2023, as stated in Deed No. 8/2023 dated September 1, 2023, the Company's shareholders approved and determined Herman Herry Adranacus as the Company's Controlling Shareholder according to Article 85 POJK No. 3/2021.

However, after the initial public offering (IPO) on January 9, 2024, based on the agreement between the Company's shareholders and LX International, there was a plan to release the share ownerships of by PT Sungai Mas Mineral ("SMM"), PT Inti Mega Ventura ("IMEV"), Michael Adhidaya Susantyo, and Victor Agung Susantyo (collectively referred to as the "Sellers") each amounting to 1,859,577,615 shares, 1,739,634,385 shares, 25,000,000 shares and 25,000,000 shares to LXI or entities designated by LXI (collectively, the "Buyer").

Maka pasca pelaksanaan IPO, sesuai Laporan Informasi atau Fakta Material No. 008/AKP-LGCS/OJK/EKS/I/2024 tanggal 17 Januari 2024 yang disampaikan oleh Perseroan kepada OJK, maka PT Energy Battery Indonesia adalah Pihak Pengendali Perseroan sebagaimana dimaksud dalam ketentuan Pasal 85 Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 3/POJK.04/2021 tentang Penyelenggaraan Kegiatan di Bidang Pasar Modal ("POJK No. 3/2021")

Therefore, after the IPO, according to the Material Information or Fact Report No. 008/AKP-LGCS/OJK/EKS/I/2024 dated January 17, 2024 submitted by the Company to OJK, PT Energy Battery Indonesia is the Controlling Party of the Company as referred to in the provisions of Article 85 of the Financial Services Authority Regulation Number 3/POJK.04/2021 concerning the Implementation of Activities in the Capital Market Sector ("POJK No. 3/2021")

SEKILAS TENTANG PT ENERGY BATTERY INDONESIA

PT Energy Battery Indonesia (EBI) didirikan sesuai Akta Pendirian No. 15 tanggal 4 Desember 2023 yang disahkan oleh Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Selatan dan yang telah mendapat persetujuan dari Menkumham No. AHU-0092491.AH.01.01.TAHUN 2023. Pemegang saham EBI adalah LX International dan PT LX International Indonesia yang masing-masing menguasai 99.990 lembar saham (99,990%) dan 10 lembar saham (0,010%).

ABOUT PT ENERGY BATTERY INDONESIA

PT Energy Battery Indonesia (EBI) was established pursuant to Deed of Establishment No. 15 dated December 4, 2023 ratified by Jimmy Tanal, S.H., M.Kn., Notary in South Jakarta and which has obtained approval from the Minister of Justice and Human Rights No. AHU-0092491. AH.01.01. TAHUN.2023. Established with an authorized capital of IDR 40,000,000,000, EBI's shareholders are LX International and PT LX International Indonesia which control 99,990 shares (99.990%) and 10 shares (0.010%) respectively.

Menurut Akta Pendirian perusahaan, EBI menjalankan aktivitas perusahaan holding dan aktivitas manajemen lainnya. EBI berkedudukan di Jakarta Selatan. Pada tanggal 4 Januari 2024 sesuai Akta No. 4 yang disahkan Arsin Effendy, S.H., Notaris di Depok, EBI mengalami peningkatan modal dasar dari 40.000.000.000 menjadi 6.440.000.000.000 dan modal ditempatkan dan disetor penuh juga meningkat dari 10.000.000.000 menjadi Rp6.110.000.000

According to the Company's Deed of Establishment EBI carries out holding company activities and other management activities. EBI is domiciled in South Jakarta. On January 4, 2024 according to Deed No. 4 ratified by Arsin Effendy, S.H., a Notary in Depok, EBI experienced an increase in authorized capital from 40,000,000,000 to 6,440,000,000,000 and its fully paid-up capital also increased from 10,000,000,000 to 6,110,000,000,000

ENTITAS ANAK KAMI Our Subsidiary

Nama Perusahaan Company Name	PT Terum Konawe Utara
Kegiatan Usaha Business Activity	Pengangkutan Transportation
Tahun Pendirian Establishment Year	2022
Tahun Penyertaan Participation Year	2023
Domisili Domicile	Panin Tower Lt. 9 (Senayan City), Jl. Asia Afrika Lot. 19 Kel. Gelora, Kec. Tanah Abang, Kota Adm. Jakarta Pusat Provinsi DKI Jakarta Kode Pos: 10270
Status Operasional Operating Status	Beroperasi Operating
Persentase Kepemilikan Ownership Percentage	99,00% 99.00%
Jumlah Aset per 31 Desember 2023 Total Assets as of December 31, 2023 (dalam ribu/in thousand Rupiah)	Rp333.232.967.683 Rp333,232,967,683

AKUNTAN PUBLIK Public Accountant

Perseroan telah menunjuk Ady Putera Setyo Pribadi, CPA (Ijin Akuntan Publik No. AP. (1191) dari Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan, untuk melakukan audit atas laporan keuangan konsolidasian Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 berdasarkan standar auditing yang ditetapkan oleh Ikatan Akuntan Publik Indonesia ("IAPI"). Penugasan KAP tersebut berdasarkan surat penunjukkan No. 362/SP-PHARP/AP-1/VI/23, tanggal 27 Juni 2023.

The Company has appointed Ady Putera Setyo Pribadi, CPA (Public Accountant License No. AP. 1191) from Public Accountant Firm of Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners, to audit the Company's consolidated financial statements for the financial year ending on December 31, 2023 based on auditing standards set by the Institute of Indonesian Chartered Accountants ("IICA"). The assignment of KAP is based on the letter of appointment No. 362/SP-PHARP/AP-1/VI/23, dated June 27, 2023.

Berikut informasi akuntan publik Perseroan untuk periode tiga tahun terakhir (2021-2023):

The following is information on the Company's public accountant for the last three years (2021-2023):

Tahun Buku Financial Year	Akuntan Publik Public Accountant	Kantor Akuntan Publik Public Accountant Firm	Opini Opinion	Keterangan Remarks
2023	Ady Putera Setyo Pribadi, CPA Ijin Akuntan Publik No. AP. 1191	KAP Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan Jl. M.H. Thamrin Lot 8-10 Jakarta Pusat, UOB Plaza Building, 42 th Floor, Indonesia Telp. : (021) - 3144003 Fax. : (021) - 29932113	Wajar, dalam semua hal material Fairly, in all material respects	<p>Lingkup Audit Audit meliputi pemeriksaan atas dasar pengujian bukti-bukti yang mendukung jumlah-jumlah dan pengungkapan dalam laporan keuangan dan juga penilaian atas dasar standar akuntansi yang dipergunakan dan estimasi yang signifikan yang dibuat oleh manajemen tentang penilaian terhadap penyajian laporan keuangan secara keseluruhan. KAP tidak memberikan jasa non-audit lainnya.</p> <p>Komisi yang dibayarkan: Rp195 juta</p> <p>Scope of Audit: Audit included examining the review of the basic evidence supporting the amount and disclosures in the financial statements as well as assessment on the basis of accounting standards used and significant estimates made by management about the review of the presentation of the financial statements as a whole. KAP did not provide other non-audit services.</p> <p>Total fees paid: Rp195 million</p>

LEMBAGA/PROFESI PENDUKUNG PASAR MODAL

Capital Market Supporting Institutions/Professions

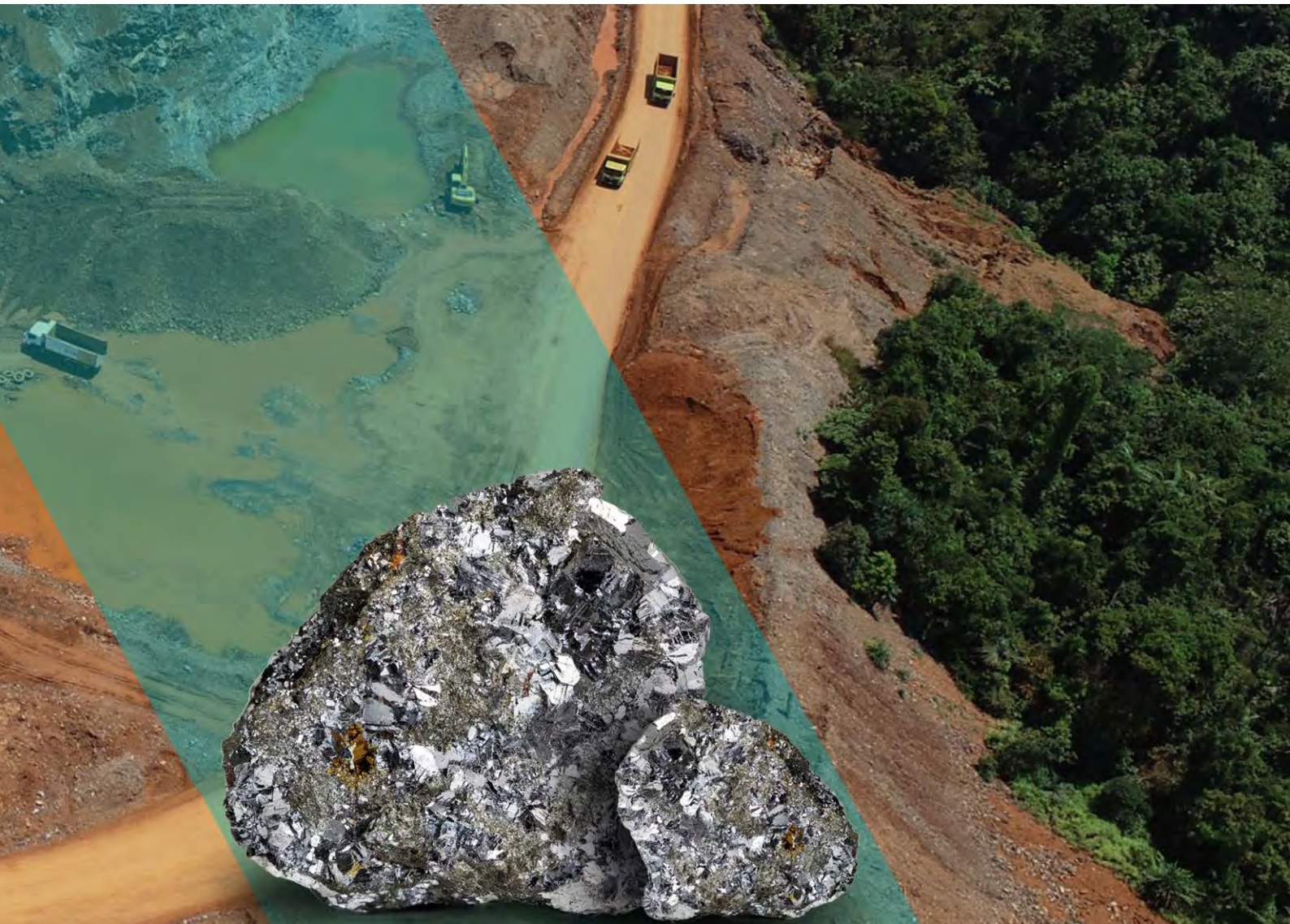
Jenis Lembaga/ Profesi Type of Institution/ Profession	Alamat Address	Ruang Lingkup Jasa Scope of Services	Tahun Penugasan/ Komisi Assignment Year/ Fee
Notaris Notary	Christina Dwi Utami, SH, MHum, MKn. Jl. K.H. Zainul Arifin No. 2 Kompleks Ketapang Indah Blok B-2 No. 4 – 5, Jakarta 11140 Tel. (021) 630 1511 Faks. (021) 633 7851	<p>Ruang lingkup tugas Notaris selaku profesi penunjang dalam rangka Penawaran Umum ini adalah untuk menyiapkan dan membuat akta-akta dalam rangka Penawaran Umum, antara lain perubahan seluruh Anggaran Dasar Perseroan, Perjanjian Penjaminan Emisi Efek, Perjanjian Pengelolaan Administrasi Saham antara Perseroan dan BAE</p> <p>The scope of duties of a Notary as a supporting profession in Public Offering was to prepare and write deeds regarding the Public Offering, including changes to the entire Company's Articles of Association, Underwriting Agreement, Agreement in Share Administration Management between the Company and BAE</p>	<p>Tahun/ Year 2023</p> <p>Komisi/ Fee Biaya ditanggung pemegang saham The shareholders paid any costs incurred</p>
Konsultan Hukum Legal Consultant	Hanafiah Ponggawa & Partners (Dentons HPRP) Wisma 46 - Kota BNI 32 nd and 41 st Floor (Main Reception) Jl. Jend. Sudirman Kav. 1 Jakarta Pusat 10220, Indonesia	<p>Tugas dan kewajiban pokok Konsultan Hukum selaku profesi penunjang dalam rangka Penawaran Umum ini adalah melakukan pemeriksaan dan penelitian atas fakta yang ada mengenai Perseroan dan keterangan lain yang berkaitan sebagaimana yang disampaikan oleh Perseroan ditinjau dari segi hukum. Hasil pemeriksaan dan penelitian hukum tersebut dimuat dalam Laporan Uji Tuntas yang menjadi dasar dari Pendapat dari Segi Hukum yang diberikan secara obyektif dan mandiri serta guna meneliti informasi yang dimuat dalam Prospektus sepanjang menyangkut segi hukum, dengan berpedoman pada kode etik, standar profesi dan peraturan pasar modal yang berlaku.</p> <p>The main duties and obligations of Legal Consultants as supporting professions in this Public Offering were to examine and conduct research of existing facts about the Company and other related information as submitted by the Company in terms of law. The results of the legal review and research are contained in the Due Diligence Report which is the basis of the Legal Opinion given objectively and independently and to examine the information contained in the Prospectus as far as the legal aspect is concerned, guided by the code of ethics, professional standards and applicable capital market regulations.</p>	<p>Tahun/ Year 2023</p> <p>Komisi/ Fee Biaya ditanggung pemegang saham The shareholders paid any costs incurred</p>
Biro Administrasi Efek Share Registrar	PT Adimitra Jasa Korpora Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5 Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading Jakarta Utara 14240 Telp: 021-2974 5222 Fax: 021-2928 9961	<p>Tugas dan tanggung jawab Biro Administrasi Efek (BAE) dalam Penawaran Umum Perdana Saham ini adalah sesuai dengan Standar Profesi dan Peraturan Pasar Modal yang berlaku, meliputi Pendistribusian Saham hasil Penawaran Umum Perdana Saham melalui sistem C-BEST PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)</p> <p>The duties and responsibilities of the Share Registrar (BAE) in this Initial Public Offering were in accordance with the applicable Professional Standards and Capital Market Regulations, including the distribution of shares from the Initial Public Offering through the C-BEST system of PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (KSEI)</p>	<p>Tahun/ Year 2023</p> <p>Komisi/ Fee Biaya ditanggung pemegang saham The shareholders paid any costs incurred</p>



04 ANALISIS DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

- 66 Tinjauan Makroekonomi**
Macroeconomic Overview
- 67 Tinjauan Industri**
Industry Overview
- 68 Tinjauan Per Segmen Usaha**
Performance of Each Business Segment
- 72 Tinjauan Keuangan**
Financial Reviews
- 78 Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen Mengenai Struktur Modal**
Capital Structure and Management Policy of Capital Structure
- 78 Ikatan Material untuk Investasi Barang Modal**
Material Commitments for Capital Goods Investment
- 79 Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan**
Material Information and Facts Post-Accounting Date
- 79 Perbandingan Antara Target dan Realisasinya Di Tahun 2023 dan Proyeksi Untuk Tahun 2024**
Comparison Between Target and Realizations in 2023 and the Projections for 2024
- 80 Prospek Usaha**
Business Outlook
- 81 Aspek Pemasaran**
Marketing Aspects
- 82 Kebijakan Dividen**
Dividend Policy
- 84 Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum**
Realization of The Use of Funds from Public Offering
- 84 Informasi Material Terkait Akuisisi, Merger, Restrukturisasi Utang dan/atau Transaksi Mengandung Benturan Kepentingan**
Material Information About Acquisition, Merger, Debt Restructuring and/or Transactions Containing Conflicts of Interest
- 85 Pernyataan Direksi Terkait Kewajaran Transaksi Afiliasi**
Board of Directors' Statement of Fairness in Affiliate Transactions
- 86 Perubahan Regulasi yang Berdampak Signifikan bagi Perseroan**
Regulatory Changes with Significant Impact on the Company
- 86 Perubahan Kebijakan Akuntansi yang Berdampak Signifikan Bagi Perseroan**
Accounting Changes with Significant Impacts on the Company



Perseroan berkomitmen untuk menyediakan bijih nikel berkualitas tinggi bagi pelanggan Perseroan. Dengan berfokus pada keberlanjutan, keselamatan, dan inovasi, Perseroan berupaya menjadi perusahaan yang bertanggung jawab dan memberikan dampak positif pada masyarakat di wilayah Perseroan beroperasi. Komitmen ini tercermin salah satunya pada proses kegiatan usaha Perseroan, mulai dari aktivitas eksplorasi, pertambangan, hingga penjualan bijih nikel (*nickel ore*).

The Company is committed to providing high quality nickel ore for the Company's customers. By focusing on sustainability, safety, and innovation, the Company strives to be a responsible company and have a positive impact on the communities in which it operates. This commitment is reflected in the Company's business activities, ranging from exploration, mining, to nickel ore sales.

TINJAUAN MAKROEKONOMI Macroeconomic Overview

Situasi makroekonomi global menghadapi tantangan yang cukup berat sepanjang tahun 2023 yang merupakan tahun pertama selepas pandemi Covid-19. Sejak awal tahun, pertumbuhan ekonomi global dibayangi ketidakpastian dengan tingginya tingkat suku bunga dan inflasi global yang antara lain diakibatkan oleh memanasnya situasi geopolitik dunia seiring berlanjutnya Perang Rusia dan Ukraina, serta masih tingginya harga komoditas dunia.

Dana Moneter Internasional (*International Monetary Fund/IMF*) dalam laporannya yang dirilis Oktober 2023 memperkirakan laju ekonomi global akan melemah ke level 3,0% di tahun 2023 dan ke 2,9% di tahun 2024, di mana negara-negara maju diperkirakan hanya akan tumbuh 1,5% di 2023 dan 1,4% pada tahun 2024 seiring dengan penerapan kebijakan pengetatan moneter.

Perlambatan ekonomi dunia tersebut berdampak pada penyerapan produk-produk ekspor tak terkecuali produk ekspor Indonesia. Pada kuartal III/2023, ekspor barang Indonesia berkontraksi sebesar 4,26%.

Namun demikian, pertumbuhan ekonomi Indonesia tetap kuat di tengah ketidakpastian kondisi perekonomian global. Data Badan Pusat Statistik (BPS) menunjukkan pertumbuhan ekonomi Indonesia triwulan III 2023 tetap tumbuh kuat sebesar 4,94% (year on year/yoy), meskipun sedikit melambat dari pertumbuhan pada triwulan sebelumnya yang sebesar 5,17% (yoy). Pertumbuhan ekonomi dalam negeri ini didukung oleh permintaan domestik yang cukup solid. Konsumsi rumah tangga tumbuh sebesar 5,06% (yoy), seiring dengan kenaikan mobilitas yang terus berlanjut, daya beli masyarakat yang stabil, serta keyakinan konsumen yang masih tinggi. Indonesia berhasil menutup tahun 2023 dengan mencatatkan laju pertumbuhan sebesar 5,05%.

The global macroeconomic situation was dealing with significant challenges throughout 2023, which was the first year of non-Covid-19 pandemic. Since the beginning of the year, global economic growth has been overshadowed by uncertainties due to high interest rates and global inflation primarily attributable to, among others, the burning geopolitical situation following the continued Russia and Ukraine War, as well as high world commodity prices.

The International Monetary Fund (IMF) in its report released in October 2023 estimated the global economy to weaken to 3.0% in 2023 and to 2.9% in 2024, where advanced countries were expected to grow only at 1.5% in 2023 and 1.4% in 2024 in line with the implementation of monetary tightening policies.

The global slowdown has an impact on the absorption of export products, including Indonesian export products. In the third quarter of 2023, Indonesia's goods exports contracted by 4.26%.

Nevertheless, Indonesia's economic growth remained strong amidst global uncertainties. Data from the Central Bureau of Statistics (BPS) shows that Indonesia's economy in the third quarter of 2023 continued to grow at a pace of 4.94% (year on year/yoy), although slightly slower than the pace of growth in the previous quarter at 5.17% (yoy). Domestic economic growth was supported by solid domestic consumption. Household consumption grew by 5.06% (yoy), in line with the increasing mobility, stable purchasing power and high consumer confidence. Indonesia closed the year 2023 by growing at 5.05%.

TINJAUAN INDUSTRI Industry Overview

Mengacu pada analisa Investing News Network, saat ini Indonesia merupakan salah satu negara yang memiliki posisi penting dalam persaingan nikel dunia. Hal ini terbukti dengan Indonesia dan Australia yang berbagi peringkat 1 sebagai negara dengan cadangan nikel terbanyak di dunia, atau dengan nominal sebesar 21 juta MT.

Berdasarkan Statista, Indonesia berkontribusi sebesar 37% produksi nikel dunia dan sudah meraih posisi ini semenjak 2021. Dari seluruh cadangan nikel di Indonesia, sebagian besar berada di tiga provinsi di daerah timur Indonesia, yaitu Sulawesi Tenggara (1,86 miliar wet metrik ton (wmt), Maluku Utara (1,40 miliar wmt) dan Sulawesi Tengah (870 juta wmt).

Cadangan nikel yang besar ini memberikan Indonesia posisi tawar yang kuat di dunia internasional, terutama di tengah maraknya pengembangan industri baterai untuk kendaraan listrik di berbagai belahan dunia, penggunaan energi terbarukan dan sebagainya. Sebelum marak digunakan untuk baterai kendaraan listrik, nikel telah lebih dulu digunakan dalam pembuatan berbagai jenis baterai perangkat elektronik antara lain ponsel, laptop, kamera, dan peralatan listrik lainnya.

Nikel juga digunakan oleh industri baja karena kemampuannya memberikan ketahanan korosi dan stabilitas dimensi pada *stainless steel* yang membuatnya banyak dipakai dalam pembuatan peralatan dapur, perlengkapan medis, konstruksi bangunan hingga industri petrokimia.

Meluasnya pemanfaatan komoditas nikel untuk berbagai kebutuhan diprediksi akan semakin menaikkan permintaan bagi komoditas nikel sehingga menciptakan prospek pertumbuhan yang kuat bagi perusahaan tambang nikel seperti Perseroan.

Perseroan merupakan kontributor utama dalam industri bijih nikel global. Indonesia diharapkan akan menyumbang sekitar setengah dari pertumbuhan produksi nikel global antara tahun 2021 dan 2025, dan keberhasilan proyek-proyek HPAL di Indonesia dianggap sebagai kunci pasokan global nikel untuk baterai di masa depan, paling tidak dalam waktu dekat.

Sumber daya nikel Indonesia sangat melimpah, dengan tambang-tambang tersebar di berbagai wilayah. Sebagian besar lokasi ekstraksi nikel yang paling signifikan, termasuk yang dioperasikan oleh Perseroan terletak di Sulawesi.

Pursuant to the analysis of Investing News Network, Indonesia is currently one of the countries that has an important position in the global nickel competition. Indonesia and Australia share 1st place as the country with the most nickel reserves in the world, or with a nominal value of 21 million MT.

According to Statista, Indonesia contributes 37% of the world's nickel production and has been in this position since 2021. Of all nickel reserves in Indonesia, most of them are located in three provinces in eastern Indonesia, namely Southeast Sulawesi (1.86 billion wet metric tons (wmt), North Maluku (1.40 billion wmt) and Central Sulawesi (870 million wmt).

These large nickel reserves give Indonesia a strong bargaining position internationally, especially amid the rampant development of the battery industry for electric vehicles in various parts of the world, the use of renewable energy and so on. Before being widely used for electric vehicle batteries, nickel has been used in the manufacture of various types of electronic device batteries including mobile phones, laptops, cameras, and other electrical equipment.

Nickel is also used by the steel industry because of its ability to provide corrosion resistance and dimensional stability in stainless steel which makes it widely used in the manufacture of kitchen utensils, medical equipment, building construction to the petrochemical industry.

The wide use of nickel commodities for various needs is expected to boost demand for nickel, thus creating strong growth prospect for nickel mining companies, including our Company.

The Company is a major contributor to the global nickel ore industry. Indonesia is expected to account for about half of global nickel production growth between 2021 and 2025, and the success of HPAL projects in Indonesia will be the key to the global supply of nickel for the future battery industries.

Indonesia's nickel resources are abundant, and the mining sites are scattered across various regions. The most significant nickel extraction sites, including those operated by the Company, are largely located in Sulawesi.

TINJAUAN PER SEGMENT USAHA

Performance of Each Business Segment

Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, maka Perseroan menjalankan kegiatan usaha pertambangan nikel. Lokasi penambangan Perseroan berada di Kabupaten Konawe Utara, Provinsi Sulawesi Tenggara. Posisi strategis tersebut memberikan beberapa keuntungan bagi pelaksanaan operasi penambangan Perseroan. Mayoritas lokasi tambang, termasuk tambang milik Perseroan, berada dekat dengan pantai, yang memungkinkan pengangkutan sumber daya dalam jarak yang relatif dekat. Lokasi tambang Perseroan hanya berjarak 600 meter dari dermaga, yang menegaskan komitmen Perseroan untuk efisiensi operasional. Selain itu, tambang kami mudah diakses dari pusat kota Kendari, dengan jarak tempuh sekitar lima jam dari kota ke lokasi tambang. Aksesibilitas ini menekankan kemudahan dan efisiensi operasional Perseroan.

PROYEK PENAMBANGAN

Proyek penambangan dipegang 100% oleh Perseroan dan terdiri dari dua area yang berdekatan: Blok A dan B. Proyek tersebut mencakup area seluas 1.975 ha dan dimiliki dan dioperasikan 100% oleh Perseroan. Perseroan juga memiliki sertifikat *Clean and Clear*, yang memastikan tidak ada tumpang tindih dengan izin pertambangan lainnya dan izin terminal khusus untuk pengapalan dari Kementerian Perhubungan.

Proyek tersebut sempat berproduksi dari tahun 2013 hingga 2014, namun terhenti karena adanya peraturan yang melarang ekspor bijih mentah. Penambangan dilanjutkan pada tahun 2017 di deposit Blok B dan kemudian di deposit Blok A. Proyek ini mengekstraksi bijih yang dapat dikirim langsung (*direct shipping ore* atau "DSO"), yang saat ini dipasok ke *smelter* domestik di Sulawesi Tenggara dan Sulawesi Tengah, Indonesia.

Properti AKP kemudian dibagi lagi menjadi tiga blok, yang terdiri dari:

- ▣ **Blok A**
Terletak di sebelah barat Sungai Langgikima, seluas 1.225,63 ha.
- ▣ **Blok B**
Terletak di sebelah timur Sungai Langgikima, meliputi 643,92 ha.
- ▣ **Blok C**
Terletak di area timur dan digunakan untuk kantor, perkemahan, dan laboratorium, seluas 18 ha.

Dari hasil pemetaan geologi, wilayah konsesi Perseroan dapat dibagi menjadi 2 (dua) satuan litologi, yaitu batuan ultramafik dan batuan sedimen.

As outlined in the Company's Articles of Association, the Company runs a nickel mining business. The Company's mining site is located in North Konawe Regency, Southeast Sulawesi Province. This strategic position poses several advantages to our mining operations. The majority of mining sites, including ours, are located close to the shore, allowing us to transport the commodity in relatively close proximity. The Company's mining site is only 600 meters away from the pier, helping the Company to achieve operational efficiency commitment. In addition, our mining site is easily accessible from downtown Kendari, only about a five-hour drive from the city to our mining site. This accessibility promotes ease and efficiency to the Company's operations.

MINING PROJECTS

The mining project is wholly owned (100%) by the Company and consists of two adjacent areas: Blocks A and B. The projects sit on an area of 1,975 ha and is fully owned and operated by the Company. The Company also has a Clean and Clear certificate, ensuring no overlap with other mining permits and special terminal permit for shipping from the Ministry of Transportation.

The project briefly started production from 2013 to 2014, but was halted due to regulations banning the export of raw ore. Mining resumed in 2017 at the Block B deposit and then at the Block A deposit. The project extracts direct shipping ore ("DSO"), which is currently supplied to domestic smelters in Southeast Sulawesi and Central Sulawesi, Indonesia.

The PPA property is then further divided into three blocks, consisting of:

- ▣ **Block A**
located west of the Langgikima River, an area of 1,225.63 ha.
- ▣ **Block B**
located east of the Langgikima River, covering 643.92 ha.
- ▣ **Block C**
located in the eastern area and used for offices, campgrounds, and laboratories, covering an area of 18 ha.

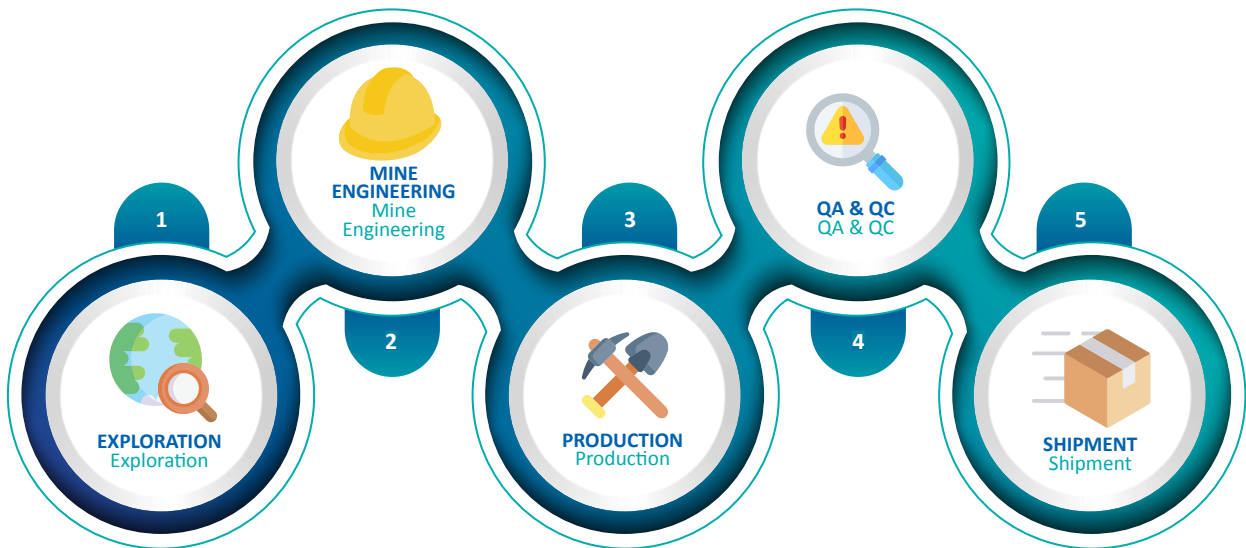
From the results of geological mapping, the Company's concession area can be divided into 2 (two) lithological units, namely ultramafic rocks and sedimentary rocks.

Satuan batuan ultramafik yang terdiri dari peridotite-serpentinite, meliputi area seluas ±1.898,44 ha dan terdapat di seluruh area. Satuan batuan sedimen terdiri dari konglomerat dan mencakup area seluas ±45,49 ha di bagian timur konsesi Perseroan.

Perseroan berkomitmen untuk menyediakan bijih nikel berkualitas tinggi bagi pelanggan Perseroan. Dengan berfokus pada keberlanjutan, keselamatan, dan inovasi, Perseroan berupaya menjadi perusahaan yang bertanggung jawab dan memberikan dampak positif pada masyarakat di wilayah Perseroan beroperasi. Komitmen ini tercermin salah satunya pada proses kegiatan usaha Perseroan, mulai dari aktivitas eksplorasi, pertambangan, hingga penjualan bijih nikel (*nickel ore*):

The ultramafic rock unit, consisting of peridotite-serpentinite, covers an area of ±1,898.44 ha and is found throughout the area. The sedimentary rock unit consists of conglomerates and covers an area of ±45.49 ha in the eastern part of the Company's concession.

The Company is committed to providing high quality nickel ore for the Company's customers. By focusing on sustainability, safety, and innovation, the Company strives to be a responsible company and have a positive impact on the communities in which it operates. This commitment is reflected in the Company's business activities, ranging from exploration, mining, to nickel ore sales:



1. Exploration

Proses eksplorasi merupakan tahap awal yang krusial dalam operasi kami, dimana kami berfokus pada identifikasi dan penelitian potensial sumber daya nikel di lokasi yang telah ditentukan. Kami mematuhi standar JORC dengan ketat, mengandalkan metode bor tradisional yang memberikan informasi yang luas tentang kualitas bijih nikel di dalam zona eksplorasi. Proses eksplorasi kami juga melibatkan pengumpulan data geologi, geofisika, dan geo-kimia dengan teliti, yang digunakan untuk menilai potensi tambang di wilayah tersebut. Kami juga melakukan pengujian dan analisis mendalam terhadap sampel-sampel yang kami kumpulkan untuk menentukan kandungan nikel dalam bijih. Semua langkah ini adalah bagian integral dari usaha kami untuk memastikan bahwa sumber daya nikel kami diidentifikasi dengan akurat, dieksploitasi secara efisien, dan dapat berkontribusi secara berkelanjutan terhadap kegiatan produksi kami yang berkualitas.

1. Exploration

The exploration process is a crucial initial stage in our operations, where we focus on identifying and researching potential nickel resources in predetermined locations. We adhere to JORC standards strictly, relying on traditional drill methods that provide extensive information on the quality of nickel ore within the exploration zone. Our exploration process also involves carefully collecting geological, geophysical and geo-chemical data, which are used to assess the mining potential in the region. We also conduct in-depth testing and analysis of the samples we collect to determine the nickel content in the ore. All these steps are integral to our efforts to ensure that our nickel resources are accurately identified, efficiently exploited, and can contribute sustainably to our quality production activities.

2. Mine Engineering

Kami mengawasi proses perencanaan dan pengembangan tambang dengan merancang tambang berdasarkan hasil eksplorasi yang telah dilakukan sebelumnya. Hal ini melibatkan penentuan metode penambangan yang paling efisien sesuai dengan karakteristik geologi dan kualitas bijih yang telah diidentifikasi. Selain itu, kami juga berfokus pada pengembangan infrastruktur tambang yang komprehensif, termasuk pembangunan jalan, pengadaan peralatan pertambangan yang modern, serta instalasi penambangan yang diperlukan. Dalam upaya kami untuk menjaga keselamatan kerja dan lingkungan, kami telah mengimplementasikan sistem manajemen yang ketat dan terpadu untuk memastikan bahwa operasi tambang berjalan dengan aman dan berdampak minimal terhadap lingkungan sekitar.

3. Production

Perseroan saat ini mengoperasikan sejumlah tambang terbuka dengan pendekatan sistematis yang telah terbukti efisien dalam produksi bijih nikel. Setelah proses ekstraksi bijih nikel dari tambang, Perseroan dengan cermat mengumpulkan sampel-sampel yang representatif dan mengirimkannya ke laboratorium yang dilengkapi dengan peralatan lengkap untuk analisis komprehensif. Hasil pengujian ini memberikan gambaran akurat tentang kualitas bijih yang telah diekstraksi, dan bijih-bijih tersebut kemudian disimpan di tempat yang telah ditentukan.

4. QA & QC (Quality Assurance & Quality Control)

Sangat penting bagi kami untuk memastikan kualitas bijih nikel yang diekstraksi karena hal itu menjadi dasar utama bagi kami dalam mendirikan laboratorium yang dilengkapi dengan tiga mesin XRF. Laboratorium kami memiliki peran sentral dalam mempercepat penyediaan data kandungan mineral yang akurat sehingga memungkinkan kami mengelola stok bijih secara efektif, dan memastikan bahwa bijih yang kami siapkan untuk pengiriman memenuhi standar kualitas yang ketat.

5. Shipment

Setelah bijih nikel diekstraksi, diproses, dan diverifikasi kualitasnya melalui laboratorium internal kami, kami memasuki tahap persiapan dan pengemasan bijih untuk pengiriman. Kami bekerja sama erat dengan pihak logistik untuk mengkoordinasikan transportasi bijih nikel ke pelanggan atau pasar tujuan. Dalam upaya memastikan kepatuhan sepenuhnya, kami selalu berusaha untuk memenuhi semua persyaratan dokumen dan peraturan yang berlaku, baik untuk ekspor internasional maupun penjualan di dalam negeri.

2. Mine Engineering

We start the mine planning and development process by designing the mine based on the results of previous exploration. This involves determining the most efficient mining method according to the geological characteristics and quality of the ore that has been identified. In addition, we also focus on developing comprehensive mining infrastructure, including road construction, procurement of modern mining equipment, and necessary mining installations. In our efforts to maintain work safety and the environment, we have implemented a strict and integrated management system to ensure that mining operations run safely and have minimal impact on the surrounding environment.

3. Production

The Company currently operates a number of open-pit mines with a systematic approach that has proven efficient in nickel ore production. After the extraction process of nickel ore from the mine, the Company carefully collects representative samples and sends them to well-equipped laboratories for comprehensive analysis. The results of this test provide an accurate picture of the quality of the ore that has been extracted, and the ores are then stored in a designated place.

4. QA & QC (Quality Assurance & Quality Control)

It was very important for us to ensure the quality of the extracted nickel ore as it became the main basis for us in setting up a laboratory equipped with three XRF machines. Our laboratory has a central role to play in accelerating the provision of accurate mineral content data that enables us to effectively manage ore stocks, and ensure that the ore ready for shipment meets the strictly applied quality standards.

5. Shipment

After the nickel ore is extracted, processed, and verified for quality through our in-house laboratory, we enter the stage of ore preparation and packaging for shipment. We work closely with logistics to coordinate the transportation of nickel ore to customers or destination markets. In an effort to ensure full compliance, we always strive to meet all applicable document and regulatory requirements, both for international exports and domestic sales.

Ini mencakup segala aspek administratif seperti izin ekspor, perizinan, serta pemenuhan regulasi lingkungan dan keselamatan yang relevan untuk mengamankan proses pengiriman bijih nikel kami dengan lancar dan sesuai dengan standar yang ditetapkan.

This covers all administrative aspects such as export permits, permits, as well as compliance with relevant environmental and safety regulations to secure our nickel ore shipping process smoothly and in accordance with established standards.

Kemudian, guna menjaga keberlangsungan usahanya, maka Perseroan telah menyusun rencana bisnis yang komprehensif yang terbagi menjadi tiga tahap rencana kerja yang berjalan secara berkesinambungan, dengan fokus pada pengembangan dan pertumbuhan perusahaan di sektor nikel:

Then, in order to maintain its business continuity, the Company has prepared a comprehensive business plan which is divided into three stages of work plans that run continuously, focusing on the development and growth of the company in the nickel sector:

1. Rencana Jangka Pendek

- **Meningkatkan Penjualan Langsung Bijih Nikel:**
Fokus pada meningkatkan penjualan bijih nikel dengan menawarkan jaminan kualitas yang lebih baik kepada pelanggan. Ini dapat membantu membangun reputasi Perseroan dan mempertahankan pelanggan yang ada.
- **Peningkatan Efisiensi Produksi:**
Melalui pembaharuan teknologi tambang, Perseroan akan berupaya meningkatkan efisiensi dalam proses produksi bijih nikel. Hal ini dapat membantu mengurangi biaya produksi dan meningkatkan profitabilitas.

1. Short Term Plan:

- **Increasing Direct Sales of Nickel Ore:**
Focus on increasing nickel ore sales by offering customers better quality assurance. This can help build the Company's reputation and retain existing customers.
- **Increased Production Efficiency:**
Through the renewal of mining technology, the Company will strive to improve efficiency in the nickel ore production process. This can help reduce production costs and increase profitability.

2. Rencana Jangka Menengah:

- **Ekspansi Eksplorasi:**
Perseroan akan memperluas kegiatan eksplorasi untuk mengidentifikasi dan meningkatkan jumlah sumber daya dan cadangan nikel yang terdapat di dalam area konsesi Perseroan. Hal ini akan memungkinkan Perseroan untuk mengamankan pasokan bijih nikel yang lebih besar untuk jangka panjang.
- **Akuisisi IUP Potensial:**
Akuisisi Izin Usaha Pertambangan (IUP) nikel yang memiliki potensi akan membantu Perseroan memperkuat posisinya di industri nikel. Dengan memperluas portofolio, Perseroan dapat mencapai keunggulan kompetitif yang lebih besar.

2. Medium Term Plan:

- **Exploration Expansion:**
The Company will expand exploration activities to identify and increase the amount of nickel resources and reserves contained within the Company's concession area. This will enable the Company to secure a larger supply of nickel ore for the long term.
- **Potential IUP Acquisition:**
The acquisition of a potential nickel mining business license (IUP) will help the Company strengthen its position in the nickel industry. By expanding its portfolio, the Company can achieve greater competitive advantage.

TINJAUAN KEUANGAN

Financial Reviews

Perseroan menyajikan Laporan Kinerja Keuangan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2023 berdasarkan Laporan Keuangan yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan (firma anggota dari PKF International), dengan opini wajar, dalam semua hal material, dengan laporan auditor independen pada pada 26 Maret 2024 dengan Nomor 00034/3.355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024 yang ditandatangani oleh Publik Akuntan Ady Putera Setyo Pribadi, CPA.

The Company presents the Report on Financial Performances for the book year ending on 31 December 2023 with reference to the Financial Statements being audited by Public Accounting Firm of Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Partners (a member of PKF International), with with opinion of fairly, in all material respects, as referred in the independent auditor report dated dated March 26, 2024 Number 00034/3.355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024 , signed by Ady Putera Setyo Pribadi, CPA, a Public Accountant.

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

Laporan Keuangan Konsolidasi Consolidated Statements Of Financial Position

(dalam Rupiah penuh/ In Full Rupiah)

Uraian	Description	2023	2022
Aset Lancar	Current Assets	208.858.248.790	203.476.177.252
Aset Tidak Lancar	Non Current Assets	124.374.718.893	79.976.721.981
Total Aset	Total Assets	333.232.967.683	283.452.899.233
Liabilitas Jangka Pendek	Short-term Liabilities	173.252.537.597	178.596.237.629
Liabilitas Jangka Panjang	Long-term Liabilities	19.261.467.566	16.754.772.273
Total Liabilitas	Total Liabilities	192.514.005.163	195.351.009.902
Ekuitas	Equity	140.718.962.520	88.101.889.331

- Aset**
 Pada tahun 2023, nilai aset perseroan tercatat sebesar Rp333,23 miliar yang menunjukkan peningkatan 17,56% dibandingkan dengan nilai aset perseroan tahun 2022, yakni sebesar Rp283,45 miliar. Hal ini dipengaruhi oleh total inventaris (persediaan) dan piutang usaha dari peningkatan atas penjualan.
- Liabilitas**
 Per 31 Desember 2023, Liabilitas Perseroan mengalami penurunan sebesar 1,27% dibandingkan dengan liabilitas Perseroan tahun 2022, yaitu dari Rp195,35 miliar menjadi Rp192,51 miliar. Hal tersebut dikarenakan berkurangnya hutang dividen BPS.
- Ekuitas**
 Nilai ekuitas perseroan pada akhir tahun buku 2023 menunjukkan peningkatan sebesar Rp50,81 miliar (56,52%) dibandingkan dengan nilai ekuitas perseroan tahun 2022 yang sebesar Rp88,10 miliar. Peningkatan/penurunan ini dipengaruhi oleh penambahan modal dasar (modal disetor) dan penambahan laba yang sebelumnya.
- Assets**
 In 2023, the company's asset value was recorded at RP333.23 billion, representing an increase of 17.56% compared to the company's asset value in 2022, which was at Rp283.45 billion. This was influenced by total inventories and account receivables from the increase in sales.
- Liability**
 As of December 31, 2023, the Company's liabilities decreased by 1.27% compared to the Company's liabilities in 2022, from Rp195.35 billion to Rp192.51 billion. This was attributable to the decline in BPS dividend payables.
- Equity**
 The company's equity value until the end of the 2023 financial year, rose by 50.81 billion (56.52%) compared to the company's equity value in 2022 amounting to Rp88.10 billion. This increase is primarily supported by the addition of authorized capital (paid-up capital) and the addition of profits from the previous year.

Ekuitas
Ekuitas

Uraian	Description	2023	2022
Modal saham	Capital Stock	60.820.200.000	30.800.190.000
Tambahan modal disetor	Additional paid-up capital	2.099.962.962	2.100.000.000
Komponen ekuitas lainnya	Other component equity	366.648.360	862.672.200
Saldo laba dicadangkan	Appropriated retained earnings	12.164.040.000	-
Saldo laba belum dicadangkan (defisit)	Unappropriated retained earnings	65.266.705.676	54.339.027.131
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan:	Total equity attributable to:		
a. Pemilik Entitas Induk	a. Owners of the Parent Entity	140.717.557.998	88.101.889.331
b. Kepentingan non-pengendali	b. Non-controlling interest	1.405.522	-
JUMLAH EKUITAS	TOTAL EQUITY	140.718.962.520	88.101.889.331



LAPORAN LABA (RUGI) DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIANCONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT (LOSS)
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

(dalam Rupiah penuh/ In Full Rupiah)

Uraian	Description	2023	2022
Penjualan	Sales	900.346.820.086	867.842.629.537
Beban Pokok Penjualan	Cost of Goods Sold	779.547.774.082	692.566.971.186
Laba Kotor	Gross Profit	120.799.046.004	175.275.658.351
Beban penjualan	Selling expenses	0	(9.692.861.714)
Beban umum dan administrasi	General and administrative expenses	49.416.600.136	(28.302.015.374)
Pendapatan (beban) lain-lain, neto	Other income, net	10.570.714.664	2.117.055.077
Laba (Rugi) sebelum Pajak Penghasilan	Profit Before Income Tax	81.953.160.532	139.397.836.340
Manfaat (Beban) sebelum Pajak Penghasilan	Income Tax Benefit (Expenses)	(27.173.306.160)	(31.814.255.220)
Pajak kini	Current Tax	7.173.466.012	1.281.652.235
Pajak tangguhan	Deferred Tax	61.953.320.384	108.865.233.355
Laba (Rugi) Periode Berjalan sebelum Penyesuaian Proforma	Profit for the Period Before Proforma Adjustment		
Proforma rugi entitas anak	Proforma of subsidiary loss	37.412	
Laba (Rugi) Periode Berjalan	Income for the Period	61.953.357.796	108.865.233.355
Penghasilan Komprehensif Lain Periode Berjalan	Other Comprehensive Income for the Period		
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:	Item not to be reclassified to profit or loss in subsequent period:		
• Keuntungan aktuarial	• Actuarial Loss	(635.928.000)	(246.381.000)
• Pajak tangguhan terkait	• Related deferred tax	139.904.160	54.203.820
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif Periode Berjalan	Total Comprehensive Income for the Period	61.457.333.956	108.673.056.175
Laba (Rugi) Periode Berjalan yang Dapat Diatribusikan Kepada:	Income (Loss) for the Period Attributable to:		
• Pemilik entitas induk	• Owners of the parent entity	61.956.951.900	108.865.233.355
• Kepentingan non-pengendali	• Non-controlling interest	(3.594.104)	-
Jumlah	Total	61.953.357.796	108.865.233.355
Jumlah Penghasilan (Rugi) Komprehensif yang Dapat Diatribusikan Kepada:	Total Comprehensive Income (Loss) Attributable to:		
• Pemilik entitas induk	• Owners of the parent entity	61.460.928.060	108.673.056.175
• Kepentingan non-pengendali	• Non-controlling interest	(3.594.104)	-
Jumlah	Total	61.457.333.956	108.673.056.175

• **Pendapatan**

Pada tahun 2023, Perseroan meraih pendapatan sebesar Rp900,35 miliar, naik sebesar Rp32,51 miliar atau 3,75% dibandingkan Rp867,84 miliar di tahun 2022. Peningkatan pendapatan Perseroan dikarenakan oleh penjualan bijih nikel lebih banyak.

• **Beban Pokok Penjualan**

Per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan membukukan kenaikan beban pokok penjualan sebesar 12,24%. Beban pokok penjualan tercatat sebesar Rp779,55 miliar dibandingkan Rp694,53 miliar di tahun 2022. Hal ini dipengaruhi oleh produksi bertambah sehingga biaya jasa pertambangan bijih nikel meningkat.

• **Beban Umum dan Administrasi**

Sementara beban umum dan administrasi perseroan hingga akhir tahun buku 2023, turut mengalami kenaikan sebesar 37,13% menjadi Rp49,42 miliar, dibandingkan Rp36,04 miliar di tahun 2022. Hal ini didukung oleh biaya gaji, tunjangan dan jasa profesional telah meningkat.

• **Laba Bersih Tahun Berjalan**

Nilai laba bersih di tahun 2023 terealisasi sebesar Rp61,95 miliar hal ini menunjukkan penurunan sebesar 43,09% dibandingkan Rp108,87 miliar di tahun 2022. Hal ini didukung oleh biaya pokok penjualan dan biaya beban penjualan, beban umum dan administrasi telah meningkat.

• **Penghasilan Komprehensif Tahun Berjalan**

Perseroan mencatat jumlah penghasilan komprehensif lainnya sebesar Rp. 61,46 miliar pada tahun 2023 yang mengalami penurunan sebesar Rp47,22 miliar atau 43,45% dibanding tahun 2022 sebesar Rp108,67 miliar. Penurunan penghasilan komprehensif tahun berjalan dikarenakan kerugian aktuarial dan pajak tangguhan terkait.

• **Revenue**

In 2023, the Company booked total revenue of Rp900.35 billion, an increase of Rp32.51 billion or 3.75% compared to Rp867.84 billion in 2022. The increase in the Company's revenue is primarily due to the increased sale of nickel ore.

• **Cost of Goods Sold**

As of December 31, 2023, the Company recorded an increase in cost of goods sold by 12.24%. Cost of goods sold was recorded at Rp779.55 billion compared to Rp694.53 billion in 2022. This was influenced by increased production, thus increasing costs of nickel ore mining services.

• **General and Administrative Expenses**

Meanwhile, the company's general and administrative expenses at the end of the 2023 financial year also rose by 37.13% to Rp49.42 billion, compared to Rp36.04 billion in 2022. This is largely affected by the increase in salaries, allowances and professional services expenses.

• **Net Income for the Year**

The net income in 2023 was realized at Rp61.95 billion, representing a decrease of 43.09% compared to Rp108.87 billion in 2022. This was largely affected by the increased cost of goods sold and selling expenses, general and administrative expenses.

• **Comprehensive Income for the Year**

The Company recorded Rp61.46 billion of other comprehensive income of in 2023, which decreased by Rp47.22 billion or 43.45% compared to 2022, amounting to Rp108.67 billion. Decrease in other comprehensive income for the year was due to actuarial losses and related deferred taxes.

LAPORAN ARUS KAS

CASH FLOW STATEMENT

(dalam Rupiah penuh/ In Full Rupiah)

Uraian	Description	2023	2022
Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi	Net Cash Flow Provided by Operating Activities	78.364.180.157	91.225.168.373
Arus Kas Bersih untuk Aktivitas Investasi	Net Cash Flow Used for Investing Activities	(40.244.118.548)	(33.630.117.308)
Arus Kas Bersih untuk Aktivitas Pendanaan	Net Cash Used for Financing Activities	(21.172.310.299)	(83.531.413.292)
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Bank	Net Increase (Decrease) in Cash and Cash Equivalents	16.947.751.310	(25.936.362.227)
Kas dan Setara Kas Pada Awal Tahun	Cash and Cash Equivalents Beginning of the Year	31.933.106.127	57.869.468.354
Kas dan Setara Kas Pada Akhir Tahun	Cash and Cash Equivalents End of the Year	48.880.857.437	31.933.106.127

Per 31 Desember 2023, kas dan setara kas perseroan tercatat sebesar Rp48,88 miliar dari sebelumnya Rp31,93 miliar pada akhir tahun 2022, yang dipengaruhi oleh hal-hal berikut:

- Arus Kas Bersih dari Aktivitas Operasi**
 Pada tahun 2023, Arus kas bersih yang berasal dari aktivitas operasional perseroan tercatat sebesar Rp78,36 miliar yang mengalami penurunan sebesar Rp12,86 atau 14,10% dibandingkan yang tercatat di tahun 2022 yakni Rp91,23 miliar. Hal tersebut yang dipengaruhi oleh penurunan penerimaan kas dari pelanggan dan kenaikan pembayaran kepada karyawan.
- Arus Kas Bersih untuk Aktivitas Investasi**
 Arus Kas Bersih Yang Digunakan Untuk Aktivitas Investasi untuk tahun 2023 mengalami peningkatan sebesar Rp6,61 miliar atau 19,67% menjadi Rp40,24 miliar dari tahun 2022 yang sebesar Rp33,63 miliar. Peningkatan ini disebabkan oleh perolehan aset tetap.
- Arus Kas Bersih untuk Aktivitas Pendanaan**
 Per 31 Desember 2023, nilai arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas pendanaan mengalami penurunan dari Rp83,53 miliar pada tahun 2022 menjadi Rp21,17 miliar atau mengalami pengurangan sebesar Rp62,36 miliar atau 74,65%. Hal tersebut didukung oleh penurunan pembayaran dividen and penerimaan setoran modal.

KEMAMPUAN MEMBAYAR UTANG

Agar Perseroan dapat memenuhi kewajiban pembayaran yang baik jangka pendek maupun jangka panjang, Perseroan berkomitmen menjaga tingkat likuiditas yang positif dengan memastikan arus kas tetap sehat. Untuk itu, Perseroan menggunakan pendekatan rasio likuiditas dan rasio solvabilitas untuk mengukur kemampuan membayar utang.

Rasio Likuiditas Liquidity Ratio

Jenis Rasio	Type of Ratio	2023	2022
Rasio Lancar	Current Ratio	1,21	1,14
Rasio Cepat	Quick Ratio	0,98	0,43
Rasio Kas	Cash Ratio	0,28	0,18

As of December 31, 2023, the company's cash and cash equivalents were recorded at Rp48.88 billion from Rp31.93 billion at the end of 2022, which was affected by the followings:

- Net Cash Flow from Operating Activities**
 In 2023, net cash flow from the company's operational activities was recorded at Rp78.36 billion, a decrease of Rp12.86 or 14.10% compared to that recorded in 2022 of Rp91.23 billion. This was influenced by a decrease in cash receipts from customers and an increase in payments to employees.
- Net Cash Flow for Investing Activities**
 Net Cash Flow Used for Investing Activities for 2023 increased by Rp6.61 billion or 19.67% to Rp40.24 billion from 2022 in an amount of Rp33.63 billion. This increase was largely due to the acquisition of fixed assets.
- Net Cash Flow for Financing Activities**
 As of December 31, 2023, the net cash flow provided by funding activities declined from Rp83.53 billion in 2022 to Rp21.17 billion or a decrease by Rp62.36 billion or 74.65%. This was primarily due to the decreases in dividend payments, and the receipt of capital contribution.

ABILITY TO PAY DEBTS

In order for the Company to fulfill its short-term and long-term payment obligations, the Company is committed to maintaining positive liquidity by ensuring healthy cash flow. Therefore, the Company applies the liquidity ratio and solvency ratio approaches to measure the ability to pay debt.

Rasio Solvabilitas
Solvency Ratio

Jenis Rasio	Type of Ratio	2023	2022
Rasio Utang Terhadap Ekuitas	Debt To Equity Ratio	1,37	2,22
Rasio Utang Terhadap Aset	Debt To Asset Ratio	0,58	0,69

TINGKAT KOLEKTIBILITAS PIUTANG

Untuk memenuhi kebutuhan akan likuiditas, Perseroan selalu berusaha menjaga tingkat kesehatan pembiayaan dari pencairan piutang usaha dari pendapatan usaha sebelumnya sehingga kelancaran arus kas tetap dapat terjaga. Perseroan mengelola transaksi penjualan dan menerapkan metode pembayaran yang fleksibel, untuk mengelola piutang. Rata-rata kolektibilitas piutang Perseroan adalah: 100%.

COLLECTIBILITY RATE OF RECEIVABLES

To fulfill our liquidity needs, the Company always strives to maintain the financing health from the disbursed trade receivables from previous operating income, ensuring a smooth cash flow. The Company manages sales transactions and implements flexible payment methods, to manage receivables. The average collectability rate of the Company's receivables is: 100%.



STRUKTUR MODAL DAN KEBIJAKAN MANAJEMEN MENGENAI STRUKTUR MODAL

Capital Structure and Management Policy of Capital Structure

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham. Struktur modal Perseroan terdiri dari liabilitas dan ekuitas.

The main objectives of the Group's capital management are to ensure a healthy capital ratio to support the business and maximize returns for shareholders. The Company's capital structure consists of liabilities and equity.

Struktur Modal Capital Structure	2023		2022		Pertumbuhan Growth (%)
	Nominal (Rp Juta) Nominal (Rp million)	Komposisi Composition (%)	Nominal (Rp Juta) Nominal (Rp million)	Komposisi Composition (%)	
Jumlah Liabilitas Total Liabilities	192.514.005.163	57,77	195.351.009.902	68,92	(1,45)
Jumlah Ekuitas Total Equity	140.718.962.520	42,23	88.101.889.331	31,08	59,72
Jumlah Liabilitas dan Ekuitas Total Liabilities and Equity	333.232.967.683	100,00	283.452.899.233	100,00	17,56

IKATAN MATERIAL UNTUK INVESTASI BARANG MODAL

Material Commitments for Capital Goods Investment

Perseroan tidak memiliki komitmen yang tidak biasa atau kewajiban kontraktual dalam bentuk apa pun yang tidak dalam kegiatan usaha biasa dan mungkin berdampak buruk terhadap Perseroan (misalnya, kontrak atau perjanjian pembelian di atas harga pasar; pembelian kembali atau perjanjian lain yang tidak biasa; ikatan material untuk pembelian properti, pabrik dan peralatan; komitmen valuta asing yang signifikan; saldo terbuka pada *letter of credit*; komitmen pembelian untuk jumlah persediaan yang melebihi kebutuhan normal atau pada harga yang melebihi harga pasar yang berlaku; kerugian dari pemenuhan, atau ketidakmampuan untuk memenuhi, komitmen penjualan, dll.).

The Company did not have unusual commitments or contractual obligations of any kind that are not in the ordinary course of business and may adversely affect the Company (e.g., contracts or purchase agreements above market price; buybacks or other unusual agreements; material commitments for the purchase of property, plant and equipment; significant foreign exchange commitments; open balance on the letter of credit; commitment for purchase of inventories that exceed normal demand or at prices that exceed the applied market price; losses from fulfilling, or inability to fulfill, sales commitments, etc.).

Untuk mendukung aktivitas investasi barang modal di tahun 2023, Perseroan memenuhinya dari kas internal Perseroan.

To support capital goods investment activities in 2023, the Company used internal cash.

REALISASI INVESTASI BARANG MODAL 2023

Pada tahun 2023, dalam rangka menunjang kegiatan operasionalnya, Perseroan melakukan investasi dalam bentuk pembelian peralatan tambang senilai Rp1,95 miliar yang dipenuhi dari kas internal dan dalam mata uang Rupiah.

REALIZED INVESTMENTS IN CAPITAL GOODS IN 2023

In 2023, to support the operations, the Company made purchase of mining equipment amounting to Rp1.95 billion, which was fulfilled from internal cash and used Rupiah exchange rate.

INFORMASI DAN FAKTA MATERIAL YANG TERJADI SETELAH TANGGAL LAPORAN AKUNTAN

Material Information and Facts Post-Accounting Date

- | | |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> Perubahan Pemegang Saham Pengendali Perseroan, di mana per 9 Januari 2024, PT Energy Battery Indonesia (EBI) resmi menjadi pemegang saham pengendali baru Perseroan berdasarkan transaksi jual beli saham per tanggal 16 Januari 2024. Pelaksanaan Penawaran Umum Perdana Saham (IPO) tanggal 9 Januari 2024 di Bursa Efek Indonesia. Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris sehubungan dengan perubahan pemegang saham pengendali Perseroan. | <ol style="list-style-type: none"> Change of the Company's Controlling Shareholder, where as of January 9, 2024, PT Energy Battery Indonesia (EBI) officially becomes the new controlling shareholder of the Company based on sale and purchase agreement on January 16, 2024. Initial Public Offering (IPO) on January 9, 2024 on the Indonesia Stock Exchange. Changes in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners in connection with changes in the controlling shareholder of the Company. |
|--|---|

PERBANDINGAN ANTARA TARGET DAN REALISASINYA DI TAHUN 2023 DAN PROYEKSI UNTUK TAHUN 2024

Comparison Between Target and Realizations in 2023 and the Projections for 2024

Pada tahun 2023, Perseroan menghadapi harga nikel yang tidak stabil di pasar internasional sehingga hal itu memengaruhi kinerja keuangan Perseroan, terutama pada penjualan dan laba.

In 2023, the Company had to deal with highly fluctuating nickel price at international market, thus adversely affecting its financial performance, particularly sales and profit.

Kemudian Perseroan juga menetapkan target produksi untuk tahun 2024 yang lebih rendah dibandingkan target produksi tahun 2023. Hal itu dikarenakan manajemen mengantisipasi harga nikel yang tidak stabil di tahun mendatang sehingga dapat memengaruhi proyeksi penjualan Perseroan.

Then the Company's production target for 2024 is set lower than the production target for 2023. This is because the management is anticipating unstable nickel prices in the coming year that can affect the Company's sales projections.

Namun demikian manajemen berkomitmen untuk memaksimalkan capaian keuntungan dengan menekan biaya produksi dan biaya lainnya.

However, management is committed to achieve maximum profit by reducing production costs and other costs.

(dalam Rupiah penuh/ In Full Rupiah)

Uraian Description	Target 2023 Targets for 2023	Realisasi Tahun 2023 Realizations in 2023	Persentase Pencapaian Target 2023 Achievement Percentage of 2023 Targets	Proyeksi 2024 Projections for 2024
Penjualan (Rp) Sales (Rp)	975.000.000.000	900.346.820.086	92,34%	749.739.509.775
Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Rp) Income (Loss) for the Year (Rp)	148.805.529.680	61.593.357.796	41,63%	50.199.357.702
Struktur Modal Capital Structure	1,01	1,37	135,45%	0,73
Lain-lain Others	N/A	N/A	N/A	N/A

PROSPEK USAHA Business Prospects

Nikel telah menjadi salah satu sumber daya mineral yang strategis di pasar global, karena bahan baku penting untuk industri baterai kendaraan listrik dan pembangkitan energi geotermal. Permintaannya pun diprediksi akan meningkat seiring tingginya tren energi baru-terbarukan (EBT). Berdasarkan *International Nickel Study Group* (INSG), lembaga analisis pasar nikel, permintaan nikel sendiri telah meningkat sebesar CAGR 7,00% dalam 4 (empat) tahun terakhir, yang didukung terutama pada permintaan di industri *stainless steel*.

Berdasarkan World Atlas, Cina pada peringkat posisi nomor 1 sebagai konsumen terbesar nikel dunia atau mengambil 50,4% dari permintaan dunia. Mayoritas dari permintaan Cina adalah untuk mendukung permintaan produksi *stainless steel*, sebagaimana diungkapkan dalam data dari *National Bureau of Statistics China*, bahwa nilai hasil konstruksi di Cina sudah sampai USD 4,1 triliun (+6.6% YoY).

Tak hanya itu, maraknya pengembangan industri kendaraan listrik (*Electronic Vehicle/EV*) juga telah mendorong peningkatan permintaan nikel yang luar biasa, karena perannya dalam produksi baterai kendaraan listrik. Permintaan nikel dalam baterai kendaraan listrik melonjak sebesar 17,0% YoY pada tahun 2021, sehingga mendorong peningkatan produksi sebesar 12,0% YoY pada tahun 2022. Permintaan nikel olahan global diperkirakan akan meningkat menjadi 3,1 MT pada tahun 2023, yang akan ditopang oleh meningkatnya permintaan untuk produksi baterai kendaraan listrik.

Dalam studi terbarunya, *International Nickel Study Group* (INSG), mencatat bahwa produksi nikel akan melampaui permintaan nikel di tahun 2023 dan 2024. Produksi nikel global mencapai 3,06 juta ton tahun 2022, dan diprediksi menyentuh 3,42 juta ton di tahun 2023 dan 3,71 juta ton pada 2024. Sementara itu, konsumsi nikel dunia mencapai 2,96 juta ton tahun 2022, dan diprediksi naik menjadi 3,20 juta ton tahun 2023 dan 3,47 juta ton di tahun 2024.

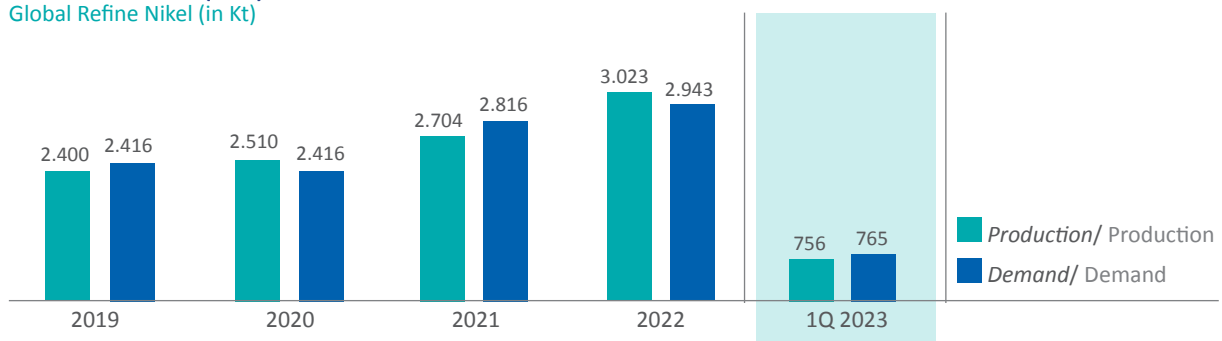
Nickel has become one of the strategic mineral resources in the global market, as it is an important raw material for the electric vehicle battery industry and geothermal energy generation. The demand is also predicted to increase in line with the high trend of renewable energy (EBT). Based on the *International Nickel Study Group* (INSG), a nickel market analysis agency, nickel demand alone has increased by a CAGR of 7.00% in the last 4 (four) years, which is supported mainly by demand in the *stainless steel* industry.

According to World Atlas, China ranks as the world's No. 1 largest consumer of nickel, taking 50.4% of world demand. The majority of China's demand is to support *stainless steel* production demand, as revealed in data from China's *National Bureau of Statistics*, that the value of construction output in China has reached USD 4.1 trillion (+6.6% YoY).

Not only that, the vast development of the electric vehicle (EV) industry has also driven a considerable increase in demand for nickel, due to its role in the production of electric vehicle batteries. Demand for nickel in electric vehicle batteries surged by 17.0% YoY in 2021, driving a 12.0% YoY increase in production in 2022. Global refined nickel demand is expected to increase to 3.1 MT in 2023, which will be supported by increasing demand for electric vehicle battery production.

In its latest study, the *International Nickel Study Group* (INSG), noted that nickel production will surpass nickel demand in 2023 and 2024. Global nickel production reached 3.06 million tons in 2022, and is predicted to reach 3.42 million tons in 2023 and 3.71 million tons in 2024. Meanwhile, world nickel consumption reached 2.96 million tons in 2022, and is predicted to increase to 3.20 million tons in 2023 and 3.47 million tons in 2024.

Global Refine Nikel (in Kt)
Global Refine Nickel (in Kt)



Sumber: International Nickel Study Group
Sumber: International Nickel Study Group

Berdasarkan prediksi *International Energy Agency* (IEA), permintaan nikel untuk teknologi bersih akan berkembang hingga 20 kali lipat sampai 2040. Diperkirakan, penjualan nikel dari Asia Tenggara pada 2030 mencapai 36,6 miliar dolar AS dan meningkat lagi hingga 40,8 miliar dolar AS pada 2050.

Indonesia, sebagai salah satu penghasil nikel terbesar di dunia, akan menjadi negara yang paling diuntungkan dengan tingginya permintaan ini. Sementara itu, pemerintah Indonesia juga tengah mendorong hilirisasi industri dalam rangka menstimulasi permintaan dari dalam negeri. Banyak fasilitas pengolahan dan pemurnian (*smelter*) kini tengah dibangun di dalam negeri.

Akibatnya, konsumsi bijih nikel di dalam negeri akan semakin meningkat pada tahun-tahun mendatang. Besarnya konsumsi nikel di Indonesia diyakini akan terus membuka peluang dan memperkuat prospek pertumbuhan bisnis Perseroan dalam jangka panjang.

Popularitas kendaraan listrik di dalam negeri juga mendorong permintaan terhadap nikel. Dengan Indonesia sebagai produsen nikel terbesar di dunia, pemerintah terus berupaya mendorong pengembangan industri kendaraan listrik dalam negeri. Pelaksanaan Peraturan Presiden No. 55 Tahun 2019 mengamanatkan pengembangan industri kendaraan listrik dalam negeri sebagai prioritas nasional.

Kementerian ESDM memperkirakan pada tahun 2040, permintaan nikel untuk kebutuhan industri baja akan mencapai sebesar 1,9 juta ton, atau meningkat dari 1,65 juta ton yang tercatat pada 2019. Sementara itu, permintaan dari sektor industri baterai diperkirakan akan meningkat dari 163 ribu ton menjadi 1,22 juta ton pada 2040.

ASPEK PEMASARAN Marketing Aspect

Perseroan saat ini melayani pelanggan yang telah memiliki kontrak perjanjian jual beli. Perseroan telah memiliki kontrak eksklusif dengan PT Agung Mineral Abadi (AMA) berdasarkan Perjanjian Jual Beli Bijih Nikel No. 012A/AKP-AMA/II/2023 tanggal 13 Februari 2023.

Based on outlook by the International Energy Agency (IEA), nickel demand for clean technology will grow 20 times higher by 2040. It is estimated that nickel sales from Southeast Asia in 2030 will reach 36.6 billion US dollars and climb again to 40.8 billion US dollars in 2050.

Indonesia, as one of the world's largest nickel producers, will be the country that will benefit the most from this high demand. Meanwhile, the Indonesian government is also encouraging downstream industry in order to stimulate domestic demand. Many processing and refining facilities (smelters) are now being built domestically.

As a result, domestic consumption of nickel ore will further increase in the coming years. The large consumption of nickel in Indonesia is believed to continue to open opportunities and strengthen the Company's business growth prospects in the long term.

The popularity of electric vehicles in the country has also boosted demand for nickel. With Indonesia as the largest nickel producer in the world, the government continues to encourage the development of the domestic electric vehicle industry. The implementation of Presidential Regulation No. 55 of 2019 mandates the development of the domestic electric vehicle industry as a national priority.

The Ministry of Energy and Mineral Resources estimates that in 2040, nickel demand for the needs of the steel industry will reach 1.9 million tons, or an increase from 1.65 million tons recorded in 2019. Meanwhile, demand from the battery industry sector is expected to increase from 163 thousand tons to 1.22 million tons in 2040.

The Company currently serves customers who already have signed a sale and purchase agreement. The Company has an exclusive contract with PT Agung Mineral Abadi (AMA) based on the Nickel Ore Sale and Purchase Agreement No. 012A/AKP-AMA/II/2023 dated February 13, 2023 .

Perseroan juga tidak menutup kemungkinan untuk menjalin kerja sama penjualan dengan pihak lain di masa yang akan datang, sesuai dengan perubahan kondisi pasar dan peluang yang mungkin muncul. Perseroan memahami pentingnya diversifikasi pelanggan dalam strategi bisnis sebagai salah satu cara mengelola risiko bisnis, seperti fluktuasi harga atau permintaan pasar, dan mempertahankan keberlanjutan bisnisnya.

The Company also does not rule out the possibility of establishing sales cooperation with other parties in the future, in accordance with changes in market conditions and opportunities in the future. The Company understands the importance of customer diversification in strengthening business strategy in order to manage business risks, such as price fluctuations or market demand, and maintain business sustainability.

Laporan Penjualan Nikel Perseroan Pada 2021-2023 The Company's Nickel Sales Report for 2021-2023

Uraian	Description	31 Desember/ December 31		
		2023	2022	2021
Pihak Ketiga	Third Parties	900.346.820.086	867.842.629.537	259.089.343.256
Jumlah	Total	900.346.820.086	867.842.629.537	259.089.343.256

KEBIJAKAN DIVIDEN Dividend Policy

Sesuai dengan UU Perseroan terbatas, pembayaran dividen harus mendapat persetujuan dari pemegang saham dalam RUPS Tahunan berdasarkan usulan dari Direksi. Anggaran dasar Perseroan dalam Pasal 24 Ayat (3) menyatakan bahwa dividen hanya dapat dibayarkan sesuai dengan kemampuan keuangan Perseroan berdasarkan keputusan yang diambil dalam RUPS setelah mempertimbangkan faktor-faktor antara lain rencana pengembangan usaha dan kebutuhan belanja modal. Direksi dapat mengubah kebijakan dividen sewaktu-waktu sepanjang mendapat persetujuan dari RUPS.

In accordance with the Limited Liability Company Law, dividend payments must receive approval from shareholders at the Annual GMS based on proposals from the Board of Directors. The Company's articles of association in Article 24 Paragraph (3) state that dividends can only be paid in accordance with the Company's financial capabilities based on decisions taken at the GMS after considering factors including business development plans and capital expenditure needs. The Board of Directors can change the dividend policy at any time as long as it gets approval from the GMS.

Selain itu, pembayaran dividen Perseroan juga memperhatikan arus kas dan rencana investasi Perseroan, hukum dan peraturan Indonesia, dan persyaratan lainnya. Berikut adalah keterangan riwayat pembagian dividen yang telah dilakukan oleh Perseroan:

In addition, the Company's dividend payments also take into account the Company's cash flow and investment plans, Indonesian laws and regulations, and other requirements. The following is a description of the history of dividend distribution that has been carried out by the Company:

Tahun Year	Dasar Hukum Legal Basis	Jumlah Dividen (Rp) Total Dividen (Rp)
2023	Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 31 Mei 2023 Shareholder Circular Decision on May 31, 2023	8.865.233.355
	Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 8 Maret 2023 Shareholder Circular Decision on March 8, 2023	20.000.000.000
	Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 28 Februari 2023 Shareholder Circular Decision on February 28, 2023	10.000.000.000

Tahun Year	Dasar Hukum Legal Basis	Jumlah Dividen (Rp) Total Dividen (Rp)
2022	Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 30 Juni 2022 Shareholder Circular Decision on June 30, 2023	10.000.000.000
	Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 9 Juni 2022 Extraordinary General Meeting of Shareholders on June 9, 2022	40.000.000.000
	Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 31 Maret 2022 Shareholder Circular Decision on March 31, 2023	20.000.000.00
	Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan pada tanggal 30 Oktober 2020 Extraordinary General Meeting of Shareholders on October 30, 2022	44.599.811.471

Pada tanggal 25 Oktober 2023, Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa menyetujui dan mengesahkan koreksi atas pembagian dividen dari semula sebesar Rp44.599.811.471 sebagaimana disetujui dalam RUPS tertanggal 30 Oktober 2020 menjadi sebesar Rp40.955.111.428 dari saldo laba per 31 Desember 2019 yang tercatat pada laporan keuangan yang telah diaudit untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, dan sisanya sebesar Rp3.644.700.043 merupakan dividen interim tahun 2021.

On October 25, 2023, the Shareholder Circular Resolution in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders approved and ratified the correction of the dividend distribution from the initial amount of Rp44,599,811,471 as approved in the GMS dated October 30, 2020 to Rp40,955,111,428 of the retained earnings as of December 31, 2019 recorded in the audited financial statements for the year ending on December 31, 2019, and the remaining Rp3,644,700,043 was paid as an interim dividend for year 2021.



REALIASASI PENGGUNAAN DANA PENAWARAN UMUM

Realization of The Use of Funds from Public Offering

Perseroan baru melepas 1.216.404.000 (satu miliar dua ratus enam belas juta empat ratus empat ribu) saham biasa ke publik melalui mekanisme Penawaran Umum Perdana Saham pada tanggal 9 Januari 2024 dengan Nilai Nominal Rp10 (sepuluh Rupiah) setiap saham, yang ditawarkan kepada Masyarakat dengan Harga Penawaran sebesar Rp438 (empat ratus tiga puluh delapan Rupiah) per lembar saham. Dari hasil pelaksanaan IPO, Perseroan berhasil meraih dana Rp532.784.952.000 (lima ratus tiga puluh dua miliar tujuh ratus delapan puluh empat juta sembilan ratus lima puluh dua ribu Rupiah) dan mencatatkan nilai kapitalisasi pasar saat IPO sebesar Rp2,66 triliun.

The Company released 1,216,404,000 (one billion two hundred sixteen million four hundred four thousand) ordinary shares to the public through an Initial Public Offering on January 9, 2024, at a nominal value of Rp 10 (ten Rupiah) per share and an Offering Price of Rp438 (four hundred thirty eight Rupiah) per share. From the IPO, the Company managed to raise funds of Rp532,784,952,000 (five hundred thirty-two billion seven hundred eighty-four million nine hundred and fifty-two thousand Rupiah) and recorded a market capitalization value at the IPO of Rp2.66 trillion.

INFORMASI MATERIAL TERKAIT AKUISISI, MERGER, RESTRUKTURISASI UTANG DAN/ATAU TRANSAKSI MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Material Information About Acquisition, Merger, Debt Restructuring and/or Transactions Containing Conflicts of Interest

TRANSAKSI AKUISISI

Perseroan mengalami perubahan pemegang saham pengendali. Sesuai Laporan Informasi atau Fakta Material Kepada Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 008/AKP-LGCS/OJKEKS/I/2024 tanggal 17 Januari 2024 dan sebagaimana dituangkan dalam perjanjian jual beli saham per tanggal 16 Januari 2024. Tanggal 2 November 2023, telah disepakati pengalihan saham Perseroan yang sebelumnya dimiliki oleh PT Sungai Mas Minerals sebesar 1.859.577.516 lembar saham, PT Inti Mega Ventura sebesar 1.739.634.385 lembar saham, Michael Adhidaya Susantyo sebesar 25.000.000 lembar saham dan Victor Agung Susantyo sebesar 25.000.000, kepada PT Energy Battery Indonesia (EBI) yang merupakan entitas yang ditunjuk oleh LX International.

EBI sendiri merupakan entitas anak dari LXI (99,99%) yang dibentuk tanggal 4 Desember 2023. Dengan pengalihan saham tersebut, maka PT Energy Battery Indonesia (EBI) menjadi pemegang saham pengendali baru Perseroan dengan kepemilikan 60,00%.

Seluruh transaksi material yang terjadi di tahun 2023 telah dikonsultasikan dulu dengan Dewan Komisaris dan Komite Audit untuk meminta masukan dan rekomendasinya sehingga transaksi dilakukan dengan prosedur yang memadai dan sesuai ketentuan hukum serta peraturan perundang-undangan yang berlaku.

TRANSACTION OF ACQUISITION

In 2023, the Company experienced a change of controlling shareholder. In accordance with the Report on Material Information or Facts to the Financial Services Authority (OJK) No. 008/AKP-LGCS/OJKEKS/I/2024 dated January 17, 2024 and as stated in the sale and purchase agreement on January 16, 2024. The transfer of shares previously owned by PT Sungai Mas Minerals amounting to 1,859,577,516 shares, PT Inti Mega Ventura amounting to 1,739,634,385 shares, Michael Adhidaya Susantyo amounting to 25,000,000 shares and Victor Agung Susantyo amounting to 25,000,000, to PT Energy Battery Indonesia (EBI), which is an entity appointed by LX International.

EBI itself is a subsidiary of LXI (99.99%) which was established on December 4, 2023. Following the transfer of these shares, PT Energy Battery Indonesia (EBI) become the new controlling shareholder of the Company with 60.00% ownership.

All material transactions that occurred in 2023 have been consulted first with the Board of Commissioners and Audit Committee to ask for inputs and recommendations, thus each transaction was carried out with adequate procedures and has complied with applicable laws and regulations.

TRANSAKSI MENGANDUNG BENTURAN KEPENTINGAN

Perseroan menegaskan bahwa pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

TRANSAKSI AFILIASI

Berikut transaksi afiliasi yang terjadi sepanjang tahun 2023 dan sifat transaksinya:

Nama Pihak Berelasi Name of Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Jenis Transaksi Type of Transaction
<ul style="list-style-type: none"> PT Sungai Mas Minerals 	Pemegang saham Shareholder	Piutang lain-lain senilai Rp2,11 miliar Other receivables amounting to Rp2.11 billion
<ul style="list-style-type: none"> PT Inti Mega Ventura (dahulu - PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional) 	Pemegang saham Shareholder	Piutang lain-lain senilai Rp2,11 miliar Other receivables amounting to Rp2.11 billion
<ul style="list-style-type: none"> Michael Adhidaya Susantyo 	Pemegang saham dan manajemen kunci Shareholder and key management personnel	Imbalan kerja Remuneration
<ul style="list-style-type: none"> Victor Agung Susantyo 	Pemegang saham dan manajemen kunci Shareholder and key management personnel	Imbalan kerja Remuneration

TRANSACTIONS CONTAINING CONFLICTS OF INTEREST

The Company confirmed that in 2023, the Company did not conduct transactions containing conflicts of interest.

AFFILIATE TRANSACTIONS

Below are the affiliate transactions taking place throughout 2023 and the nature of the transactions:

PERNYATAAN DIREKSI TERKAIT KEWAJARAN TRANSAKSI AFILIASI Board of Directors' Statement of Fairness in Affiliate Transactions

Direksi Perseroan menyatakan bahwa seluruh transaksi afiliasi yang dilakukan untuk mendukung kegiatan operasi perseroan telah sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku dan dilaksanakan sesuai praktik yang berlaku, termasuk memenuhi prinsip transaksi yang wajar (*arms' length principle*).

Dewan Komisaris Perseroan bersama-sama dengan Komite Audit telah melakukan pengawasan yang cukup untuk memastikan bahwa seluruh transaksi afiliasi telah dilaksanakan sesuai dengan praktik bisnis yang berlaku umum, termasuk memenuhi prinsip transaksi yang wajar sesuai ketentuan hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

The Board of Directors of the Company declares that affiliate transactions carried out to support the company's operations have all complied with prevailing laws and regulations and carried out in accordance with applicable practices, including fulfilling the arms' length principle.

The Board of Commissioners of the Company, assisted by the Audit Committee, has applied sufficient supervision to ensure that affiliate transactions have all been carried out in accordance with generally accepted business practices, including fulfilling the principles of fair transactions as outlined in applicable laws and regulations.

PERUBAHAN REGULASI YANG BERDAMPAK SIGNIFIKAN BAGI PERSEROAN

Regulatory Changes with Significant Impact on the Company

Perseroan menyatakan bahwa Tidak ada kebijakan pemerintah dan institusi lainnya dalam bidang fiskal, moneter, ekonomi publik, dan politik yang berdampak langsung maupun tidak langsung terhadap kegiatan usaha dan investasi Perseroan.

The Company declared no policy of the government and other institutions in the fiscal, monetary, public economy, and politics that have a direct or indirect impact on the Company's business activities and investments.

PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG BERDAMPAK SIGNIFIKAN BAGI PERSEROAN

Accounting Changes with Significant Impacts on the Company

Standar akuntansi revisian berikut yang relevan untuk Grup, berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2023 dan tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup:

- Amandemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan";
- Amandemen PSAK 16 "Aset Tetap";
- Amandemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan";
- Amandemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan".

Standar akuntansi revisian yang telah diterbitkan dan relevan untuk Grup, berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2024 dan belum diterapkan secara dini oleh Grup:

- Amandemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan";
- Amandemen PSAK 73 "Sewa Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa balik".

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian, Grup sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar-standar tersebut, terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

The following revised accounting standards which are relevant to the Group, are effective from January 1, 2023 and do not result in significant impact to the Group's consolidated financial statements

- Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements"
- Amendment to PSAK 16 "Fixed Assets";
- Amendment to PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors";
- Amendment to PSAK 46 "Income Taxes".

The following revised accounting standards issued and relevant to the Group, are effective from January 1, 2024 and have not been early adopted by the Group:

- Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements";
- Amendment to PSAK 73 "Lease: Lease Liabilities in Sales and Leased back Transactions".

As at the authorization date of these consolidated financial statements, the Group is assessing the implication of the above standards, to the Group's consolidated financial statements.





05 TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance

- 90** Tata Kelola Perusahaan
Good Corporate Governance
- 92** Struktur GCG
GCG Structure
- 93** Rapat Umum Pemegang Saham
General Meeting of Shareholders
- 97** Dewan Komisaris
Board of Commissioners
- 104** Direksi
Board of Directors
- 110** Penilaian Kinerja Dewan Komisaris dan Direksi
Performance Assessment of The Board of Commissioners and Board of Directors
- 113** Organ Penunjang Dewan Komisaris
Supporting Organs of the Board of Commissioners
- 118** Organ Penunjang Di Bawah Direksi
Supporting Organs Under the Board of Directors
- 125** Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System
- 126** Manajemen Risiko
Risk Management
- 134** Perkara Penting
Important Things
- 132** Sanksi Administrasi
Administrative Sanctions
- 134** Kode Etik & Budaya Perusahaan
Code of Ethics & Corporate Culture
- 135** Program Pemberian Manfaat Jangka Panjang Bagi Manajemen
Long-Term Benefit Programs for Management
- 135** Kebijakan Kepemilikan Saham oleh Anggota Dewan Komisaris dan Direksi
Share Ownership Policy by Members of The Board of Commissioners and Board of Directors
- 135** Kebijakan Anti korupsi dan Anti-Fraud
Anti-Corruption and Anti-Fraud Policy
- 133** Akses Informasi
Access Information
- 136** Pelaporan Pelanggaran (*Whistleblowing*)
Whistleblowing
- 137** Pemenuhan Prinsip Tata Kelola Perusahaan Terbuka
Implementation of Public Corporate Governance Principles



Perseroan mengadopsi *two-tier board*, di mana terdapat dua organ dalam manajemen Perseroan, yaitu Dewan Komisaris dan Direksi yang masing-masing berperan sebagai organ pengawasan dan organ pengelolaan. Sementara itu, terdapat Rapat Umum Pemegang Saham yang merupakan organ kepemilikan. Ketiga organ ini merupakan organ utama dalam struktur pelaksanaan GCG di lingkungan Perseroan.

The Company adopts a *two-tier board*, where there are two organs in the Company's management, namely the Board of Commissioners and the Board of Directors, each of which acts as a supervisory organ and a management organ. Meanwhile, there is a General Meeting of Shareholders which is an organ of ownership. These three organs are the main organs in the structure of GCG implementation within the Company.

TATA KELOLA PERUSAHAAN

Good Corporate Governance

Tata Kelola Perusahaan yang Baik (*Good Corporate Governance/GCG*) merupakan seperangkat peraturan yang mengatur hubungan antara manajemen Perseroan dengan para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya, di internal maupun eksternal. Perseroan memandang penerapan GCG tidak hanya sebagai bentuk kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku namun juga sebagai wujud kesadaran dari Perseroan untuk menjalankan praktik bisnis yang bertanggung jawab dan beretika.

Maka sejak Perseroan melakukan IPO dan merubah statusnya menjadi Perusahaan terbuka, Perseroan memiliki komitmen untuk melaksanakan prinsip-prinsip GCG dengan sungguh-sungguh dengan berlandaskan pada peraturan perundang-undangan dan ketentuan berikut ini:

1. Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas (UUPT);
2. Pedoman Umum Governansi Korporat Indonesia yang dikeluarkan oleh Komite Nasional Kebijakan Governansi (KNKG);
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan dan Bursa Efek Indonesia yang relevan, seperti Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan (OJK) No. 16/SEOJK.04/2021 tentang Bentuk dan Isi Laporan Tahunan Emiten dan Perusahaan Publik, Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, Peraturan OJK No. 16/POJK.04/2020 tentang Pelaksanaan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka secara Elektronik, POJK No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, POJK No. 55/POJK.04/2015 tentang Komite Audit serta peraturan terkait lainnya.

Kemudian dalam rangka memastikan efektivitas penerapannya, Perseroan juga senantiasa menanamkan pemahaman akan pentingnya penerapan prinsip-prinsip GCG di jajaran karyawan. Hal ini ditujukan untuk membangun kesadaran bahwa penerapan GCG mewakili tanggung jawab Perseroan untuk mencapai hasil yang maksimal dalam penyelenggaraan usahanya agar dapat memberikan manfaat yang berkelanjutan kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Good Corporate Governance (GCG) is a set of regulations that manage the relationship between the Company's management and the internal as well as external shareholders and other stakeholder. The Company views the reason for the implementation of GCG not only regulatory driven but also as reflects our awareness to carry out responsible and ethical business practices (ethical driven).

Therefore, since the Company successfully conducted its IPO and changed its status to a public company, the Company has serious commitment to implement GCG principles with respect to the following laws and regulations:

1. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies (UUPT);
2. General Guidelines for Indonesian Corporate Government issued by the National Committee for Corporate Government Policy (KNKG);
3. Relevant regulations of the Financial Services Authority and the Indonesia Stock Exchange, such as Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 concerning the Plan and Implementation of the General Meeting of Shareholders of Public Companies, Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies, Financial Services Authority (OJK) Circular Letter No. 16/SEOJK.04/2021 concerning the Form and Content of the Annual Report of Issuers and Public Companies, Financial Services Authority Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 concerning Guidelines for Public Company Governance, OJK Regulation No. 16/POJK.04/2020 concerning Electronic Implementation of General Meeting of Shareholders of Public Companies, POJK No. 34/POJK.04/2014 concerning Nomination and Remuneration Committee of Issuers or Public Companies, POJK No. 55/POJK.04/2015 concerning Audit Committee and other related regulations.

Then in order to ensure the effectiveness of its implementation, the Company also always instills about the importance of implementing GCG principles to all of our employees. This is intended to build awareness that the implementation of GCG represents the Company's responsibility to achieve maximum results in the implementation of its business in order to provide sustainable benefits to shareholders and other stakeholders.

Prinsip-prinsip GCG yang disosialisasikan di lingkungan Perseroan: GCG principles socialized within the Company:

Prinsip GCG GCG Principles	Implementasinya di Lingkungan Perseroan Its Implementation in the Company's Environment
 <p>TRANSPARANSI Transparency</p>	<p>Prinsip keterbukaan diterapkan dalam proses pengambilan keputusan serta penyampaian keterbukaan informasi terkait agenda korporasi Perseroan secara tepat waktu dan akurat kepada otoritas maupun publik luas;</p> <p>The principle of openness is applied in the decision-making process and the delivery of information disclosure related to the Company's corporate agenda in a timely and accurate manner to the authorities and the wider public;</p>
 <p>AKUNTABILITAS Accountability</p>	<p>Prinsip akuntabilitas diterapkan dengan membangun kejelasan fungsi dan tanggung jawab di antara organ pendukung GCG untuk mendukung pengambilan keputusan yang efektif;</p> <p>The principle of accountability is applied by building clarity of functions and responsibilities among GCG supporting organs to support effective decision making;</p>
 <p>TANGGUNG JAWAB Responsibility</p>	<p>Prinsip tanggung jawab diterapkan dengan komitmen Perseroan untuk menjalankan bisnisnya sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku serta sesuai <i>best practices</i>;</p> <p>The principle of responsibility is applied with the Company's commitment to run its business in accordance with applicable laws and regulations and in accordance with best practices;</p>
 <p>INDEPENDENSI Independence</p>	<p>Prinsip independensi antara lain diterapkan melalui pengelolaan bisnis yang profesional, di mana Perseroan memastikan tidak adanya benturan kepentingan ataupun tekanan dari pihak manapun yang bertentangan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;</p> <p>The principle of independence, among others, is applied through professional business management, where the Company ensures that there is no conflict of interest or pressure from any party that conflicts with applicable laws and regulations;</p>
 <p>KEWAJARAN DAN KESETARAAN Fairness and Equality</p>	<p>Prinsip kewajaran antara lain diterapkan dengan memenuhi hak pemegang saham dan pemangku kepentingan secara adil dan setara serta dengan memastikan bahwa seluruh transaksi material yang dilakukan pada tahun buku telah memenuhi prinsip kewajaran dan sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku.</p> <p>The principle of fairness, among others, is applied by fulfilling the rights of shareholders and stakeholders fairly and equally and by ensuring that all material transactions carried out in the financial year have met the principle of fairness and in accordance with applicable laws and regulations.</p>

Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan kualitas penerapan GCG di lingkungan Perseroan melalui penegakan fungsi, lingkup tugas dan wewenang yang jelas, dan kepatuhan terhadap ketentuan perundang-undangan yang berlaku agar dapat membentuk suatu organisasi yang akuntabel dan berintegritas.

The Company is committed to continuously improving the quality of GCG implementation within the Company through the enforcement of functions, a clear scope of duties and authorities, and compliance with applicable laws and regulations in order to form an accountable and integrity organization.

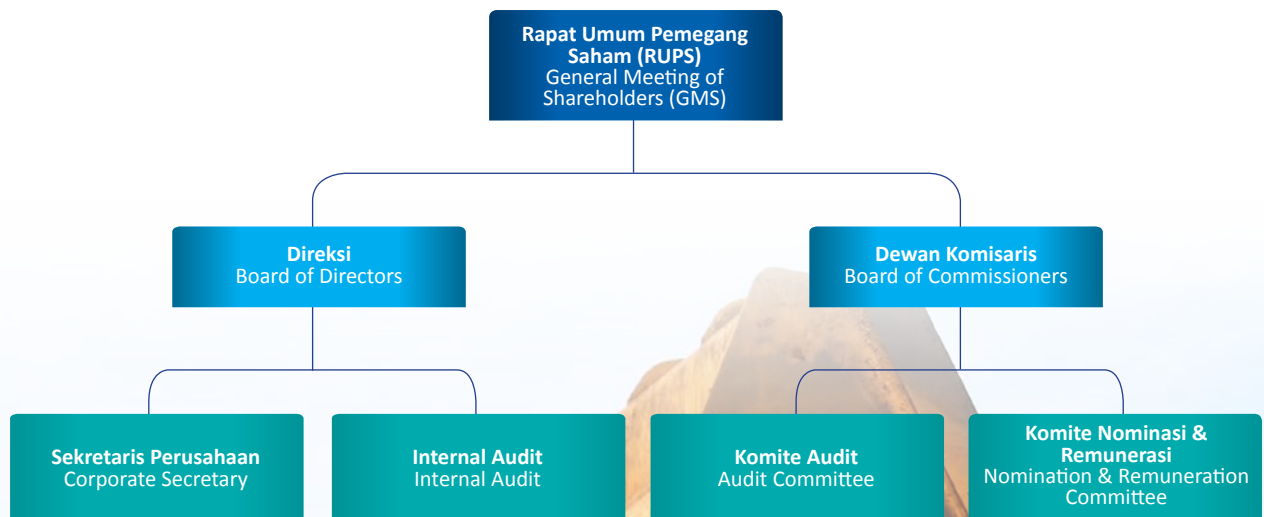
STRUKTUR GCG GCG Structure

Perseroan mengadopsi *two-tier board*, di mana terdapat dua organ dalam manajemen Perseroan, yaitu Dewan Komisaris dan Direksi yang masing-masing berperan sebagai organ pengawasan dan organ pengelolaan. Sementara itu, terdapat Rapat Umum Pemegang Saham yang merupakan organ kepemilikan. Ketiga organ ini merupakan organ utama dalam struktur pelaksanaan GCG di lingkungan Perseroan.

The Company adopts a two-tier board, where there are two organs in the Company's management, namely the Board of Commissioners and the Board of Directors, each of which acts as a supervisory organ and a management organ. Meanwhile, there is a General Meeting of Shareholders which is an organ of ownership. These three organs are the main organs in the structure of GCG implementation within the Company.

Kemudian, sebagai wujud komitmen terhadap pelaksanaan prinsip GCG dan bentuk kepatuhan Perseroan, kami telah membentuk perangkat pendukung pelaksanaan GCG, termasuk mengangkat Komisaris Independen ke dalam jajaran Dewan Komisaris, Sekretaris Perusahaan, Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi.

Then, as a form of commitment to the implementation of GCG principles and the Company's compliance, we have established supporting tools for GCG implementation, including appointing Independent Commissioners to the Board of Commissioners, Corporate Secretary, Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee.



RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM General Meeting of Shareholders

Sesuai Anggaran Dasar Perusahaan, Perseroan telah mendelegasikan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS) dengan kewenangan tertinggi dalam pengambilan keputusan penting di struktur organisasi perusahaan. Kewenangan yang dimiliki oleh RUPS itu tidak didelegasikan kepada Dewan Komisaris ataupun Direksi dalam batas yang ditentukan dalam Undang-Undang dan Anggaran Dasar Perseroan.

Penyelenggaraan RUPS pada intinya memberikan kesempatan kepada pemegang saham untuk mengeksekusi haknya dalam memperoleh informasi terkini mengenai kinerja serta rencana-rencana Perseroan di masa yang akan datang.

Perseroan menyelenggarakan dua jenis RUPS, yaitu RUPS Tahunan dan RUPS Luar Biasa. RUPS Tahunan diselenggarakan tiap tahun, selambatnya 6 (enam) bulan setelah tahun buku Perseroan ditutup, atau batas waktu lain yang ditetapkan oleh OJK.

Berikut kegiatan dalam RUPS Tahunan:

- a. Direksi mengajukan Laporan Tahunan yang telah ditelaah oleh Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan RUPS Tahunan, Laporan Tahunan tersebut sekurang-kurangnya harus memuat laporan keuangan yang telah disusun dan diaudit sebagaimana ditentukan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku, termasuk peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal dan peraturan Bursa Efek di tempat di mana saham-saham Perseroan dicatatkan, serta laporan-laporan lain serta informasi yang disyaratkan oleh peraturan perundang-undangan yang berlaku;

In accordance with the Company's Articles of Association, the Company has delegated the General Meeting of Shareholders (GMS) with the highest authority in making important decisions in the company's organizational structure. The authority possessed by the GMS is not delegated to the Board of Commissioners or Board of Directors within the limits specified in the Law and the Company's Articles of Association.

The GMS essentially provides an opportunity for shareholders to exercise their rights in obtaining the latest information on the Company's performance and plans in the future.

The Company holds two types of GMS, namely Annual GMS and Extraordinary GMS. The Annual GMS is held every year, no later than 6 (six) months after the Company's financial year closes, or other deadlines set by OJK.

The following are the activities at the Annual GMS:

- a. The Board of Directors submits an annual report that has been reviewed by the Board of Commissioners to obtain approval from the Annual GMS, the annual report must at least contain financial statements that have been prepared and audited as determined by applicable laws and regulations, including applicable regulations in the Capital Market and Stock Exchange regulations in the place where the Company's shares are listed, as well as other reports and information required by applicable laws and regulations;

- | | |
|--|--|
| <p>b. Diputuskan penggunaan laba Perseroan, jika Perseroan mempunyai saldo laba positif;</p> <p>c. Dilakukan penunjukan akuntan publik yang terdaftar atau pemberian kuasa untuk melakukan penunjukan akuntan publik yang terdaftar dengan memperhatikan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal;</p> <p>d. Jika perlu melakukan pengangkatan dan/atau perubahan susunan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris Perseroan;</p> <p>e. Dapat diputuskan hal-hal lain yang diajukan sebagaimana mestinya dalam RUPS Tahunan, sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar.</p> <p>f. Pengesahan dan/atau persetujuan Laporan Tahunan oleh RUPS Tahunan, berarti memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>volledig acquit et decharge</i>) kepada para anggota Direksi dan Dewan Komisaris atas pengurusan dan pengawasan yang telah dijalankan selama tahun buku yang lalu, sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan</p> | <p>b. It is decided to use the Company's profit, if the Company has a positive profit balance;</p> <p>c. Appointment of a registered public accountant or authorization to appoint a registered public accountant by taking into account the prevailing laws and regulations in the Capital Market;</p> <p>d. If necessary, make appointments and/or changes in the composition of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners of the Company;</p> <p>e. Other matters may be duly submitted at the Annual GMS, in accordance with the provisions of the Articles of Association.</p> <p>f. Ratification and/or approval of the Annual Report by the Annual GMS, means providing full repayment and release of responsibility (<i>volledig acquit et decharge</i>) to members of the Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervision that has been carried out during the previous financial year, to the extent that such actions are reflected in the Annual Report.</p> |
|--|--|

Sebaliknya, RUPS Luar Biasa diadakan sewaktu-waktu bilamana diperlukan oleh Direksi dan/atau Dewan Komisaris dan/atau Pemegang Saham, dengan memperhatikan dan sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar ini dan peraturan perundang-undangan dan peraturan yang berlaku di bidang Pasar Modal.

Conversely, the Extraordinary GMS is held at any time when required by the Board of Directors and/or the Board of Commissioners and/or Shareholders, taking into account and in accordance with the provisions of this Articles of Association and the prevailing laws and regulations in the Capital Market.

PENYELENGGARAAN RUPS TAHUN 2023

Implementation of GMS in 2023

Sepanjang tahun 2023, Perseroan melaksanakan beberapa kali RUPS dengan keputusan sebagai berikut:

Throughout 2023, the Company held several GMS with the following resolutions:

- **RUPS Luar Biasa**
Tanggal 20 November 2023
Bertempat di Panin Tower 9 (Senayan City) Jalan Asia Afrika Lot 19, Tanah Abang, Jakarta 10270, RUPS berlangsung mulai pukul 12.00-12.10 WIB.
- **Kehadiran**
Pemegang saham yang mewakili 6.082.020.000 saham atau 100% dari jumlah saham dengan hak suara yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

- **Extraordinary GMS**
on November 20, 2023
Located at Panin Towwr 9 (Senayan City) Jalan Asia Afrika Lot 19, Tanah Abang, Jakarta 10270, the GMS took place from 12.00-12.10 WIB.
- **Presence**
Shareholders representing 6,082,020,000 shares or 100% of the total voting shares issued by the Company.

Keputusan Results	Realisasi pada Tahun Buku Realization in Financial Year
<p>1. Menyetujui untuk memberhentikan dengan hormat seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan yang lama dengan memberikan pembebasan dan pelunasan (<i>acquit et de charge</i>) atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang dilakukan selama masa jabatannya, selama tindakan tersebut tercermin dalam laporan keuangan Perseroan, yang berlaku efektif jika dan sejak pengambilalihan pada Perseroan oleh LX International (LXI) atau pihak lain yang ditunjuk LXI berlaku efektif.</p> <p>Agree to respectfully dismiss all members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company by granting <i>acquit et de charge</i> for management and supervisory actions carried out during their tenure, as long as such actions are reflected in the Company's financial statements, which are effective if and since the takeover of the Company by LX International (LXI) or other parties appointed by LXI is effective.</p>	<p>Terealisasi Realized</p>
<p>2. Menyetujui untuk mengangkat anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan baru yang berlaku efektif jika dan sejak pengambilalihan pada Perseroan oleh LX International (LXI) atau pihak lain yang ditunjuk LXI berlaku efektif, hingga tanggal ditutup RUPS tahun 2028, dengan susunan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sebagai berikut:</p> <p>Approve to appoint new members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company effective if and since the takeover of the Company by LX International (LXI) or other parties appointed by LXI is effective, until the closing date of the GMS in 2028, with the composition of members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company as follows:</p> <p>DIREKSI/ Board of Directors</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sang Moo Lee : Direktur Utama/ President Director • Chang Pyo Hong : Direktur/ Director • Sebin Kim : Direktur/ Director • Choi Min : Direktur/ Director • Chang Whan Kim : Direktur/ Director • Seungyeon Lee : Direktur/ Director • Hendra Prawira : Direktur/ Director • Victor Agung Susantyo : Direktur/ Director <p>DEWAN KOMISARIS/ Board of Commissioners</p> <ul style="list-style-type: none"> • Hyek Seo Koo : Komisaris Utama/ President Commissioners • Pintarso Adijanto : Komisaris Independen/ Independent Commissioners • Stevano Riski Adranacus : Komisaris/ Commissioners 	<p>Terealisasi Realized</p>
<p>3. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan Approve changes to the Company's Articles of Association</p>	<p>Terealisasi Realized</p>

Keputusan RUPS telah dituangkan dalam Akta Berita Acara RUPSLB No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utama, S.H., M.H., M.Kn, Notaris di Jakarta Barat.

The resolution of the GMS has been stated in the Deed of Minutes of EGMS No. 131 dated November 20, 2023 ratified by Christina Dwi Utama, S.H., M.H., M.Kn, Notary in West Jakarta.

Selain mengadakan rapat yang dihadiri secara fisik, Perseroan pada tanggal 25 Oktober 2023 menghasilkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham sebagai pengganti Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa yang yang menyetujui hal-hal berikut:

In addition to holding a physically attended meeting, the Company on October 25, 2023 produced a Circular Resolution of Shareholders in lieu of the Extraordinary General Meeting of Shareholders which approved the following:

- a. Menyetujui dan mengesahkan koreksi saldo laba Entitas per 31 Desember 2019 dari semula sebesar Rp44.599.811.471 yang dinyatakan dalam RUPS tertanggal 30 Oktober 2020 menjadi sebesar Rp40.955.111.428 sebagaimana yang dinyatakan dalam laporan keuangan auditan untuk tahun yang berakhir per 31 Desember 2019 yang telah dilakukan audit oleh Kantor Akuntan Publik Effendy & Rekan.
 - b. Menyetujui dan mengesahkan koreksi atas pembagian dividen dari semula sebesar Rp44.599.811.471 sebagaimana disetujui dalam RUPS tertanggal 30 Oktober 2020 menjadi sebesar Rp40.955.111.428 dari saldo laba per 31 Desember 2019 yang tercatat pada laporan keuangan auditan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, dan sisanya sebesar Rp3.644.700.043 merupakan dividen interim tahun 2021.
 - c. Menyetujui, meratifikasi, dan mengesahkan pembagian dividen interim tahun 2021 sebagaimana dijelaskan di atas.
 - d. Para Pemegang Saham Perseroan dengan ini setuju dan menyatakan bahwa keputusan tersebut di atas memiliki keabsahan dan kekuatan hukum yang sama, sebagaimana halnya keputusan yang diambil secara sah melalui suatu Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan.
- a. Approve and ratify the correction of the Entity's profit balance as of December 31, 2019 from the original amounting to Rp44,599,811,471 stated in the GMS dated October 30, 2020 to Rp40,955,111,428 as stated in the audited financial statements for the year ended December 31, 2019 which have been audited by Public Accounting Firm Effendy & Partners.
 - b. Approve and ratify the correction of dividend distribution from the original amounting to Rp44,599,811,471 as approved at the GMS dated October 30, 2020 to Rp40,955,111,428 from the retained profit as of December 31, 2019 recorded in the audited financial statements for the year ended December 31, 2019, and the remaining Rp3,644,700,043 is an interim dividend for 2021.
 - c. Approve, ratify, and ratify the distribution of interim dividends for 2021 as described above.
 - d. The Company's Shareholders hereby agree and declare that the above decision has the same validity and legal force, as well as a decision taken validly through a General Meeting of Shareholders of the Company.



DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners

Anggaran Dasar Perusahaan dan ketentuan yang berlaku lainnya, antara lain POJK No. 33/POJK.04/2014 menegaskan bahwa sebagai salah satu organ pendukung tata kelola perusahaan, Dewan Komisaris bertanggung jawab menegakkan fungsi pengawasan umum dan/atau khusus terhadap pelaksanaan kepengurusan Perseroan oleh Direksi.

Dewan Komisaris juga bertugas memberikan nasihat kepada Direksi, berupa arahan dan bimbingan, guna mewujudkan pengelolaan perusahaan yang efektif sesuai maksud dan tujuan pendirian Perseroan serta sesuai prinsip-prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

PIAGAM DEWAN KOMISARIS

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan masih menyusun Piagam Dewan Komisaris. Sementara itu, Dewan Komisaris Perseroan menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan berpedoman pada ketentuan dalam Anggaran Dasar serta ketentuan perundang-undangan lainnya, yakni Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan POJK No. 33/POJK.04/2014 mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Pada tanggal penyampaian Laporan Tahunan, Perseroan telah menyelesaikan pembuatan Piagam Dewan Komisaris yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris.

KRITERIA, MASA JABATAN, DAN KEANGGOTAAN DEWAN KOMISARIS

Diangkat dan diberhentikan oleh RUPS, Dewan Komisaris Perseroan menyampaikan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan fungsi pengawasan yang diembannya langsung kepada RUPS. Selain itu, sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan Dewan Komisaris Perseroan adalah 5 (lima) tahun tanpa mengurangi hak RUPS untuk memberhentikannya sewaktu-waktu sebelum masa jabatannya berakhir. Anggota Dewan Komisaris dapat dipilih kembali ketika masa jabatannya berakhir.

Per tanggal 31 Desember 2023, Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari 3 (tiga) anggota, dengan salah satunya menjabat sebagai Komisaris Utama, seorang lainnya menjabat Komisaris Independen, dan satu orang sebagai Komisaris. Komposisi Dewan Komisaris Perseroan dalam hal ini telah memenuhi persyaratan umum terkait jumlah anggota minimum anggota Komisaris Independen di dalam organisasi perusahaan sebagaimana peraturan perundang-undangan yang berlaku, yakni POJK No. 33/POJK.04/2014, yang mewajibkan setidaknya 30% dari anggota Dewan Komisaris merupakan Komisaris Independen.

The Company's Articles of Association and other applicable provisions, including POJK No. 33/POJK.04/2014 affirm that as one of the supporting organs of corporate governance, the Board of Commissioners is responsible for enforcing the general and/or special supervisory function of the implementation of the Company's management by the Board of Directors.

The Board of Commissioners is also tasked with providing advice to the Board of Directors, in the form of direction and guidance, in order to realize effective corporate management in accordance with the aims and objectives of the Company's establishment and in accordance with the principles of good corporate governance.

BOARD OF COMMISSIONERS CHARTER

As of December 31, 2023, the Company was still drafting the Board of Commissioners Charter. Meanwhile, the Board of Commissioners of the Company carries out its duties and responsibilities based on the provisions in the Articles of Association and other laws and regulations, namely Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and POJK No. 33 / POJK.04 / 2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. As of the submission of the Annual Report, the Company has completed the Board of Commissioners Charter which has been approved by the Board of Commissioners.

CRITERIA, TERM OF OFFICE, AND MEMBERSHIP OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

Appointed and dismissed by the GMS, the Company's Board of Commissioners submits an accountability report for the implementation of its supervisory function directly to the GMS. In addition, as stipulated in the Company's Articles of Association, the term of office of the Company's Board of Commissioners is 5 (five) years without prejudice to the right of the GMS to dismiss him at any time before his term of office ends. Members of the Board of Commissioners may be re-elected when their term of office ends.

As of December 31, 2023, the Company's Board of Commissioners consists of 3 (three) members, one of whom serves as President Commissioner, another as Independent Commissioner, and one as Commissioner. The composition of the Company's Board of Commissioners in this case has met the general requirements related to the minimum number of members of Independent Commissioners in the company's organization as per the prevailing laws and regulations, namely POJK No. 33/POJK.04/2014, which requires at least 30% of the members of the Board of Commissioners to be Independent Commissioners.

Pada tahun 2023, komposisi Dewan Komisaris Perseroan mengalami perubahan. Perubahan tersebut telah kami sampaikan pada Bab 3 Profil Perusahaan dari laporan tahunan ini.

Susunan Dewan Komisaris Perseroan yang sesuai yang diumumkan dalam Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat, dan kemudian mulai berlaku efektif sesuai Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024, adalah sebagai berikut:

Nama Name	Jabatan Position
Hyek Seo Koo	Komisaris Utama President Commissioner
Pintarso Adijanto	Komisaris Independen Independent Commissioner
Stevano Rizki Adranacus	Komisaris Commissioner

Perseroan menegaskan bahwa setiap anggota Dewan Komisaris Perseroan telah memenuhi kriteria dasar yang ditentukan dalam POJK No. 33/POJK.04/2014 untuk dapat diangkat sebagai anggota Dewan Komisaris, yaitu:

- Memiliki akhlak, moralitas, dan integritas yang tinggi;
- Tidak pernah terlibat dalam perkara hukum;
- Memiliki komitmen untuk memenuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Memiliki pengetahuan dan/atau keahlian di bidang yang dibutuhkan oleh Perseroan;
- Tidak memiliki saham baik langsung maupun tidak langsung di Perseroan yang dapat mempengaruhi kemampuannya untuk bertindak objektif;
- Tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, anggota Dewan Komisaris, Direksi atau pemegang saham utama Perseroan; dan
- Tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

PERNYATAAN INDEPENDENSI KOMISARIS INDEPENDEN

Pada tahun 2023, Perseroan memiliki satu orang Komisaris Independen dalam jajaran Dewan Komisaris. Penunjukan Pintarso Adijanto sebagai Komisaris Independen Perseroan didasarkan kecakapan dan kompetensi beliau untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawab pengawasan secara profesional dan independen.

In 2023, the composition of the Company's Board of Commissioners underwent some changes. We have disclosed these changes in Chapter 3 of the Company Profile of this annual report.

The composition of the Company's Board of Commissioners as announced in Deed No. 131 dated November 20, 2023 ratified by Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notary in West Jakarta, and then effective pursuant to Deed No. 105 dated January 16, 2024, is as follows:

The Company confirms that each member of the Company's Board of Commissioners has fulfilled the basic criteria specified in POJK No. 33/POJK.04/2014 to be appointed as a member of the Board of Commissioners, namely:

- Have high morals, morality, and integrity;
- Never been involved in a lawsuit;
- Have a commitment to comply with applicable laws and regulations;
- Have knowledge and/or expertise in the field required by the Company;
- Does not own shares either directly or indirectly in the Company which may affect its ability to act objectively;
- Has no affiliation with the Company, members of the Board of Commissioners, Board of Directors or major shareholders of the Company; and
- Does not have a business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.

STATEMENT OF INDEPENDENCE OF INDEPENDENT COMMISSIONER

In 2023, the Company have one Independent Commissioner on the Board of Commissioners. The appointment of Pintarso Adijanto as the Company's Independent Commissioner is based on his ability and competence to carry out supervisory duties and responsibilities professionally and independently.

Selain itu, beliau juga memenuhi persyaratan umum untuk ditunjuk sebagai Komisaris Independen Perseroan sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan POJK No.33/POJK.04/2014, yaitu:

- bukan merupakan orang yang bekerja atau mempunyai wewenang dan tanggung jawab dalam kegiatan operasional Perseroan;
- tidak mempunyai saham baik langsung maupun tidak langsung pada Perseroan;
- tidak mempunyai hubungan afiliasi dengan Perseroan, atau Dewan Komisaris, anggota Direksi atau pemegang saham utama Perseroan; dan
- tidak mempunyai hubungan usaha baik langsung maupun tidak langsung yang berkaitan dengan kegiatan usaha Perseroan.

LINGKUP TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DEWAN KOMISARIS

Berikut tugas dan tanggung jawab serta wewenang Dewan Komisaris Perseroan:

- Memberikan pendapat dan saran serta mengawasi sehubungan dengan pelaksanaan tugas Direksi;
- Memantau perkembangan kegiatan Perseroan;
- Memastikan bahwa Perseroan mematuhi semua peraturan dan perundang-undangan dan mengawasi pengimplementasian pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan yang baik;
- Memberi tanggapan dan rekomendasi atas usulan dan rencana pengembangan strategis Perseroan yang diajukan Direksi;
- Menindak-lanjuti, jika ada, penemuan-penemuan dan rekomendasi terhadap adanya penyimpangan dalam pelaksanaan peraturan dan Anggaran Dasar Perseroan.
- Dewan Komisaris telah membentuk Komite Audit, serta Komite Remunerasi dan Nominasi untuk membantu mereka dalam melaksanakan tanggung jawab pengawasan dan pemantauan terhadap kegiatan Perseroan.

PELATIHAN & PROGRAM ORIENTASI BAGI DEWAN KOMISARIS

Dalam rangka meningkatkan kualitas pengawasan di lingkungan perusahaan, maka Perseroan memberikan kesempatan kepada setiap anggota Dewan Komisaris untuk berpartisipasi dalam kegiatan seminar/konferensi yang dapat meningkatkan kompetensi dan wawasannya. Pada tahun 2023, Dewan Komisaris tidak mengikuti pendidikan, pelatihan, ataupun seminar/konferensi apapun.

In addition, he also meets the general requirements to be appointed as the Company's Independent Commissioner in accordance with the Financial Services Authority Regulation POJK No.33/POJK.04/2014, namely:

- Is not a person who works or has authority and responsibility in the Company's operational activities;
- Does not have shares either directly or indirectly in the Company;
- Has no affiliation with the Company, or the Board of Commissioners, members of the Board of Directors or major shareholders of the Company; and
- does not have a business relationship either directly or indirectly related to the Company's business activities.

SCOPE OF DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS

The following are the duties and responsibilities and authorities of the Company's Board of Commissioners:

- Provide opinions and suggestions and supervise in connection with the implementation of the duties of the Board of Directors;
- Monitor the development of the Company's activities;
- Ensure that the Company complies with all laws and regulations and supervises the implementation of Good Corporate Governance;
- Provide feedback and recommendations on the Company's strategic development proposals and plans submitted by the Board of Directors;
- Follow up, if any, findings and recommendations for irregularities in the implementation of regulations and the Company's Articles of Association.
- The Board of Commissioners has established an Audit Committee and Remuneration and Nomination Committee to assist them in carrying out their supervisory and monitoring responsibilities on the Company's activities.

TRAINING & ORIENTATION PROGRAM FOR THE BOARD OF COMMISSIONERS

In order to improve the quality of supervision within the company, the Company provides opportunities for each member of the Board of Commissioners to participate in seminars/conferences that can improve their competence and insight. In 2023, the Board of Commissioners did not participate in any education, training, or seminars/conferences.

Selain itu, Perseroan juga memberikan pembekalan bagi anggota Dewan Komisaris yang baru bergabung dengan Perseroan. Pembekalan ini bertujuan untuk membantu setiap anggota Komisaris baru untuk memahami lebih dalam mengenai organisasi perusahaan serta lingkup tugas dan tanggung jawabnya. Namun pada tahun 2023, Perseroan tidak mengadakan program orientasi bagi anggota Komisaris karena pergantian susunan komisaris Perseroan baru resmi berlaku pada Januari 2024.

RAPAT DEWAN KOMISARIS

Sesuai ketentuan yang berlaku, maka Dewan Komisaris Perseroan wajib menyelenggarakan rapat internal minimal 1 kali dalam 2 (dua) bulan. Rapat Dewan Komisaris ini dapat terlaksana apabila dihadiri mayoritas anggota Komisaris. Selain itu, Dewan Komisaris juga wajib melaksanakan Rapat Koordinasi bersama Direksi sebagai bagian dari pelaksanaan fungsi pengawasan terhadap jalannya kepengurusan perusahaan oleh Direksi sebanyak 1 kali dalam 4 (empat) bulan. Penyelenggaraan rapat internal maupun rapat koordinasi yang dihadiri anggota Dewan Komisaris serta tingkat kehadiran di masing-masing rapat tersebut dijabarkan lebih lanjut berikut ini:

KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS DALAM RAPAT INTERNAL

Sepanjang tahun 2023, Dewan Komisaris telah melaksanakan tugas-tugasnya, mencakup pengadaaan rapat terkait pembahasan persoalan yang berhubungan dengan manajemen Perseroan dan mengevaluasi kinerja Perseroan dan laporan audit sesuai ketentuan anggaran dasar Perseroan dan UUPT. Dewan Komisaris juga membahas usulan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi sehubungan dengan rencana perubahan status Perseroan menjadi Perusahaan Terbuka. Selain itu, Dewan Komisaris merekomendasikan pelaksanaan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* dengan baik, upaya untuk mencari peluang baru dalam perluasan usaha Perseroan, dan memanfaatkan kemajuan perkembangan teknologi agar tepat guna.

Selama tahun 2023, Rapat Dewan Komisaris telah dilaksanakan sebanyak 6 (enam) kali. Selanjutnya sesuai dengan POJK No. 33/2014, Dewan Komisaris Perseroan diwajibkan untuk mengadakan rapat komisaris sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 2 (dua) bulan.

In addition, the Company also provides briefing for members of the Board of Commissioners who have just joined the Company. This briefing aims to help each new member of the Board of Commissioners to understand more deeply about the company's organization and the scope of its duties and responsibilities. However, in 2023, the Company did not carry out an orientation program for members of the Board of Commissioners because the change in the composition of the Company's commissioners will only officially take effect in January 2024.

BOARD OF COMMISSIONERS MEETING

In accordance with applicable regulations, the Company's Board of Commissioners must hold internal meetings at least 1 time in 2 (two) months. This meeting of the Board of Commissioners can be held if attended by the majority of members of the Board of Commissioners. In addition, the Board of Commissioners is also required to conduct a Coordination Meeting with the Board of Directors as part of the implementation of the supervisory function of the management of the company by the Board of Directors 1 time in 4 (four) months. The holding of internal meetings and coordination meetings attended by members of the Board of Commissioners and the level of attendance at each meeting are further described below:

ATTENDANCE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN INTERNAL MEETINGS

Throughout 2023, the Board of Commissioners has carried out its duties, including holding meetings related to discussing issues related to the Company's management and evaluating the Company's performance and audit reports in accordance with the provisions of the Company's articles of association and the UUPT. The Board of Commissioners also discussed the proposal of prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors in connection with the plan to change the Company's status to a Public Company. In addition, the Board of Commissioners recommends the implementation of the principles of *Good Corporate Governance* properly, efforts to find new opportunities in the expansion of the Company's business, and utilizing advances in technological developments to be appropriate.

During 2023, the Board of Commissioners Meeting has been held 6 (six) times. Furthermore, in accordance with POJK No. 33/2014, the Company's Board of Commissioners is required to hold a meeting of commissioners at least once in 2 (two) months.

Tingkat frekuensi kehadiran Dewan Komisaris dalam rapat dewan komisaris tahun 2023 adalah sebagai berikut:

The frequency of attendance of the Board of Commissioners in the 2023 Board of Commissioners meeting is as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Victor Agung Susantyo	Komisaris Utama President Commissioner	1 Januari - 31 Desember 2023 1 January- 31 December 2023	6	6	100%
Dr. Ir. Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	1 September - 31 Desember 2023 1 September - 31 December 2023	6	0	0%
Hyek Seo Koo	Komisaris Utama President Commissioner	16 Januari 2024 - sekarang 16 January 2024 - present	-	-	-
Pintarso Adijanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	16 Januari 2024 - sekarang 16 January 2024 - present	-	-	-
Stevano Riski Adranacus	Komisaris Commissioner	16 Januari 2024 - sekarang 16 January 2024 - present	-	-	-

KEHADIRAN DEWAN KOMISARIS DALAM RAPAT KOORDINASI ANTARA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

ATTENDANCE OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN THE COORDINATION MEETING BETWEEN THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Victor Agung Susantyo	Komisaris Utama President Commissioner	1 Januari 2023-16 Januari 2024 January 1, 2023 - January 16, 2024	4	4	100%
	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Dr. Ir. Raden Sukhyar	Komisaris Independen Independent Commissioner	September 2023- 16 Januari 2024 September 2023 - January 16, 2024	4	1	25%
Hyek Seo Koo	Komisaris Utama President Commissioner	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Pintarso Adijanto	Komisaris Independen Independent Commissioner	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Stevano Riski Adranacus	Komisaris Commissioner	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
	Direktur Utama President Director	1 Januari 2023-16 Januari 2024 January 1, 2023 - January 16, 2024	4	4	100%

Nama Name	Jabatan Position	Periode Period	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Sang Moo Lee	Direktur Utama President Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Chang Pyo Hong	Direktur/ Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Sebin Kim	Direktur/ Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Choi Min	Direktur/ Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Chang Whan Kim	Direktur/ Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Seungyeon Lee	Direktur/ Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Hendra Prawira	Direktur/ Director	1 Januari 2023-sekarang January 1, 2023 - present	4	4	100%
Michael Adhidaya Susantyo	Direktur/ Director	1 Januari -31 Desember 2023 1 January -31 December 2023	4	4	100%

KEHADIRAN ANGGOTA DEWAN KOMISARIS PADA PENYELENGGARAAN RUPS

Tingkat kehadiran anggota Dewan Komisaris dalam RUPS tersebut dijelaskan pada bagian pembahasan RUPS dari Bab Tata Kelola Perusahaan ini.

PENILAIAN ATAS KINERJA KOMITE DI BAWAH DEWAN KOMISARIS

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris Perseroan telah membentuk Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi, guna memperkuat pelaksanaan fungsi pengawasan yang diemban oleh Dewan Komisaris. Kinerja masing-masing komite dalam kaitannya dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawab masing-masing komite akan dievaluasi melalui proses penilaian secara mandiri (*self-assessment*) yang hasilnya disampaikan langsung kepada Dewan Komisaris.

Evaluasi atas kinerja masing-masing komite dilakukan sebanyak 1 (satu) kali dalam setahun dengan mengacu pada sejumlah indikator, antara lain:

- Pemenuhan tugas dan tanggung jawabnya;
- Capaian kinerja pada tahun buku;
- Kompetensi;
- Tingkat kehadiran dalam rapat.

ATTENDANCE OF MEMBERS OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AT THE GMS

The level of attendance of members of the Board of Commissioners at the GMS is explained in the discussion section of the GMS of this Corporate Governance Chapter.

ASSESSMENT OF THE PERFORMANCE OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF COMMISSIONERS

In 2023, the Company's Board of Commissioners has established an Audit Committee and Nomination and Remuneration Committee, in order to strengthen the implementation of the supervisory function carried out by the Board of Commissioners. The performance of each committee in relation to the implementation of the duties and responsibilities of each committee will be evaluated through a self-assessment process whose results are submitted directly to the Board of Commissioners.

Evaluation of the performance of each committee is carried out 1 (one) time a year with reference to a number of indicators, including:

- Fulfillment of his duties and responsibilities;
- Performance achievements in the financial year;
- Competence;
- Meeting attendance rate.

Pada tahun 2023, dikarenakan masing-masing komite baru terbentuk pada bulan September 2023, maka Dewan Komisaris menilai keduanya belum bekerja secara efektif. Efektivitas pelaksanaan tugas masing-masing komite akan terus ditingkatkan dalam rangka mendorong penerapan tata kelola perusahaan yang baik sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

LAPORAN PELAKSANAAN TUGAS DEWAN KOMISARIS DI TAHUN 2023

Sesuai lingkup tugas dan tanggung jawabnya, maka Dewan Komisaris Perseroan telah melaksanakan sejumlah kegiatan, menghadiri RUPS, menyelenggarakan rapat internal dan rapat koordinasi dengan Direksi terutama terkait rencana perubahan kepengendalian Perseroan, membentuk Komite Audit dan Komite Nominasi dan Remunerasi dalam rangka pemenuhan persyaratan pelaksanaan IPO.

- Mengadakan rapat terkait pembahasan persoalan yang berhubungan dengan manajemen Perseroan dan mengevaluasi kinerja Perseroan dan laporan audit sesuai ketentuan anggaran dasar Perseroan dan UUP.
- Membahas usulan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi sehubungan dengan rencana perubahan status Perseroan menjadi Perusahaan Terbuka.
- Merekomendasikan pelaksanaan prinsip-prinsip *Good Corporate Governance* dengan baik, upaya untuk mencari peluang baru dalam perluasan usaha Perseroan, dan memanfaatkan kemajuan perkembangan teknologi agar tepat guna.



In 2023, since each committee were formed in September 2023, the Board of Commissioners considers that both have not yet worked effectively. The effectiveness of the implementation of the duties of each committee will continue to be improved in order to encourage the implementation of good corporate governance in accordance with applicable laws and regulations.

REPORT ON THE IMPLEMENTATION OF THE DUTIES OF THE BOARD OF COMMISSIONERS IN 2023

In accordance with the scope of its duties and responsibilities, the Company's Board of Commissioners has carried out a number of activities, attended the GMS, held internal meetings and coordination meetings with the Board of Directors, especially related to the plan to change control of the Company, formed an Audit Committee and a Nomination and Remuneration Committee in order to fulfill the requirements for the IPO implementation.

- Holding meetings related to discussing issues related to the Company's management and evaluating the Company's performance and audit reports in accordance with the provisions of the Company's articles of association and UUP.
- Discussing the proposal of prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors in connection with the plan to change the Company's status to a Public Company.
- Recommend the implementation of the principles of *Good Corporate Governance* properly, efforts to find new opportunities in the expansion of the Company's business, and utilize advances in technological developments to be effective.

DIREKSI Board of Directors

Sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar Perusahaan dan ketentuan yang berlaku lainnya, antara lain POJK No. 33/POJK.04/2014, maka Direksi Perseroan mengemban mandat dari para pemegang saham untuk menjalankan kegiatan kepengurusan sesuai tujuan dan maksud pendirian Perseroan serta visi, misi, dan sasaran bisnis yang telah ditetapkan, termasuk wajib menyelenggarakan RUPS sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan dan Anggaran Dasar Perseroan. Selain itu, Direksi berwenang mewakili Perseroan, baik di dalam maupun di luar pengadilan.

PIAGAM DIREKSI

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Perseroan tengah menyusun Piagam Direksi. Namun sementara itu, Direksi menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan berpedoman pada ketentuan dalam Anggaran Dasar serta ketentuan perundang-undangan lainnya, yakni Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan POJK No. 33/POJK.04/2014 mengenai Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Pada tanggal penyampaian Laporan Tahunan, Perseroan telah menyelesaikan pembuatan Piagam Direksi yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris.

KRITERIA, MASA JABATAN DAN KEANGGOTAAN DIREKSI

Direksi Perseroan diangkat dan diberhentikan oleh RUPS. Oleh karenanya, setiap akhir tahun buku, Direksi menyampaikan laporan pertanggungjawaban kinerjanya pada tahun buku kepada RUPS. Sesuai Anggaran Dasar Perseroan, masa jabatan Direksi ditetapkan selama 5 tahun. Sepanjang tahun 2023, Direksi Perseroan mengalami perubahan susunan anggota. Perubahan tersebut telah kami sampaikan pada Bab 3 Profil Perusahaan dari laporan tahunan ini. Susunan Direksi Perseroan sesuai yang diumumkan dalam Akta No. 131 tanggal 20 November 2023 yang disahkan Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notaris di Jakarta Barat, dan kemudian mulai berlaku efektif sesuai Akta No. 105 tanggal 16 Januari 2024 adalah sebagai berikut:

As stipulated in the Company's Articles of Association and other applicable provisions, including POJK No. 33/POJK.04/2014, the Board of Directors of the Company carries out a mandate from the shareholders to carry out management activities in accordance with the goals and objectives of the Company's establishment as well as the vision, mission, and business objectives that have been determined, including being required to hold a GMS as stipulated in the laws and regulations and the Company's Articles of Association. In addition, the Board of Directors is authorized to represent the Company, both inside and outside the court.

BOARD OF DIRECTORS CHARTER

As of December 31, 2023, the Company is preparing a Board of Directors Charter. However, in the meantime, the Board of Directors carries out its duties and responsibilities based on the provisions in the Articles of Association and other statutory provisions, namely Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and POJK No. 33 / POJK.04 / 2014 concerning the Board of Directors and Board of Commissioners of Issuers or Public Companies. As of the submission of the Annual Report, the Company has completed the Board of Directors Charter which has been approved by the Board of Commissioners.

CRITERIA, TERM OF OFFICE AND MEMBERSHIP OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors of the Company is appointed and dismissed by the GMS. Therefore, at the end of each financial year, the Board of Directors submits an accountability report on its performance in the financial year to the GMS. In accordance with the Company's Articles of Association, the term of office of the Board of Directors is set for 5 years. Throughout 2023, the Company's Board of Directors has undergone changes in the composition of members. We have disclosed these changes in Chapter 3 of the Company Profile of this annual report. The composition of the Company's Board of Directors as announced in Deed No. 131 dated November 20, 2023 ratified by Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., Notary in West Jakarta, and then effective pursuant to Deed No. 105 dated January 16, 2024 is as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Sang Moo Lee	Direktur Utama/ President Director
Stevano Rizki Adranacus	Direktur Utama/ President Director
Chang Pyo Hong	Direktur/ Director

Nama Name	Jabatan Position
Sebin Kim	Direktur/ Director
Choi Min	Direktur/ Director
Chang Whan Kim	Direktur/ Director
Seungyeon Lee	Direktur/ Director
Hendra Prawira	Direktur/ Director
Victor Agung Susantyo	Direktur/ Director
Michael Adhidaya Susantyo	Direktur/ Director

Perseroan memastikan bahwa Direksi senantiasa menjunjung tinggi integritas, memiliki kompetensi, kepemimpinan serta pengalaman yang kuat di bidang masing-masing. Selain itu, setiap anggota Direksi Perseroan juga telah memenuhi persyaratan minimum untuk diangkat sebagai anggota Direksi Perseroan, sebagaimana diatur lebih lanjut dalam Anggaran Dasar dan perundang-undangan yang berlaku lainnya, seperti Undang-Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas dan POJK No. 33/POJK.04/2014 tentang Dewan Komisaris dan Direksi Emiten atau Perusahaan Publik.

TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB DIREKSI

Direksi menjalankan tugas dan tanggung jawab secara kolektif maupun secara individual sesuai dengan departemen yang dipimpinnya. Secara umum, Direksi bertanggung jawab untuk melaksanakan hal-hal berikut:

- Memimpin, mengurus dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan serta senantiasa berusaha meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan;
- Menguasai, memelihara dan mengurus kekayaan Perseroan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku;
- Menyusun rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perseroan dan wajib disampaikan kepada Dewan Komisaris untuk memperoleh persetujuan dari Dewan Komisaris, sebelum dimulainya tahun buku yang akan datang.

The Company ensures that the Board of Directors always upholds integrity, competence, leadership and strong experience in their respective fields. In addition, each member of the Board of Directors of the Company has also fulfilled the minimum requirements to be appointed as a member of the Board of Directors of the Company, as further stipulated in the Articles of Association and other applicable laws, such as Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and POJK No. 33/POJK.04/2014 concerning the Board of Commissioners and Directors of Issuers or Public Companies.

DUTIES AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors carries out duties and responsibilities collectively and individually in accordance with the departments they lead. In general, the Board of Directors is responsible for carrying out the following:

- Leading, managing and controlling the Company in accordance with the aims and objectives of the Company and always trying to improve the efficiency and effectiveness of the Company;
- Master, maintain and manage the Company's assets in accordance with applicable laws and regulations;
- Prepare an annual work plan containing the Company's annual budget and must be submitted to the Board of Commissioners for approval from the Board of Commissioners, before the start of the upcoming financial year.

Dalam rangka mendukung efektivitas pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya, Direksi dapat membentuk komite dan berkewajiban melakukan evaluasi terhadap kinerja komite tersebut setiap akhir tahun buku Perseroan, serta untuk mendukung pelaksanaan prinsip tata kelola perusahaan yang baik oleh Perseroan, Direksi berkewajiban membentuk, serta berwenang untuk mengangkat dan memberhentikan sekretaris perusahaan atau susunan unit kerja sekretaris perusahaan berikut penanggung jawabnya.

In order to support the effectiveness of the implementation of its duties and responsibilities, the Board of Directors may form a committee and is obliged to evaluate the performance of the committee at the end of each financial year of the Company, as well as to support the implementation of the principles of good corporate governance by the Company, the Board of Directors is obliged to form, and is authorized to appoint and dismiss the corporate secretary or the composition of the corporate secretary's work unit and the person in charge.

Selain itu, setiap anggota Direksi bertanggung jawab secara tanggung renteng atas kerugian Perseroan yang disebabkan oleh kesalahan atau kelalaian anggota Direksi dalam menjalankan tugasnya. Anggota Direksi tidak dapat dipertanggungjawabkan atas kerugian Perseroan apabila dapat membuktikan:

In addition, each member of the Board of Directors is jointly responsible for the Company's losses caused by errors or negligence of members of the Board of Directors in carrying out their duties. Members of the Board of Directors cannot be held responsible for the Company's losses if they can prove:

- a. Kerugian tersebut bukan karena kesalahan atau kelalaiannya;
- b. Telah melakukan pengurusan dengan itikad baik, penuh tanggung jawab, dan kehati-hatian untuk kepentingan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan;
- c. Tidak mempunyai benturan kepentingan baik langsung maupun tidak langsung atas tindakan pengurusan yang mengakibatkan kerugian; dan telah mengambil tindakan untuk mencegah timbul atau berlanjutnya kerugian tersebut.

- a. such loss is not due to his fault or negligence;
- b. has managed in good faith, full responsibility, and prudence for the benefit and in accordance with the aims and objectives of the Company;
- c. does not have a conflict of interest either directly or indirectly for management actions that result in losses; and has taken measures to prevent such losses arising or continuing.

Sementara itu, pembagian tugas dan tanggung jawab Direksi secara individual dijelaskan pada tabel berikut:

Meanwhile, the division of individual duties and responsibilities of the Board of Directors is explained in the following table:

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Sang Moo Lee	Direktur Utama President Director	<p>Mengkoordinasikan, aktivitas Dieksi, mengarahkan dan menetapkan strategi dan kebijakan bidang tugas yang menjadi tanggung jawabnya dengan memperhatikan visi, strategi dan kebijakan Perseroan yang telah ditetapkan</p> <p>Coordinating, Selecting activities, directing and determining strategies and policies in the areas of duty that are their responsibility by taking into account the vision, strategy and policies of the Company that have been determined</p>
Chang Pyo Hong	Direktur Director	<p>Membuat perencanaan, menerapkan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan strategi operasional perusahaan dan memastikan terpenuhinya <i>good mining practices</i></p> <p>Planning, implementing, supervising and evaluating the implementation of the company's operational strategy and ensuring the fulfillment of good mining practices</p>

Nama Name	Jabatan Position	Tugas dan Tanggung Jawab Duties and Responsibilities
Sebin Kim	Direktur Director	Membuat perencanaan, menerapkan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan strategi keuangan perusahaan Planning, implementing, supervising and evaluating the implementation of the company's financial strategy
Choi Min	Direktur Director	Membuat perencanaan, menerapkan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan strategi kehumasan dalam rangka menjaga citra positif perusahaan dan pelaksanaan kegiatan CSR Planning, implementing, supervising and evaluating the implementation of public relations strategies in order to maintain a positive image of the company and the implementation of CSR activities
Chang Whan Kim	Direktur Director	Membuat perencanaan, menerapkan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan strategi peningkatan produksi dengan memanfaatkan teknologi terkini Planning, implementing, supervising and evaluating the implementation of production improvement strategies by utilizing the latest technology
Seungyeon Lee	Direktur Director	Membuat perencanaan, menerapkan, mengawasi dan mengevaluasi pelaksanaan strategi manajemen risiko untuk memastikan keberlangsungan usaha Perseroan Planning, implementing, supervising and evaluating the implementation of risk management strategies to ensure the sustainability of the Company's business
Hendra Prawira	Direktur Director	Mengawasi dan memastikan pengelolaan serta proses bisnis perusahaan berjalan efektif dan efisien Monitor and ensure that the management and business processes of the company run effectively and efficiently
Victor Agung Susantyo	Direktur Director	Melakukan perencanaan, menerapkan dan mengawasi penerapan strategi pengembangan bisnis serta ekspansi Perseroan Planning, implementing and supervising the implementation of the Company's business development and expansion strategies

PELATIHAN & PROGRAM ORIENTASI DIREKSI

Perseroan memberikan kesempatan kepada setiap anggota Direksi untuk meningkatkan pengetahuan profesional, kompetensi, dan kemampuan manajerialnya melalui keikutsertaannya di berbagai pelatihan ataupun seminar. Di tahun 2023, anggota Direksi tidak mengikuti pelatihan/seminar untuk meningkatkan kapasitas manajerialnya.

BOARD OF DIRECTORS TRAINING & ORIENTATION PROGRAM

The Company provides opportunities for each member of the Board of Directors to improve their professional knowledge, competence, and managerial abilities through their participation in various trainings or seminars. In 2023, members of the Board of Directors does not follow will conduct training/seminars to improve their managerial capacity.

Selain itu, Perseroan juga memiliki program pembekalan bagi anggota Direksi baru agar anggota Direksi memiliki pemahaman lebih baik mengenai organisasi perusahaan serta lingkup tugas dan tanggung jawabnya sebagai anggota Direksi Perseroan. Pada tahun 2023, Perseroan tidak mengadakan program orientasi bagi anggota Direksi baru.

RAPAT DIREKSI

Sesuai ketentuan yang berlaku, Direksi wajib menyelenggarakan rapat paling sedikit 1 (satu) kali dalam 1 (satu) bulan untuk membahas hal-hal meliputi kinerja perusahaan, penetapan strategi pencapaian target-target usaha serta rencana bisnis Perseroan. Sepanjang tahun 2023, Direksi mengadakan rapat internal sebanyak 10 (sepuluh) kali dengan tingkat kehadiran masing-masing anggota Direksi pada rapat Direksi dilaporkan berikut ini:

In addition, the Company also has a briefing program for new members of the Board of Directors so that members of the Board of Directors have a better understanding of the company's organization and the scope of their duties and responsibilities as members of the Company's Board of Directors. In 2023, the Company did not hold an orientation program for new members of the Board of Directors.

BOARD OF DIRECTORS MEETING

In accordance with applicable regulations, the Board of Directors must hold a meeting at least 1 (one) time in 1 (one) month to discuss matters including company performance, determination of strategies for achieving business targets and the Company's business plan. Throughout 2023, the Board of Directors held 10 (ten) internal meetings with the attendance of each member of the Board of Directors at the Board of Directors meeting reported as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Periode Term of Office	Jumlah Rapat Number of Meetings	Jumlah Kehadiran Number of Attendance	Tingkat Kehadiran Attendance Rate
Sang Moo Lee	Direktur Utama President Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Stevano Riski Adranacus	Direktur Utama President Director	1 Januari 2023-16 Januari 2024 January 1, 2023 - January 16, 2024	10	100	100
Chang Pyo Hong	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Sebin Kim	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Choi Min	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Chang Whan Kim	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Seungyeon Lee	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Hendra Prawira	Direktur Director	1 Januari 2023-16 Januari 2024 January 1, 2023 - January 16, 2024	10	100	100
	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present			
Victor Agung Susantyo	Direktur Director	16 Januari 2024-sekarang 16 January 2024-present	-	-	-
Michael Adhidaya Susantyo	Direktur Director	1 Januari 2023-16 Januari 2024 January 1, 2023 - January 16, 2024	10	100	100

KEHADIRAN DIREKSI PADA PENYELENGGARAAN RAPAT KOORDINASI DAN RUPS

Selain menghadiri rapat internal, Direksi juga wajib menghadiri rapat koordinasi dengan Dewan Komisaris dan RUPS. Tingkat kehadiran anggota Direksi pada rapat koordinasi maupun dalam RUPS tersebut dijelaskan pada bagian pembahasan Dewan Komisaris dan pembahasan mengenai RUPS dari Bab Tata Kelola Perusahaan ini.

PELAKSANAAN TUGAS DIREKSI TAHUN 2023

Direksi telah melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya yang mencakup pengadaaan rapat terkait pembahasan persoalan yang berhubungan dengan manajemen Perseroan dan laporan audit sesuai ketentuan anggaran dasar Perseroan dan UUPT.

Direksi juga membahas usulan calon anggota Dewan Komisaris dan Direksi sehubungan dengan rencana perubahan status Perseroan menjadi Perusahaan Terbuka. Setelah Penawaran Umum Saham Perdana dinyatakan efektif, Perseroan akan mematuhi ketentuan Peraturan OJK No. 33/2014.

PENILAIAN TERHADAP KOMITE DI BAWAH DIREKSI

Hingga per tanggal 31 Desember 2023, Direksi belum membentuk komite-komite pendukung pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Namun demikian, pelaksanaan tugas Direksi pada tahun ini didukung oleh Sekretaris Perusahaan dan Unit Audit Internal, terutama dalam menjalankan tata kelola perusahaan yang baik serta memastikan kepatuhan Perseroan terhadap regulasi yang berlaku di pasar modal maupun ketentuan perundangan lainnya yang terkait dengan aktivitas bisnis perusahaan.

Kedua organ tersebut telah menjalankan tugasnya dengan baik, terutama dalam membantu Perseroan memenuhi seluruh persyaratan regulasi dan hukum yang dibutuhkan dalam mempersiapkan aksi korporasi di sepanjang tahun 2023 dan menjelang pelaksanaan IPO Perseroan.

ATTENDANCE OF THE BOARD OF DIRECTORS AT THE COORDINATION MEETING AND GMS

In addition to attending internal meetings, the Board of Directors is also required to attend coordination meetings with the Board of Commissioners and GMS. The level of attendance of members of the Board of Directors at coordination meetings and in the GMS is explained in the discussion section of the Board of Commissioners and discussion of the GMS of this Corporate Governance Chapter.

IMPLEMENTATION OF BOARD OF DIRECTORS DUTIES IN 2023

The Board of Directors has carried out its duties and responsibilities which included holding meetings related to the discussion of issues related to the Company's management and audit reports in accordance with the provisions of the Company's articles of association and the UUPT.

The Board of Directors also discussed the proposal of prospective members of the Board of Commissioners and Board of Directors in connection with the plan to change the Company's status to a Public Company. After the Initial Public Offering is declared effective, the Company will comply with the provisions of OJK Regulation No. 33/2014.

ASSESSMENT OF COMMITTEES UNDER THE BOARD OF DIRECTORS

As of December 31, 2023, the Board of Directors has not formed supporting committees for the implementation of its duties and responsibilities. However, the implementation of the Board of Directors' duties this year is supported by the Corporate Secretary and Internal Audit Unit, especially in carrying out good corporate governance and ensuring the Company's compliance with applicable regulations in the capital market and other laws and regulations related to the company's business activities.

Both organs have carried out their duties well, especially in helping the Company meet all regulatory and legal requirements needed in preparing for corporate actions throughout 2023 and ahead of the Company's IPO.

PENILAIAN KINERJA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Performance Assessment of The Board of Commissioners and Board of Directors



a. Prosedur dan Kriteria Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Perseroan mengadakan proses evaluasi secara mandiri (*self-assessment*) atas kinerja Dewan Komisaris dalam kaitannya dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya secara kolegal setiap tahun. Evaluasi kinerja Dewan Komisaris Perseroan mempertimbangkan sejumlah kriteria, antara lain tingkat pencapaian Perseroan terhadap target (*Key Performance Indicator*) yang telah disepakati di awal tahun, pemenuhan tugas dan tanggung jawab oleh Dewan Komisaris sesuai dengan peraturan perundang-undangan dan/atau Anggaran Dasar Perseroan, pelaksanaan tata kelola perusahaan dan kehadiran dalam rapat. Kinerja Dewan Komisaris dinilai oleh para pemegang saham melalui laporan pertanggung jawaban yang disampaikan pada RUPS dan dengan memperhatikan rekomendasi dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan.

Hasil Penilaian

Berdasarkan kriteria yang ditetapkan yang terdiri dari capaian kinerja perusahaan pada tahun buku, pemenuhan tanggung jawabnya sebagai organ pengawasan, pelaksanaan

a. Procedures and Criteria for Performance Appraisal of the Board of Commissioners

The Company conducts a self-assessment process on the performance of the Board of Commissioners in relation to the implementation of its duties and responsibilities collegially every year. The performance evaluation of the Company's Board of Commissioners considers a number of criteria, including the Company's level of achievement against the target (*Key Performance Indicator*) agreed at the beginning of the year, fulfillment of duties and responsibilities by the Board of Commissioners in accordance with laws and regulations and/or the Company's Articles of Association, implementation of corporate governance and attendance at meetings. The performance of the Board of Commissioners is assessed by the shareholders through an accountability report submitted at the GMS and by taking into account the recommendations of the Company's Nomination and Remuneration Committee.

Assessment Results

Based on the established criteria consisting of the company's performance achievements in the financial year, the fulfillment of its responsibilities as a supervisory organ,

tata kelola, dan tingkat kehadiran dalam rapat, maka para pemegang saham menyatakan bahwa para anggota Dewan Komisaris telah memenuhi indikator kinerja yang ditetapkan dengan baik sebagaimana ditunjukkan dari kinerja perusahaan dan peningkatan kepatuhan perusahaan dalam rangka pelaksanaan aksi korporasi penting dan persiapan IPO Perseroan.

b. Prosedur dan Kriteria Penilaian Kinerja Direksi

Sementara itu, Perseroan juga menerapkan proses evaluasi secara mandiri (*self-assessment*) atas kinerja Direksi. Evaluasi kinerja Direksi dilakukan dengan mengacu target yang ditetapkan sebagai *Key Performance Indicators* yang terdiri dari capaian kinerja Perseroan pada tahun buku, pemenuhan tugas dan tanggung jawab, pelaksanaan tata kelola dan tingkat kehadiran dalam rapat-rapat internal Direksi, rapat gabungan dengan Dewan Komisaris maupun rapat umum pemegang saham.

Hasil evaluasi atas kinerja anggota Direksi akan menjadi acuan dalam meningkatkan efektivitas kinerja Direksi ke depannya dan menjadi dasar pertimbangan bagi Komite Nominasi dan Remunerasi untuk memberikan rekomendasi profesional kepada Dewan Komisaris untuk mengangkat kembali anggota Direksi dan untuk menyusun struktur remunerasi Direksi.

Prosedur penilaian Direksi dimulai dengan penyerahan hasil evaluasi mandiri oleh masing-masing anggota Direksi kepada Dewan Komisaris. Kemudian Komisaris Utama akan mengumumkan dan mengajukan hasilnya kepada RUPS untuk dimintakan pengesahannya. Dalam melakukan penilaian kinerja Direksi, Dewan Komisaris akan meminta pertimbangan dan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi.

Hasil Penilaian

Pada tahun 2023, Dewan Komisaris telah melakukan penilaian atas kinerja Direksi. Dari hasil evaluasi tersebut, Dewan Komisaris menyatakan bahwa Direksi telah menunjukkan komitmennya untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan sangat baik dan memenuhi seluruh kriteria utama dalam penilaian sebagaimana ditunjukkan dari capaian perusahaan yang positif di tahun 2023 dan terpenuhinya aspek kepatuhan perusahaan dalam rangka pelaksanaan berbagai aspek korporasi, termasuk dalam menyiapkan pelaksanaan IPO Perseroan.

the implementation of governance, and the level of attendance at meetings, the shareholders declare that the members of the Board of Commissioners have met the well-established performance indicators as indicated by the company's performance and increased company compliance in the context of implementing important corporate actions and preparing for the IPO Company.

b. Procedures and Criteria for Performance Appraisal of the Board of Directors

Meanwhile, the Company also implements a self-assessment process on the performance of the Board of Directors. The evaluation of the Board of Directors' performance is carried out by referring to the targets set as Key Performance Indicators consisting of the Company's performance achievements in the financial year, fulfillment of duties and responsibilities, implementation of governance and attendance rate in internal meetings of the Board of Directors, joint meetings with the Board of Commissioners and general meetings of shareholders.

The results of the evaluation of the performance of members of the Board of Directors will be a reference in improving the effectiveness of the Board of Directors' performance in the future and become the basis for consideration for the Nomination and Remuneration Committee to provide professional recommendations to the Board of Commissioners to reappoint members of the Board of Directors and to formulate a remuneration structure for the Board of Directors.

The Board of Directors assessment procedure begins with the submission of the results of independent evaluation by each member of the Board of Directors to the Board of Commissioners. Then the President Commissioner will announce and submit the results to the GMS for approval. In evaluating the performance of the Board of Directors, the Board of Commissioners will ask for consideration and input from the Nomination and Remuneration Committee.

Assessment Results

In 2023, the Board of Commissioners has assessed the performance of the Board of Directors. From the results of the evaluation, the Board of Commissioners stated that the Board of Directors has shown its commitment to carry out its duties and responsibilities very well and fulfilled all the main criteria in the assessment as shown by the company's positive achievements in 2023 and the fulfillment of the company's compliance aspects in the context of implementing various corporate aspects, including in preparing for the Company's IPO.

KEBIJAKAN NOMINASI DAN REMUNERASI DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI

Kebijakan Nominasi

Mekanisme pengangkatan ataupun pemberhentian anggota Direksi dan Dewan Komisaris dilakukan melalui RUPS dengan berdasarkan masukan dan rekomendasi dari Dewan Komisaris yang memperhatikan pendapat profesional dari Komite Nominasi dan Remunerasi. Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan yang baru terbentuk di bulan September 2023 akan bertanggung jawab menyusun kebijakan, prosedur dan kriteria nominasi Direksi maupun Dewan Komisaris sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku. Baik Direksi maupun Dewan Komisaris Perseroan akan menjabat selama 5 (lima) tahun dan dapat dipilih kembali jika periode jabatannya telah berakhir.

Kebijakan dan Prosedur Penetapan Remunerasi

Kebijakan Perseroan terkait pemberian remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi merupakan wujud apresiasi Perseroan terhadap kerja keras dan dedikasi yang diberikan seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi terhadap kemajuan perusahaan. Dalam menentukan besaran dan struktur remunerasi, maka Dewan Komisaris Perseroan akan melakukan pembahasan dengan mempertimbangkan masukan dari Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan. Rumusan mengenai remunerasi kemudian diajukan oleh Dewan Komisaris kepada RUPS untuk dimintakan persetujuannya. Remunerasi bagi Dewan Komisaris ditetapkan oleh RUPS sedangkan remunerasi bagi Direksi ditetapkan dan ditelaah oleh Dewan Komisaris dan diputuskan oleh RUPS. Secara umum prosedur penetapan remunerasi mengacu pada pedoman Komite Nominasi dan Remunerasi dengan memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

- Jumlah remunerasi yang berlaku pada industri dan skala usaha yang sejenis;
- Tugas, tanggung jawab dan wewenang anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan;
- Target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Direksi dan Dewan Komisaris;
- Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan variabel.

Struktur remunerasi Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan terdiri dari honorarium dan tunjangan lainnya. Jumlah remunerasi yang diberikan kepada Dewan Direksi dan Komisaris Perseroan secara agregat untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, 2022 dan 2021 masing-masing sebesar Rp2.038.791.400, Rp3.042.000.000, dan Rp1.749.000.000.

NOMINATION AND REMUNERATION POLICY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND DIRECTORS

Nomination Policy

The mechanism for appointing or dismissing members of the Board of Directors and Board of Commissioners is carried out through the GMS based on input and recommendations from the Board of Commissioners who take into account the professional opinions of the Nomination and Remuneration Committee. The Company's Nomination and Remuneration Committee, which was newly formed in September 2023, will be responsible for formulating policies, procedures and criteria for nomination of the Board of Directors and Board of Commissioners in accordance with applicable laws and regulations. Both the Board of Directors and the Board of Commissioners of the Company will serve for 5 (five) years and can be re-elected if their term of office has ended.

Remuneration Determination Policy and Procedure

The Company's policy regarding the provision of remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors is a form of the Company's appreciation for the hard work and dedication given by all members of the Board of Commissioners and Directors to the progress of the company. In determining the amount and structure of remuneration, the Company's Board of Commissioners will conduct discussions by considering input from the Company's Nomination and Remuneration Committee. The formulation of remuneration is then submitted by the Board of Commissioners to the GMS for approval. Remuneration for the Board of Commissioners is determined by the GMS while the remuneration for the Board of Directors is determined and reviewed by the Board of Commissioners and required by the GMS. In general, the procedure for determining remuneration refers to the guidelines of the Nomination and Remuneration Committee by taking into account the following:

- The amount of remuneration applicable to similar industries and business scales;
- Duties, responsibilities and authorities of members of the Board of Directors and Board of Commissioners related to the achievement of the Company's objectives and performance;
- Performance targets or performance of each member of the Board of Directors and Board of Commissioners;
- The balance of allowances between fixed and variable.

The remuneration structure of the Company's Board of Commissioners and Directors consists of honorarium and other benefits. The total remuneration given to the Board of Directors and Commissioners of the Company in aggregate for the years each ending on December 31, 2023, 2022 and 2021 is IDR2,038,791,400, IDR 3,042,000,000, and IDR1,749,000,000, respectively.

ORGAN PENUNJANG DEWAN KOMISARIS

Supporting Organs of the Board of Commissioners

KOMITE AUDIT

Perseroan telah membentuk Komite Audit sebagai wujud kepatuhan terhadap ketentuan yang tertuang dalam berdasarkan Peraturan OJK No. 55/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Pelaksanaan Kerja Komite Audit. Pembentukan Komite Audit Perseroan disahkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 tanggal 7 September 2023.

Piagam Komite Audit

Dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Audit tunduk pada aturan-aturan yang dimuat dalam Piagam Komite Audit yang disahkan oleh Dewan Komisaris Perseroan tanggal 7 September 2023. Piagam Komite Audit memuat ketentuan mengenai keanggotaan, tugas dan tanggung jawab serta wewenang, rapat Komite Audit dan pelaporan. Piagam Komite Audit tersebut senantiasa ditinjau untuk menjaga relevansinya dengan perkembangan bisnis Perseroan.

Struktur, Komposisi, dan Masa Jabatan

Secara struktural, bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris, komposisi anggota Komite Audit Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 terdiri dari 4 (empat) orang, salah satunya ditunjuk sebagai Ketua Komite Audit. Masa jabatan Komite Audit dapat kurang dari atau sama dengan masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Berikut susunan anggota Komite Audit Perseroan:

- **Dr. Ir. Raden Sukhyar**

Ketua Komite Audit, Masa Jabatan: 2023-2028

Profil beliau telah disajikan pada Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

- **Herry Bertus Wiseno Widjanarko**

Anggota, Masa Jabatan: 2023-2028

Warga Negara Indonesia, usia 57 tahun, domisili di Jakarta. Beliau diangkat menjadi anggota Komite Audit Perseroan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 tanggal 7 September 2023.

Beliau meraih gelar S2 bidang *Industrial Engineering* di Cleveland State University pada tahun 1995 dan S2 bidang *Operation Management* dari universitas

AUDIT COMMITTEE

The Company has established an Audit Committee as a form of compliance with the provisions contained in OJK Regulation No. 55/2015 concerning the Establishment and Work Guidelines of the Audit Committee. The establishment of the Company's Audit Committee was ratified based on the Decree of the Board of Commissioners Number 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 dated September 7, 2023.

Audit Committee Charter

In carrying out its duties and responsibilities, the Audit Committee is subject to the rules contained in the Audit Committee Charter ratified by the Company's Board of Commissioners on September 7, 2023. The Audit Committee Charter contains provisions regarding membership, duties and responsibilities as well as authorities, Audit Committee meetings and reporting. The Audit Committee Charter is constantly reviewed to maintain its relevance to the Company's business development.

Structure, Composition, and Term of Office

Structurally, directly responsible to the Board of Commissioners, the composition of the Company's Audit Committee members as of December 31, 2023 consisted of 4 (four) people, one of whom is appointed as Chairman of the Audit Committee. The term of office of the Audit Committee may be less than or equal to the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association and may be re-elected only for the next 1 (one) period.

The following is the composition of the Company's Audit Committee members:

- **Dr. Ir. Raden Sukhyar**

Chairman of Audit Committee, Term of Office: 2023-2028

His profile has been presented in the Company Profile Chapter of this Annual Report.

- **Herry Bertus Wiseno Widjanarko**

Member, Term of Office: 2023-2028

Indonesian citizen, 57 years old, domiciled in Jakarta. He was appointed as a member of the Company's Audit Committee based on the Decree of the Board of Commissioners Number 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 dated September 7, 2023.

He earned his S2 degree in *Industrial Engineering* at Cleveland State University in 1995 and S2 in *Operation Management* from the same university in 1994 and has

yang sama tahun 1994 serta memiliki gelar S1 Teknik Nuklir dari Gadjah Mada University tahun 1991. Beliau memiliki sertifikasi *Certified Production and Inventory Management* (CPIM) yang diterbitkan The American Production and Inventory Control Society, Inc, tahun 1996. Beliau pernah menjabat sebagai *Quality Management System Specialist* di Mercedes-Benz Indonesia (2008-2011), Komite Audit PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (2017-2021), Komite Audit PT Surya Eka Perkasa Tbk (2013), TUV Auditor *Expert Area 22* PT TUV Rheinland Indonesia (2013-2016), Beliau masih menjabat Direktur PT Technido Daya Energi sejak 2012 hingga kini, *Associate Consultant* PT Total Bisnis Ekselen sejak 2011 hingga kini.

- **Irwan Sintoro**

Anggota, Masa Jabatan: 2023-2028

Warga Negara Indonesia, usia 35 tahun, domisili di Jakarta. Beliau diangkat menjadi anggota Komite Audit Perseroan sesuai Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 tanggal 7 September 2023. Beliau meraih gelar S1 di Universitas Katolik Widya Mandala pada tahun 2010. Beliau pernah menjabat *Supervisor Consultant* KAP Drs Hanny, Wolfrey dan Rekan (2010-2014), *Founder* Sinray Consultant (CV Cipta Anugerah Abadi) (2014-sekarang), Direktur CV Surya Kencana Cemerlang (2017-sekarang), Komisaris PT Karunia Sekawan Sejati (2022-sekarang), dan *Founder* Yayasan Sinray Berkat Bersama (2022-sekarang).

- **Monita Agustina**

Anggota, Masa Jabatan: 2023-2028

Warga Negara Indonesia, usia 33 tahun, domisili di Surabaya. Beliau diangkat menjadi anggota Komite Audit Perseroan sesuai Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 tanggal 7 September 2023. Beliau meraih gelar S1 di STIE Malangkeucwara pada tahun 2012. Beliau saat ini masih menjabat *Tax & Accounting Supervisor (Partner)* di MiON Advisory (Malang, Surabaya, Jakarta) sejak 2014 hingga kini, dan pernah menjabat sebagai *Tax & Accounting Partner* di Absolution Registered Tax and Certified Accountant (Surabaya) (2016-2022), dan *Senior Tax Consultant* di Pentatrust Tax Advisory (Surabaya) (2012-2016), Beliau meraih gelar S1 *Accounting (cum laude)* dari STIE Malangkeucwara, Malang, tahun 2012 dan memiliki sertifikasi Konsultan Pajak (BKP-B) sejak tahun 2014 yang diterbitkan Direktorat Jenderal Pajak.

an S1 degree in Nuclear Engineering from Gadjah Mada University in 1991. He holds Certified Production and Inventory Management (CPIM) certification issued by The American Production and Inventory Control Society, Inc., in 1996. He has served as Quality Management System Specialist at Mercedes-Benz Indonesia (2008-2011), Audit Committee of PT Visi Telekomunikasi Infrastruktur Tbk (2017-2021), Audit Committee of PT Surya Eka Perkasa Tbk (2013), TUV Auditor *Expert Area 22* at PT TUV Rheinland Indonesia (2013-2016), He still serves as Director of PT Technido Daya Energi since 2012 until now, Associate Consultant of PT Total Bisnis Ekselen since 2011 until now.

- **Irwan Sintoro**

Member, Term of Office: 2023-2028

Indonesian citizen, 35 years old, domiciled in Jakarta. He was appointed as a member of the Company's Audit Committee pursuant to the Decree of the Board of Commissioners Number 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 dated September 7, 2023. He earned his S1 degree at Widya Mandala Catholic University in 2010. He has served as Supervisor Consultant of KAP Drs Hanny, Wolfrey and Partners (2010-2014), Founder of Sinray Consultant (CV Cipta Anugerah Abadi) (2014-present), Director of CV Surya Kencana Cemerlang (2017-present), Commissioner of PT Karunia Sekawan Sejati (2022-present), and Founder of Sinray Berkat Bersama Foundation (2022-present).

- **Monita Agustina**

Member, Term of Office: 2023-2028

Indonesian citizen, 33 years old, domiciled in Surabaya. She was appointed as a member of the Company's Audit Committee pursuant to the Decree of the Board of Commissioners Number 008/AKP-INTERNAL/LEGAL/IX/2023 dated September 7, 2023. She currently still serves as *Tax & Accounting Supervisor (Partner)* at MiON Advisory (Malang, Surabaya, Jakarta) since 2014 until now, and has served as *Tax & Accounting Partner* at Absolution Registered Tax and Certified Accountant (Surabaya) (2016-2022), and *Senior Tax Consultant* at Pentatrust Tax Advisory (Surabaya) (2012-2016). She earned her S1 Accounting degree (laude) from STIE Malangkeucwara, Malang, in 2012 and has a Tax Consultant certification (BKP-B) since 2014 issued by the Directorate General of Taxes.

Independensi Komite Audit

Setiap anggota Komite Audit berkewajiban untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya dengan mengedepankan prinsip-prinsip independensi dan profesionalitas. Perseroan memastikan independensi anggota Komite Audit dengan menegaskan tidak adanya keterikatan secara finansial maupun kekerabatan antara anggota Komite Audit dengan Direksi, Dewan Komisaris maupun pemegang saham utama/pengendali serta tidak memiliki saham Perseroan secara langsung ataupun tidak langsung. Dengan demikian, Komite Audit dapat menyampaikan laporan secara objektif, akuntabel, dan dapat dipertanggungjawabkan.

Lingkup Tugas dan Tanggung Jawab

Sebagaimana diatur dalam Piagam Komite Audit, maka tugas dan tanggung jawab Komite Audit meliputi:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan.
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal dan peraturan perundang-undangan serta ketentuan lainnya yang berhubungan dengan kegiatan usaha Perseroan.
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan akuntan atas jasa yang diberikannya.
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukan akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan imbalan jasa.
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tindak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal.
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi jika Perseroan tidak memiliki fungsi pemantau risiko di bawah Dewan Komisaris;
7. Menelaah dan melaporkan kepada Dewan Komisaris atas pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan.
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan.
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Statement of Independence of Audit Committee

Each member of the Audit Committee is obliged to carry out their duties and responsibilities by prioritizing the principles of independence and professionalism. The Company ensures the independence of Audit Committee members by affirming that there is no financial or kinship attachment between Audit Committee members and the Board of Directors, Board of Commissioners or major/controlling shareholders and does not own the Company's shares directly or indirectly. Thus, the Audit Committee can submit reports objectively, accountably, and accountably.

Scope of Duties and Responsibilities

As stipulated in the Audit Committee Charter, the duties and responsibilities of the Audit Committee include:

1. Review the financial information to be released by the Company to the public and/or authorities, including financial statements, projections and other reports related to the Company's financial information.
2. Review compliance with laws and regulations in the field of capital market and other laws and regulations related to the Company's business activities.
3. Provide independent opinion in the event of disagreements between management and accountants for the services provided.
4. Provide recommendations to the Board of Commissioners regarding the appointment of accountants based on independence, scope of assignment and remuneration.
5. Review the implementation of audits by internal auditors and supervise the implementation of follow-up actions by the Board of Directors on the findings of internal auditors.
6. Review the risk management implementation activities carried out by the Board of Directors if the Company does not have a risk monitoring function under the Board of Commissioners;
7. Review and report to the Board of Commissioners on complaints related to the Company's accounting and financial reporting processes.
8. Review and provide advice to the Board of Commissioners related to the potential conflict of interest of the Company.
9. Maintain the confidentiality of the Company's documents, data and information.

Wewenang

Untuk menunjang efektivitas pelaksanaan tugasnya, Komite Audit berwenang untuk:

1. Mengakses dokumen, data dan informasi Perseroan tentang karyawan, dana, aset, dan sumber daya Perseroan yang diperlukan.
2. Melakukan komunikasi langsung dengan karyawan, termasuk Direksi dan pihak yang menjalankan fungsi audit internal, manajemen risiko, dan akuntan terkait tugas dan tanggung jawab Komite Audit.
3. Jika diperlukan, dapat melibatkan pihak independen di luar anggota Komite Audit untuk membantu pelaksanaan tugasnya.
4. Melakukan kewenangan lain yang diberikan Dewan Komisaris.

Pengembangan Kompetensi bagi Anggota Komite Audit

Perseroan memberikan kesempatan kepada anggota Komite Audit untuk meningkatkan kompetensinya guna menunjang pelaksanaan tugasnya. Di tahun 2023, dikarenakan baru terbentuk di bulan September 2023, anggota Komite Audit Perseroan belum mengikuti pelatihan baik yang diselenggarakan di internal maupun eksternal.

Ketentuan Rapat Komite Audit

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 55/2015 dan Piagam Komite Audit, Komite Audit wajib mengadakan rapat secara berkala sekurang-kurangnya 1 (satu) kali dalam 3 (tiga) bulan. Pada tahun 2023, dikarenakan baru dibentuk pada September 2023, Komite Audit belum menyelenggarakan rapat secara formal.

Pelaksanaan Tugas Komite Audit

Pada tahun 2023, Komite Audit Perseroan telah memberikan pandangan dan masukan kepada Dewan Komisaris dalam memastikan kepatuhan Perseroan pada peraturan perundang-undangan yang berlaku di pasar modal dan memeriksa keandalan laporan keuangan Perseroan, berkenaan dengan rencana pelaksanaan IPO Perseroan.

KOMITE NOMINASI DAN REMUNERASI

Perseroan telah membentuk Komite Nominasi dan Remunerasi berdasarkan Peraturan OJK No. 34/2014. Pembentukan Komite Audit Perseroan disahkan berdasarkan Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 165/SK-KOM/AKP/IX/2023 tanggal 7 September 2023 tentang Pengangkatan Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi.

Authorities

To support the effectiveness of the implementation of its duties, the Audit Committee is authorized to:

1. Access the Company's documents, data and information about the Company's employees, funds, assets, and resources as needed.
2. Communicate directly with employees, including the Board of Directors and parties who carry out the functions of internal audit, risk management, and accountants related to the duties and responsibilities of the Audit Committee.
3. If necessary, it can involve independent parties outside the members of the Audit Committee to assist in the implementation of their duties.
4. Complain about other authorities given by the Board of Commissioners.

Competency Development for Audit Committee Members

The Company provides opportunities for members of the Audit Committee to improve their competence to support the implementation of their duties. In 2023, due to its formation in September 2023, members of the Company's Audit Committee have not attended training either internally or externally.

Audit Committee Meeting Provisions

In accordance with OJK Regulation No. 55/2015 and Audit Committee Charter, the Audit Committee must hold periodic meetings at least 1 (one) time in 3 (three) months. In 2023, due to the establishment in September 2023, the Audit Committee has not yet held a formal meeting.

Implementation of Audit Committee Duties

In 2023, the Company's Audit Committee has provided views and inputs to the Board of Commissioners in ensuring the Company's compliance with applicable laws and regulations in the capital market and examining the reliability of the Company's financial statements, regarding the Company's IPO implementation plan.

NOMINATION AND REMUNERATION COMMITTEE

The Company has established a Nomination and Remuneration Committee based on OJK Regulation No. 34/2014. The establishment of the Company's Audit Committee was ratified based on the Decree of the Board of Commissioners Number 165/SK-KOM/AKP/IX/2023 dated September 7, 2023 concerning the Appointment of Members of the Nomination and Remuneration Committee.

Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi

Sebagai pedoman untuk menjalankan tugas dan tanggung jawabnya, Komite Nominasi dan Remunerasi mengacu pada aturan-aturan yang dimuat dalam Piagam Nominasi dan Remunerasi. Piagam Nominasi dan Remunerasi mengatur hal-hal terkait keanggotaan, tugas dan tanggung jawab serta wewenang, rapat Komite Nominasi dan Remunerasi serta pelaporan. Perseroan akan secara berkala meninjau substansi Piagam Komite Nominasi dan Remunerasi tersebut untuk menjaga relevansinya dengan perkembangan bisnis Perseroan.

Struktur, Komposisi, dan Masa Jabatan

Secara struktural, Komite Nominasi dan Remunerasi bertanggung jawab langsung kepada Dewan Komisaris. Komposisi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan per tanggal 31 Desember 2023 terdiri dari 3 (tiga) orang, salah satunya ditunjuk sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi.

Masa jabatan ketua dan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi adalah 5 (lima) tahun atau tidak boleh lebih lama dari masa jabatan Dewan Komisaris sebagaimana diatur dalam Anggaran Dasar dan dapat dipilih kembali hanya untuk 1 (satu) periode berikutnya.

Berikut susunan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi:

- **Dr. Ir. Raden Sukhyar**

Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi
Masa Jabatan: 2023-2028

Profil beliau telah disajikan pada Bab Profil Perusahaan dari Laporan Tahunan ini.

- **Iping Rubono**

Anggota, Masa Jabatan: 2023-2028

Warga Negara Indonesia, usia 60 tahun, domisili di Jakarta. Beliau diangkat menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sesuai Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 165/SK-KOM/AKP/IX/2023 tanggal 7 September 2023. Beliau meraih gelar S1 di Universitas Padjajaran pada tahun 1988. (*Team Leader* PT Asuransi Lippo Life (1989-1989), *Personnel Manager* Bank Kesawan (1989-2004), *Direktur* PT Jambi Agrowijaya (2005 –2007), *Direktur* PT Eramitra Agrolestari (2005-2007), *Direktur* PT Sepanjang Inti Surya Utama (2007-2017), *Direktur* PT Palmindo Lestari (2009-2017), *Direktur* PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (2019-2022), *Direktur* PT Dua Delapan Minerals (2019-2023), *Komisaris* PT Pandega (2019-2023), *Direktur* PT Celebes Mineral Sejahtera (2023-saat ini) dan , sebagai *Direktur* PT Agung Mineral Abadi (2023 -saat ini)

Nomination and Remuneration Committee Charter

As a guideline for carrying out its duties and responsibilities, the Nomination and Remuneration Committee refers to the rules contained in the Nomination and Remuneration Charter. The Nomination and Remuneration Charter regulates matters related to membership, duties and responsibilities and authorities, Nomination and Remuneration Committee meetings and reporting. The Company will periodically review the substance of the Nomination and Remuneration Committee Charter to maintain its relevance to the Company's business development.

Structure, Composition, and Term of Office

Structurally, the Nomination and Remuneration Committee reports directly to the Board of Commissioners. The composition of the members of the Company's Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2023 consists of 3 (three) people, one of whom is appointed as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee.

The term of office of the chairman and members of the Nomination and Remuneration Committee is 5 (five) years or may not be longer than the term of office of the Board of Commissioners as stipulated in the Articles of Association and can be re-elected only for the next 1 (one) period.

The following is the composition of the members of the Nomination and Remuneration Committee:

- **Dr. Ir. Raden Sukhyar**

Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
Term of Office: 2023-2028

His profile has been presented in the Company Profile Chapter of this Annual Report.

- **Iping Rubono**

Member, Term of Office: 2023-2028

Indonesian citizen, 60 years old, domiciled in Jakarta. He was appointed as a member of the Company's Nomination and Remuneration Committee pursuant to the Decree of the Board of Commissioners Number 165/SK-KOM/AKP/IX/2023 dated September 7, 2023. He earned his S1 degree at Padjajaran University in 1988. Previously he served as Team Leader of PT Asuransi Lippo Life (1989-1989), Personnel Manager of Bank Kesawan (1989-2004), Director of PT Jambi Agrowijaya (2005-2007), Director of PT Eramitra Agrolestari (2005-2007), Director of PT Sepanjang Inti Surya Utama (2007-2017), Director of PT Palmindo Lestari (2009-2017), President Director of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (2019-2022), President Director of PT Dua Delapan Minerals (2019-2023), Commissioner of PT Pandega (2019-2023), Director of PT Celebes Mineral Sejahtera (2023-present) and, as Director of PT Agung Mineral Abadi (2023-present)

- **Joyce Azarja**

Anggota, Masa Jabatan: 2023-2028

Warga Negara Indonesia, 42 tahun, domisili di Bogor. Beliau diangkat menjadi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan sesuai Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 165/SK-KOM/AKP/IX/2023 tanggal 7 September 2023. Beliau meraih gelar S1 di Universitas Tarumanagara pada tahun 2004. Beliau pernah menjabat *Recruitment Officer* di Dos Ni Roha (2004-2005), *Recruitment Officer* di Mulia Industrindo Tbk (2005-2006), *HR Advisor* PT Amec Berca Indonesia (CCM Group) (2006-2010), *Training & Development Department Head* PT Golden Energy Mines Tbk (2010-2012), *HR Development Department Head* PT Lancarjaya Mitra Abadi (2012-2017), *HR & GA Manager* PT INdo Prima Semesta (2018-2019), dan *Corporate HR Manager* PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (2019-sekarang). Beliau memiliki sertifikasi, di antaranya *Certified Human Resources* (CPHR), *Certified Assessment Center Analyst* dan Internal Audit ISO 9001:2008.

Tugas dan Tanggung Jawab

Adapun tugas dan tanggung jawab dalam melaksanakan fungsi Nominasi dan Remunerasi yang telah disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan antara lain sebagai berikut:

I. Terkait dengan fungsi Nominasi:

1. Memberikan rekomendasi mengenai:
 - a. Komposisi jabatan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
 - b. Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi; dan
 - c. Kebijakan evaluasi kinerja bagi anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris;
2. Melakukan penilaian kinerja anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris berdasarkan tolok ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
3. Memberikan rekomendasi mengenai program pengembangan kemampuan anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris; dan
4. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS.

II. Terkait dengan fungsi Remunerasi:

1. Memberikan rekomendasi mengenai:
 - a. Struktur Remunerasi;
 - b. Kebijakan atas Remunerasi; dan

- **Joyce Azarja**

Anggota, Masa Jabatan: 2023-2028

Indonesian citizen, 42 years old, domiciled in Bogor. She was appointed as a member of the Company's Nomination and Remuneration Committee pursuant to the Decree of the Board of Commissioners Number 165/SK-KOM/AKP/IX/2023 dated September 7, 2023. She earned her S1 degree at Tarumanagara University in 2004. Previously she served as Recruitment Officer at Dos Ni Roha (2004-2006), Recruitment Officer at PT Mulia Industrindo Tbk (2005-2006), HR Advisor at PT Amec Berca Indonesia (CCM Group) (2006-2010), Training & Development Department Head at PT Golden Energy Mines Tbk (2010-2012), HR Development Department Head of PT Lancarjaya Mitra Abadi (2012-2017), HR & GA Manager of PT Indo Prima Semesta (2018-2019) and Corporate HR Manager of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk (2019-now). She is certified with Certified Human Resources (CPHR), Certified Assessment Center Analyst and Internal Audit of ISO 9001:2008.

Duties and Responsibilities

The duties and responsibilities in carrying out the Nomination and Remuneration functions that have been approved by the Company's Board of Commissioners include the followings:

I. Related to the Nomination function:

1. Provide recommendations regarding:
 - a. Composition of positions of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
 - b. Policies and criteria required in the Nomination process; and
 - c. Performance evaluation policy for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners;
2. Evaluate the performance of members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners based on benchmarks that have been prepared as evaluation material;
3. Provide recommendations regarding capacity building programs for members of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners; and
4. Provide proposals for candidates who meet the requirements as members of the Board of Directors and / or members of the Board of Commissioners to be submitted to the GMS.

II. Related to the Remuneration function:

1. Provide recommendations regarding:
 - a. Remuneration structure;
 - b. Policy on Remuneration; and

- c. Besaran atas Remunerasi;
- d. Melakukan penilaian kinerja dengan kesesuaian remunerasi yang diterima masing-masing anggota Direksi dan/atau anggota Dewan Komisaris

- c. The amount of Remuneration;
- d. Conduct performance appraisals in accordance with the remuneration received by each member of the Board of Directors and/or members of the Board of Commissioners

Pernyataan Independensi Komite Nominasi dan Remunerasi

Setiap anggota Komite Nominasi dan Remunerasi bertindak profesional dan independen dalam menjalankan tugas dan tanggung jawabnya. Dipimpin Komisaris Independen sebagai Ketua Komite Nominasi dan Remunerasi, Perseroan memastikan anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dapat mengambil keputusan secara obyektif. Perseroan juga menegaskan independensi anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dengan memastikan tidak adanya keterikatan secara finansial maupun kekerabatan antara anggota Komite Nominasi dan Remunerasi dengan Direksi, Dewan Komisaris maupun pemegang saham utama/pengendali, tidak memiliki saham atau keterkaitan usaha dengan Perseroan secara langsung ataupun tidak langsung.

Pengembangan Kompetensi Bagi Anggota Komite Nominasi dan Remunerasi

Perseroan memberikan kesempatan kepada anggota Komite Nominasi dan Remunerasi untuk meningkatkan kompetensinya guna menunjang pelaksanaan tugasnya. Di tahun 2023, dikarenakan baru terbentuk di bulan September 2023, anggota Komite Nominasi dan Remunerasi Perseroan belum bekerja secara efektif dan tidak berpartisipasi dalam pelatihan baik yang diselenggarakan di internal maupun eksternal.

Ketentuan Rapat Nominasi dan Remunerasi

Sesuai ketentuan yang berlaku, Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi dilaksanakan sebanyak 1 kali dalam 4 (empat) bulan. Rapat Komite Nominasi dan Remunerasi antara lain terkait hal-hal, seperti penilaian kinerja, penetapan gaji dan bonus dalam kaitannya dengan pengurusan perusahaan, serta penentuan kebijakan nominasi bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan. Namun demikian, dikarenakan baru efektif menjabat pada September 2023, maka rapat anggota Komite Nominasi dan Remunerasi belum terselenggara secara efektif.

Pelaksanaan Tugas Komite Nominasi dan Remunerasi

Pada tahun 2023, Komite Nominasi dan Remunerasi telah membantu Dewan Komisaris dalam menyiapkan kebijakan yang mengatur mengenai mekanisme nominasi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan sehubungan dengan rencana perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan

Statement of Independence of the Nomination and Remuneration Committee

Each member of the Nomination and Remuneration Committee acts professionally and independently in carrying out their duties and responsibilities. Led by Commissioner Independent as Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, the Company ensures that members of the Nomination and Remuneration Committee can make decisions objectively. The Company also affirms the independence of members of the Nomination and Remuneration Committee by ensuring that there is no financial or kinship attachment between members of the Nomination and Remuneration Committee and the Board of Directors, Board of Commissioners or major/controlling shareholders, does not own shares or business relationships with the Company directly or indirectly.

Competency Development for Members of the Nomination and Remuneration Committee

The Company provides opportunities for members of the Nomination and Remuneration Committee to improve their competence to support the implementation of their duties. In 2023, due to its establishment in September 2023, members of the Company's Nomination and Remuneration Committee have not worked effectively and have not participated in trainings either held internally or externally.

Terms of Nomination and Remuneration Meeting

In accordance with applicable regulations, the Nomination and Remuneration Committee Meeting is held once in 4 (four) months. The Nomination and Remuneration Committee meeting is among others related to matters, such as performance assessment, determination of salaries and bonuses in relation to the management of the company, as well as determination of nomination policies for members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company. However, because it will only take office in September 2023, the meeting of members of the Nomination and Remuneration Committee has not been held effectively.

Implementation of Duties of the Nomination and Remuneration Committee

In 2023, the Nomination and Remuneration Committee has assisted the Board of Commissioners in preparing policies governing the nomination mechanism for the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company in connection with the planned changes in the composition of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company

ORGAN PENUNJANG DI BAWAH DIREKSI

Supporting Organs Under the Board of Directors

SEKRETARIS PERUSAHAAN

Untuk meningkatkan penerapan tata kelola perusahaan dan melindungi kepentingan serta meningkatkan kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, maka Perseroan telah membentuk fungsi Sekretaris Perusahaan. Perseroan menunjuk Ilham Abd Latief sebagai Sekretaris Perusahaan Perseroan sejak April 2024.

Diangkat dan diberhentikan oleh Direksi, Sekretaris Perusahaan bertanggungjawab kepada Direktur Utama.

CORPORATE SECRETARY

To improve the implementation of corporate governance and protect interests and improve compliance with applicable laws and regulations, the Company has established the function of Corporate Secretary. The Company has appointed Ilham Abd Latief as Corporate Secretary based on the Decree of the Board of Directors of the Company since April 2024.

Appointed and dismissed by the Board of Directors, the Corporate Secretary reports directly to the President Director.

Profil Sekretaris Perusahaan



ILHAM ABD LATIEF
Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Warga Negara Indonesia, 29 tahun, domisili di Jakarta

Beliau mulai menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan pada April 2024. Meraih gelar *Bachelor of Science* dari Pukyong National University, Busan, Korea Selatan (2023) dan mengikuti *Korea Language Program* dari Kyunghee University, Seoul, Korea Selatan (2019). Beliau pernah bekerja sebagai *Functional Staff* Kementerian Lingkungan Hidup dan Kehutanan Makassar (2014-2019) dan *Specialist* di LX International Jakarta (2022-sekarang).

Sesuai Peraturan OJK No. 35/2014, Sekretaris Perusahaan tidak memiliki rangkap jabatan apapun di emiten atau perusahaan terbuka lainnya dan tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Direksi dan Dewan Komisaris namun memiliki hubungan afiliasi dengan pemegang saham pendali.

Indonesian citizen, 29 years old, domiciled in Jakarta

He serves as Corporate Secretary as of April 2024. He holds a Bachelor of Science degree from Pukyong National University, Busan, South Korea (2023) and attended the Korea Language Program from Kyunghee University, Seoul, South Korea (2019). He has worked as a Functional Staff of the Ministry of Life and Forestry Makassar (2014-2019) and Specialist at LX International Jakarta (2022-present).

In accordance with OJK Regulation No. 35/2014, the Corporate Secretary does not hold any concurrent positions in issuers or other public companies and does not have an affiliate relationship with the Board of Directors and the Board of Commissioners but has an affiliate relationship with the controlling shareholder.

Tugas dan Tanggung Jawab

Adapun fungsi dan/atau tanggung jawab dari Sekretaris Perusahaan sebagaimana diatur dalam Peraturan OJK No. 35/2014 tentang Sekretaris Perusahaan Emiten dan Perusahaan Publik, antara lain meliputi:

- Mengikuti perkembangan pasar modal khususnya peraturan perundang-undangan yang berlaku di bidang pasar modal;

Duties and Responsibilities

The functions and/or responsibilities of the Corporate Secretary as stipulated in OJK Regulation No. 35/2014 concerning Corporate Secretary of Issuers and Public Companies, among others, include:

- Follow the development of the capital market, especially the prevailing laws and regulations in the field of capital market;

- Memberikan masukan kepada Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk mematuhi ketentuan peraturan perundang-undangan di bidang pasar modal;
- Membantu Direksi dan Dewan Komisaris dalam pelaksanaan tata kelola perusahaan yang meliputi:
 - Keterbukaan informasi kepada masyarakat, termasuk ketersediaan informasi pada situs web Perseroan;
 - Penyampaian laporan kepada OJK tepat waktu;
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi RUPS;
 - Penyelenggaraan dan dokumentasi rapat Direksi dan/atau Dewan Komisaris; dan
 - Pelaksanaan program orientasi terhadap Perseroan bagi Direksi dan/atau Dewan Komisaris.
- Sebagai penghubung atau *contact person* antara Perseroan dengan pemegang saham Perseroan, OJK, dan pemangku kepentingan lainnya.

Pengembangan Kompetensi Sekretaris Perusahaan

Pada tahun 2023, Sekretaris Perseroan belum mengikuti program pengembangan kompetensi dan pelatihan dalam rangka meningkatkan wawasan dan kapabilitasnya yang dapat menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.

Pelaksanaan Tugas Sekretaris Perusahaan

Pada tahun 2023 Sekretaris Perusahaan membantu Direksi memenuhi ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, terutama peraturan pasar modal, berkenaan dengan rencana IPO Perseroan, mempersiapkan rapat Direksi dan Dewan Komisaris.

UNIT AUDIT INTERNAL

Perseroan telah membentuk Unit Audit Internal (UAI) yang disahkan melalui Surat Keputusan Dewan Komisaris Nomor 167/SK-KOM/AKP/IX/2023 tanggal 7 September 2023 tentang Pengangkatan Anggota Unit Audit Internal. Pembentukan Unit Audit Internal merupakan bagian dari kepatuhan terhadap Peraturan OJK No. 56/2015 tentang Pembentukan Dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Selain itu, pembentukan Unit Audit Internal bertujuan untuk memberikan pandangan independen dan obyektif, dalam rangka meningkatkan nilai dan memperbaiki operasional Perseroan, melalui pendekatan yang sistematis, yaitu dengan cara mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas manajemen risiko, pengendalian, dan proses tata kelola perusahaan.

- Provide input to the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company to comply with the provisions of laws and regulations in the field of capital market;
- Assist the Board of Directors and Board of Commissioners in the implementation of corporate governance which includes:
 - information disclosure to the public, including the availability of information on the Company's website;
 - timely submission of reports to OJK;
 - organizing and documenting the GMS;
 - organizing and documenting meetings of the Board of Directors and/or Board of Commissioners; and
 - implementation of orientation program to the Company for the Board of Directors and/or Board of Commissioners.
- As a liaison or contact person between the Company and the Company's shareholders, OJK, and other stakeholders.

Corporate Secretary Competency Development

In 2023, the Corporate Secretary did not participate in competency development and training programs in order to improve his insights and capabilities that can support the implementation of his duties and responsibilities.

Implementation of Corporate Secretary Duties

In 2023, the Corporate Secretary assisted the Board of Directors in complying with the prevailing laws and regulations, especially capital market regulations, regarding the Company's IPO plan, preparing for meetings of the Board of Directors and Board of Commissioners.

UNIT AUDIT INTERNAL

The Company has established an Internal Audit Unit (UAI) which was ratified through the Decree of the Board of Commissioners Number 167/SK-KOM/AKP/IX/2023 dated September 7, 2023 concerning the Appointment of Members of the Internal Audit Unit. The establishment of the Internal Audit Unit is part of compliance with OJK Regulation No. 56/2015 concerning the Establishment and Guidelines for the Preparation of the Internal Audit Unit Charter.

In addition, the establishment of the Internal Audit Unit aims to provide an independent and objective view, in order to increase value and improve the Company's operations, through a systematic approach, namely by evaluating and improving the effectiveness of risk management, control, and corporate governance processes.

Piagam Audit Internal

Untuk memenuhi Pasal 9 POJK No. 56/2015, maka Perseroan menetapkan Piagam Internal Audit pada tanggal 13 Januari 2023. Piagam Audit Internal Perseroan berfungsi sebagai pedoman dalam melaksanakan audit internal tahunan serta hal-hal lainnya yang berkaitan laporan keuangan dan pengendalian internal yang sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya.

Pokok-pokok yang diatur dalam Piagam Unit Audit Internal adalah kedudukan, fungsi dan tanggung jawab serta wewenang, ruang lingkup, kode etik, dan pelaporan.

Struktur dan Keanggotaan

Secara struktural, Unit Audit Internal berada di bawah Direksi dan dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal Perseroan. Kepala Unit Audit Internal bertanggung jawab kepada Direktur Utama. Auditor Internal yang duduk dalam Unit Audit Internal bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Unit Audit Internal. Auditor Internal dilarang merangkap tugas dan tanggung jawab terkait pelaksanaan kegiatan operasional Perseroan maupun Anak Perusahaannya.

Dengan latar belakang pendidikan yang dimilikinya, Kepala Unit Audit Internal Perseroan telah memenuhi persyaratan untuk memimpin Unit Audit Internal Perseroan.

Berikut profil Kepala Unit Audit Internal Perseroan:

Profil Kepala Unit Audit Internal



AGUS PRAYITNO
Kepala Unit Audit Internal
Head of Audit Internal

Warga Negara Indonesia, usia 50 tahun, domisili di Jakarta.

Beliau diangkat sebagai Kepala Unit Audit Internal berdasarkan Surat Keputusan Direksi No. 167/SK-KOM/AKP/IX/ 2023 tentang Pengangkatan Anggota Unit Audit Internal PT Adhi Kartiko Pratama Tbk tanggal 7 September 2023.

Beliau meraih gelar S1 di Universitas Gajayana pada tahun 1996 dan pernah menjabat sebagai sebagai staf Audit Internal.

Piagam Audit Internal

To comply with Article 9 of POJK No. 56/2015, the Company established the Internal Audit Charter on January 13, 2023. The Company's Internal Audit Charter serves as a guideline in carrying out annual internal audits and other matters related to financial statements and internal control in accordance with their duties and responsibilities.

The points regulated in the Internal Audit Unit Charter are position, function and responsibility as well as authority, scope, code of ethics, and reporting.

Structure and Membership

Structurally, the Internal Audit Unit is under the Board of Directors and led by the Head of the Company's Internal Audit Unit. The Head of Internal Audit Unit reports to the President Director. Internal auditors who sit in the Internal Audit Unit report directly to the Head of Internal Audit Unit. Internal Auditors are prohibited from concurrently carrying out duties and responsibilities related to the implementation of operational activities of the Company and its Subsidiaries.

With his educational background, the Head of the Company's Internal Audit Unit has met the requirements to lead the Company's Internal Audit Unit.

The following is the profile of the Head of the Company's Internal Audit Unit:

Head of Audit Internal Profile

Indonesian citizen, 50 years old, domiciled in Jakarta.

He was appointed as Head of Internal Audit Unit based on Board of Directors Decree No. 167/SK-KOM/AKP/IX/ 2023 concerning the Appointment of Members of Internal Audit Unit of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk dated September 7, 2023.

He earns a Bachelor Degree from Gajayana University and was once appointed as Internal Audit Staff.

Tugas dan Tanggung Jawab

Unit Audit Internal memiliki tugas dan tanggung jawab yang antara lain meliputi:

- Menyusun dan melaksanakan Rencana Audit Internal Tahunan;
- Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian internal dan sistem manajemen risiko sesuai dengan kebijakan perusahaan;
- Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
- Memberikan saran perbaikan dan informasi yang objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkatan manajemen;
- Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direksi dan Dewan Komisaris;
- Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
- Bekerja sama dengan Komite Audit;
- Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan audit internal yang dilakukannya;
- Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Wewenang Unit Audit Internal

Untuk menunjang efektivitas pelaksanaan tugasnya, Unit Audit Internal berwenang untuk:

- Mengakses seluruh informasi yang relevan tentang perusahaan terkait dengan tugas dan aktivitasnya;
- Melakukan komunikasi secara langsung dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit serta anggota dari Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit;
- Mengadakan rapat secara berkala dan insidental dengan Direksi, Dewan Komisaris dan/atau Komite Audit; dan
- Melakukan koordinasi kegiatannya dengan kegiatan auditor eksternal.

Pelatihan bagi Unit Audit Internal

Guna meningkatkan kompetensi dan wawasannya, Perseroan memberikan kesempatan kepada Kepala Unit Audit Internal Perseroan untuk mengikuti program pelatihan eksternal maupun internal yang memadai. Di tahun 2023, Kepala Unit Audit Internal tidak mengikuti kegiatan pelatihan dan/atau seminar untuk menunjang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya.

Duties and Responsibilities

Internal Audit Unit has duties and responsibilities which include, among others:

- Prepare and implement the Annual Internal Audit Plan;
- Test and evaluate the implementation of internal control and risk management systems in accordance with company policy;
- Inspect and assess efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
- Provide suggestions for improvement and objective information about the inspected activities at all levels of management;
- Make an audit report and submit the report to the Board of Directors and Board of Commissioners;
- Monitor, analyze and report on the implementation of follow-up improvements that have been suggested;
- Cooperate with the Audit Committee;
- Develop a program to evaluate the quality of internal audit activities carried out;
- Perform special checks if necessary.

Authority of Internal Audit Unit

To support the effectiveness of the implementation of its duties, the Internal Audit Unit is authorized to:

- Access all relevant information about the company related to its duties and activities;
- Communicate directly with the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee as well as members of the Board of Directors, Board of Commissioners, and/or Audit Committee;
- Hold regular and incidental meetings with the Board of Directors, Board of Commissioners and/or Audit Committee; and
- Coordinating its activities with the activities of external auditors.

Training for the Internal Audit

In order to increase his competency and knowledge, the Company provides opportunity to the Head of Internal Audit to participate in any internal or external training program. In 2023, the Head of Internal Audit did not participate in competency development and training programs that can support the implementation of his duties and responsibilities.

Rapat Unit Audit Internal

Rapat Audit Internal dilakukan secara berkala dihadiri oleh Ketua dan/atau anggota bersamaan dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit. Pada tahun 2023, Unit Audit Internal mengadakan pertemuan secara non-formal bersama dengan Direksi, Dewan Komisaris, dan/atau Komite Audit untuk membahas hasil audit yang dilakukan dan menyampaikan rekomendasinya.

Pelaksanaan Tugas Unit Audit Internal

Unit Audit Internal Perseroan secara berkala melakukan evaluasi atas ketaatan Perseroan terhadap ketentuan hukum dan peraturan perundang-undangan dalam menjalankan seluruh kegiatan dan transaksi yang dilakukan Perseroan serta melakukan evaluasi atas sistem pelaporan informasi keuangan. Unit Audit internal Perseroan telah memberikan rekomendasi-rekomendasi yang dibutuhkan bagi peningkatan efisiensi proses bisnis dan sistem pelaporan kepada manajemen Perseroan.

Training for Internal Audit Unit

In order to improve his competence and insight, the Company provides opportunities for the Head of the Company's Internal Audit Unit to participate in adequate external and internal training programs. In 2023, the Head of Internal Audit Unit will not participate in training and/or seminars to support the implementation of his duties and responsibilities.

Implementation of Internal Audit Unit Duties

The Company's Internal Audit Unit periodically evaluates the Company's compliance with the provisions of laws and regulations in carrying out all activities and transactions carried out by the Company and evaluates the financial information reporting system. The Company's internal Audit Unit has provided recommendations needed to improve the efficiency of business processes and reporting systems to the Company's management.



SISTEM PENGENDALIAN INTERNAL Internal Control System

Perseroan menyadari bahwa praktik penyimpangan atau kecurangan dalam setiap kegiatan operasional Perseroan, baik dalam skala kecil maupun skala besar, berpotensi memiliki dampak yang cukup besar terhadap Perseroan. Praktik penyimpangan internal dapat dilakukan oleh individu-individu Perseroan dari berbagai level yang bertujuan untuk memperoleh keuntungan secara pribadi. Dengan demikian, pengawasan melalui organ-organ yang bertanggung jawab melakukan pemantauan khususnya Unit Audit Internal menjadi sangat penting bagi Perseroan. Unit Audit Internal dalam memonitor setiap proses operasional Perseroan senantiasa mengedepankan aspek-aspek keterbukaan dan akuntabilitas sehingga dalam penerapannya di lapangan tidak menimbulkan konflik kepentingan.

Sementara itu, penerapan sistem pengendalian internal di lingkungan Perseroan diarahkan pada aspek kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku, Kode Etik (*Code of Conduct*) dan Budaya Perusahaan (*Corporate Culture*).

Pelaksanaan pengendalian dan pengawasan internal Perseroan diselenggarakan secara berjenjang yang meliputi organ tata kelola, sebagai berikut:

- Dewan Komisaris, melakukan pengawasan dan memberikan saran terkait proses pengelolaan perusahaan, pengembangan usaha, serta pengelolaan risiko dengan menerapkan prinsip kehati-hatian.
- Direksi mengembangkan sistem pengendalian internal perusahaan agar dapat berfungsi secara efektif untuk mengamankan investasi dan aset Perseroan.
- Unit Audit Internal membantu Presiden Direktur dalam melaksanakan audit internal keuangan perusahaan dan operasional perusahaan serta menilai pengendalian, pengelolaan dan pelaksanaannya serta memberikan saran-saran perbaikan.
- Komite Audit bertugas melakukan menilai pelaksanaan kegiatan serta hasil audit yang dilakukan oleh Internal Audit, memberikan rekomendasi penyempurnaan sistem pengendalian internal.

Melalui penyampaian laporan pengawasan yang teratur baik dari sisi Unit Audit Internal maupun Komite Audit, manajemen dapat dengan mudah melakukan pengawasan dan koreksi terhadap setiap penyimpangan yang terjadi atas akvitas keuangan dan operasional. Manajemen juga telah menunjuk pihak-pihak yang memiliki integritas tinggi dan cakap dalam pekerjaannya untuk memastikan bahwa sistem pengendalian internal telah berjalan dengan baik di lingkungan Perseroan sebagaimana yang diharapkan.

The Company realizes that the practice of irregularities or fraud in every operational activity of the Company, both on a small and large scale, has the potential to have a considerable impact on the Company. Internal irregularities can be carried out by individuals of the Company from various levels with the aim of obtaining personal benefits. Thus, supervision through organs responsible for monitoring, especially the Internal Audit Unit, is very important for the Company. The Internal Audit Unit in monitoring every operational process of the Company always prioritizes aspects of openness and accountability so that its application in the field does not cause conflicts of interest.

Meanwhile, the implementation of the internal control system within the Company is directed at aspects of compliance with applicable laws and regulations, Code of Conduct and Corporate Culture.

The implementation of the Company's internal control and supervision is carried out in stages which include governance organs, as follows:

- The Board of Commissioners supervises and provides advice related to the company's management process, business development, and risk management by applying prudential principles.
- The Board of Directors develops the company's internal control system in order to function effectively to secure the Company's investment and assets.
- The Internal Audit Unit assists the President Director in carrying out internal audits of the company's finances and company operations as well as assessing its control, management and implementation as well as providing suggestions for improvement.
- The Audit Committee is tasked with assessing the implementation of activities and audit results conducted by Internal Audit, providing recommendations for improving the internal control system.

Through the submission of regular supervisory reports both from the Internal Audit Unit and Audit Committee, management can easily supervise and correct any irregularities that occur in financial and operational activities. The management has also appointed parties who have high integrity and are capable in their work to ensure that the internal control system has run well within the Company as expected.

Pernyataan Direksi dan/atau Dewan Komisaris atas Kecukupan Sistem Pengendalian Internal di Tahun 2023

Perseroan melakukan penelaahan atas penerapan sistem pengendalian internal secara periodik. Pengawasan terhadap aset-aset Perseroan dilakukan melalui penyampaian pelaporan yang teratur yang merupakan hasil telaahan oleh auditor internal dan auditor eksternal. Pada tahun 2023, Direksi dan Dewan Komisaris menilai bahwa Perseroan telah menerapkan sistem pengendalian internal secara efektif sebagaimana tercermin dari penyajian laporan-laporan, termasuk laporan keuangan yang suai dengan ketentuan standar keuangan yang berlaku dan bebas salah saji material.

Statement of the Board of Directors and/or Board of Commissioners on the Adequacy of the Internal Control System in 2023

The Company conducts periodic reviews on the implementation of the internal control system. Supervision of the Company's assets is carried out through the submission of regular reporting which is the result of review by internal auditors and external auditors. In 2023, the Board of Directors and Board of Commissioners consider that the Company has implemented an effective internal control system as reflected in the presentation of reports, including financial statements that are in accordance with the provisions of applicable financial standards and free of material misstatement

MANAJEMEN RISIKO
Risk Management

Seiring dengan eskalasi bisnis Perseroan serta mengingat karakteristik bisnis Perseroan yang terpengaruh oleh kondisi perekonomian global maupun domestik, maka sangat penting bagi manajemen Perseroan untuk menyusun suatu kebijakan manajemen risiko yang komprehensif yang melibatkan seluruh elemen dalam organisasi Perseroan, baik yang berada di kantor pusat maupun di lokasi tambang. Keterlibatan seluruh unsur dalam organisasi Perseroan ini sangat penting sebagai bagian upaya membangun budaya sadar risiko di lingkungan Perseroan sehingga mereka dapat mengidentifikasi profil risiko sejak dini dan menyiapkan langkah mitigasinya.

Along with the escalation of the Company's business and considering the characteristics of the Company's business that are affected by global and domestic economic conditions, it is very important for the Company's management to develop a comprehensive risk management policy that involves all elements in the Company's organization, both at the head office and at the mine site. The involvement of all elements in the Company's organization is very important as part of efforts to build a risk-aware culture within the Company so that they can identify risk profiles early and prepare mitigation measures.

Dari hasil pemetaan risiko yang dilakukan, Perseroan telah menentukan risiko usaha dan risiko umum yang berpotensi mempengaruhi kinerja usaha Perseroan, baik kinerja operasional maupun keuangan. Berikut ini merupakan risiko-risiko material yang teridentifikasi dan dapat mempengaruhi kegiatan usaha Perseroan secara umum dan telah diurutkan berdasarkan bobot risiko:

Based on the results of the risk mapping, the Company has determined the business risks and general risks with potential impacts on the Company's business performance, both operational and financial performances. The followings are material risks with potential impact on the Company's business activities in general and have been classified based on risk weight:

RISIKO UTAMA YANG MEMENGARUHI KELANGSUNGAN BISNIS PERSEROAN
Main Risk Adversely Affecting The Company's Business Continuity

Jenis Risiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
Risiko Fluktuasi Harga Komoditas Nikel	Fluktuasi harga komoditas nikel memainkan peran krusial dalam menentukan kelangsungan usaha Perseroan. Perubahan harga yang tajam dapat mengakibatkan dampak yang signifikan pada berbagai aspek operasional dan finansial Perseroan. Penurunan harga nikel dapat menurunkan pendapatan Perseroan serta margin keuntungan, dan menghambat potensi pertumbuhan bisnis.	Dalam beberapa kasus, jika harga nikel merosot dengan cepat, Perseroan mungkin terpaksa mengambil tindakan, seperti memangkas biaya operasional,

Jenis Resiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
Risk of Fluctuating Nickel Commodity Price	<p>Selain itu, fluktuasi harga nikel juga berdampak pada daya saing global Perseroan. Ketidakpastian harga dapat mempengaruhi kemampuan Perseroan untuk berinvestasi dalam penelitian dan pengembangan teknologi yang diperlukan untuk meningkatkan efisiensi operasional dan mengurangi dampak lingkungan. Jika harga nikel rendah berlarut-larut, Perseroan mungkin mengalami keterbatasan dana untuk berinovasi dan beradaptasi dengan perubahan pasar. Dampaknya bukan hanya pada performa operasional Perseroan, tetapi juga pada reputasi dan kemampuan perusahaan untuk memenuhi standar lingkungan dan sosial yang semakin penting di era modern ini.</p> <p>Fluctuations in nickel commodity prices play a crucial role in determining the Company's business continuity. Sharp price changes can have a significant impact on various operational and financial aspects of the Company. The decline in nickel price may reduce the Company's revenue and profit margins, and hamper business growth potential.</p> <p>In addition, nickel price fluctuations also have an impact on the Company's global competitiveness. Price uncertainty may affect the Company's ability to invest in research and development of technologies necessary to improve operational efficiency and reduce environmental impact. If low nickel prices drag on, the Company may experience limited funds to innovate and adapt to market changes. The impact is not only on the Company's operational performance, but also on the company's reputation and ability to meet environmental and social standards that are increasingly important in this modern era.</p>	<p>termasuk pemangkatan tenaga kerja, yang pada gilirannya dapat merusak iklim kerja, mengurangi produktivitas, dan mengganggu kelangsungan operasi yang stabil.</p> <p>In some cases, if nickel prices decline rapidly, the Company may be forced to take action, such as cutting operational costs, including employment, which in turn can damage the work climate, reduce productivity, and disrupt the continuity of stable operations.</p>

RISIKO USAHA YANG MEMENGARUHI HASIL USAHA DAN KONDISI KEUANGAN PERSEROAN
Business Risks Affecting The Company's Operating Results and Financial Condition

Risiko Perubahan Kebijakan Pemerintah	<p>Sebagai perusahaan yang bergerak dalam sektor pertambangan, Perseroan sangat bergantung pada arah perubahan kebijakan yang berkaitan dengan operasionalnya. Dampak dari perubahan kebijakan ini tidak hanya signifikan, tetapi juga dapat memiliki implikasi yang luas terhadap kelangsungan bisnis Perseroan. Perubahan kebijakan pemerintah, regulasi lingkungan, atau perubahan aturan perizinan bisa memiliki dampak langsung pada aktivitas operasional Perseroan, termasuk proses penambangan dan produksi. Selain itu, hal ini juga bisa mempengaruhi pendapatan Perseroan secara substansial, dengan potensi mengganggu proyeksi pendapatan dan laba, serta menyebabkan ketidakpastian dalam rencana manajemen masa depan, termasuk rencana pengembangan, investasi, dan ekspansi bisnis.</p> <p>Selain itu, perubahan kebijakan yang berakibat pada tidak terpenuhinya perizinan pemilik proyek dapat memiliki konsekuensi serius pada kinerja operasional Perseroan. Penundaan pelaksanaan proyek dapat menghambat</p>	<p>Dalam merespon profil risiko tersebut, Perseroan perlu menjalankan strategi yang hati-hati dalam pemantauan, adaptasi, dan respons terhadap perubahan kebijakan yang berpotensi mempengaruhi seluruh aspek operasional dan finansialnya.</p>
---------------------------------------	---	---

Jenis Resiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
Risk of Changes in Government Policy	<p>produksi atau layanan yang telah direncanakan, yang pada gilirannya dapat berdampak negatif pada aliran kas dan kinerja keuangan Perseroan. Terlebih lagi, dampak ini juga dapat menciptakan ketidakpastian dalam pembiayaan proyek dan mengarah pada perubahan dalam struktur modal dan beban keuangan Perseroan.</p> <p>As a company engaged in the mining sector, the Company is highly dependent on the direction of policy changes related to its operations. The impact of this policy change is not only significant, but can also have far-reaching implications for the Company's business continuity. Changes in government policies, environmental regulations, or changes in licensing rules may have a direct impact on the Company's operational activities, including mining and production processes. In addition, this could also substantially affect the Company's revenue, with the potential to disrupt revenue and profit projections, and cause uncertainty in future management plans, including business development, investment, and expansion plans.</p> <p>In addition, policy changes that result in non-fulfillment of project owner permits can have serious consequences on the Company's operational performance. Project implementation delays may hamper planned production or services, which in turn may have a negative impact on the Company's cash flow and financial performance. Moreover, this impact can also create uncertainty in project financing and lead to changes in the Company's capital structure and financial burden.</p>	<p>In responding to this risk profile, the Company needs to implement a prudent strategy in monitoring, adapting, and responding to policy changes that have the potential to affect all aspects of its operations and finances.</p>
<p>Risiko perubahan iklim, cuaca dan faktor alam lainnya</p> <p>Risk of climate change, weather and other natural factors</p>	<p>Risiko perubahan iklim memiliki dampak yang signifikan pada Perseroan, termasuk respons terhadap peraturan dan dampak pada industri. Perubahan iklim, seperti kenaikan suhu global, perubahan pola cuaca ekstrem, dan tingkat curah hujan yang tidak terduga, dapat berdampak langsung pada operasional dan kinerja Perseroan. Faktor cuaca yang tidak terkendali seperti hujan berlebihan atau kekeringan dapat mengganggu proses produksi dan distribusi, mengakibatkan penundaan atau bahkan kerusakan pada fasilitas produksi. Selain itu, respons terhadap perubahan iklim yang diterjemahkan dalam regulasi dan kebijakan industri juga dapat mempengaruhi aktivitas Perseroan. Persyaratan lingkungan yang lebih ketat atau insentif untuk mengurangi emisi karbon dapat mengharuskan Perseroan untuk mengubah metode produksi dan investasi dalam teknologi berkelanjutan.</p> <p>Faktor alam yang diluar kendali Perseroan, seperti perubahan cuaca dan bencana alam, juga membawa risiko signifikan. Banjir, tanah longsor, atau badai dapat menyebabkan gangguan produksi, kerusakan infrastruktur, serta kehilangan bahan baku dan produk jadi.</p> <p>Climate change risks have a significant impact on the Company, including regulatory responses and impacts on the industry. Climate change, such as rising global temperatures, changing extreme weather patterns, and unpredictable rainfall levels, can have a direct impact on the Company's operations and performance. Uncontrolled weather factors such as excessive rain or drought can disrupt production and distribution processes, resulting in delays or even damage to production facilities.</p>	<p>Faktor perubahan iklim, cuaca dan faktor alam lainnya berada di luar kendali Perseroan. Meskipun Perseroan mungkin mengambil langkah-langkah untuk mitigasi risiko ini, dampak dari faktor-faktor alam seringkali tidak dapat dihindari sepenuhnya.</p> <p>Climate change, weather and other natural factors are beyond the Company's control. Although the Company may take steps to mitigate these risks, the impact</p>

Jenis Resiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
	<p>In addition, the response to climate change translated into regulations and industrial policies can also affect the Company's activities. Stricter environmental requirements or incentives to reduce carbon emissions may require the Company to change production methods and invest in sustainable technologies.</p> <p>Natural factors beyond the Company's control, such as weather changes and natural disasters, also carry significant risks. Floods, landslides, or storms can cause production disruptions, infrastructure damage, and loss of raw materials and finished products.</p>	<p>of natural factors is often unavoidable completely.</p>
<p>Risiko perubahan permintaan terhadap volume penjualan dan pendapatan Perseroan</p> <p>Risk of changes in demand to the Company's sales volume and revenue</p>	<p>Risiko terhadap permintaan bijih nikel memiliki potensi dampak signifikan terhadap penjualan dan pendapatan yang diterima oleh Perseroan. Permintaan bijih nikel sangat dipengaruhi oleh faktor eksternal seperti fluktuasi harga komoditas, tren industri, dan perkembangan teknologi.</p> <p>The risk to nickel ore demand has the potential to have a significant impact on sales and revenue received by the Company. The demand for nickel ore is strongly influenced by external factors such as fluctuations in commodity prices, industry trends, and technological developments.</p>	<p>Jika permintaan global menurun, baik karena ketidakstabilan ekonomi, perubahan dalam preferensi pasar, atau inovasi alternatif, Perseroan dapat menghadapi penurunan pesanan dan penjualan karena hal tersebut berada di luar kendali Perseroan. Meskipun demikian, hal itu akan berdampak negatif pada pendapatan dan kinerja finansial secara keseluruhan.</p> <p>If global demand declines, whether due to economic instability, changes in market preferences, or alternative innovations, the Company may face a decline in orders and sales as it is beyond the Company's control. Nonetheless, it will have a negative impact on revenue and overall financial performance.</p>
<p>Risiko operasi penambangan Perseroan</p>	<p>Dalam operasi penambangan, risiko kesehatan dan keselamatan kerja menjadi perhatian utama karena lingkungan kerja yang berpotensi berbahaya. Kecelakaan atau cedera serius dapat menghentikan produksi, menghadirkan sanksi hukum, dan merusak citra perusahaan. Selain itu, operasi penambangan juga melibatkan risiko lingkungan, termasuk polusi tanah dan air, serta dampak terhadap keanekaragaman hayati dan komunitas sekitar. Gangguan operasional akibat cuaca ekstrem, gangguan infrastruktur, atau kerusakan peralatan juga dapat menghambat produksi dan merugikan kinerja Perseroan.</p>	<p>Perseroan menempatkan penerapan prinsip K3L sebagai salah satu prioritas untuk mendukung pencapaian <i>operational excellence</i> dengan <i>zero accident</i>. Selain itu dalam rangka mencegah dampak lingkungan yang serius, Perseroan turut berkontribusi pada pelestarian keanekaragaman hayati dan memelihara hubungan yang harmonis dengan masyarakat sekitar.</p>

Jenis Resiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
Risk of the Company's mining operations	In mining operations, occupational health and safety risks are a major concern due to the potentially hazardous work environment. Accidents or serious injuries can halt production, present legal sanctions, and damage the company's image. In addition, mining operations also involve environmental risks, including soil and water pollution, as well as impacts on biodiversity and surrounding communities. Operational disruptions due to extreme weather, infrastructure disruptions, or equipment damage can also hamper production and harm the Company's performance.	The Company places the application of K3L principles as one of its priorities to support the achievement of operational excellence with zero accidents. In addition, in order to prevent serious environmental impacts, the Company contributes to the preservation of biodiversity and maintains harmonious relations with the surrounding community.
Risiko Persaingan Usaha	Risiko persaingan dalam industri pertambangan nikel mencakup berbagai aspek, termasuk persaingan harga, inovasi teknologi, akses ke sumber daya, peraturan dan standar, kemampuan keuangan, serta hubungan pelanggan. Persaingan harga yang ketat dapat mengancam margin keuntungan, sementara inovasi teknologi menjadi faktor penentu dalam efisiensi operasional. Akses terhadap sumber daya, pematuhan peraturan lingkungan dan standar sosial, serta kemampuan finansial juga mempengaruhi daya saing.	Dengan penguatan struktur permodalan yang dilakukan dengan pelaksanaan IPO dan masuknya investor strategis, diharapkan hal itu akan memungkinkan Perseroan dalam menjalankan ekspansi bisnis ke depan. Selain itu, Perseroan juga selalu menerapkan <i>Best Mining Practices</i> dan mendorong inovasi teknologi guna mendukung efisiensi dan efektivitas dalam kegiatan operasional.
Business Competition Risk	Competitive risk in the nickel mining industry covers a wide range of aspects, including price competition, technological innovation, access to resources, regulations and standards, financial capabilities, and customer relationships. Intense price competition can threaten profit margins, while technological innovation becomes a determining factor in operational efficiency. Access to resources, compliance with environmental regulations and social standards, and financial capacity also affect competitiveness.	With the strengthening of the capital structure carried out by the IPO and the entry of strategic investors, it is expected that it will enable the Company to carry out future business expansion. In addition, the Company also always implements Best Mining Practices and encourages technological innovation to support efficiency and effectiveness in operational activities.

RISIKO UMUM YANG BERDAMPAK PADA PERSEROAN

General Risks Affecting The Company

Jenis Resiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
<p>Risiko Kondisi Perekonomian Global</p>	<p>Kondisi perlambatan ekonomi global memiliki dampak yang signifikan pada kinerja perusahaan-perusahaan di Indonesia, termasuk Perseroan. Fluktuasi kuat dalam perekonomian suatu negara dapat berimbas langsung pada permintaan dan penawaran di pasar. Selain itu, efeknya juga dapat merambat ke negara-negara mitra yang memiliki keterkaitan ekonomi. Peristiwa signifikan seperti krisis likuiditas di pasar kredit dan hipotek subprima AS pada 2007, serta bencana alam seperti tsunami Jepang pada 2011 dan pandemi COVID-19 yang berlangsung sejak awal 2020, telah mengganggu stabilitas perekonomian global. Dalam konteks ini, fluktuasi kondisi ekonomi global akan berdampak pada kinerja Perseroan karena hubungannya dengan prinsipal-prinsipal merek internasional. Perubahan di ekonomi negara asal prinsipal dapat menghantarkan implikasi pada operasi Perseroan.</p> <p>Kelemahan ekonomi global yang signifikan, termasuk di Indonesia, akan mempengaruhi distribusi dan penjualan produk Perseroan. Ketidakstabilan ekonomi dapat mempengaruhi daya beli konsumen, dan demikian juga perubahan dalam pola pembelian dan distribusi produk. Penurunan daya beli konsumen dapat menimbulkan risiko terhadap operasional dan kinerja finansial Perseroan.</p>	<p>Fluktuasi ekonomi global merupakan salah satu faktor yang berada di luar kendali Perseroan. Dengan selalu mengedepankan prinsip kehati-hatian dan menerapkan efisiensi dalam kegiatan operasional, Perseroan berharap dapat mempertahankan kinerja dan daya saingnya bahkan di tengah ketidakpastian ekonomi global. Selain itu, diversifikasi pasar dapat menjadi salah satu opsi untuk menjaga permintaan terhadap produk yang dihasilkan Perseroan dan pada akhirnya turut mendukung kelangsungan usaha Perseroan.</p>
<p>Risk of Global Economic Conditions</p>	<p>The global economic slowdown has a significant impact on the performance of companies in Indonesia, including the Company. Strong fluctuations in a country's economy can have a direct impact on demand and supply in the market. In addition, the effect can also propagate to partner countries that have economic linkages. Significant events such as the liquidity crisis in the US subprime credit and mortgage markets in 2007, as well as natural disasters such as the Japanese tsunami in 2011 and the COVID-19 pandemic that lasted since early 2020, have disrupted global economic stability. In this context, fluctuations in global economic conditions will have an impact on the Company's performance due to its relationship with international brand principals. Changes in the economy of the principal's home country may have implications for the Company's operations.</p> <p>Significant global economic weakness, including in Indonesia, will affect the distribution and sales of the Company's products. Economic instability can affect consumer purchasing power, and so can changes in purchasing and distribution patterns of products. A decrease in consumer purchasing power may pose risks to the Company's operations and financial performance.</p>	<p>Global economic fluctuations are one of the factors beyond the Company's control. By always prioritizing the principle of prudence and implementing efficiency in operational activities, the Company hopes to maintain its performance and competitiveness even amid global economic uncertainty. In addition, market diversification can be one of the options to maintain demand for the products produced by the Company and ultimately support the Company's business continuity.</p>

Jenis Resiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
<p>Risiko Kondisi Sosial dan Politik di Indonesia</p> <p>Risk of Social and Political Conditions in Indonesia</p>	<p>Kinerja Perseroan juga dipengaruhi oleh kestabilan sosial politik dan perekonomian di Indonesia. Adanya perubahan, gejolak atau ketidakpastian kondisi sosial dan politik tersebut dapat menyebabkan penurunan pada berbagai kegiatan di berbagai sektor industri. Dalam hal ini, ketidakstabilan kondisi sosial dan politik dapat disebabkan oleh:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) Jumlah partai politik yang relatif banyak di Indonesia, sehingga menciptakan banyaknya perbedaan kepentingan; b) Banyaknya demonstrasi yang dilakukan oleh kelompok masyarakat; dan c) Perubahan-perubahan atas kebijakan Pemerintah maupun lembaga daerah. <p>Jika terjadi, hal itu dapat mengganggu pekerjaan Perseroan, lalu pada akhirnya berdampak pada penurunan Pendapatan perseroan</p> <p>The Company's performance is also influenced by socio-political and economic stability in Indonesia. The existence of changes, turmoil or uncertainty in social and political conditions can cause a decrease in various activities in various industrial sectors. In this case, the instability of social and political conditions can be caused by:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) The relatively large number of political parties in Indonesia, thus creating many differences in interests; b) The number of demonstrations conducted by community groups; and c) Changes to Government policies and local institutions. <p>If this happens, it can have an impact on the disruption of the work carried out by the Company, thereby reducing the Company's revenue generation.</p>	<p>Kondisi ini berada di luar kendali Perseroan. Namun dengan menjaga independensi Perseroan, termasuk dengan tidak menunjukkan keberpihakan pada partai politik tertentu, Perseroan berharap dapat menjaga keberlanjutan usahanya di tengah gejolak sosial dan politik di dalam negeri.</p> <p>This condition is beyond the control of the Company. However, by maintaining the Company's independence, including by not showing partiality to certain political parties, the Company hopes to maintain the sustainability of its business in the midst of social and political turmoil in the country.</p>
<p>Risiko Tuntutan atau Gugatan Hukum</p>	<p>Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan tidak terlepas dari perikatan hukum baik kontrak, lisensi, sertifikasi, serta perlindungan hak kekayaan intelektual atas produk dan proses kegiatan usahanya dalam hal terjadi pelanggaran terhadap hal-hal tersebut diatas, dapat mengakibatkan tuntutan atau gugatan hukum yang harus diselesaikan di pengadilan. Dengan adanya tuntutan atau gugatan hukum akan memberikan citra buruk terhadap Perseroan, serta berdampak negatif bagi kegiatan usaha dan kinerja keuangan Perseroan</p>	<p>Aspek kepatuhan merupakan salah satu perhatian utama Perseroan, baik terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia maupun ketentuan hukum dan regulasi yang berlaku di pasar di mana Perseroan memasarkan produknya. Dengan mematuhi peraturan perundang-undangan yang berlaku serta memenuhi persyaratan dalam kontrak dan sertifikasi yang dimilikinya, maka Perseroan akan dapat menjaga reputasinya di mata hukum dan di mata Masyarakat luas.</p>

Jenis Resiko Type of Risk	Uraian Description	Langkah Mitigasinya Mitigation Steps
Risk of Lawsuit	In carrying out its business activities, the Company is inseparable from legal engagements such as contracts, licenses, certifications, and protection of intellectual property rights for its products and business processes. In the event of a violation of the above, it may result in a lawsuit or lawsuit that must be resolved in court. The existence of lawsuits or lawsuits will give a bad image to the Company, and have a negative impact on the Company's business activities and financial performance	The compliance aspect is one of the Company's main concerns, both to the prevailing laws and regulations in Indonesia as well as the legal and regulatory provisions applicable in the markets where the Company markets its products. By complying with applicable laws and regulations and fulfilling the requirements in its contracts and certifications, the Company will be able to maintain its reputation in the eyes of the law and in the eyes of the wider community.

TINJAUAN ATAS EFEKTIVITAS MANAJEMEN RISIKO

Perseroan telah melakukan pemantauan atas penerapan manajemen risiko di lingkungan Perseroan dengan melibatkan berbagai elemen di organisasi, baik yang berada di kantor pusat maupun di lokasi tambang (*site*). Dari hasil pemantauan kami, manajemen risiko telah berjalan efektif sebagaimana ditunjukkan dari pencapaian kinerja yang meningkat tahun ini.

PERNYATAAN MANAJEMEN TERKAIT EFEKTIVITAS & KECUKUPAN PENERAPAN MANAJEMEN RISIKO DI TAHUN 2023

Manajemen Perseroan menegaskan bahwa penerapan manajemen risiko terus ditingkatkan di berbagai unit usaha guna meningkatkan kemampuan mereka dalam mengidentifikasi potensi risiko. Kecukupan dalam pengelolaan risiko ini membantu Perseroan dalam beradaptasi terhadap dinamika bisnis yang ada dan menyelesaikan seluruh agenda korporasi yang dicanangkan untuk tahun ini.

REVIEW OF RISK MANAGEMENT EFFECTIVENESS

The Company has monitored the implementation of risk management within the Company by involving various elements in the organization, both at the head office and at the mine site (*site*). From the results of our monitoring, risk management has been effective as shown by the achievement of improved performance this year.

MANAGEMENT STATEMENT RELATED TO THE EFFECTIVENESS & ADEQUACY OF RISK MANAGEMENT IMPLEMENTATION IN 2023

The Company's management affirms that the implementation of risk management continues to be improved in various business units to improve their ability to identify potential risks. This adequacy in risk management helps the Company adapt to existing business dynamics and complete all corporate agendas launched for this year.

PERKARA PENTING Important Things

Sepanjang tahun 2023, baik Perseroan sendiri, anggota Dewan Komisaris maupun Direksi Perseroan tidak terlibat dalam perkara hukum yang bersifat perdata, sipil, kriminal, administrasi, hubungan industri, perpajakan maupun *arbitrase*.

Throughout 2023, neither the Company itself, members of the Board of Commissioners nor the Board of Directors of the Company are involved in civil, civil, criminal, administrative, industrial relations, taxation or arbitration lawsuits.

SANKSI ADMINISTRATIF Administrative Sanctions

Perseroan hingga per tanggal 31 Desember 2023 menegaskan tidak ada sanksi administratif yang dikenakan oleh otoritas atau *regulator* terhadap Perseroan dalam bentuk apapun.

As of December 31, 2023, the Company confirms that there was no administrative sanction imposed by authorities or regulators against the Company in any form.

KODE ETIK & BUDAYA PERUSAHAAN Code of Ethics & Corporate Culture

Secara khusus, Perseroan belum memiliki kode etik yang dapat menjadi pedoman khusus dalam pelaksanaan tugas dan tanggung jawab bagi karyawan, termasuk Direksi, dan Dewan Komisari. Namun dalam memastikan bahwa seluruh insan Perseroan telah bertindak dan bertingkah laku serta melaksanakan tugas dan tanggung jawab sesuai dengan aturan praktik bisnis yang sehat, maka Perseroan telah menerbitkan sejumlah kebijakan yang mengandung sanksi-sanksi bagi mereka yang melanggar.

In particular, the Company does not yet have a code of ethics that can serve as a specific guideline in the implementation of duties and responsibilities for employees, including the Board of Directors, and the Board of Commissioners. However, in ensuring that all personnel of the Company have acted and behaved and carried out their duties and responsibilities in accordance with the rules of sound business practices, the Company has issued a number of policies containing sanctions for those who violate.

Kebijakan-kebijakan tersebut telah dimasukkan ke dalam Perjanjian Kerja Bersama (PKB) yang ditandatangani saat karyawan bergabung di Perseroan serta disosialisasikan secara berkala kepada seluruh karyawan perusahaan.

These policies have been incorporated into the Collective Labor Agreement (PKB) signed when employees join the Company and disseminated regularly to all company employees.

Bagi karyawan yang terbukti melanggar perjanjian tersebut, maka sanksi yang dapat dikenakan atas pelanggaran tersebut dapat berupa:

For employees who are proven to violate the agreement, the sanctions that can be imposed for violations can be:

- Surat Peringatan, dengan level berjenjang (SP 1, SP 2, dan SP 3).
- Pemutusan Hubungan Kerja (PHK).

- Warning Letter, with tiered levels (SP 1, SP 2, and SP 3).
- Termination of Employment (PHK).

Agar dapat dipatuhi dengan baik, Perseroan melakukan sosialisasi terhadap kebijakan-kebijakan di atas secara konsisten dengan tujuan dapat membangun suatu Budaya Perusahaan yang dapat memunculkan kesamaan pandangan dan semangat untuk terus bekerja secara produktif untuk menjaga keberlangsungan usaha Perseroan. Kode Etik berlaku bagi seluruh jajaran karyawan dan manajemen, termasuk Direksi dan Dewan Komisaris.

In order to be properly complied with, the Company conducts socialization of the above policies consistently with the aim of building a Corporate Culture that can bring out common views and enthusiasm to continue to work productively to maintain the continuity of the Company's business. The Code of Ethics applies to all levels of employees and management, including the Board of Directors and the Board of Commissioners.

PROGRAM PEMBERIAN MANFAAT JANGKA PANJANG BAGI MANAJEMEN Long-Term Benefit Programs for Management

Hingga akhir tahun 2023, Perseroan belum memiliki program pemberian manfaat jangka panjang bagi anggota Direksi, Dewan Komisaris maupun jajaran eksekutif Perseroan lainnya.

Until the end of 2023, the Company did not yet have a long-term benefit program for members of the Board of Directors, Board of Commissioners or other executives of the Company.

KEBIJAKAN KEPEMILIKAN SAHAM OLEH ANGGOTA DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI Share Ownership Policy by Members of The Board of Commissioners and Board of Directors

Perseroan belum memiliki kebijakan khusus yang mengatur pengungkapan kepemilikan saham oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris. Namun demikian, Perseroan mewajibkan agar setiap anggota Direksi maupun Dewan Komisaris untuk segera melaporkan perubahan terkait kepemilikan sahamnya di Perseroan segera setelah transaksi dilakukan. Informasi mengenai kepemilikan saham Perseroan telah diungkapkan di Bab Profil Perusahaan di Laporan Tahunan ini.

The Company does not yet have a specific policy governing the disclosure of share ownership by members of the Board of Directors and the Board of Commissioners. However, the Company requires that every member of the Board of Directors and the Board of Commissioners report the changes in their share ownership in the Company immediately after the transaction is completed. Information regarding the Company's share ownership has been disclosed in the Company Profile Chapter of this Annual Report.

KEBIJAKAN ANTIKORUPSI DAN ANTI-FRAUD Anti-Corruption and Anti-Fraud Policy

Kebijakan anti korupsi dan anti-fraud diatur sebagai bagian dari kode etik perusahaan dan setiap dugaan praktik korupsi dan penyimpangan diproses melalui mekanisme pelaporan pelanggaran. Untuk itu, Perseroan mendorong setiap karyawan untuk secara sukarela melaporkan dugaan praktik korupsi, gratifikasi maupun tindakan penyimpangan yang berpotensi membawa risiko kerugian maupun risiko reputasi bagi Perseroan. Selain karyawan, kebijakan anti korupsi dan anti-fraud ini berlaku untuk pelanggan, mitra maupun vendor.

Anti-corruption and anti-fraud policies are regulated as part of the company's code of conduct and any indication of corrupt practices and irregularities are processed through a violation reporting mechanism. For this reason, the Company encourages every employee to voluntarily report suspected corrupt practices, gratuities and irregularities that have the potential to carry the risk of loss and reputational risk for the Company. In addition to employees, this anti-corruption and anti-fraud policy applies to customers, partners and vendors.

AKSES INFORMASI Access Information

Sebagai wujud pelaksanaan prinsip transparansi, Perseroan menunjuk Sekretaris Perusahaan (*Corporate Secretary*) untuk melaksanakan tanggung jawab keterbukaan informasi perusahaan dengan memanfaatkan kanal-kanal komunikasi yang ada kepada pemegang saham dan seluruh pemangku kepentingan, termasuk Otoritas Jasa Keuangan dan otoritas pasar modal. Pelaksanaan keterbukaan informasi Perseroan termasuk juga pengungkapan berbagai informasi yang bersifat umum terkait profil perusahaan serta kinerja usaha dan informasi yang bersifat materiil, termasuk rencana aksi korporasi, dan penyajian Laporan Keuangan triwulanan dan tahunan.

As a manifestation of the implementation of the transparency principle, the Company appoints a Corporate Secretary to carry out the responsibility of corporate information disclosure by utilizing existing communication channels to shareholders and all stakeholders, including the Financial Services Authority and capital market authorities. The implementation of the Company's information disclosure includes disclosure of various general information related to the company's profile as well as business performance and material information, including corporate action plans, and the presentation of quarterly and annual Financial Statements.

Untuk memperoleh informasi lebih lanjut mengenai Perseroan, para pemangku kepentingan Perseroan dapat menghubungi:

To obtain further information about the Company, the Company's stakeholders may contact:



ILHAM ABD LATIEF
Corporate Secretary
Sekretaris Perusahaan



Panin Tower lantai 9, Senayan City
JI Asia Afrika Lot 19 Jakarta Pusat
Telepon : (+62) 72781515
Email : corporatesecretary@akp.co.id

PELAPORAN PELANGGARAN (*WHISTLEBLOWING*) Whistleblowing

Perseroan belum secara khusus merancang sistem pelaporan pelanggaran (*Whistleblowing System*). Namun Perseroan telah membuat mekanisme khusus untuk menindaklanjuti setiap pelaporan pelanggaran kode etik yang diterima. Prosedur pelaporan pelanggaran telah dibuat sedemikian rupa agar karyawan termotivasi untuk melaporkan indikasi pelanggaran kepada atasannya secara sukarela.

Alur pelaporan adalah bahwa setiap indikasi pelanggaran kode etik dilaporkan kepada atasannya dan atasan dari karyawan yang bersangkutan akan menyelesaikan di tingkat unit. Jika masalah tersebut tidak dapat diselesaikan di tingkat unit, maka atasan dari karyawan yang bersangkutan dapat menyampaikan kepada HRD untuk ditindaklanjuti.

Indikasi pelanggaran yang dapat dilaporkan termasuk di antaranya praktik suap atau gratifikasi, penipuan, penyimpangan dan sebagainya. Terhadap pelanggaran yang dapat dibuktikan kebenarannya, maka manajemen akan memutuskan sanksi yang sesuai dengan bobot pelanggarannya dan sesuai ketentuan yang berlaku.

Perseroan telah menyediakan jalur komunikasi khusus untuk menyampaikan pengaduan, yaitu wbcentre@akp.co.id, yang telah berlaku efektif sejak tahun 2023. Pada tahun 2023, Perseroan tidak menerima pelaporan atau pengaduan adanya indikasi pelanggaran baik di kantor pusat maupun di lokasi tambang.

The Company has not specifically designed a whistleblowing system. However, the Company has established a special mechanism to follow up on every report of violations of the code of ethics received. Violation reporting procedures have been established in such a way that employees are motivated to report indications of violations to their superiors voluntarily.

The reporting flow is that any indication of violation of the code of ethics is reported to his supervisor and the supervisor of the employee concerned will resolve at the unit level. If the problem cannot be resolved at the unit level, then the supervisor of the employee concerned can convey it to HRD for follow-up.

Indications of violations that can be reported include bribery or gratification practices, fraud, irregularities and so on. For violations that can be proven, management will decide on sanctions in accordance with the level of the violation and in accordance with applicable regulations.

The Company has provided special channel to report any complaints to wbcentre@akp.co.id, which become effective since 2023. In 2023, the Company received no reports or complaints of indications of violations either at the head office or at the mine site.

PEMENUHAN PRINSIP TATA KELOLA PERUSAHAAN TERBUKA Implementation of Public Corporate Governance Principles

Ketentuan dalam POJK No. 21/POJK.04/2015 tanggal 16 November 2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK No. 32/SEOJK.04/2015 tanggal 17 November 2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka memuat 5 (lima) aspek, 8 (delapan) prinsip, dan 25 (dua puluh lima) rekomendasi penerapan aspek dan prinsip tata kelola perusahaan yang baik.

The provisions in POJK No. 21/POJK.04/2015 dated November 16, 2015 concerning the Implementation of Public Company Governance Guidelines and OJK Circular Letter No. 32/SEOJK.04/2015 dated November 17, 2015 concerning Public Company Governance Guidelines contain 5 (five) aspects, 8 (eight) principles, and 25 (twenty-five) recommendations for the implementation of aspects and principles of good corporate governance.

Penerapan aspek, prinsip, dan rekomendasi GCG Perseroan di sepanjang tahun 2023 dapat dijelaskan sebagai berikut:

The implementation of the Company's GCG aspects, principles, and recommendations throughout 2023 can be explained as follows:

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
---	---------------------------	--

Prinsip 1/ 1st Principle

Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Increase the Value of a General Meeting of Shareholders (GMS).

<p>Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham.</p> <p>The Public Company has a technical procedure for voting both in an open and closed manner that upholds the independence and interests of the shareholders.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Setiap saham dengan hak suara yang dikeluarkan mempunyai satu hak suara (<i>one share one vote</i>). Pemegang saham dapat menggunakan hak suaranya pada saat pengambilan keputusan, terutama dalam pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (<i>voting</i>). Namun demikian, mekanisme pengambilan keputusan dengan cara pengumpulan suara (<i>voting</i>) baik secara terbuka maupun tertutup belum diatur secara rinci. <p>Each share has one vote. Shareholders may use their vote in decision-making, especially by voting during the process of decision-making. However, the mechanism of decision-making by voting has not been arranged in a detailed manner whether it is in public or in private.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> • Perusahaan Terbuka direkomendasikan mempunyai prosedur pengambilan suara dalam pengambilan keputusan atas suatu mata acara RUPS. Adapun prosedur pengambilan suara (<i>voting</i>) tersebut harus menjaga independensi ataupun kebebasan pemegang saham. Sebagai contoh, dalam pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara terbuka dilakukan dengan cara mengangkat tangan sesuai dengan instruksi pilihan yang ditawarkan oleh pimpinan RUPS. Sedangkan, dalam pengumpulan suara (<i>voting</i>) secara tertutup dilakukan pada keputusan yang membutuhkan kerahasiaan ataupun atas permintaan pemegang saham, dengan cara menggunakan kartu suara ataupun dengan penggunaan <i>electronic voting</i>. 	<p>Terpenuhi Complied</p>
---	---	---

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan.</p> <p>The Board of Directors and Board of Commissioners of the public company are present in the Annual GMS.</p>	<p>The Public Company should have a voting procedure in decision-making according to the agenda of the GMS. The procedure should also maintain the independence and the freedom of the shareholders. For example, the public voting is done by raising hands according to the instruction of choice that has been offered by the chairman of the meeting. On the other hand, private voting is done by either voter cards or electronic voting. This is done to maintain the privacy or according to the request of the shareholders.</p> <p>Kehadiran seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka bertujuan agar setiap anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris dapat memperhatikan, menjelaskan, dan menjawab secara langsung permasalahan yang terjadi atau pertanyaan yang diajukan oleh pemegang saham terkait mata acara dalam RUPS.</p> <p>The presence of the Board of Directors and Board of Commissioners of the public company is required so that the Board of Directors and Board of Commissioners are able to observe, explain, and answer directly the agenda-related problems or questions that are given by the shareholders in the GMS.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
<p>Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun.</p> <p>The summary of GMS minutes is made available to the public on the company's website for at least 1 (one) year.</p>	<p>Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 34 ayat (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 32/POJK.04/ 2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka, Perusahaan Terbuka wajib membuat ringkasan risalah RUPS dalam bahasa Indonesia dan bahasa asing (minimal dalam bahasa Inggris), serta diumumkan 2 (dua) hari kerja setelah RUPS diselenggarakan kepada masyarakat, yang salah satunya melalui Situs Web Perusahaan Terbuka. Ketersediaan ringkasan risalah RUPS pada Situs Web Perusahaan Terbuka memberikan kesempatan bagi pemegang saham yang tidak hadir untuk mendapatkan informasi penting dalam penyelenggaraan RUPS secara mudah dan cepat. Oleh karena itu, ketentuan tentang jangka waktu minimal ketersediaan ringkasan risalah RUPS di Situs Web dimaksudkan untuk menyediakan kecukupan waktu bagi pemegang saham untuk memperoleh informasi tersebut.</p> <p>Pursuant to OJK Regulation No. 32/POJK.04/2014, of Article 34 Paragraph 2, The public company is obligated to make a summary of meeting minutes of the GMS in Bahasa Indonesia and in a foreign language (at least in English). It must be announced in 2 (two) working days after the meeting is executed for the public through the public company website. The availability of the summary of meeting minutes provides an opportunity to absent shareholders to attain important information from the meeting quickly and easily. The provisions of how long the summary of minutes of meeting should be available on the website is to allow adequate time for shareholders to retrieve the information.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Prinsip 2/ 2nd Principle Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor Increasing the Quality of Communication Between the Public Company and Shareholders or Investors</p>		
<p>Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau investor.</p> <p>The public company has a communication policy with shareholders or investors.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Adanya komunikasi antara Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dimaksudkan agar para pemegang saham atau investor mendapatkan pemahaman lebih jelas atas informasi yang telah dipublikasikan kepada masyarakat, seperti laporan berkala, keterbukaan informasi, kondisi atau prospek bisnis dan kinerja, serta pelaksanaan tata kelola Perusahaan Terbuka. Di samping itu, pemegang saham atau investor juga dapat menyampaikan masukan dan opini kepada manajemen Perusahaan Terbuka. <p>The communication between the public company and shareholders/investors aims for a clearer understanding of information that has been made public, such as newsletters, information disclosure, business prospects and performance, as well as the execution of the public company's governance. In addition, shareholders/investors may also give suggestions and opinions to the management of the public company.</p> <hr/> <ul style="list-style-type: none"> Kebijakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor menunjukkan komitmen Perusahaan Terbuka dalam melaksanakan komunikasi dengan para pemegang saham atau investor. Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup strategi, program, dan waktu pelaksanaan komunikasi, serta panduan yang mendukung pemegang saham atau investor untuk berpartisipasi dalam komunikasi tersebut. <p>The communication policy with shareholders/investors shows the commitment of the public company in implementing communication with shareholders/investors. The policy comprises strategies, programs, time of communication, and guidelines that support shareholders/investors in participating in the communication.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p> <p>Perseroan menyampaikan keterbukaan informasi kepada publik, OJK dan BEI atas suatu transaksi material yang dilakukan secara tepat waktu.</p> <p>The Company conducts information disclosure of a material transaction to the public, FSA and IDX punctually.</p>
<p>Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web.</p> <p>The public company discloses the communication policy that the public company has with shareholders/ investors on the website.</p>	<p>Pengungkapan kebijakan komunikasi merupakan bentuk transparansi atas komitmen Perusahaan Terbuka dalam memberikan kesetaraan kepada semua pemegang saham atau investor atas pelaksanaan komunikasi. Pengungkapan informasi tersebut juga bertujuan untuk meningkatkan partisipasi dan peran pemegang saham atau investor dalam pelaksanaan program komunikasi Perusahaan Terbuka.</p> <p>The disclosure of communication policy is a form of transparency and equality that the public company is committed to give to all shareholders/investors under the execution of communication. The disclosure also aims for an increase of participation and role shareholders/investors have in executing the public company's communication program.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Prinsip ke-3/ 3rd Principle Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Membership and Composition of the Board of Commissioners</p>		
<p>Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka.</p> <p>The stipulation of the number of commissioners will determine the condition of the public company.</p>	<p>Jumlah anggota Dewan Komisaris dapat mempengaruhi efektivitas pelaksanaan tugas dari Dewan Komisaris. Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka wajib mengacu kepada ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku, yang paling kurang terdiri dari 2 (dua) orang berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik. Selain itu, perlu juga mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka yang antara lain yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran, serta pencapaian tujuan dan pemenuhan kebutuhan bisnis yang berbeda diantara Perusahaan Terbuka. Namun demikian, jumlah anggota Dewan Komisaris yang terlalu besar berpotensi dapat mengganggu efektivitas pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris.</p> <p>The number of commissioners may affect the effectiveness of how the Board of Commissioners execute their duties. The stipulation of the number of the public company's commissioners must refer to the applicable legislation. At least 2 (two) individuals are chosen according to the regulations of OJK on the Board of Commissioners. Additionally, the conditions of the public company, which ranges from characteristics, capacity, size, achievement of objectives, and fulfillment of business needs that differs within the company, must be taken into consideration. However, the large number of Board of Commissioners has a large potential to hinder the effectiveness to execute the functions of the Board of Commissioners.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
<p>Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition of the Board of Commissioners is determined based on the diversity of skills, knowledge, and experiences required.</p>	<p>Komposisi Dewan Komisaris merupakan kombinasi karakteristik baik dari segi organ Dewan Komisaris maupun anggota Dewan Komisaris secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan Terbuka. Karakteristik tersebut dapat tercermin dalam penentuan keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan dalam pelaksanaan tugas pengawasan dan pemberian nasihat oleh Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka. Komposisi yang telah memperhatikan kebutuhan Perusahaan Terbuka merupakan suatu hal yang positif, khususnya terkait pengambilan keputusan dalam rangka pelaksanaan fungsi pengawasan yang dilakukan dengan mempertimbangkan berbagai aspek yang lebih luas.</p> <p>The composition of the Board of Commissioners is a combination of characteristics as a whole or as individuals according to the needs of the public company. These characteristics may be reflected through the stipulation of required skills, knowledge, and experiences in executing the supervising and counseling duties by the Board of Commissioners. Composition that pays attention to the needs of the public company is a positive sign, especially in relation to the decision-making on the execution of supervising duties that considers a wider range of aspects.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
---	---------------------------	--

Prinsip ke-4 / 4th Principle
Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris
Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Commissioners

<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris.</p> <p>The Board of Commissioners has a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Commissioners.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Dewan Komisaris merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris secara kolegal. <i>Self-assessment</i> atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota untuk menilai pelaksanaan kinerja Dewan Komisaris secara kolegal, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Dewan Komisaris. Dengan adanya <i>self-assessment</i> ini diharapkan masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris secara berkesinambungan. <p>The Board of Commissioners' self-assessment policy is a guideline used as a form of accountability in collegially assessing the performance of the Board of Commissioners. The self-assessment is done individually by the commissioners to evaluate the performance of the Board of Commissioners, and not the individual performances of the commissioners. It is expected that each commissioner is able to contribute to a better overall performance by doing the self-assessment.</p> <ul style="list-style-type: none"> Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolok ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan Terbuka, dimana adanya fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. <p>The policy may comprise the activity of assessment, the purposes and objectives, the periods of execution, and the standard or assessment criteria used based on the recommendation given by Nomination and Remuneration Function for Public Companies. The required functions are according to the regulations of OJK on the Nomination and Remuneration Committees for Public Companies.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkapkan melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka.</p>	<p>Pengungkapan kebijakan <i>self-assessment</i> atas kinerja Dewan Komisaris dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan keyakinan khususnya kepada para pemegang saham atau investor atas upaya-upaya yang perlu dilakukan dalam meningkatkan kinerja Dewan Komisaris. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme <i>check and balance</i> terhadap kinerja Dewan Komisaris.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Commissioners has a resignation policy if a commissioner is committed to a financial crime.</p>	<p>The disclosure of the self-assessment policy on the performance of the Board of Commissioners is executed not only to fulfill the transparency aspect as a form of responsibility, but also to convince the shareholders/investors of the acknowledgement of Board of Commissioners' efforts to increase their performance. By disclosing the policy, the shareholders/investors are able to know the check and balance mechanism for the Board of Commissioners' performance.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kebijakan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Dewan Komisaris. <p>The resignation policy for a commissioner who is involved in a financial crime is a policy that may increase the confidence of stakeholders in the public company, so that the integrity of the company still remains. This policy is necessary to help ease the legal proceedings and avoid any disruptions in the company's activity. In addition to morality, this policy builds the ethical culture in the environment of the public company. The policy may comprise a code of ethics that is applicable to the Board of Commissioners.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Dewan Komisaris dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang- Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang. <p>An involvement in financial crime refers to the conviction of a commissioner by the authority. Financial crimes refer to manipulation and a variety of financial frauds in financial services. It also includes Money Laundering as stated in Act no. 8 of 2010 concerning the Prevention and Combating of Money Laundering.</p>	<p>Belum terpenuhi Not complied</p> <p>Kami sedang menyusun Pedoman Kerja Direksi/ Dewan Komisaris yang akan mengatur antara lain ketentuan pengunduran diri Direksi/ Dewan Komisaris.</p> <p>We are still in the drafting process of the Board Manual to regulate one of which the resignation of the Board of Directors/ Board of Commissioners.</p>
<p>Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses Nominasi anggota Direksi.</p>	<p>Berdasarkan ketentuan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik, komite yang menjalankan fungsi nominasi mempunyai tugas untuk menyusun kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi calon anggota Direksi. Salah satu kebijakan yang dapat mendukung proses Nominasi sebagaimana dimaksud adalah kebijakan suksesi anggota Direksi.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>The Board of Commissioners or Committee that executes the nomination and remuneration function arranges the succession policy in the process of nominating a director.</p>	<p>Kebijakan mengenai suksesi bertujuan untuk menjaga kesinambungan proses regenerasi atau kaderisasi kepemimpinan di perusahaan dalam rangka mempertahankan keberlanjutan bisnis dan tujuan jangka panjang perusahaan.</p> <p>According to the regulations of OJK No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committees for Public Companies, the committee that executes the nomination function is tasked with arranging the policy and criteria needed for the process of nominating a candidate director. One of the policies that may support the nomination process is the succession of a director. The succession policy aims for maintaining the continuity of the regeneration or the leadership cadre in the company to preserve the business' progression and the long-term goal of the company.</p>	

Prinsip ke-5 / 5th Principle
Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi
Strengthening the Membership and Composition of Board of Directors

<p>Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan.</p> <p>The number of directors is determined based on the condition of the public company as well as with respect to the effectiveness of the decision making.</p>	<p>Sebagai organ perusahaan yang berwenang dalam pengurusan perusahaan, penentuan jumlah Direksi sangat mempengaruhi jalannya kinerja Perusahaan Terbuka. Dengan demikian, penentuan jumlah anggota Direksi harus dilakukan melalui pertimbangan yang matang dan wajib mengacu pada ketentuan Peraturan Perundang-undangan yang berlaku, dimana berdasarkan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik paling sedikit terdiri dari 2 (dua) orang. Disamping itu, dalam penentuan jumlah Direksi harus didasarkan pada kebutuhan untuk mencapai maksud dan tujuan Perusahaan Terbuka dan disesuaikan dengan kondisi Perusahaan Terbuka yang meliputi karakteristik, kapasitas, dan ukuran Perusahaan Terbuka serta bagaimana tercapainya efektivitas pengambilan keputusan Direksi.</p> <p>As the organ of the company authorized in managing the company, the stipulation of the number of directors will affect the performance of the public company. Therefore, the stipulation must be taken into serious consideration and must be according to the applicable regulations, where, according to the OJK Regulations No 33/POJK.04/2014 concerning Board of Directors and Board of Commissioners for Public Companies, it must consist of 2 (two) individuals. In addition, the stipulation must be based on the needs to achieve the purposes, goals, and conditions of the public company. The conditions comprise characteristics, capacity, and size of the company as well as the effectiveness of decision-making made by the Board of Directors.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
---	---	---

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan.</p> <p>The composition stipulation of the Board of Directors pays attention to the diversity of required skills, knowledge, and experiences</p>	<p>Seperti halnya Dewan Komisaris, keberagaman komposisi anggota Direksi merupakan kombinasi karakteristik yang diinginkan baik dari segi organ Direksi maupun anggota Direksi secara individu, sesuai dengan kebutuhan Perusahaan Terbuka. Kombinasi tersebut ditentukan dengan cara memperhatikan keahlian, pengetahuan dan pengalaman yang sesuai pada pembagian tugas dan fungsi jabatan Direksi dalam mencapai tujuan Perusahaan Terbuka. Dengan demikian, pertimbangan kombinasi karakteristik dimaksud akan berdampak dalam ketepatan proses pencalonan dan penunjukan individual anggota Direksi ataupun Direksi secara kolegal.</p> <p>Similar to the Board of Commissioners, the diversity of composition in the Board of directors is a combination of characteristics as a whole or as individuals, according to the needs of the public company. This combination is taken into consideration by paying attention to the required skills, knowledge, and experiences for the tasks and job functions of a director in order to achieve the goals of the public company. Therefore, the consideration of these characteristics will impact on nominating or choosing a director, collegially or individually.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
<p>Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi.</p> <p>The member of the Board of Directors who oversees accounting or finance has the skills and/or knowledge in accounting.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Laporan Keuangan merupakan laporan pertanggungjawaban manajemen atas pengelolaan sumber daya yang dimiliki oleh Perusahaan Terbuka, yang wajib disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku umum di Indonesia dan juga peraturan OJK terkait, antara lain peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyajian dan pengungkapan Laporan Keuangan Perusahaan Terbuka. Berdasarkan peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai tanggung jawab Direksi atas Laporan Keuangan, Direksi secara tanggung renteng bertanggung jawab atas Laporan Keuangan, yang ditandatangani Direktur Utama dan anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. <p>A financial statement is a report on management accountability of the resources owned by the public company, which must be prepared and presented according to the financial accounting standards generally accepted in Indonesia and also rules that the OJK is related to, which the Capital Markets Law regulates the presentation and disclosure of financial statements of the public company. Based on the Capital Markets Law regulating the responsibilities of directors on financial statements, the Board of Directors are responsible for the financial statements, which are signed by the president director and the director that oversees accounting or finance.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p> <p>Perseroan menunjuk Bapak Sebin Kim untuk mengelola bidang keuangan Perseroan.</p> <p>The Company appointed Mr. Sebin Kim to manage the Company's financial affairs.</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
	<ul style="list-style-type: none"> Dengan demikian, pengungkapan dan penyusunan informasi keuangan yang disajikan dalam laporan keuangan akan sangat tergantung pada keahlian, dan/atau pengetahuan Direksi, khususnya anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan. Adanya kualifikasi keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi yang setidaknya dimiliki anggota Direksi dimaksud dapat memberikan keyakinan atas penyusunan Laporan Keuangan, sehingga Laporan Keuangan tersebut dapat diandalkan oleh para pemangku kepentingan (<i>stakeholders</i>) sebagai dasar pengambilan keputusan ekonomi terkait Perusahaan Terbuka dimaksud. Keahlian dan/atau pengetahuan tersebut dapat dibuktikan dengan latar belakang pendidikan, sertifikasi pelatihan, dan/atau pengalaman kerja terkait. <p>Therefore, the disclosure and organization of financial information that is presented in the financial statements highly depends on the skills and/or knowledge of the Board of Directors, mainly the Director who oversees accounting or finance. The skills or knowledge qualification that a director has in accounting may create a convincing financial statement that stakeholders are able to rely on as a groundwork in making an economic decision related to the public company. Those skills and knowledge may be validated based on education background, training certification, and relevant job experiences.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>

Prinsip ke-6 / 6th Principle

Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Increasing the Quality of Performing Duties and Responsibilities of Board of Directors

<p>Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi.</p> <p>The Board of Directors have a self-assessment policy to evaluate the performance of the Board of Directors.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Seperti halnya pada Dewan Komisaris, kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) Direksi merupakan suatu pedoman yang digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Direksi secara kolegal. <i>Self-assessment</i> atau penilaian sendiri dimaksud dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi untuk menilai pelaksanaan kinerja Direksi secara kolegal, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Direksi. Dengan adanya <i>self-assessment</i> ini diharapkan masing-masing anggota Direksi dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Direksi secara berkesinambungan. <p>Similar to the Board of Commissioners, the Board of Directors' self-assessment policy is a guideline used as a form of accountability in collegially assessing the performance of the Board of Directors. The self-assessment is done individually by the directors to evaluate the performance of the Board of Directors, and not the individual performances of the directors. It is expected that each director is able to contribute to a better overall performance by doing the self-assessment.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
---	---	--------------------------------------

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
	<ul style="list-style-type: none"> Dalam kebijakan tersebut dapat mencakup kegiatan penilaian yang dilakukan beserta maksud dan tujuannya, waktu pelaksanaannya secara berkala, dan tolak ukur atau kriteria penilaian yang digunakan sesuai dengan dengan rekomendasi yang diberikan oleh fungsi nominasi dan remunerasi Perusahaan Terbuka, dimana pembentukan fungsi tersebut telah diwajibkan dalam Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 34/POJK.04/2014 tentang Komite Nominasi dan Remunerasi Emiten atau Perusahaan Publik. <p>The policy may comprise the activity of assessment, the purposes and objectives, the periods of execution, and the standard or assessment criteria used based on the recommendation given by Nomination and Remuneration Function for Public Companies. The required functions are according to the OJK Regulation No. 34/POJK.04/2014 concerning the Nomination and Remuneration Committees for Public Companies.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
<p>Kebijakan penilaian sendiri (<i>self-assessment</i>) untuk menilai kinerja Direksi diungkapkan melalui laporan tahunan Perusahaan Terbuka.</p> <p>The self-assessment policy that evaluates the performance of the Board of Directors is disclosed in this year's Annual Report of the public company.</p>	<p>Pengungkapan kebijakan <i>self-assessment</i> atas kinerja Direksi dilakukan tidak hanya untuk memenuhi aspek transparansi sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan tugasnya, namun juga untuk memberikan informasi penting atas upaya-upaya perbaikan dalam pengelolaan Perusahaan Terbuka. Informasi tersebut sangat bermanfaat untuk memberikan keyakinan kepada pemegang saham atau investor bahwa terdapat kepastian pengelolaan perusahaan terus dilakukan ke arah yang lebih baik. Dengan adanya pengungkapan tersebut pemegang saham atau investor mengetahui mekanisme check and balance terhadap kinerja Direksi.</p> <p>The disclosure of the self-assessment policy on the performance of the Board of Directors is executed not only to fulfill the transparency aspect as a form of responsibility, but also to deliver important information on the improvement efforts regarding the public company. This information is very useful to convince shareholders/investors that the management of the company is constantly heading towards a better direction. By disclosing the policy, the shareholders/investors are able to know the check and balance mechanism for the Board of Directors' performance.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
<p>Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan.</p> <p>The Board of Directors have a resignation policy if the member committed financial crime.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Kebijakan pengunduran diri anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan kebijakan yang dapat meningkatkan kepercayaan para pemangku kepentingan terhadap Perusahaan Terbuka, sehingga integritas perusahaan akan tetap terjaga. Kebijakan ini diperlukan untuk membantu kelancaran proses hukum dan agar proses hukum tersebut tidak mengganggu jalannya kegiatan usaha. Selain itu, dari sisi moralitas, kebijakan ini akan membangun budaya beretika di lingkungan Perusahaan Terbuka. Kebijakan tersebut dapat tercakup dalam Pedoman ataupun Kode Etik yang berlaku bagi Direksi. 	<p>Belum terpenuhi Not complied</p> <p>Kami sedang menyusun Pedoman Kerja Direksi/ Dewan Komisaris yang akan mengatur antara lain ketentuan pengunduran diri Direksi/ Dewan Komisaris.</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
	<p>The resignation policy for a Director who is committed to a financial crime is a policy that may increase the confidence of stakeholders in the public company, so that the integrity of the company still remains. This policy is necessary to help ease the legal proceedings and avoid any disruptions in the company's activity. In addition to morality, this policy builds the ethical culture in the environment of the public company. The policy may comprise a code of ethics that is applicable to the Board of Directors.</p> <p>☐ Selanjutnya, yang dimaksud dengan terlibat dalam kejahatan keuangan merupakan adanya status terpidana terhadap anggota Direksi dari pihak yang berwenang. Kejahatan keuangan dimaksud seperti manipulasi dan berbagai bentuk penggelapan dalam kegiatan jasa keuangan serta Tindakan Pidana Pencucian Uang sebagaimana dimaksud dalam Undang Undang Nomor 8 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Pemberantasan Tindak Pidana Pencucian Uang.</p> <p>An involvement in financial crime refers to the conviction of a director by the authority. Financial crimes refer to manipulation and a variety of financial frauds in financial services. It also includes Money Laundering as stated in Law No. 8 of 2010 concerning the Prevention and Combating of Money Laundering.</p>	<p>We are still in the drafting process of the Board Manual to regulate one of which the resignation of the Board of Directors/ Board of Commissioners.</p>

Prinsip ke-7/ 7th Principle
Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan
Increasing the Company's Governance Aspect By Means of Stakeholders Participation

<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya <i>insider trading</i>.</p> <p>The public company has a policy to prevent the occurrence of insider trading.</p>	<p>Seseorang yang mempunyai informasi orang dalam dilarang melakukan suatu transaksi Efek dengan menggunakan informasi orang dalam sebagaimana dimaksud dalam Undang-Undang mengenai Pasar Modal. Perusahaan Terbuka dapat meminimalisir terjadinya insider trading tersebut melalui kebijakan pencegahan, misalnya dengan memisahkan secara tegas data dan/atau informasi yang bersifat rahasia dengan yang bersifat publik, serta membagi tugas dan tanggung jawab atas pengelolaan informasi dimaksud secara proporsional dan efisien.</p> <p>An individual who has inside information is prohibited from engaging in a securities transaction using the information as defined in the Capital Markets Law. The public company is able to minimize insider trading by means of prevention policy, such as strictly separating public data and/or information from confidential data and/ or information, as well as splitting tasks and responsibilities for managing information proportionally and efficiently.</p>	<p>Belum terpenuhi Not complied</p>
---	--	---

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan antikorupsi dan <i>antifraud</i>.</p> <p>The public company has an anti-corruption policy and anti-fraud policy</p>	<p>Kebijakan antikorupsi bermanfaat untuk memastikan agar kegiatan usaha Perusahaan Terbuka dilakukan secara legal, <i>prudent</i>, dan sesuai dengan prinsip-prinsip tata kelola yang baik. Kebijakan tersebut dapat merupakan bagian dalam kode etik, ataupun dalam bentuk tersendiri. Dalam kebijakan tersebut dapat meliputi antara lain mengenai program dan prosedur yang dilakukan dalam mengatasi praktik korupsi, balas jasa (<i>kickbacks</i>), <i>fraud</i>, suap dan/atau gratifikasi dalam Perusahaan Terbuka. Lingkup dari kebijakan tersebut harus menggambarkan pencegahan Perusahaan Terbuka terhadap segala praktik korupsi baik memberi atau menerima dari pihak lain.</p> <p>The anti-corruption policy is useful to ensure the activities at the public company are executed legally, prudently, and according to the principles of good governance. The policy is its own form or a part of a code of ethics. The policy comprises programs and procedures that are able to resolve the practice of corruption, kickbacks, fraud, bribery, and/or gratification within the public company. The scope of the policy must depict the public company's prevention against all practices of corruption on both the giving and receiving from other parties.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p> <p>Telah terakomodir dalam kode etik perusahaan.</p> <p>We have accomodated it in the Company's code of ethics.</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor.</p> <p>The public company has a policy on selecting and increasing the ability of suppliers or vendors.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Kebijakan tentang seleksi pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan agar Perusahaan Terbuka memperoleh barang atau jasa yang diperlukan dengan harga yang kompetitif dan kualitas yang baik. Sedangkan kebijakan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor bermanfaat untuk memastikan bahwa rantai pasokan (<i>supply chain</i>) berjalan dengan efisien dan efektif. Kemampuan pemasok atau vendor dalam memasok/memenuhi barang atau jasa yang dibutuhkan perusahaan akan mempengaruhi kualitas output perusahaan. <p>The policy on selecting suppliers or vendors is useful to ensure the public company has the goods and services with competitive prices and good qualities. Additionally, the policy on increasing the ability of suppliers or vendors is useful to ensure the supply chain to operate efficiently and effectively. The ability of suppliers or vendors in providing or fulfilling the goods or services needed by the company will affect the company's output quality.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dengan demikian, pelaksanaan kebijakan-kebijakan tersebut dapat menjamin kontinuitas pasokan, baik dari segi kuantitas maupun kualitas yang dibutuhkan Perusahaan Terbuka. Adapun cakupan kebijakan ini meliputi kriteria dalam pemilihan pemasok atau vendor, mekanisme pengadaan yang transparan, upaya peningkatan kemampuan pemasok atau vendor, dan pemenuhan hak-hak yang berkaitan dengan pemasok atau vendor. <p>The execution of these policies may guarantee supply continuity from both quantity and quality needed by the public company. These policies comprise criteria in choosing suppliers or vendors, transparency mechanisms in procurement, the effort in increasing the ability of suppliers or vendors, and compliance in rights of suppliers or vendors.</p>	<p>Belum terpenuhi Not complied</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditor.</p> <p>The public company has set a policy on the fulfillment of creditors' rights.</p>	<p>Kebijakan tentang pemenuhan hak-hak kreditor digunakan sebagai pedoman dalam melakukan pinjaman kepada kreditor. Tujuan dari kebijakan dimaksud adalah untuk menjaga terpenuhinya hak-hak dan menjaga kepercayaan kreditor terhadap Perusahaan Terbuka. Dalam kebijakan tersebut mencakup pertimbangan dalam melakukan perjanjian, serta tindak lanjut dalam pemenuhan kewajiban Perusahaan Terbuka kepada kreditor.</p> <p>The policy on complying creditors' rights is used as a guide to get a loan for creditors. The goal of this policy is to fully preserve the rights and creditors' confidence in the public company. The policy comprises the consideration on entering into agreements, and following up on the compliance of creditors' rights by the public company.</p>	<p>Belum terpenuhi Not complied</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan sistem <i>whistleblowing</i>.</p> <p>The public company has a policy on the whistleblowing system.</p>	<p>Kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> yang telah disusun dengan baik akan memberikan kepastian perlindungan kepada saksi atau pelapor atas suatu indikasi pelanggaran yang dilakukan karyawan atau manajemen Perusahaan Terbuka. Penerapan kebijakan sistem tersebut akan berdampak pada pembentukan budaya tata kelola perusahaan yang baik. Kebijakan sistem <i>whistleblowing</i> mencakup antara lain jenis pelanggaran yang dapat dilaporkan melalui sistem <i>whistleblowing</i>, cara pengaduan, perlindungan dan jaminan kerahasiaan pelapor, penanganan pengaduan, pihak yang mengelola aduan, dan hasil penanganan dan tindak lanjut pengaduan.</p> <p>The whistleblowing policy that has been well organized will assure witnesses or informers of their protection from an indication of violation done by an employee or management of the public company. The execution of this policy will impact on the establishment of good governance. This policy comprises types of violations that are able to be reported through the whistleblowing system, a guide on accusation, protection and insurance of informer's confidentiality, handling the accusation, the party who handles the accusations, the outcome after handling the situation, and the actions taken after the accusation.</p>	<p>Belum terpenuhi Not complied</p> <p>Kami masih menyusun kebijakan pelaporan pelanggaran.</p> <p>We are still in drafting process of the whistleblowing system.</p>
<p>Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan karyawan.</p> <p>The public company has a policy on giving long-term incentives to Board of Directors and employees.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Insentif jangka panjang merupakan insentif yang didasarkan atas pencapaian kinerja jangka panjang. Rencana insentif jangka panjang mempunyai dasar pemikiran bahwa kinerja jangka panjang perusahaan tercermin oleh pertumbuhan nilai dari saham atau target-target jangka panjang perusahaan lainnya. Insentif jangka panjang bermanfaat dalam rangka menjaga loyalitas dan memberikan motivasi kepada Direksi dan karyawan untuk meningkatkan kinerja atau produktivitasnya yang akan berdampak pada peningkatan kinerja perusahaan dalam jangka panjang. <p>Long-term incentives are incentives given based on the achievement of long-term performance. The plan of long-term incentives has the basic premise that the company's long-term performance is reflected on the growth in value of the shares or long-term targets of other companies. Long-term incentives are useful in preserving loyalty and motivating the Board of Directors and employees to perform better or become more productive, as these will impact on the long-term performance of the company.</p>	<p>Belum terpenuhi Not complied</p>

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
	<p>☑ Adanya suatu kebijakan insentif jangka panjang merupakan komitmen nyata Perusahaan Terbuka untuk mendorong pelaksanaan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan dengan syarat, prosedur dan bentuk yang disesuaikan dengan tujuan jangka panjang Perusahaan Terbuka. Kebijakan dimaksud dapat mencakup antara lain maksud dan tujuan pemberian insentif jangka panjang, syarat dan prosedur dalam pemberian insentif, dan kondisi dan risiko yang harus diperhatikan oleh Perusahaan Terbuka dalam pemberian insentif. Kebijakan tersebut juga dapat tercakup dalam kebijakan remunerasi Perusahaan Terbuka yang ada.</p> <p>The policy on long-term incentives is the company's commitment to give incentives to the Board of Directors and employees under the terms, procedures, and forms that are in accordance with the long-term goal of the public company. This policy comprises the purposes and objectives of giving long-term incentives, the terms and procedures of giving incentives, as well as the conditions and risks that must be mindful of by the public company when giving an incentive. This policy is also consisted in the remuneration policy of the public company</p>	

Prinsip ke-8 / 8th Principle
Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan Informasi
Increasing the Implementation of Information Disclosure

<p>Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi.</p> <p>The public company utilizes information technology more openly as the media of information disclosure aside from the website.</p>	<p>Penggunaan teknologi informasi dapat bermanfaat sebagai media keterbukaan informasi. Adapun keterbukaan informasi yang dilakukan tidak hanya keterbukaan informasi yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan, namun juga informasi lain terkait Perusahaan Terbuka yang dirasakan bermanfaat untuk diketahui pemegang saham atau investor. Dengan pemanfaatan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web diharapkan perusahaan dapat meningkatkan efektivitas penyebaran informasi perusahaan. Meskipun demikian, pemanfaatan teknologi informasi yang dilakukan tetap memperhatikan manfaat dan biaya perusahaan.</p> <p>The use of information technology may be useful as a media of information disclosure. In addition to the information mentioned in the regulations, useful information regarding the public company will also be disclosed to shareholders/ investors. By using the information technology more openly aside from the website, it is expected the company may increase their effectiveness in sharing the company's information. Nevertheless, the use of information technology has to take into account the cost and benefit to the company.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>
--	---	---

PRINSIP DAN REKOMENDASI Principle and Recommendation	PENJELASAN Explanation	PENERAPAN DI PERUSAHAAN Implementation in the Company
<p>Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka melalui pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The public company's Annual Report discloses the final beneficial owner of shares in the ownership of the Public Company at least 5% (five percent), in addition to the disclosure of the final beneficial ownership of the public company through the main shareholder and controller.</p>	<p>Peraturan perundang-undangan di sektor Pasar Modal yang mengatur mengenai penyampaian laporan tahunan Perusahaan Terbuka telah mengatur kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham yang memiliki 5% (lima persen) atau lebih saham Perusahaan Terbuka, serta kewajiban pengungkapan informasi mengenai pemegang saham utama dan pengendali Perusahaan Terbuka baik langsung maupun tidak langsung sampai dengan pemilik manfaat terakhir dalam kepemilikan saham tersebut. Dalam Pedoman Tata Kelola ini direkomendasikan untuk mengungkapkan pemilik manfaat akhir atas kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain mengungkapkan pemilik manfaat akhir dari kepemilikan saham oleh pemegang saham utama dan pengendali.</p> <p>The laws and regulations on the capital markets sector which regulates the submission of the public company's annual report has regulated the compliance of information disclosure on the shareholder who has 5% (five percent) or more of the Public Company shares, as well as of direct or indirect information disclosure on the main shareholder and controller of the company up to the final beneficial owner of the shares ownership. In the guideline of governance, it is advised to disclose the final beneficial owner who owns at least 5% (five percent) of the public company's shares in addition to disclosing the final beneficial owner of the shares ownership by the main shareholder and controlling shareholder.</p>	<p>Terpenuhi Complied</p>



06 KOMITMEN KEBERLANJUTAN Sustainability Commitment

153 Strategi Keberlanjutan
Sustainability Strategies

155 Ikhtisar Kinerja Keberlanjutan
Sustainability Highlights

158 Pedoman Pelaksanaan
Implementation Guidelines

159 Struktur Tata Kelola Berkelanjutan
Sustainable Governance Structure

159 Risiko-Risiko dan Kendala Dalam
Pelaksanaan Prinsip Keberlanjutan
Risks and Obstacles in The
Implementation of The Principle of
Sustainability

160 Hubungan Dengan Pemangku
Kepentingan
Stakeholder Engagement

161 Budaya Keberlanjutan
Sustainability Culture

164 Tanggung Jawab Terhadap Aspek
Lingkungan Hidup
Environmental Responsibilities

168 Tanggung Jawab Terhadap
Aspek Sosial
Social Responsibilities

172 Aspek Sosial Kemasyarakatan
Community Aspect

174 Aspek Perlindungan Konsumen
Consumer Protection



Perseroan secara konsisten meningkatkan komitmen keberlanjutannya mencakup 3 (tiga) pilar utama, yaitu manusia (*people*), lingkungan (*planet*) dan keuntungan (*profit*) dan berupaya menyelaraskan strategi bisnisnya dengan strategi keberlanjutan. Perseroan telah merumuskan berbagai program penting keberlanjutan yang senantiasa ditinjau setiap tahunnya agar dampak yang dihasilkan kepada masyarakat dan lingkungan dapat maksimal.

the Company consistently increases its sustainability commitments that focus on 3 (three) main pillars, namely people, planet and profit and strives to align its business strategies with sustainability strategy. The Company has designed various important sustainability programs that are reviewed on annual basis, ensuring impactful benefits for the society and the environment.

STRATEGI KEBERLANJUTAN Sustainability Strategies

[A.1]

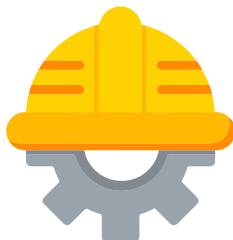
Komitmen Perseroan untuk menjalankan prinsip keberlanjutan di segenap aspek bisnisnya dilandasi semangat untuk menciptakan kehidupan yang lebih baik bagi seluruh makhluk di planet ini, termasuk manusia, flora dan fauna. Untuk itu, mengingat karakteristik usaha kami yang berbasis sumber daya alam, maka sangatlah penting bagi Perseroan untuk memastikan keseimbangan ekosistem di sekitar lokasi usahanya agar terwujud hubungan yang harmonis dengan masyarakat dan lingkungan.

Di saat yang sama, Perseroan secara konsisten meningkatkan komitmen keberlanjutannya mencakup 3 (tiga) pilar utama, yaitu manusia (*people*), lingkungan (*planet*) dan keuntungan (*profit*) dan berupaya menyelaraskan strategi bisnisnya dengan strategi keberlanjutan. Perseroan telah merumuskan berbagai program penting keberlanjutan yang senantiasa ditinjau setiap tahunnya agar dampak yang dihasilkan kepada masyarakat dan lingkungan dapat maksimal. Pada tahun 2023, program keberlanjutan serta sasaran pelaksanaannya disampaikan berikut ini:

The Company's commitment to carry out the principle of sustainability in all aspects of its business conveys the spirit to create a better life for all creatures on the planet, including human, flora and fauna. Therefore, given the characteristics of our business which relates to natural resources, it is very important for the Company to ensure the balance of the ecosystem surrounding its business location in order to establish a harmonious relationship with the community and the environment.

At the same time, the Company consistently increases its sustainability commitments that focus on 3 (three) main pillars, namely people, planet and profit and strives to align its business strategies with sustainability strategy. The Company has designed various important sustainability programs that are reviewed on annual basis, ensuring impactful benefits for the society and the environment. In 2023, the sustainability program and its implementation targets are presented as follows:

PROGRAM KERJA Work Programs



- Menegakkan prinsip K3 dalam upaya pencegahan terhadap kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja;
Upholding the K3 principle to prevent work accidents and occupational diseases;
- Melakukan reklamasi pada area bekas tambang;
Reclamation of ex-mining areas;
- Menciptakan lapangan kerja dengan menyerap tenaga kerja lokal dan kerja sama dengan vendor lokal;
Job creation by absorbing local labor and cooperating with local vendors;
- Memberikan donasi yang dibutuhkan oleh masyarakat setempat.
Giving necessary donations for the local community.

SASARAN Goals



- Mencapai *zero accident* di lingkungan kerja;
Achieving zero accident at workplace;
- Menjaga keseimbangan ekosistem melalui pemeliharaan kelestarian lingkungan hidup serta meminimalkan kerusakan dan pencemaran lingkungan;
Maintaining the ecosystem balance by establishing environmental sustainability and minimizing environmental damage and pollution;
- Berkontribusi pada terwujudnya masyarakat yang sejahtera dan lingkungan yang lestari;
Contributing to establishment of a prosperous society and a sustainable environment;

Namun sesuai dengan perkembangan bisnis maupun kapabilitas internal Perseroan, pemenuhan tanggung jawab perusahaan terkait tiga aspek dasar tersebut dilakukan secara bertahap. Perseroan memiliki komitmen untuk terus mengembangkan kapabilitas internal agar dapat meningkatkan kontribusinya kepada masyarakat dan lingkungan sekitar setiap tahun.

Nevertheless, considering the Company's business development and internal capabilities, we fulfill corporate responsibilities to these three basic aspects gradually. The Company is committed to continuously developing internal capabilities in order to increase its contributions to the surrounding community and environment every year.

IKHTISAR KINERJA KEBERLANJUTAN

Sustainability Highlights

[B]

Komitmen Perseroan dalam memenuhi tanggung jawabnya terhadap aspek ekonomi, lingkungan hidup, maupun sosial kemasyarakatan diukur berdasarkan indikator-indikator berikut ini:

The Company's economic, environmental, and social commitments can be measured based on the following indicators:



KINERJA EKONOMI Economic Performance

Hasil Produksi dan Kuantitas Produk yang Dijual Production and Sales Volume

Jenis Produk Type of Product	Satuan Unit	2023		
		Jumlah Produksi Total Production	Volume Penjualan Sales Volume	Nilai Penjualan (Rp) Total Sales (Rp)
Nikel Nickel	Metrik Ton (MT) Metric Ton (MT)	2.010.362	1.989.455	900.346.820.086

Jenis Produk Type of Product	Satuan Unit	2022		
		Jumlah Produksi Total Production	Volume Penjualan Sales Volume	Nilai Penjualan (Rp) Total Sales (Rp)
Nikel Nickel	Metrik Ton (MT) Metric Ton (MT)	1.489.294	1.465.827	867.842.629.537

Jenis Produk Type of Product	Satuan Unit	2021		
		Jumlah Produksi Total Production	Volume Penjualan Sales Volume	Nilai Penjualan (Rp) Total Sales (Rp)
Nikel Nickel	Metrik Ton (MT) Metric Ton (MT)	441.381	469.767	259.089.343.256

Grafik Nilai Penjualan Graph of Total Sales





KINERJA LINGKUNGAN
Environmental Performance

Penggunaan Energi
Energy Use



2023 9.161
2022 10.636
2021 5.392



2023 38.888
2022 46.783
2021 16.708



2023 9.941.881
2022 6.939.642
2021 5.334.776

Pengelolaan Limbah
Waste Management

Jenis Limbah Type of Waste	Satuan Unit	Volume Volume		
		2023	2022	2021
Limbah Non B3 Cair Liquid Non B3 Waste	Kg	-	-	-
Limbah Non B3 Padat Solid Non B3 Waste	Kg	-	-	-
Limbah B3 Cair Liquid B3 Waste	Kg	Oli/ Oil 47.560 L Grease 11.821 L	Oli/ Oil 66.588 L Grease 4.054 L	Oli/ Oil 13.410 L Grease 661 L
Limbah B3 Padat Solid B3 Waste	Kg	Aki/ battery 252 Kg Filter Oli/ Oil filter 1.800 buah	Aki/battery 5.324 Kg	-



KINERJA SOSIAL
Social Performance



**Realisasi Anggaran
Pelatihan SDM**
Realized Employee
Training Budget

2023

Rp346.232.714



**Biaya
Pelaksanaan HSE**
HSE Implementation
Costs

2023

Rp2.430.320.000



**Biaya
CSR**
CSR Costs

2023

Rp1.056.669.000

PEDOMAN PELAKSANAAN Implementation Guidelines

Komitmen Perseroan untuk melaksanakan prinsip keberlanjutan berdasarkan pada:

1. UU No. 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja Undang-undang Keselamatan Kerja.
2. UU No. 23 Tahun 1992 tentang Kesehatan.
3. UU No. 13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan.
4. Pasal 15 huruf b UU No. 25 Tahun 2007 tentang Penanaman Modal (UU PM), menyatakan bahwa setiap penanam modal berkewajiban melaksanakan tanggung jawab sosial perusahaan.
5. Pasal 1 ayat (2) UU No. 32 tahun 2009.
6. Undang-Undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas Pasal 1 No. 3, yaitu Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan.
7. Undang-Undang No. 20 tahun 2001 tentang Perubahan atas Undang-Undang No. 31 tahun 1999 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Korupsi
8. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 51/POJK.03/2017 tanggal 18 Juli 2017 tentang Penerapan keuangan Berkelanjutan bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Publik;
9. Peraturan Internal Perusahaan.

Our commitments in carrying out the sustainability principles are based on:

1. Law No. 1 of 1970 concerning Work Safety.
2. Law No. 23 of 1992 concerning Health.
3. Law No. 13 of 2003 concerning Manpower.
4. Article 15 letter b of Law No. 25 of 2007 concerning Capital Investment (UU PM), saying that every investor is obliged to carry out corporate social responsibility.
5. Article 1 paragraph (2) of Law No. 32 of 2009.
6. Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies Article 1 No. 3, namely Social and Environmental Responsibilities.
7. Law No. 20 of 2001 concerning Amendments to Law No. 31 of 1999 concerning the Eradication of Corruption.
8. Financial Services Authority Regulation No. 51/POJK.03/2017 dated July 18, 2017 concerning the Application of Sustainable Finance for Financial Service Institutions, Issuers and Public Companies;
9. Internal Regulations of the Company.



STRUKTUR TATA KELOLA BERKELANJUTAN

Sustainable Governance Structure

[E.1, E.2]

Untuk memastikan efektivitas pelaksanaannya, Perseroan telah menunjuk pihak-pihak yang bertanggung jawab untuk memastikan terpenuhinya tanggung jawab perusahaan terhadap seluruh aspek keberlanjutan. Organ-organ penanggung jawab aksi keuangan keberlanjutan Perseroan terdiri dari Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS), Dewan Komisaris dan Direksi yang juga melaksanakan peran sebagai organ utama pelaksana tata kelola perusahaan di lingkungan di Perseroan.

Uraian mengenai tugas, fungsi dan tanggung jawab dari masing-masing organ dapat dilihat pada bagian Tata Kelola Perusahaan dari Laporan Tahunan terintegrasi ini.

To ensure the effectiveness of the implementation, the Company has established a sustainability governance structure consisting of organs responsible for ensuring the fulfillment of the Company's responsibilities across all aspects of sustainability. The organs supporting the Company's sustainability practices consist of the General Meeting of Shareholders (GMS), the Board of Commissioners and the Board of Directors, which also serve as the roles of the managing organs of Good Corporate Governance in the Company.

Further description of the duties, functions and responsibilities of each organ is available in the section of Good Corporate Governance of the integrated Annual Report.

RISIKO-RISIKO DAN KENDALA DALAM PELAKSANAAN PRINSIP KEBERLANJUTAN

Risks and Obstacles in The Implementation of The Principle of Sustainability

[E.3, E.5]

Sebagaimana komitmen Perseroan untuk meningkatkan kualitas penerapan prinsip keberlanjutan di tahun-tahun mendatang, maka Perseroan senantiasa melakukan *review* atas pelaksanaan komitmen keberlanjutannya. Sepanjang tahun 2023, pemenuhan tanggung jawab Perseroan terhadap ketiga aspek keberlanjutan tidak menemui kendala signifikan, sebagaimana ditunjukkan dari produktivitas dan dukungan karyawan yang sangat baik terhadap pelaksanaan berbagai agenda korporasi perusahaan di tahun ini.

Seluruh organ dan karyawan Perseroan telah memiliki kesadaran bahwa agenda korporasi yang kami lakukan tahun ini sejatinya juga ditujukan untuk menjaga keberlangsungan bisnis Perseroan agar dapat memberikan manfaat yang berkelanjutan bagi seluruh pemangku kepentingan, termasuk karyawan dan pemegang saham yang merupakan pemangku kepentingan internal Perseroan.

Di samping itu, terkait profil risiko yang dihadapi Perseroan yang berpotensi menghambat kinerja operasional dan pencapaian sasaran dari pelaksanaan strategi keberlanjutan Perseroan, hal tersebut telah dijelaskan pada bagian Manajemen Risiko pada Laporan Tahunan terintegrasi ini.

As our commitment to improved quality of the implementation of its sustainability principles in the future years. The Company therefore constantly reviews the implementation of its sustainability commitments. The Company therefore constantly reviews the implementation of its sustainability commitments. Throughout 2023, the implementation of the Company's responsibility towards the three aspects of sustainability faced no major obstacle, as seen from the employee productivity and support for the implementation of corporate agendas this year.

All organs and employees of the Company have been aware that the implementation of the corporate agenda this year was aimed at securing the business continuity of the Company, thus allowing its to deliver sustainable impactful benefits for all stakeholders, including employees and shareholders who are our internal stakeholders.

In addition, further about risks that potentially hamper the Company's operational performance and efforts to achieve the objectives of the implementation of the sustainability strategies, we have explained them in Risk Management section of the Integrated Annual Report.

HUBUNGAN DENGAN PEMANGKU KEPENTINGAN Stakeholder Engagement

[E.4]

Efektivitas pelaksanaan strategi keberlanjutan Perseroan salah satunya diukur dengan kemampuan Perseroan memenuhi tanggung jawabnya dengan pemangku kepentingan. Perseroan telah melakukan pemetaan terhadap pemangku kepentingan yang terlibat ataupun terdampak langsung maupun tidak langsung dari aktivitas operasionalnya.

Effective implementation of sustainability strategies is measured one od which through the Company's ability to fulfil responsibilities to the stakeholders. The Company has done stakeholder mapping to those directly or indirectly involved or impacted from its operational activities.

Berikut penjelasan lebih lanjut mengenai pemangku kepentingan Perseroan:

Our stakeholders are:

Pemangku Kepentingan dan Dasar Pemilihan Stakeholder and Reasons for Selecting the Stakeholder	Pendekatan Keterlibatan Engagement Approach	Topik Utama Main Topics	Response Perusahaan Company's Responses
<p>Pelanggan: Penting bagi pertumbuhan usaha.</p> <p>Customer: Important for business growth.</p>	<p>Komunikasi sehari-hari baik secara online atau offline.</p> <p>Daily communication either online or offline.</p>	<p>Kualitas produk dan layanan penjualan</p> <p>Product and sales services quality</p>	<ul style="list-style-type: none"> Nomor/email kontak Sarana informasi via website. Contact number/email Information on website
<p>Karyawan: Penting sebagai Aset perusahaan dalam memberikan pelayanan yang profesional.</p> <p>Employee: Important as a company asset in providing professional services.</p>	<p>Kegiatan kerja setiap hari/ pertemuan berkala.</p> <p>Everyday activities/regular meetings.</p>	<p>Kesejahteraan, K3 dan pengembangan karyawan.</p> <p>Welfare, K3 and employee development.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Gaji, BPJS, Fasilitas, Tunjangan, Sarana, Prasarana. Program pelatihan dan pengembangan. Salaries. BPJS, Health & Safety Insurance, Facilities, Allowances, Tools, Infrastructure. Training and development programs.
<p>Masyarakat: Penting untuk menjaga hubungan yang harmonis karena Perseroan berada di tengah masyarakat.</p> <p>Community: It is important to maintain a harmonious relationship because the Company's business location is within the community.</p>	<p>Kegiatan CSR dan pembukaan lapangan kerja.</p> <p>CSR activities and job creation.</p>	<p>Dampak nyata yang positif.</p> <p>Positive real impacts.</p>	<p>Kegiatan CSR meliputi donasi dan pelestarian lingkungan.</p> <p>CSR activities include humanitarian aids and environmental preservation.</p>
<p>Pemerintah: Sebagai regulator kegiatan usaha yang harus dipatuhi.</p>	<p>Pertemuan dan komunikasi saat pemenuhan dan sosialisasi peraturan seperti perizinan dan pelaporan.</p>	<p>Kepatuhan dan Kontribusi Ekonomi Sosial Lingkungan.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Pemenuhan kewajiban terhadap Pemerintah/Pemda dan regulator usaha yang terkait lainnya seperti BEI, OJK dll. Berkontribusi baik aspek ekonomi dan sosial.

Pemangku Kepentingan dan Dasar Pemilihan Stakeholder and Reasons for Selecting the Stakeholder	Pendekatan Keterlibatan Engagement Approach	Topik Utama Main Topics	Response Perusahaan Company's Responses
<p>Government: As a regulator of business activities that must be complied with.</p>	Meeting and communication during compliance and socialization of regulations such as licensing and reporting.	Compliance and Economic, Socio-Environmental Contribution.	<ul style="list-style-type: none"> Fulfillment of obligations to the Government/Local Government and other relevant business regulators such as IDX, OJK etc. Contribute to both economic and social aspects.
<p>Pemegang Saham/Investor: Organ tertinggi dalam struktur tata kelola yang memiliki hak suara dan yang berinvestasi mengharapkan imbal hasil.</p>	RUPS dan pertemuan lainnya dengan investor.	Keterbukaan informasi, peningkatan kinerja dan keuntungan investasi.	Secara berkala menyediakan laporan yang transparan dan peningkatan kinerja usaha.
<p>Shareholders/Investors: The highest organ in the governance structure that has voting rights and that invest and expect returns.</p>	GMS and other meetings with investors.	Information disclosure, performance improvement and investment returns.	Regularly provide transparent reports and improve business performance.
<p>Pemasok dan Kontraktor: Mitra kerja penunjang kelancaran operasional.</p>	Komunikasi dan transparansi saat proses pengadaan.	Kemudahan kerja sama dan perlakuan yang sama.	Transparansi dalam seleksi vendor serta pemberian kesempatan yang sama sehubungan dengan aspek kemampuan dan kualitas, dan pembayaran tepat waktu.
<p>Suppliers and Business Partners: Partners to ensure smooth operations.</p>	Communication and transparency during the procurement process.	Easiness in cooperation and equal treatment.	Transparency of vendor selection process and providing equal opportunities with respect to ability and quality aspects, as well as accurate payment time

BUDAYA KEBERLANJUTAN Sustainability Culture

[F.1]

Komitmen untuk membangun budaya keberlanjutan di lingkungan Perseroan diwujudkan antara lain dengan membangun pemahaman mengenai pentingnya menerapkan prinsip keberlanjutan di antara seluruh karyawan, seperti mensosialisasikan kode etik dan budaya perusahaan, membangun *soft structure* tata kelola serta mengedepankan aspek kepatuhan terhadap seluruh ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan standar tinggi praktik pertambangan guna menjaga kredibilitas perusahaan dan kepercayaan pelanggan.

The commitment to fulfilling economic responsibilities is one of priorities in ensuring the Company's business continuity. This responsibility, among others, is carried out by fulfilling the Company's commitment to creating opportunities supported by effective marketing activities to expand the customer base and increase the Company's profitability.

**NILAI EKONOMI YANG DIHASILKAN DAN
DIDISTRIBUSIKAN****GENERATED AND DISTRIBUTED ECONOMIC VALUE****Nilai Ekonomi Dihasilkan
Generated Economic Value**

Uraian Description	2023	2022	2021
Penjualan Sales	900.346.820.086	867.842.629.537	259.089.343.256
Laba Periode Berjalan Income for the Period	61.953.357.796	108.865.233.355	47.490.967.716
Liabilitas Liabilities	192.514.005.163	195.351.009.902	119.566.417.375

**Nilai Ekonomi yang Didistribusikan
Distributed Economic Value**

Uraian Description	2023	2022	2021
Gaji dan Tunjangan Salaries and Allowance	28.296.088.898	16.183.902.800	7.959.704.119
Tenaga Kerja Tidak Langsung Indirect Labor	28.560.998.641	19.083.935.409	9.266.210.461
Royalti Royalty	109.914.328.546	92.684.783.151	28.155.399.273
Keterlibatan pemasok lokal untuk jasa transportasi dan penambangan bijih nikel dalam penerapan Keuangan yang Berkelanjutan Engagement of local vendors for transportation and nickel ore mining services in the implementation of Sustainable Finance	486.408.374.753	389.566.519.971	62.818.661.667

**PRINSIP INVESTASI BERKELANJUTAN
[F.3]**

Untuk mendukung kelancaran operasional dan menjaga kesinambungan bisnisnya, Perseroan mengalokasikan anggaran investasi yang cukup besar untuk memastikan kelengkapan infrastruktur pendukungnya. Pada tahun 2023, Perseroan telah melakukan investasi untuk:

**SUSTAINABLE INVESTMENT PRINCIPLES
[F.3]**

To support the smooth operation and maintain business continuity, the Company allocates a large investment budget to ensure the completeness of its supporting infrastructure. In 2023, the Company has made investments to:

Kinerja Investasi
Investment Performance

Uraian Description	Satuan Unit	2023	2022	2021
Bangunan Building	Rupiah (Rp)	2.407.787.000	866.077.303	75.000.000
Sarana dan Prasarana Tambang Mining Facilities and Infrastructure	Rupiah (Rp)	-	3.814.391.625	4.505.000.000
Dermaga Jetty	Rupiah (Rp)	4.374.606.819	6.469.559.616	50.000.000
Peralatan Tambang Mining Equipment	Rupiah (Rp)	1.953.095.905	1.695.886.669	0
Alat Laboratorium Laboratorium Equipment	Rupiah (Rp)	3.881.404.900	1.501.500.000	0
Kendaraan Vehicles	Rupiah (Rp)	2.739.488.500	851.151.453	0

PELIBATAN VENDOR LOKAL

Perseroan bekerja sama dengan sejumlah vendor lokal untuk pengadaan jasa transportasi, tongkang dan penambangan nikel. Vendor lokal yang mengikuti pengadaan barang dan jasa di Perseroan telah terverifikasi dari sisi kualitas dan kualifikasinya. Melalui kerja sama pengadaan dengan supplier lokal ini, Perseroan secara tidak langsung berkontribusi pada penguatan ekonomi nasional, yakni antara lain melalui pembukaan lapangan kerja di masing-masing perusahaan supplier.

Nilai kerja sama Perseroan dengan vendor lokal tersebut dapat dilihat pada tabel Kinerja Ekonomi di atas.

ENGAGEMENT OF LOCAL VENDORS

The Company has developed cooperation with local vendors which provide transportation, barge and nickel mining services. Local vendors who participate in the procurement of goods and services in the Company have been verified in terms of quality and qualification. Through this procurement cooperation with local suppliers, the Company indirectly contributes to strengthening the national economy, namely, among others, through job openings in each supplier company.

The value of cooperation between the Company with local vendors can be seen in the Economic Performance table above.

TANGGUNG JAWAB TERHADAP ASPEK LINGKUNGAN HIDUP Environmental Responsibilities



Sebagai perusahaan yang menjalankan bisnis berbasis sumber daya alam, Perseroan dalam hal ini berkomitmen untuk dapat menekan dampak terhadap lingkungan hidup seminimal mungkin sebagaimana ketentuan yang tertuang dalam UU No.32 Tahun 2009 tentang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup. Perseroan menyadari ada dampak langsung maupun tidak langsung dari kegiatan operasionalnya terhadap lingkungan di sekitar lokasi usaha. Sehubungan hal itu, Perseroan telah menyusun berbagai kebijakan untuk mendukung segala aktivitas yang berkaitan dengan upaya pemenuhan tanggung jawab terhadap kelestarian lingkungan hidup.

Penggunaan Material Ramah Lingkungan

[F.5]

Perseroan memiliki komitmen untuk menjaga keberlanjutan usahanya, termasuk pada aspek material pendukung operasional Perseroan. Di antara kebijakan yang diambil Perseroan adalah mendorong penggunaan material ramah lingkungan untuk mendukung kegiatan operasional sehari-hari Perseroan, yaitu misalnya pada lingkungan kantor, Perseroan menghimbau pengurangan penggunaan kertas untuk kebutuhan penyediaan dokumen internal dan mendorong penggunaan dokumen digital. Perseroan juga pada mitra bisnisnya agar menggunakan material ramah lingkungan dalam penyediaan produk dan layanannya sehingga tidak menimbulkan masalah lingkungan bagi masyarakat sekitar.

As a company engaging in natural-based business, the Company has commitment to reducing the operational impact on the environment to a minimum as stated in Law No.32 of 2009 concerning Environmental Protection and Management. The Company is aware of a direct or indirect impacts from its operational activities to the surrounding environment. The Company accordingly has developed various policies to help it fulfil all environmental responsibilities.

Use of Environmental-Friendly Materials

[F.5]

The Company is committed to maintaining its business sustainability, including the material aspect of the Company's operations. Among the policies taken by the Company is to encourage the use of environmental-friendly materials to support the Company's daily operational activities, for example at the office, we have been encouraging the reduction in use of paper for the internal documents and encouraging the use of digital documents instead. The Company also encourages its business partners to use environmentally friendly materials in the provision of products and services so as not to cause environmental issues for the surrounding community.

Efisiensi Energi

[F.6, F.7]

Kebijakan lain terkait pemenuhan tanggung jawab terhadap aspek lingkungan hidup adalah terkait penggunaan energi listrik di kegiatan operasional Perusahaan. Perseroan menggunakan energi listrik yang disalurkan oleh PT PLN untuk kebutuhan penerangan dan berbagai keperluan lainnya, seperti untuk menyalakan piranti elektronik, menghidupkan sarana dan prasarana kantor, seperti pendingin ruangan (*Air Conditioner/AC*), lift, kulkas dan sebagainya. Maka dalam hal penghematan konsumsi listrik, Perseroan menghimbau agar karyawan dapat mematuhi beberapa ketentuan yang berlaku internal, yaitu dengan mematikan lampu serta pendingin udara (*air conditioner*) ketika jam istirahat atau saat ruangan tidak terpakai. Sementara dalam hal proses produksi, penghematan listrik dilakukan dengan segera mematikan alat atau mesin setelah selesai digunakan.

Efisiensi Air

[F.8]

Konsumsi air merupakan salah satu yang tertinggi di lingkungan Perseroan. Kebutuhan akan air selama ini dipenuhi dari air tanah dan PDAM. Kami menghimbau agar air digunakan secara bijak, yakni dengan segera menutup kran air setelah selesai menggunakannya. Perseroan juga menerapkan prinsip '*reuse*', yaitu penggunaan kembali air sisa produksi (*effluent*) untuk mendukung proses produksi.

EFISIENSI PENGGUNAAN BAHAN BAKAR

Selain energi listrik, sumber energi yang dibutuhkan oleh Perseroan adalah energi bahan bakar. Bahan bakar ini antara lain bersumber dari bahan bakar yang dipasarkan oleh PT Pertamina atau perusahaan penyedia bahan bakar lainnya. Kebutuhan bahan bakar pada kegiatan usaha Perseroan cukup tinggi, yaitu sebagai bahan baku untuk menghidupkan mesin-mesin produksi serta sebagai bahan bakar kendaraan operasional. Perseroan telah menghimbau penghematan pada penggunaan bahan bakar. Di antara upaya penghematan bahan bakar adalah dengan memastikan tidak ada kebocoran atau tumpahan pada tempat penyimpanan bahan bakar guna mencegah pemborosan dalam bahan bakar dan dampak negatifnya pada lingkungan. Selain itu, Perseroan juga melakukan perawatan alat dan mesin produksi secara rutin agar dapat bekerja dengan baik dan menghindari pemborosan bahan bakar.

Pengurangan Emisi

[F.11, F.12]

Perseroan menyadari beberapa aktivitas operasionalnya dapat menghasilkan dampak dalam bentuk emisi gas rumah kaca. Sehubungan dengan upaya menekan dampak emisi gas

Energy Efficiency

[F.6, F.7]

Another policy related to the fulfillment of environmental responsibility relates to the use of electricity in the Company's operational activities. The Company uses electricity supplied by PT PLN for lighting and various other purposes, such as to turn on electronic devices, office facilities and infrastructure, such as air conditioners (AC), elevators, refrigerators and so on. Therefore, in terms of saving electricity consumption, the Company urges employees to comply with several internal regulations, namely by turning off lights and air conditioners during rest hours or when the room is not used. While in terms of the production process, saving electricity is done by immediately turning off the tools or machineries after finished using them.

Water Efficiency

[F.8]

Water is one of the most-consumed energy in the Company. We have groundwater and PDAMs to supply our need for water. The Company has urged the wise use of water, namely using it only when needed and immediately turning off the water faucet after use. The Company also applies the principle of '*reuse*', namely the reuse of effluent to support the production process.

FUEL EFFICIENCY

In addition to electricity, the other source of energy needed by the Company is fuel energy. This fuel, among others, is supplied by PT Pertamina or other fuel producers. The need for fuel in the Company's business activities is quite high, namely as energy to power electricity which will later be used to power production machines and as fuel for operational vehicles. The Company has appealed for savings on fuel usage. Among the fuel saving efforts is to ensure no leak or spill in fuel storage to avoid wasted fuel and its negative impact on the environment. In addition, the Company also carries out regular maintenance of production equipment and machineries to ensure them function properly and avoid wasted fuel.

Emission Reduction

[F.11, F.12]

The Company realizes that some of its operational activities can produce greenhouse gas emissions. In line with our efforts to reduce the impact of greenhouse gas emissions,

gas rumah kaca, Perseroan telah menghimbau agar karyawan dapat berkontribusi untuk menurunkan emisi gas rumah kaca melalui efisiensi penggunaan listrik dan BBM serta meminta karyawan untuk melakukan perawatan kendaraan operasional dan peralatan serta mesin secara rutin dalam rangka menjaga kualitas mesin kendaraan/peralatan/mesin dan pada akhirnya mengurangi dampak polusi udara.

Sistem Pengolahan Limbah

[F.13, F.14, F.15]

Perseroan menyadari bahwa setiap kegiatan operasionalnya dapat menghasilkan limbah tertentu yang dapat berdampak pada lingkungan sekitar jika tidak dikelola dengan benar dan sesuai ketentuan yang berlaku. Kebijakan Perseroan terkait pengelolaan limbah termasuk melakukan identifikasi terkait limbah B3 yang dihasilkan dari kegiatan pertambangan; melakukan pengumpulan limbah B3 dari masing-masing kegiatan yang menghasilkan Limbah B3; melakukan penyimpanan Limbah B3 di dalam TPS (Tempat Penyimpanan Sementara) sesuai dengan ketentuannya; dan bekerja sama dengan pihak pengangkut dan pengumpul Limbah B3 yang sudah memiliki izin dari KLHK.

Perseroan telah menunjuk pihak ketiga yang direkomendasikan dan memiliki izin untuk pengangkutan dan pengumpulan limbah B3 dari otoritas terkait untuk melakukan pengangkutan limbah hasil operasi Perseroan secara profesional.

Keanekaragaman Hayati

[F.9, F.10]

Cakupan wilayah operasional Perseroan hingga akhir tahun 2023 pada dasarnya tidak berlokasi dalam wilayah konservasi atau di wilayah yang memiliki tingkat keanekaragaman hayati tinggi. Dengan demikian, aktivitas operasional tidak memiliki dampak langsung kepada kelestarian ekosistem di wilayah konservasi ataupun wilayah yang memiliki tingkat keanekaragaman hayati tinggi.

Namun guna menjaga keseimbangan ekosistem di sekitar lokasi usahanya, Perseroan tetap melakukan kegiatan untuk memulihkan ekosistem alam di area-area di mana kegiatan penambangan telah berakhir, yaitu dalam bentuk reklamasi dan revegetasi. Kami memiliki tim khusus yang berdedikasi dalam reklamasi dan revegetasi, yang secara konsisten memberikan hasil yang luar biasa di berbagai tambang yang telah habis.

Untuk memastikan hasil restorasi yang unggul dan cepat, kami berkolaborasi dengan konsultan reklamasi independen sesuai dengan rencana reklamasi ESDM (Kementerian Energi dan Sumber Daya Mineral). Pendekatan kami melibatkan pemanfaatan vegetasi lokal dan melibatkan penduduk setempat dalam pemeliharaan pohon yang ditanam, mendorong partisipasi masyarakat dan kelestarian lingkungan.

the Company has urged employees to contribute to the reduction of greenhouse gas emissions through efficient use of electricity and fuel and to carry out routine maintenance of operational vehicle or equipment/machineries in order to maintain the quality of vehicle engines/equipment/machineries, thus reducing the impact of air pollution.

Waste Management System

[F.13, F.14, F.15]

The Company is aware that every Company's operational activity can produce certain waste with adverse impact on the surrounding environment if not managed properly in accordance with applicable regulations. The Company's waste management policy includes identification of hazardous and poisonous (B3) waste generated from mining activities; collection of B3 waste from each activity that produces B3 waste; storing B3 Waste in the TPA (Temporary Storage Area) in accordance with its provisions; and cooperation with hazardous waste transportation and collecting company which already has permission from the Ministry of Environment and Forestry and transport B3 waste to third party.

The Company has appointed a recommended third party which has permission for the transporting and collecting B3 waste from the relevant authorities to transport waste from the Company's operations professionally.

Biodiversity

[F.9, F.10]

The Company's operational areas until the end of 2023 were not located within a conservation area or areas with a high level of biodiversity. Thus, our operational activities do not have a direct impact on the sustainability of ecosystems in conservation areas or areas that have high level of biodiversity.

Yet to maintain the balance of the ecosystem surrounding the business location, the Company continues to carry out the activities to restore the natural ecosystem in ex-mining areas, namely by doing reclamation and revegetation. We have established a dedicated team to reclamation and revegetation, consistently delivering outstanding results across ex-mining areas.

To ensure excellent and fast restoration results, we collaborate with independent reclamation consultants in accordance with the ESDM (Ministry of Energy and Mineral Resources) reclamation plan. Our approach involves utilizing local vegetation and engaging locals in the caring for the planted trees, encouraging community participation and environmental sustainability,

Biaya Pengelolaan Lingkungan

[F.4]

Untuk mendukung aktivitas reklamasi dan eksplorasi di lokasi tambang, Perseroan pada tahun 2023 telah mengeluarkan dana sebesar Rp9,76 miliar, yang meningkat signifikan dibandingkan biaya yang dikeluarkan tahun 2022 sebesar Rp4,82 miliar.

KEPATUHAN LINGKUNGAN

Kami memprioritaskan kepatuhan terhadap semua norma peraturan dan persyaratan perizinan yang relevan, yang menunjukkan komitmen kami terhadap operasi yang legal dan etis di berbagai yurisdiksi pemerintah.

Mekanisme Pengaduan Masalah Lingkungan

[F.16]

Hingga penyampaian Laporan Tahunan 2023 ini, Perseroan belum memiliki mekanisme khusus untuk mengelola dan mengakomodir pengaduan masalah lingkungan. Pengaduan masalah lingkungan dapat disampaikan melalui:

Telpon: 021 8790 0305

Faksimili: 021 8790 4683

E-mail: corporatesecretary@akp.co.id; admin@akp.co.id

Namun demikian, di tahun 2023, Perseroan mencatat tidak ada laporan terkait masalah lingkungan hidup yang diterima dari masyarakat.

Environmental Management Cost

[F.4]

To support reclamation and exploration activities at the mine site, the Company in 2023 has spent Rp9.76 billion, which was a significant increase compared to the costs incurred in 2022 of Rp4.82 billion.

ENVIRONMENTAL COMPLIANCE

We always comply with all relevant regulatory norms and licensing requirements, demonstrating our commitment to legal and ethical operations in various government jurisdictions.

Reporting Mechanism of Environmental Complaints

[F.16]

Until the submission of the 2023 Annual Report, the Company did not yet establish a special mechanism to manage and accommodate complaints of environmental issues. Reports can be submitted through:

Telpon: 021 8790 0305

Faksimili: 021 8790 4683

E-mail: corporatesecretary@akp.co.id; admin@akp.co.id

However, in 2023, the Company recorded no incoming report on environmental issues from the community.



TANGGUNG JAWAB TERHADAP ASPEK SOSIAL Social Responsibilities



ASPEK KETENAGAKERJAAN

Perseroan memiliki komitmen untuk menjaga kesinambungan suplai tenaga kerja yang sesuai dengan kebutuhan pengembangan Perusahaan melalui penyusunan kebijakan pengelolaan Sumber Daya Manusia (SDM) yang meliputi perekrutan karyawan hingga pengembangan kompetensi karyawan.

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Kerja

[F.18]

Perseroan memberikan kesempatan yang sama dan setara bagi individu profesional untuk membangun karirnya di Perseroan sepanjang mereka dapat memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan Perseroan. Sehubungan dengan hal itu, rekrutmen karyawan dilakukan secara transparan dan sesuai dengan kebijakan internal perusahaan serta peraturan ketenagakerjaan yang berlaku, di mana Perseroan tidak bersikap diskriminatif baik dalam hal SARA (suku, agama, ras dan agama) maupun kondisi fisik dan gender kandidat.

Kebijakan non diskriminatif ini juga berlaku saat mempertimbangkan mutasi, rotasi dan promosi karyawan sehingga landasan atas keputusan tersebut dilakukan dengan mempertimbangkan hasil penilaian performa dan kompetensi masing-masing karyawan, bukan atas pandangan subyektif.

EMPLOYMENT ASPECT

The Company is committed to maintaining the smooth labor supply to meet the Company's development needs by preparing a set of Human Resources (HR) management policies which include employee recruitment up to employee competency development.

Gender Equality and Work Opportunities

[F.18]

The Company provides fair and equal opportunities for professional individuals to build their careers at our company if they can meet the Company's qualifications. Employee recruitment is carried out transparently and in accordance with the company's internal policies and applicable labor regulations, without discriminating SARA (ethnicity, religion, race and religion) aspects as well as the physical condition and gender of candidates.

This non-discriminatory policy also applies in job rotation and promotion so that the decision shall basically consider the results of the performance and competency evaluation of each employee, not subjective opinion.

Kebijakan Mengenai Kerja Paksa dan Pekerja di Bawah Umur

[F.19]

Sebagai salah satu pelaksanaan dari best business practices, Perseroan memiliki kebijakan untuk tidak merekrut tenaga kerja di bawah umur (*child labor*) dan melakukan kerja paksa (*forced labor*) yang menunjukkan ketidakpatuhan terhadap peraturan ketenagakerjaan yang berlaku. Perseroan senantiasa menerapkan seleksi yang ketat kepada setiap kandidat karyawan guna memastikan tidak ada hal-hal yang bertentangan dengan prinsip-prinsip hak asasi manusia (HAM) dalam proses rekrutmen Perseroan.

Aspek Kesehatan dan Keselamatan Kerja

[F.21]

Perseroan memprioritaskan kesehatan dan keselamatan kerja untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman, layak dan kondusif bagi kegiatan operasional di lokasi penambangan. Bersamaan dengan hal itu, Perseroan memiliki berkomitmen untuk meningkatkan kualitas penerapan Kesehatan dan Keselamatan Kerja (K3) dalam pelaksanaan aktivitas operasional sesuai dengan aturan keselamatan yang berlaku agar dapat meminimalisir risiko kecelakaan kerja bagi karyawan. Komitmen tersebut dituangkan dalam penerapan prosedur kerja.

Perseroan juga telah menyediakan sejumlah sarana penunjang pelaksanaan K3 di lingkungan kerja, yaitu Alat Pemadam Api Ringan (APAR), *Hydrant*, *Smoke detector*, *Sprinkler*, alarm darurat, dan penyediaan kotak P3K sebagai perangkat medis bagi kecelakaan ringan saat bekerja.

Pendidikan dan Pelatihan

[F.22]

Perseroan memberikan perhatian terhadap pengembangan kompetensi karyawan dalam rangka meningkatkan kualitas SDM yang ada sehingga berdampak positif pada peningkatan produktivitas serta daya saing perusahaan dan pada akhirnya mendukung keberlanjutan usahanya untuk jangka panjang. Pada tahun 2023, sebanyak 43 karyawan telah mengikuti 11 kegiatan pelatihan di kantor pusat maupun lokasi tambang.

Nama Pelatihan Training Name	Lokasi Location	Peserta Peserta	Biaya Costs (Rp)
Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Kantor Pusat Head Office	-	114.232.714
Pendidikan dan Pelatihan Education and Training	Tambang Mining Site	-	232.000.000

Policy Regarding Forced Labor and Child Labor

[F.19]

As part of the implementation of best business practices, the Company has a policy not to conduct child labor and forced labor practices that show non-compliance with applicable labor regulations. The Company therefore applies strict recruitment process for each candidate to ensure that our recruitment process does not contradict the principles of human rights.

Occupational Health and Safety

[F.21]

The Company has put occupational health and safety as priority to establish a safe, decent and favorable workplace for the operation in mining site. The Company is committed to always improving the quality of the implementation of Occupational Health and Safety Environment (HSE) across its operational activities in accordance with applicable safety rules in a way to minimize the risk of work accidents among employees. This commitment is outlined in the implementation of work safety procedures.

The Company has also provided a number of facilities supporting the implementation of K3 in the work environment, namely Light Fire Extinguishers (APAR), Hydrants, Smoke detectors, Sprinklers, emergency alarms, and the P3K boxes as medical devices for handling minor accidents at work.

Education and Training

[F.22]

The Company cares for the development of employee competencies in order to improve the quality of existing human resources so as to have a positive impact on increasing the productivity and competitiveness of the company and ultimately supporting the sustainability of its business for the long term. In 2023, as many as 32 employees have participated in 8 training activities in head office as well as in mining site.

Penilaian Kompetensi SDM

Untuk meningkatkan kompetensi dan keahlian karyawan, Perseroan melakukan penilaian terhadap kompetensi karyawan terkait dengan pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya. Hasil penilaian tersebut akan menjadi dasar bagi Perseroan untuk dapat melakukan perencanaan pengelolaan SDM serta untuk menentukan promosi, mutasi ataupun rotasi karyawan sebagai bentuk perencanaan karir masing-masing karyawan di tahun berikutnya.

Tingkat Turnover

Kemampuan Perseroan dalam mengelola SDM dapat diukur dari tingkat perputaran karyawan. Perseroan telah membangun kebijakan pengelolaan SDM yang sesuai ketentuan dan regulasi ketenagakerjaan yang berlaku guna mempertahankan tingkat perputaran karyawan (*turnover rate*) pada level yang wajar, proporsional, serta mengacu pada kebutuhan Perseroan. Pada tahun 2023, Perseroan melakukan perekrutan karyawan lokal (sekitar wilayah tambang) sebanyak 282 orang.

Tingkat Kecelakaan Kerja

Mengingat karakteristik bisnis Perseroan, potensi untuk terjadinya kecelakaan kerja sangat terbuka. Untuk itu, Perseroan melakukan pelatihan secara berkala bagi karyawan, pekerja lapangan maupun kontraktor agar terbentuk budaya sadar risiko dan meminimalisir potensi terjadinya kecelakaan di lingkungan kerja.

Berikut laporan kecelakaan kerja yang terjadi di tahun 2023:

Uraian Description	2023	2022	2021
Kecelakaan Ringan/ Minor accident	0	0	0
Kecelakaan Berat/ Severe accident	0	0	0
Meninggal Dunia/ Fatal accident	0	0	0
Total	0	0	0

Remunerasi

[F.20]

Pemberian remunerasi merupakan wujud apresiasi atas dedikasi dan kontribusi karyawan terhadap kemajuan bisnis Perseroan. Kebijakan remunerasi bagi karyawan mengacu pada undang-undang ketenagakerjaan serta memperhatikan aspek finansial perusahaan dan standar yang berlaku di industri, salah satunya ketentuan Upah Minimum Regional (UMR) yang diberlakukan oleh pemerintah pusat maupun pemerintah daerah di mana Perseroan beroperasi.

HR Competency Assessment

To improve employee competence and expertise, Perseroan conducts an assessment of employee competencies related to the implementation of their duties and responsibilities. The results of the assessment will be the basis for Perseroan to be able to prepare HR management plans and to determine job promotion and rotation of employees as a part of career plan of each employee in the following year.

Turnover Rate

Perseroan's ability to manage human resources can be measured from the employee turnover rate. Perseroan has developed HR management policies in accordance with applicable labor rules and regulations in order to maintain the employee turnover rate at a reasonable, proportional level, and in line with to the needs of the Company. In 2023, the Company recruited a total of 282 locals (from the areas surrounding the mining site).

Work Accident Rate

Given the characteristics of the Company's business, our business is widely exposed to work accidents. Thus, the Company conducts regular training for employees, field workers and contractors to form a risk-aware culture and minimize the potential for accidents in the work environment.

Below are the reports of work accidents in 2023:

Remuneration

[F.20]

The provision of remuneration is a form of appreciation for the dedication and contribution of employees to the progress of the Company's business. Remuneration policy for employees refers to labor laws and takes into account the company's financial aspects and applicable standards in the industry, one of which is the Regional Minimum Wage (UMR) regulation of the central and regional governments where the Company operates.

Rasio Upah terhadap UMR adalah sebagai berikut:

The ratio of wages to UMR is as follows:

Uraian Description	2023	2022	2021
Rasio upah terendah yang dibayarkan kepada karyawan level terendah terhadap UMR	1 : 1	1 : 1	1 : 1
Ratio of wage paid to the entry-level employee against the Regional Minimum Wage.			

Perseroan dalam hal ini telah menentukan komposisi remunerasi bagi karyawan dalam bentuk paket gaji dan tunjangan, termasuk Tunjangan Hari Raya (THR) dan BPJS.

The Company accordingly has determined the composition of remuneration for employees comprising salary and allowances, among which are Holiday Allowance (THR) and Insurance Allowances.

Edukasi Anti-Korupsi

Dalam rangka menciptakan SDM yang berintegritas, Perseroan melakukan sosialisasi kebijakan dan prosedur anti-korupsi sebagai bagian dari Kode Etik Perusahaan kepada karyawan maupun mitra bisnisnya. Kami melakukan sosialisasi mekanisme pengaduan indikasi korupsi, termasuk penyuapan, diskriminasi, manipulasi dan lain-lain.

Education On Anti-Corruption

In order to create human resources with integrity, the Company disseminates anti-corruption policies and procedures as part of the Company's Code of Ethics to its employees and business partners. We have also been socializing the mechanism for complaints of indications of corruption, including bribery, discrimination, manipulation and others.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Pengelolaan pengaduan masalah ketenagakerjaan dilakukan melalui Divisi HRD. Namun pada tahun 2023, tidak terdapat masalah ketenagakerjaan yang berdampak signifikan terhadap kelangsungan bisnis Perseroan.

Management of Labor Issues

The labor problems are managed by our HR Division. In 2023, the Company received no incoming reports or complaints of labor issues with significant impacts on the business continuity of the Company.



ASPEK SOSIAL KEMASYARAKATAN

Community Aspect

[F.23]

Sebagai *corporate citizen*, Perseroan terus meningkatkan kepeduliannya terhadap isu-isu sosial yang berkembang di sekitar lokasi usahanya. Pemenuhan tanggung jawab perusahaan terhadap aspek sosial kemasyarakatan tersebut antara lain diwujudkan dengan penyelenggaraan program tanggung jawab sosial perusahaan (*Corporate Social Responsibility/CSR*) yang berfokus pada kegiatan pemberdayaan masyarakat sekitar, perbaikan sarana dan prasarana serta donasi sosial. Pelaksanaan kegiatan CSR tersebut senantiasa dievaluasi untuk memastikan bahwa kegiatan tersebut dapat secara efektif memberikan manfaat yang berkelanjutan kepada masyarakat dan lingkungan sekitar.

- **Pemberdayaan Tenaga Kerja Lokal**

Perseroan melakukan perekrutan tenaga kerja lokal sebagai tenaga kerja tidak langsung untuk mendukung proses produksi. Perseroan dalam hal ini membuka kesempatan kepada kandidat karyawan yang berasal dari masyarakat di sekitar lokasi usaha Perseroan untuk bergabung dan membangun karirnya di Perseroan. Jumlah penggunaan tenaga kerja tidak langsung ini terus meningkat seiring peningkatan skala bisnis Perseroan.

- **Bantuan Beasiswa**

Kami memberikan bantuan beasiswa kepada para siswa dari komunitas pertambangan Perseroan. Pemberian bantuan pendidikan ini bertujuan untuk memberdayakan generasi muda dan memungkinkan mereka untuk mengejar cita-cita akademis mereka. Di antara penerima beasiswa adalah Mahasiswa dari Forum Pemuda Mahasiswa Lingkar Tambang (FPMLT).

- **Perbaikan Sarana dan Prasarana**

Kami menyadari pentingnya jalan yang terpelihara dengan baik untuk pengembangan dan konektivitas wilayah. Sebagai bagian dari komitmen kami, kami berkontribusi pada peningkatan infrastruktur publik, yaitu jalan di Distrik Langgikima dan jembatan di Desa Tambakua, sehingga memfasilitasi peningkatan aksesibilitas dan transportasi bagi masyarakat setempat.

Selain itu, kami secara aktif mendukung pembangunan masjid di berbagai desa, sebagai bentuk penghormatan kami akan pentingnya pusat keagamaan dalam kehidupan masyarakat. Kami telah menyumbangkan dana untuk pembangunan masjid di Desa Lameruru, Desa Molore Pantai, dan Desa Ngapai Inia, untuk membina lingkungan yang spiritual dan inklusif bagi warga.

- **Donasi Sosial**

Pemberian donasi sosial merupakan wujud kepedulian perusahaan terhadap berbagai kebutuhan masyarakat. Bentuk donasi yang kami berikan meliputi bantuan makanan dan kesehatan.

As a corporate citizen, Perseroan cares for social issues emerging in its surrounding business locations. The fulfillment of social responsibility is among others realized by implementing corporate social responsibility (CSR) programs with focus on community empowerment, improvement of facilities and infrastructure, as well as humanitarian aids. The implementation of CSR activities is constantly evaluated to ensure that they can effectively provide sustainable benefits to the community and the surrounding environment.

- **Empowerment of Local Workforce**

We recruit local labor as our indirect labor to support the production process. The Company has offered opportunities for candidates from the surrounding community to join and build their careers in the Company. The number of the indirect labor continues to increase as our business scale increases.

- **Scholarships Assistance**

We grant scholarship to students from the Company's mining community. The educational assistance aims to empower the younger generation, allowing them to pursue their academic ideals. Among the scholarship recipients are the Company's Students from the Mining Location Student Youth Forum (FPMLT).

- **Improvement of Facilities and Infrastructure**

We are aware of the importance of well-maintained roads for the development and connectivity of the region. As part of our commitment, we contribute to the improvement of public infrastructure, namely roads in Langgikima District and bridge in Tambakua Village, thus facilitating improved accessibility and transportation for local communities.

In addition we have been actively extending supports for the development of mosque, as we respect the importance of religious center in people's life. We have donated for the development of mosque at Lameruru Village, Molore Pantai Village and Ngapai Inia Village, to develop spiritual and inclusive environment for the local people.

- **Humanitarian Aids**

We mad social donation to show our care for the community's needs. Our donations include food and health assistance.

Pengelolaan Pengaduan Masyarakat

[F.24]

Masyarakat dapat menyampaikan keluhan terkait penyelenggaraan kegiatan operasional Perseroan ke:

Telpon: 021 8790 0305

Faksimili: 021 8790 4683

E-mail: corporatesecretary@akp.co.id; admin@akp.co.id

Management of Community Complaints

[F.24]

The community may submit complaints against the operational activities of the Company to:

Telpon: 021 8790 0305

Faksimili: 021 8790 4683

E-mail: corporatesecretary@akp.co.id; admin@akp.co.id



Bantuan Beasiswa
Scholarships Assistance



Perbaikan Jembatan Desa Tambakua
Bridge renovation at Tambakua Village



Pengobatan Gratis Desa Molore dan Molore Pantai
Free medical service for people from Molore and Molore Pantai



Bantuan Pengembangan Modal Bumdes
Working capital assistance for villagers



Program Pengobatan Gratis bagi lansia di Desa Tambakua bekerja sama dengan Puskesmas Hialu
Free Medical Program for the elderly at Tambakua Village in cooperation with Hialu Community Health Center

ASPEK PERLINDUNGAN KONSUMEN Consumer Protection

[F.17]

Perseroan memberikan perhatian besar terhadap pemenuhan kepuasan pelanggan melalui penyediaan produk dan layanan terbaik dan berkualitas. Oleh karenanya, sebagai bagian dari upaya retensi pelanggan, Perseroan terus melakukan menjaga kualitas produk melalui kendali mutu yang ketat agar dapat memiliki daya saing yang baik.

Kesehatan dan Keselamatan Konsumen

Perseroan menjamin bahwa seluruh produk yang dihasilkan dan disediakan kepada konsumen telah lulus uji kualitas sehingga tidak berdampak pada kesehatan dan keselamatan konsumen.

Informasi Produk

[F.26]

Dalam rangka memenuhi hak-hak pelanggan dan wujud transparansi, Perseroan telah memberikan informasi yang jelas mengenai produk pada situs resmi Perseroan, www.akp.co.id, serta pada Laporan Tahunan dan publikasi resmi perusahaan lainnya. Pada Laporan Tahunan 2023 ini, kami menyajikan informasi mengenai produk dan kegiatan operasi Perseroan pada Bab Profil Perusahaan.

Dampak Produk dan Jasa yang Dihasilkan dan Jumlah Produk yang Ditarik Kembali

[F.27, F.28, F.29]

Meskipun telah melalui proses uji kualitas, Perseroan tetap melakukan penilaian atas produk yang dijual bagi pelanggan. Perseroan memastikan tidak ada dampak negatif dari penyediaan produk yang dihasilkan, baik terhadap aspek keselamatan maupun keamanan konsumen. Sehubungan dengan itu, Perseroan tahun ini tidak melakukan penarikan atau penghentian penjualan produk kami dari pasaran.

Fasilitas dan Jumlah Pengaduan Pelanggan

[F.30]

Kami melakukan pengelolaan laporan ataupun pengaduan pelanggan dengan tujuan untuk menjaga kepuasan dan loyalitas pelanggan namun serta membentuk citra positif Perseroan di mata publik luas.

Berikut ini adalah sarana pengaduan atau laporan pelanggan Perseroan:

Telpon: 021 8790 0305

Faksimili: 021 8790 4683

E-mail: corporatesecretary@akp.co.id; admin@akp.co.id

The Company has strong commitment to fulfilling customer satisfaction through the provision of the best and quality products and services. Therefore, as part of customer retention efforts, the Company continues to maintain product quality through strict quality control in order to shape their competitiveness.

Consumer Health and Safety

The Company guarantees that all products provided to consumers have passed quality tests, thus not affecting the consumer health and safety.

Product Information

[F.26]

In order to fulfill customer rights and form transparency, the Company has provided clear information about the products through various official corporate information channels, such as on the Company's official website, www.akp.co.id, as well as in the Annual Report and other official company publications. In this 2023 Annual Report, we present information about the products and the operations of the Company in the Chapter of Company Profile.

Impact of Products and Services and Total Recalled Products

[F.27, F.28, F.29]

Even though it has gone through quality control process, the Company still evaluates the products sold to customers. The Company ensures that there is no negative impact from the provision of the products produced, both on the safety and security aspects of consumers. Therefore, the Company this year did not withdraw or halt the sales of our product from the market.

Facilities and Number of Consumer Complaints

[F.30]

We manage consumer reports or complaints with the aim of maintaining customer satisfaction and loyalty but also to promote a positive image of the Company in the society.

The following are means of submitting complaints or reports from our customers:

Telpon: 021 8790 0305

Faksimili: 021 8790 4683

E-mail: corporatesecretary@akp.co.id; admin@akp.co.id

PENGEMBANGAN PRODUK DAN INOVASI

Dilihat dari karakteristik produk yang kami hasilkan berupa produk tambang, maka ruang untuk melakukan inovasi sangat minim pada sisi produk. Sebaliknya pengembangan kami lakukan hanya pada sisi kualitas layanan kepada pelanggan dengan memberikan respon yang cepat terhadap permintaan pelanggan dan mengirimkan produk yang dibeli secara tepat jumlah, tepat spesifikasi dan tepat waktu.

Guna menghasilkan produk yang berkualitas melalui operasi yang berwawasan lingkungan, Perseroan memiliki kebijakan riset dan pengembangan yang terutama difokuskan untuk eksplorasi dan pengembangan infrastruktur.

Kegiatan riset dan pengembangan mencakup hal-hal seperti pengembangan infrastruktur pertambangan, peningkatan efisiensi operasional, dan inovasi teknologi terkait pertambangan. Biaya yang dikeluarkan Perseroan untuk riset dan pengembangan ini adalah sebesar Rp35.612.699.303 selama 3 (tiga) tahun terakhir, dan angka ini mencerminkan investasi dalam pengembangan properti pertambangan serta upaya berkelanjutan untuk meningkatkan kemampuan operasional dan keunggulan kompetitif Perseroan di sektor ini.

SURVEI KEPUASAN KONSUMEN

Perseroan mengadakan survei untuk mengukur kemampuannya dalam menyediakan produk yang berkualitas dan memenuhi ekspektasi pelanggan. Pada tahun 2023, Perseroan tidak melakukan survei kepuasan konsumen.

PRODUCT DEVELOPMENT AND INNOVATION

Given the characteristics of the products we produce in the form of mineral mining products, there is almost no room for product innovation. Instead, our development is carried out only on the quality of service to our customers by providing a quick response to customer requests and delivering the products in the right quantity, right specification and on time.

In order to produce quality products through environmentally sound operations, the Company has a research and development policy that is mainly focused on exploration and infrastructure development.

Our research and development activities include matters such as mining infrastructure development, improved operational efficiency, and mining-related technological innovation. The Company's spending for research and development amounted to Rp35,612,699,303 over the last 3 (three) years, reflecting investment in mining property development as well as ongoing efforts to improve operational capability and competitive advantage of the Company in this sector.

CONSUMER SATISFACTION SURVEY

The Company conducts a survey to measure its ability to provide quality product and meet customer expectations. In 2023, the Company did not conduct a customer satisfaction survey.



PERNYATAAN PERTANGGUNGJAWABAN LAPORAN TAHUNAN DAN KEBERLANJUTAN 2023

Statement of Accountability of 2023 Annual and Sustainability Report

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan & Keberlanjutan PT Adhi Kartiko Pratama Tbk. tahun 2023 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi laporan tahunan perusahaan.


Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

We, the undersigned below declare that all information in the 2023 Annual & Sustainability Report of PT Adhi Kartiko Pratama Tbk. has been contained in full and are fully responsible for the correctness of the contents of the company's annual report.

This statement is made truthfully.

Jakarta, 30 April 2024
Jakarta, April 30, 2024

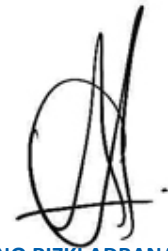
DEWAN KOMISARIS Board of Commissioners



HYEK SEO KOO
Presiden Komisaris
President Commissioner



PINTARSO ADIJANTO
Komisaris Independen
Independent Commissioner



STEVANO RIZKI ADRANACUS
Komisaris
Commissioner

DIREKSI Board of Directors



SANG MOO LEE
Direktur Utama
President Director



CHANG PYO HONG
Direktur
Director



SEBIN KIM
Direktur
Director



CHOI MIN
Direktur
Director



CHANG WHAN KIM
Direktur
Director



SEUNGYEON LEE
Direktur
Director



HENDRA PRAWIRA
Direktur
Director



VICTOR AGUNG SUSANTYO
Direktur
Director

REFERENSI SEOJK 16/SEOJK.04/2021

Reference of SEOJK 16/SEOJK.04/2021

Laporan Keberlanjutan memuat informasi mengenai: The Sustainability Report contains information about:		Halaman Page
A. Strategi Keberlanjutan Sustainability Strategy		154
A.1. Penjelasan Strategi Keberlanjutan Elaboration of Sustainability Strategy		
B. Ikhtisar Kinerja Aspek Keberlanjutan Overview of Performance on Sustainability Aspects		
B.1 Aspek Ekonomi, paling sedikit memuat Economic Aspects, covering at least:		155-157
a. Kuantitas Produksi atau Jasa yang dijual; Quantity of Products or Services Sold;		
b. Pendapatan atau Penjualan; Revenue or Sales;		
c. Laba atau Rugi Bersih; Net Profit or Loss;		
d. Produk Ramah Lingkungan; dan Environment-Friendly Products; and		
e. Pelibatan Pihak Lokal yang Berkaitan dengan Proses Bisnis Keuangan Keberlanjutan. Engagement of Local Stakeholders Concerning The Sustainable Finance Business Process.		
B.2 Aspek Lingkungan Hidup, paling sedikit memuat: Environmental Aspects, covering at least:		
a. Penggunaan Energi; Energy Consumption;		162-163
b. Pengurangan Emisi yang Dihasilkan; Emission Reductions Achieved;		
c. Pengurangan Limbah dan Efluen; Reduction of Waste and Effluent; and		
d. Pelestarian Keanekaragaman Hayati. Biodiversity Conservation.		
B.3 Aspek Sosial Social Aspect		
a. Dampak positif dan negatif dari penerapan Keuangan Berkelanjutan Positive and Negative Impacts of The Implementation of Sustainable Finance		155-157
b. Pengeluaran biaya untuk masyarakat Expenses for Community		
C. Profil Perusahaan Company Profile		
C.1 Visi, Misi, dan Nilai Keberlanjutan; Vision, Mission, and Sustainability Values;		38-39
C.2 Alamat Perusahaan Company Address		30
C.3 Skala Usaha, paling sedikit meliputi: Business Scale, covering at least:		54-56
a) Total Asset atau Kapitalisasi Asset, dan Total Kewajiban; Total Assets or Assets Capitalization, and Total Liabilities;		
b) Jumlah Karyawan menurut Jenis Kelamin, Jabatan, Usia Pendidikan, dan Status Ketenagakerjaan Number of Employees by Gender, Position, Educational Age, and Employment Status		
c) Nama Pemegang Saham dan Persentase Kepemilikan Saham; dan Name Of Shareholders and Shareholding Percentage; and		

Laporan Keberlanjutan memuat informasi mengenai: The Sustainability Report contains information about:		Halaman Page
d) Wilayah Operasional. Operational Area.		40
C.4 Produk, Layanan, dan Kegiatan Usaha yang Dijalankan; Products, Services, and Business Activities;		40
C.5 Keanggotaan pada Asosiasi; Membership of Associations;		40
C.6 Perubahan Emiten dan Perusahaan Publik yang Bersifat Signifikan Significant Changes in Organization		
D. Penjelasan Direksi Elaboration of Board of Directors		
D.1 Kebijakan untuk Merespon Tantangan dalam Pemenuhan Strategi Keberlanjutan; Policy for Responding to Challenges In Fulfilling the Sustainability Strategy;		20-29
D.2 Penerapan Keuangan Berkelanjutan; Application of Sustainable Finance;		
D.3 Strategi Pencapaian Target. Target Achievement Strategy.		
E. Tata Kelola Keberlanjutan Sustainability Governance		
E.1 Penanggung Jawab Penerapan Keuangan Berkelanjutan; Responsible on the Application of Sustainable Finance		159-161
E.2 Pengembangan Kompetensi terkait Keuangan Berkelanjutan; Competency Development on Sustainable Finance ;		
E.3 Penilaian Risiko atas Penerapan Keuangan Berkelanjutan Risk Assesment of Sustainable Finance;		
E.4 Hubungan dengan Pemangku Kepentingan Relationship with Stakeholders		
E.5 Permasalahan terhadap Penerapan Keuangan Berkelanjutan. Problems on the Application of Sustainable Finance		
F. Kinerja Keberlanjutan Sustainability Performance		
F.1 Kegiatan Membangun Budaya Keberlanjutan Sustainable Culture Development Activities		161
Kinerja Ekonomi Economic Performance		
F.2 Perbandingan Target dan Kinerja Produksi, Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi, Pendapatan dan Laba Rugi; Comparison of Target and Performance of Production, Portfolio, Financing Targets, or Investment, Income and Profit or Loss;		79
F.3 Perbandingan Target dan Kinerja Portofolio, Target Pembiayaan, atau Investasi pada Instrumen Keuangan atau Proyek yang Sejalan dengan Keuangan Berkelanjutan. Comparison of Target and Performance of Portfolio, Financing Target, or Investmen In Financial Instruments or Projects In Line with The Sustainable Finance.		
Kinerja Lingkungan Hidup Environmental Performance		
Aspek Umum General Aspect		167
F.4 Biaya Lingkungan Hidup Environmental Costs		

Laporan Keberlanjutan memuat informasi mengenai: The Sustainability Report contains information about:		Halaman Page
Aspek Material Material Aspect		
F.5	Penggunaan Material yang Ramah Lingkungan Environment-Friendly Material Consumption	164
Aspek Energi Energy Aspect		
F.6	Jumlah dan Intensitas Energi yang Digunakan Amount and Intensity of The Energy Consumed;	165
F.7	Upaya dan Pencapaian Efisiensi Energi dan Penggunaan Energi Terbarukan Efforts and Achievement Made For Energy Efficiency Including The Use of Renewable Energy Sources.	
Aspek Air Water Aspect		
F.8	Penggunaan Air Water Consumption	165
Aspek Keanekaragaman Hayati Biodiversity Aspect		
F.9	Dampak dari Wilayah Operasional yang Dekat atau Berada di Daerah Konservasi atau Memiliki Keanekaragaman Hayati; dan Impacts from Operational Areas Close to or Situated in Areas of Conservation or Otherwise Those that Contain Biodiversity; and	168
F.10	Usaha Konservasi Keanekaragaman Hayati Biodiversity Conservation Efforts.	
Aspek Emisi Emissions Aspect		
F.11	Jumlah dan Intensitas Emisi yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya; Amount and Intensity of Emissions Generated by Type;	167
F.12	Upaya dan Pencapaian Pengurangan Emisi yang Dilakukan; Efforts and Achievements Made in Emission Reduction.	
Aspek Limbah dan Efluen Waste and Effluent		
F.13	Jumlah Limbah dan Efluen yang Dihasilkan Berdasarkan Jenisnya; Amount of Waste and Effluent Generated by Type;	168
F.14	Mekanisme Pengelolaan Limbah dan Efluen; Waste and Effluent Management Mechanism	
F.15	Tumpahan yang Terjadi (Jika Ada). Spill that Occurs (If Any).	
F.16	Jumlah dan Materi Pengaduan Lingkungan Hidup yang Diterima dan Diselesaikan. Number and Content of Environmental Complaint Received and Resolved.	
Kinerja Sosial Social Performace		
F.17	Komitmen untuk Memberikan Layanan atas Produk dan/atau Jasa yang Setara Kepada Konsumen Commitment to Provide Services for the Equal Product and/or Services to Customers;	174
Aspek Ketenagakerjaan Employment Aspect		
F.18	Kesetaraan Kesempatan Bekerja; Equality of Employment;	168
F.19	Tenaga Kerja Anak dan Tenaga Kerja Paksa; Child Labour and Forced Labour;	169

Laporan Keberlanjutan memuat informasi mengenai: The Sustainability Report contains information about:		Halaman Page
F.20	Upah Minimum Regional; Regional Minimum Wage;	170
F.21	Lingkungan Bekerja yang Layak dan Aman; Proper and Safe Work Environment;	169
F.22	Pelatihan dan Pengembangan Kemampuan Pegawai. Training and Capabilities Development for Employees.	
Aspek Masyarakat Community Aspect		
F.23	Dampak Operasi Terhadap Masyarakat Sekitar; Operation Impacts on Local Communities;	172
F.24	Pengaduan Masyarakat; Community Complaint;	
F.25	Kegiatan Tanggung Jawab Sosial Lingkungan (TJSL); Corporate Social Responsibility (CSR);	
Tanggung Jawab Pengembangan Produk/Jasa Berkelanjutan Responsibility for Sustainable Products/Services		
F.26	Inovasi dan Pengembangan Produk/Jasa Keuangan Berkelanjutan; Innovation and Development of Sustainable Finance Products/Services;	174-175
F.27	Produk/Jasa yang Sudah Dievaluasi Keamanannya Bagi Pelanggan; Products/Services that Have Been Undergone Safety Test for Customers;	
F.28	Dampak Produk/Jasa; Impact of Products/Services;	
F.29	Jumlah Produk yang Ditarik Kembali; Number of Products Recalled;	
F.30	Survei Kepuasan Pelanggan terhadap Produk dan/atau Jasa Keuangan Berkelanjutan. Customer Satisfaction Survey on Sustainable Finance Product and/or Services.	
G. Lain-Lain Others		
G.1	Verifikasi Tertulis dari Pihak Independen (Jika Ada) Written Independent Verification (If Any)	-
G.2	Lembar Umpan Balik Feedback Sheets	181
G.3	Tanggapan terhadap Umpan Balik Laporan Keberlanjutan Tahun Sebelumnya Response on Feedback Sustainability Report Previous Year	-
G.4	Daftar Pengungkapan Sesuai Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 51/ POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten, dan Perusahaan Public List of Disclosures According to Financial Services Authority Regulation Number 51/ POJK.03/2017 concerning Then Implementation Sustainable Finance for Financial Services Institutions, Issuers and Public Company	-

LEMBAR UMPAN BALIK

Feedback Form

[G.2]

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk menyampaikan laporan kinerja keberlanjutan Perseroan selama tahun 2023 secara terintegrasi dengan Laporan Tahunan 2023. Untuk perbaikan Laporan Keberlanjutan ini ke depannya, Bapak/Ibu/Saudara dapat memberikan masukan dengan mengisi formulir berikut ini:

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk submitted the Company's sustainability performance report for 2023 in an integrated manner with the 2023 Annual Report. To help us improve our next Sustainability Report, we allow Mr./Mrs./Ms. to give inputs through the following form:

1. Laporan ini mudah dimengerti/The report can be easily understood:

Setuju/Agree Tidak Setuju/Disagree Netral/Neutral

2. Laporan ini telah menggambarkan informasi yang tercakup dalam aspek material yang sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan.

This report has already presented information contained in the material aspects that are prepared in line with the Company's business activities.

Setuju/Agree Tidak Setuju/Disagree Netral/Neutral

3. Mohon berikan penilaian untuk topik material yang paling penting menurut Anda.

Please give score to the most important material topics for you.

Efluen dan Limbah/Effluents and Waste []

Energi/Energy []

Material/Materials []

Keselamatan dan Kesehatan Kerja/Occupational Health and Safety []

Kepatuhan Lingkungan/Environmental Compliance []

Dampak Ekonomi Tidak Langsung/Indirect Economic Impacts []

Kinerja Ekonomi/Economic Performance []

Emisi/Emission []

Antikorupsi/Anti-corruption []

Pelatihan dan Pendidikan/Training and Education []

Masyarakat Lokal/Local Communities []

* Keterangan: Nilai 1= paling tidak penting s.d. 5= paling penting

Note: Score 1= for least important topics up to 5= the most important

Saran Anda terkait laporan ini

Your suggestion for this report

Profil Anda/Your Profile:

Nama (bila berkenan)/Name (If you wish to disclose):

Institusi/Perusahaan/Institution/Company:

Email/Email:

Golongan pemangku kepentingan/Shareholder Group:

Pemegang Saham/Shareholders Pekerja/Employee Investor/Investor

Pelanggan/Customers Investor/Investor

Regulator, Legislatif, dan Lembaga Pengawas/Regulator, Legislative, and Supervisory Bodies

Lembaga Swadaya Masyarakat (LSM)/Non-governmental Organizations (NGOs)

Lembaga Penelitian dan Perguruan Tinggi/Research Institute and Universities

Terima kasih atas masukan yang Anda berikan. Harap kirimkan kembali formulir umpan balik ini ke alamat/email berikut:

Thank for your inputs. Please send back this feedback form to the following address/email:

Kantor Pusat/Head Office

Jl. Sorumba No. 80 Kendari, Sulawesi Tenggara
Indonesia - 93117

Kantor Pemasaran/Commercial Office

Panin Tower Lt. 9, Senayan City, Jl. Asia Afrika Lot 19 Jakarta Pusat,
DKI Jakarta Indonesia - 10270, Ph. +62 401 319 5531, Email: info@akp.co.id



07 LAPORAN KEUANGAN

Financial Report



PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk
DAN ENTITAS ANAK/ AND ITS SUBSIDIARY

Laporan Keuangan Konsolidasian
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022
Beserta Laporan Auditor Independen

Consolidated Financial Statements
For the years ended December 31, 2023 and 2022
With Independent Auditor's Report thereon



PT ADHI KARTIKO PRATAMA TBK
PERTAMBANGAN NIKEL

SURAT PERNYATAAN DIREKSI
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS
LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN UNTUK
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR PADA TANGGAL
31 DESEMBER 2023 DAN 2022
PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK

DIRECTOR'S STATEMENT LETTER
RELATING TO THE RESPONSIBILITY ON
THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED
DECEMBER 31, 2023 AND 2022
PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY

Kami yang bertanda tangan dibawah ini:

We, undersigned:

- | | | | | |
|----------------------------------|---|---|---|-------------------------------|
| 1. Nama | : | Sang Moo Lee | : | Name |
| Alamat kantor | : | Panin Tower Lt. 9 (Senayan City), Jl. Asia Afrika Lot. 19, Jakarta Pusat, Provinsi DKI Jakarta | : | Office address |
| Alamat domisili sesuai identitas | : | Jl. Bangka XI C/10, Lot 22 Kel. Pela Mampang, Kec. Mampang Prapatan, Jakarta Selatan | : | Domicile as stated in ID card |
| Nomor telepon | : | 08111637215 | : | Phone number |
| Jabatan | : | Direktur Utama / <i>President Director</i> | : | Position |
| 2. Nama | : | Sebin Kim | : | Name |
| Alamat kantor | : | Panin Tower Lt. 9 (Senayan City), Jl. Asia Afrika Lot. 19, Jakarta Pusat, Provinsi DKI Jakarta | : | Office address |
| Alamat domisili sesuai identitas | : | District 8 Tower Eternity Unit 50 H Jl Senopati No. 8B, Senayan, Kebayoran Baru Jakarta Selatan | : | Domicile as stated in ID card |
| Nomor telepon | : | 081119187964 | : | Phone number |
| Jabatan | : | Direktur / <i>Director</i> | : | Position |

Menyatakan bahwa:

Declare that:

- | | |
|--|---|
| 1. Bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian; | 1. <i>We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements;</i> |
| 2. Laporan keuangan konsolidasian telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia; | 2. <i>The consolidated financial statements have been prepared and presented in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia;</i> |
| 3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian telah dimuat secara lengkap dan benar; | 3. a. <i>All information contained in the consolidated financial statements are complete and correct;</i> |
| b. Laporan keuangan konsolidasian tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material; | b. <i>The consolidated financial statements do not contained misleading material information or facts and do not omit material information and facts;</i> |
| 4. Bertanggung jawab atas sistem pengendalian intern dalam Entitas dan entitas anak. | 4. <i>We are responsible for the Entity's and its subsidiary internal control system.</i> |

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

This statement letter is made truthfully.

Jakarta, 26 Maret 2024 / March 26, 2024



Sang Moo Lee
Direktur Utama / *President Director*

Sebin Kim
Direktur / *Director*

Daftar Isi / Table of Contents

Laporan Auditor Independen/ <i>Independent Auditor's Report</i>	
	Halaman / page
Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Financial Statements</i>	
Laporan Posisi Keuangan Konsolidasian/ <i>Consolidated Statement of Financial Position</i>	1 - 2
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian/ <i>Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income</i>	3
Laporan Perubahan Ekuitas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statement of Changes in Equity</i>	4
Laporan Arus Kas Konsolidasian/ <i>Consolidated Statement of Cash Flows</i>	5
Catatan atas Laporan Keuangan Konsolidasian/ <i>Notes to Consolidated Financial Statement</i>	6 - 65



PKF

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan

Laporan No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(lanjutan)

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Hal Audit Utama

Hal audit utama adalah hal-hal yang menurut pertimbangan profesional kami, merupakan hal yang paling signifikan dalam audit kami atas laporan keuangan konsolidasian periode kini. Hal-hal tersebut disampaikan dalam konteks audit kami atas laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, dan dalam merumuskan opini kami atas laporan keuangan konsolidasian terkait, kami tidak menyatakan suatu opini terpisah atas hal audit utama tersebut.

Ketepatan Pengakuan Penjualan

Lihat catatan 2m dan 27 atas laporan keuangan konsolidasian.

Kami mengidentifikasi pengakuan penjualan sebagai hal audit utama karena jumlah penjualan adalah signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian. Penjualan diakui ketika pengendalian atas barang dialihkan kepada pelanggan pada suatu waktu. Pengakuan penjualan memerlukan perhatian auditor terkait dengan resiko salah saji material atas ketepatan pengakuan penjualan.

Bagaimana Audit kami telah merespon Hal Audit Utama

- Kami memperoleh pemahaman dan mengevaluasi desain dan implementasi atas kontrol kunci yang relevan terhadap pengakuan penjualan.
- Kami melakukan pengujian, berdasarkan uji petik, untuk memastikan bahwa transaksi penjualan yang tercatat selama tahun berjalan telah didukung dengan dokumen transaksi yang memadai.
- Kami melakukan pengujian ketepatan pengakuan penjualan yang tercatat di laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku.

Report No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(continued)

Independent Auditor's Report (continued)

Key Audit Matters

Key audit matters are those that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the consolidated financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the consolidated financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The Appropriateness of Sales Recognition

Refer to note 2m and 27 to the consolidated financial statements.

We identified sales recognition as a key audit matter because the sales amount is significant to the consolidated financial statements. Sales is recognized when control of the goods is transferred to the customer at a point in time. Sales recognition requires auditor's attention related to the risk of material misstatement of the appropriateness of sales recognition.

How our Audit has responded to Key Audit Matters

- *We obtained an understanding and evaluated the design and implementation of the relevant key controls to the sales recognition.*
- *We performed tests, based on sampling tests, to ensure that sales transactions recorded during the year are supported by adequate transaction documents.*
- *We tested the accuracy of sales recognition recorded in the consolidated financial statements in accordance with the prevailing Financial Accounting Standards.*



PKF

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan

Laporan No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(lanjutan)

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

- Kami melakukan pengujian substantif atas transaksi pisah batas untuk memastikan apakah penjualan telah diakui dalam periode akuntansi yang tepat.
- Kami mengevaluasi jurnal yang dicatat ke penjualan selama tahun berjalan untuk mengidentifikasi item tidak lazim atau tidak teratur dan memperoleh dokumentasi pendukungnya.

Penekanan suatu hal

Sebagaimana yang diungkapkan dalam catatan 37 atas laporan keuangan konsolidasian, Entitas menyajikan kembali laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 sesuai dengan penerapan PSAK 38 "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali". Opini kami tidak dimodifikasi sehubungan dengan hal tersebut.

Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Report No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(continued)

Independent Auditor's Report (continued)

- We performed substantive test on cut-off transactions to ensure whether the sales have been recognized in appropriate accounting period.
- We evaluated journal entries recorded to sales during the current year to identify unusual or irregular items and obtained supporting documents.

Emphasis of matters

As disclosed in note 37 to the accompanying consolidated financial statements, the Entity restated the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022 in accordance to the application of PSAK 38 "Business Combinations of Entities Under Common Control". Our opinion is not modified in respect of this matter.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.



PKF

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan

Laporan No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(lanjutan)

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Grup dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan basis akuntansi kelangsungan usaha, kecuali manajemen memiliki intensi untuk melikuidasi Grup atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melaksanakannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Grup.

Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami. Keyakinan memadai merupakan suatu tingkat keyakinan tinggi, namun bukan merupakan suatu jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit akan selalu mendeteksi kesalahan penyajian material ketika hal tersebut ada. Kesalahan penyajian dapat disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun secara agregat, dapat diekspektasikan secara wajar akan memengaruhi keputusan ekonomi yang diambil oleh pengguna berdasarkan laporan keuangan konsolidasian tersebut.

Report No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(continued)

Independent Auditor's Report (continued)

In preparing the consolidated financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated financial statements.



PKF

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan

Laporan No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(lanjutan)

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Sebagai bagian dari suatu audit berdasarkan Standar Audit, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional selama audit. Kami juga:

- Mengidentifikasi dan menilai risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, mendesain dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan basis bagi opini kami. Risiko tidak terdeteksinya kesalahan penyajian material yang disebabkan oleh kecurangan lebih tinggi dari yang disebabkan oleh kesalahan, karena kecurangan dapat melibatkan kolusi, pemalsuan, penghilangan secara sengaja, pernyataan salah, atau pengabaian pengendalian internal.
- Memperoleh suatu pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk mendesain prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektifitasan pengendalian internal Grup.
- Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan serta kewajaran estimasi akuntansi dan pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.

Report No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(continued)

Independent Auditor's Report (continued)

As part of an audit in accordance with Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- *Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.*
- *Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.*
- *Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.*



PKF

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan

Laporan No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(lanjutan)

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

- Menyimpulkan ketepatan penggunaan basis akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material yang terkait dengan peristiwa atau kondisi yang dapat menyebabkan keraguan signifikan atas kemampuan Grup untuk mempertahankan kelangsungan usahanya. Ketika kami menyimpulkan bahwa terdapat suatu ketidakpastian material, kami diharuskan untuk menarik perhatian dalam laporan auditor kami ke pengungkapan terkait dalam laporan keuangan konsolidasian atau, jika pengungkapan tersebut tidak memadai, harus menentukan apakah perlu untuk memodifikasi opini kami. Kesimpulan kami didasarkan pada bukti audit yang diperoleh hingga tanggal laporan auditor kami. Namun, peristiwa atau kondisi masa depan dapat menyebabkan Grup tidak dapat mempertahankan kelangsungan usaha.
- Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan konsolidasian mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan suatu cara yang mencapai penyajian wajar.
- Memeroleh bukti audit yang cukup dan tepat terkait informasi keuangan entitas atau aktivitas bisnis dalam Grup untuk menyatakan opini atas laporan keuangan konsolidasian. Kami bertanggung jawab atas arahan, supervisi, dan pelaksanaan audit grup. Kami tetap bertanggung jawab sepenuhnya atas opini audit kami.

Report No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(continued)

Independent Auditor's Report (continued)

- *Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the consolidated financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.*
- *Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.*
- *Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. We remain solely responsible for our audit opinion.*



PKF

**Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono,
Retno, Palilingan & Rekan**

Laporan No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(lanjutan)

Laporan Auditor Independen (lanjutan)

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola mengenai, antara lain, ruang lingkup dan saat yang direncanakan atas audit, serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi oleh kami selama audit.

Kami juga memberikan suatu pernyataan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bahwa kami telah mematuhi ketentuan etika yang relevan mengenai independensi, dan mengomunikasikan seluruh hubungan, serta hal-hal lain yang dianggap secara wajar berpengaruh terhadap independensi kami, dan jika relevan, pengamanan terkait.

Dari hal-hal yang dikomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, kami menentukan hal-hal tersebut yang paling signifikan dalam audit atas laporan keuangan konsolidasian periode kini dan oleh karenanya menjadi hal audit utama. Kami menguraikan hal audit utama dalam laporan auditor kami, kecuali peraturan perundang-undangan melarang pengungkapan publik tentang hal tersebut atau ketika, dalam kondisi yang sangat jarang terjadi, kami menentukan bahwa suatu hal tidak boleh dikomunikasikan dalam laporan kami karena konsekuensi merugikan dari mengomunikasikan hal tersebut akan diekspektasikan secara wajar melebihi manfaat kepentingan publik atas komunikasi tersebut.

Report No.00034/3.0355/AU.1/02/1191-4/1/III/2024
(continued)

Independent Auditor's Report (continued)

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit, and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Paul Hadiwinata, Hidajat, Arsono, Retno, Palilingan & Rekan

Ady Putera Setyo Pribadi, CPA

Izin Akuntan Publik No./ Public Accountant License No. AP.1191

26 Maret 2024 / March 26, 2024



00034

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 Per 31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
 As of December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

	Catatan/ Notes	2023	2022 *)	
ASET				ASSETS
ASET LANCAR				CURRENT ASSETS
Kas dan setara kas	2d,2e,2f,4	48.880.857.437	31.933.106.127	Cash and cash equivalents
Piutang usaha, neto	2f,2g,6	121.116.636.277	44.715.419.209	Accounts receivable, net
Piutang lain-lain	2f,7			Other receivables
Pihak berelasi	2n	4.921.234.944	209.841.780	Related parties
Pihak ketiga		8.286.712.877	902.626.866	Third parties
Persediaan, neto	2h,8	25.186.778.736	88.229.177.968	Inventories, net
Beban dibayar di muka	2i	193.507.591	9.000.474	Prepaid expenses
Pajak dibayar di muka	2o,24a	166.530.047	-	Prepaid tax
Aset lancar lainnya	2f,9	105.990.881	37.477.004.828	Other current assets
JUMLAH ASET LANCAR		208.858.248.790	203.476.177.252	TOTAL CURRENT ASSETS
ASET TIDAK LANCAR				NON-CURRENT ASSETS
Saldo bank yang dibatasi penggunaannya	2f,5	24.213.214.915	20.238.393.210	Restricted bank account
Aset tetap, neto	2j,10	47.722.772.168	26.390.519.261	Fixed assets, net
Properti pertambangan, neto	2k,11	30.836.793.829	16.821.883.603	Mining properties, net
Aset hak guna, neto	2r,12	7.795.338.833	9.775.686.931	Right of use assets, net
Jaminan	2f,13	803.556.750	1.060.566.750	Guarantee
Aset pajak tangguhan	2o,24c	13.003.042.398	5.689.672.226	Deferred tax asset
JUMLAH ASET TIDAK LANCAR		124.374.718.893	79.976.721.981	TOTAL NON-CURRENT ASSETS
JUMLAH ASET		333.232.967.683	283.452.899.233	TOTAL ASSETS

*) Disajikan kembali (Catatan 37)

*) As restated (Note 37)

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini.

See accompanying notes to consolidated financial statements which form an integral part of these consolidated financial statements.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN

(lanjutan)

Per 31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

(continued)

As of December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

	Catatan/ Notes	2023	2022 *)	
LIABILITAS DAN EKUITAS				LIABILITIES AND EQUITY
LIABILITAS JANGKA PENDEK				SHORT-TERM LIABILITIES
Utang usaha	2f,14	67.556.575.565	51.014.410.226	Accounts payable
Utang lain-lain	2f,15	16.310.000	10.170.594.009	Other payables
Beban yang masih harus dibayar	2f,16	51.785.414.281	44.443.328.670	Accrued expenses
Utang pajak	2o, 24b	51.977.996.044	68.902.483.428	Taxes payable
Uang muka pelanggan	19	-	2.260.503.000	Advance from customer
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo satu tahun				Current maturity portion of long-term loan
Liabilitas sewa	2f,2r,17	1.916.241.707	1.804.918.296	Lease liabilities
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PENDEK		173.252.537.597	178.596.237.629	TOTAL SHORT-TERM LIABILITIES
LIABILITAS JANGKA PANJANG				LONG-TERM LIABILITIES
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun				Long-term loan, net of current maturity portion within one year
Liabilitas sewa	2f,2r,17	5.901.258.566	7.817.500.273	Lease liabilities
Liabilitas imbalan pasca kerja	2s,18	13.360.209.000	8.937.272.000	Post-employment benefits liabilities
JUMLAH LIABILITAS JANGKA PANJANG		19.261.467.566	16.754.772.273	TOTAL LONG-TERM LIABILITIES
JUMLAH LIABILITAS		192.514.005.163	195.351.009.902	TOTAL LIABILITIES
EKUITAS				EQUITY
Modal saham, nilai nominal Rp10 per lembar saham pada tahun 2023 dan Rp1.000 per lembar saham pada tahun 2022.				Capital stock, nominal value Rp10 per share in 2023 and Rp1,000 per share in 2022.
Modal dasar, ditempatkan dan disetor penuh 6.082.020.000 lembar saham pada tahun 2023 dan 60.820.200 lembar saham pada tahun 2022.	21	60.820.200.000	30.800.190.000	Authorized, issued and fully paid-up capital 6,082,020,000 shares in 2023 and 60,820,200 shares in 2022.
Tambahan modal disetor	2t,23	2.099.962.962	2.100.000.000	Additional paid-in capital
Komponen ekuitas lainnya	25	366.648.360	862.672.200	Other component equity
Saldo laba dicadangkan	20	12.164.040.000	-	Appropriated retained earnings
Saldo laba belum dicadangkan		65.266.705.676	54.339.027.131	Unappropriated retained earnings
Jumlah Ekuitas yang Dapat Distribusikan kepada Pemilik Entitas Induk		140.717.556.998	88.101.889.331	Total Equity Attributable to Owners of the Parent Entity
Kepentingan non-pengendali		1.405.522	-	Non-controlling interest
JUMLAH EKUITAS		140.718.962.520	88.101.889.331	TOTAL EQUITY
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS		333.232.967.683	283.452.899.233	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY

*) Disajikan kembali (Catatan 37)

*) As restated (Note 37)

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini.

See accompanying notes to consolidated financial statements which form an integral part of these consolidated financial statements.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN
KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS
AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
PENJUALAN	2m,27	900.346.820.086	867.842.629.537	SALES
BEBAN POKOK PENJUALAN	2m,28	779.547.774.082	694.526.012.106	COST OF GOODS SOLD
LABA KOTOR		120.799.046.004	173.316.617.431	GROSS PROFIT
Beban penjualan	2m,29	-	(9.692.861.714)	Selling expenses
Beban umum dan administrasi	2m,30	(49.416.600.136)	(26.342.974.454)	General and administrative expenses
LABA USAHA		71.382.445.868	137.280.781.263	OPERATING PROFIT
Pendapatan lain-lain, neto	31	10.570.714.664	2.117.055.077	Other income, net
LABA SEBELUM PAJAK PENGHASILAN		81.953.160.532	139.397.836.340	PROFIT BEFORE INCOME TAX
MANFAAT (BEBAN) PAJAK PENGHASILAN				INCOME TAX BENEFIT (EXPENSES)
Pajak kini	2o,24c	(27.173.306.160)	(31.814.255.220)	Current tax
Pajak tangguhan	2o,24c	7.173.466.012	1.281.652.235	Deferred Tax
LABA TAHUN BERJALAN SEBELUM PENYESUAIAN PROFORMA		61.953.320.384	108.865.233.355	PROFIT FOR THE PERIOD BEFORE PROFORMA ADJUSTMENT
Performa rugi entitas anak		37.412	-	Proforma of subsidiary loss
LABA PERIODE BERJALAN		61.953.357.796	108.865.233.355	INCOME FOR THE PERIOD
PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN PERIODE BERJALAN				OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE PERIOD
Pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi periode berikutnya:				Item not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods:
Kerugian aktuarial	2s,18	(635.928.000)	(246.381.000)	Actuarial loss
Pajak tangguhan terkait	2o,24c	139.904.160	54.203.820	Related deferred tax
JUMLAH PENGHASILAN KOMPREHENSIF PERIODE BERJALAN		61.457.333.956	108.673.056.175	TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE PERIOD
LABA (RUGI) PERIODE BERJALAN YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA :				INCOME (LOSS) FOR THE PERIOD ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		61.956.951.900	108.865.233.355	Owners of the parent
Kepentingan non-pengendali		(3.594.104)	-	Non-controlling interest
Jumlah		61.953.357.796	108.865.233.355	Total
JUMLAH PENGHASILAN (RUGI) KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA :				TOTAL COMPREHENSIVE INCOME (LOSS) ATTRIBUTABLE TO:
Pemilik entitas induk		61.460.928.060	108.673.056.175	Owners of the parent
Kepentingan non-pengendali		(3.594.104)	-	Non-controlling interest
Jumlah		61.457.333.956	108.673.056.175	Total
LABA NETO PER SAHAM DASAR	2p, 26	30	1.790	NET PROFIT PER SHARE

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini.

See accompanying notes to consolidated financial statements which form an integral part of these consolidated financial statements.

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

		Ekuitas yang Dapat Diatribusikan kepada Pemilik Entitas Induk/ Equity Attributable to Owners of the Parent Entity									
		Modal ditempatkan dan disektor penuh/ Issued and fully paid-up capital	Tambahan modal disektor/ Additional paid-in capital	Komponen ekuitas lainnya/ Other equity component	Saldo laba dicadangkan/ Retained earnings, appropriated	Saldo laba belum dicadangkan/ Unappropriated retained earnings	Jumlah/ Total	Keperentingan non-pengendali/ Non-controlling interest	Jumlah Ekuitas/ Total equity		
Saldo per 1 Januari 2022		30.800.190.000	2.100.000.000	1.054.849.380	-	15.473.793.776	49.428.833.156	-	49.428.833.156	Balance as of January 1, 2022	
Pembagian dividen	22	-	-	-	-	(70.000.000.000)	(70.000.000.000)	-	(70.000.000.000)	Dividend distribution	
Penghasilan komprehensif tahun 2022	25	-	-	(192.177.180)	-	108.865.233.355	108.673.056.175	-	108.673.056.175	Comprehensive income year 2022	
Saldo per 31 Desember 2022		30.800.190.000	2.100.000.000	862.672.200	-	54.339.027.131	88.101.889.331	-	88.101.889.331	Balance as of December 31, 2022	
Efek penerapan PSAK 38		-	-	-	-	-	-	4.999.626	4.999.626	Effect of PSAK 38 application	
Penambahan modal saham	21	30.020.010.000	-	-	-	-	30.020.010.000	-	30.020.010.000	Addition of share capital	
Pembagian dividen	22	-	-	-	-	(38.865.233.355)	(38.865.233.355)	-	(38.865.233.355)	Dividend distribution	
Pencadangan saldo laba		-	-	-	-	12.164.040.000	-	-	-	Appropriation of retained earnings	
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sependetail		-	(37.038)	-	-	-	(37.038)	-	(37.038)	The difference in value of restructuring transactions for entities under common control	
Penghasilan komprehensif tahun 2023	25	-	-	(496.023.840)	-	61.956.951.900	61.460.928.060	(3.594.104)	61.457.333.956	Comprehensive income year 2023	
Saldo per 31 Desember 2023		60.820.200.000	2.099.962.962	366.648.360	12.164.040.000	65.266.705.676	140.717.556.998	1.405.522	140.718.962.520	Balance as of December 31, 2023	

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini.

See accompanying notes to consolidated financial statements which form an integral part of these consolidated financial statements.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

	Catatan/ Notes	2023	2022	
ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI				CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES
Penerimaan kas dari pelanggan		821.918.242.604	941.966.063.110	Cash receipts from customers
Pembayaran kepada pemasok		(647.654.617.197)	(766.413.700.427)	Cash paid to suppliers
Pembayaran kepada karyawan		(57.709.386.896)	(31.437.760.212)	Cash paid to employees
Kas yang dihasilkan dari operasi		116.554.238.511	144.114.602.471	Cash resulting from operations
Pembayaran kas untuk beban usaha		(19.852.946.142)	(26.857.939.457)	Cash paid for operating expenses
Pembayaran pajak		(39.940.967.645)	(26.707.352.929)	Payments of tax
Penerimaan kas dari pendapatan sewa		20.670.258.493	850.625.021	Cash receipts from rent income
Penerimaan bunga		795.149.135	933.193.082	Receipts of interest
Pembayaran bunga		(531.671.564)	(160.944.803)	Interest payment
Penerimaan (pembayaran) lain-lain		670.119.369	(947.015.012)	Other receipts (payments)
Arus kas neto diperoleh dari aktivitas operasi		78.364.180.157	91.225.168.373	Net cash flows provided by operating activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI				CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES
Perolehan properti pertambangan		(14.704.919.530)	(17.422.424.242)	Acquisitions of mining properties
Perolehan aset tetap		(25.539.199.018)	(16.311.405.966)	Acquisitions of fixed assets
Hasil penjualan aset tetap		-	103.712.900	Sales of fixed assets
Arus kas neto digunakan untuk aktivitas investasi		(40.244.118.548)	(33.630.117.308)	Net cash flows used for investing activities
ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN				CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES
Pembayaran pinjaman pihak berelasi		-	(6.456.390.253)	Payment of related parties loan
Pembayaran utang pembelian aset tetap dan liabilitas sewa		(2.161.492.935)	(1.253.440.322)	Payment of fixed assets payable and lease liabilities
Penerimaan setoran modal		30.020.010.000	-	Receipt of capital contribution
Pembayaran dividen		(49.035.827.364)	(75.821.582.717)	Dividend payment
Setoran modal oleh kepentingan non-pengendali di entitas anak		5.000.000	-	Capital contribution of non-controlling interest on subsidiary
Arus kas neto digunakan untuk aktivitas pendanaan		(21.172.310.299)	(83.531.413.292)	Net cash flows used for financing activities
KENAIKAN (PENURUNAN) NETO KAS DAN SETARA KAS		16.947.751.310	(25.936.362.227)	NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS
KAS DAN SETARA KAS AWAL TAHUN		31.933.106.127	57.869.468.354	CASH AND CASH EQUIVALENTS BEGINNING OF THE YEAR
KAS DAN SETARA KAS AKHIR TAHUN	4	48.880.857.437	31.933.106.127	CASH AND CASH EQUIVALENTS END OF THE YEAR

Lihat catatan atas laporan keuangan konsolidasian yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian ini.

See accompanying notes to consolidated financial statements which form an integral part of these consolidated financial statements.

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

1. UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk ("Entitas") didirikan berdasarkan akta notaris No. 10 tanggal 9 Juli 2008 dari Armansyah, S.H., notaris di Kendari. Akta pendirian Entitas telah disahkan oleh Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dalam Surat Keputusan No. AHU-91637.AH.01.01.Tahun 2008 tanggal 28 November 2008.

Anggaran dasar Entitas telah mengalami beberapa kali perubahan, perubahan terakhir dengan akta No. 8 tanggal 1 September 2023 yang dibuat dihadapan notaris Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn., notaris di Jakarta. Akta tersebut telah mendapatkan persetujuan dari Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia No. AHU-0052278.AH.01.02. Tahun 2023 tanggal 1 September 2023 yang berisi perubahan status Entitas dari suatu Perusahaan Tertutup menjadi Perusahaan Terbuka dan menyetujui perubahan nilai nominal saham.

Entitas berdomisili di Office Tower Senayan City yang terletak di Jl. Asia Afrika Lot 19, Jakarta. Lokasi pertambangan terletak di Desa Anaiwoi, Kecamatan Kadia, Kabupaten Kendari, Sulawesi Tenggara.

Nama entitas induk Entitas adalah PT Sungai Mas Minerals, nama entitas induk terakhir Entitas adalah PT Dwidaya Mega Investama, sedangkan pihak pengendali dari PT Dwidaya Mega Investama adalah Herman Herry Adranacus.

Entitas beroperasi secara komersial pada tahun 2013. Berdasarkan pasal 3 anggaran dasar, Entitas bergerak dalam bidang pertambangan bijih nikel, aktivitas perusahaan holding, pelayanan kepelabuhan laut, kawasan industri dan analisis dan uji teknis lainnya. Entitas saat ini menjalankan usaha di bidang pertambangan bijih nikel.

1. GENERAL

a. Establishment and general information

PT Adhi Kartiko Pratama Tbk ("Entity") was established based on notarial deed No. 10 dated July 9, 2008 of Armansyah, S.H., notary in Kendari. The deed of establishment was approved by Ministry of Justice and Human Rights of the Republic Indonesia in his Decree No. AHU-91637.AH.01.01.Tahun 2008 dated November 28, 2008.

The articles of association have been amended several times, the latest by notarial deed No 8, dated September 1, 2023 made by the notary Christina Dwi Utami, S.H., M.H., M.Kn, notary in Jakarta. The deed was approved by the Minister of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia No AHU-0052278.AH.01.02.Tahun 2023 dated September 1, 2023 regarding the change of Entity status from a Private Company to a Public Company and approved the change in the nominal value of shares.

The Entity is domiciled in Office Tower Senayan City which located in Jl. Asia Afrika Lot 19, Jakarta. The mining location was at Anaiwoi Village, Kadia District, Kendari Regency, South East Sulawesi.

The name of the Entity's parent entity is PT Sungai Mas Minerals, the name of the Entity's ultimate parent entity is PT Dwidaya Mega Investama, while the controlling party of PT Dwidaya Mega Investama is Herman Herry Adranacus.

The Entity started its commercial operation in 2013. Based on article 3 of association, the Entity is engaged in nickel ore mining, holding company activities, sea port services, industrial areas and other technical analysis and tests. The Entity currently carries out business in the field of nickel ore mining.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

1. UMUM (lanjutan)

a. Pendirian dan informasi umum (lanjutan)

Susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Entitas
per 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama Victor Agung Susantyo *)
Komisaris Independen Dr. Ir. R. Sukhyar *)

Dewan Direksi

Direktur Utama Stevano Rizki Adranacus *)
Direktur Michael Adhidaya Susantyo *)
Direktur Hendra Prawira

*) Per tanggal 16 Januari 2024, terdapat pergantian
Susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi
(Catatan 40).

Susunan Komite Audit Entitas per 31 Desember 2023,
adalah sebagai berikut:

Komite Audit

Ketua Komite Audit Dr. Ir. R. Sukhyar
Anggota Komite Audit Herry Bertus Wiseno Widjanarko
Anggota Komite Audit Monita Agustina Sie
Anggota Komite Audit Irwan Sintoro

Susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Entitas
per 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama Stevano Rizki Adranacus
Komisaris Victor Agung Susantyo

Dewan Direksi

Direktur Utama Drs. E Ense Da Cunha Solapung
Direktur Yedhy Stiady

Personil manajemen kunci Entitas meliputi seluruh
anggota Dewan Komisaris dan Dewan Direksi (namun
tidak termasuk Komisaris Independen). Manajemen
kunci tersebut memiliki kewenangan dan tanggung
jawab untuk merencanakan, memimpin dan
mengendalikan aktivitas Entitas.

Jumlah karyawan Entitas dan entitas anak masing-
masing 358 dan 253 orang pada tanggal 31 Desember
2023 dan 2022.

1. GENERAL (continued)

a. Establishment and general information (continued)

The Entity's Board of Commissioners and Board of
Directors as of December 31, 2023 consists of the
following:

Board of Commissioners

President Commissioner
Independent Commissioner

Board of Directors

President Director
Director
Director

*) As of January 16, 2024, there is change of Board of
Commissioners and Board of Directors composition
(Note 40).

The Entity's Audit Committee as of December 31,
2023 consists of the following:

Audit Committee

Head of Audit Committee
Audit Committee Member
Audit Committee Member
Audit Committee Member

The Entity's Board of Commissioners and Board of
Directors as of December 31, 2022 consists of the
following:

Board of Commissioners

President Commissioner
Commissioner

Board of Directors

President Director
Director

The Entity's key management personnel consists of
the Board of Commissioners and Board of Directors
(nevertheless not included Independent
Commissioner). Those keys management have
authority and responsibility for planning, directing and
controlling the Entity's activities.

The total employees of the Entity and its subsidiary
were 358 and 253 people as of December 31, 2023
and 2022, respectively.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

1. UMUM (lanjutan)

b. Wilayah eksplorasi dan eksploitasi

Per 31 Desember 2023, Entitas memiliki wilayah eksplorasi dan eksploitasi yang tercakup dalam IUP OP, sebelumnya disebut "Kuasa Pertambangan". Rincian dari IUP OP Entitas adalah sebagai berikut:

1. GENERAL (continued)

b. Exploration and exploitation areas

As of December 31, 2023, the Entity has exploration and exploitation areas covered by IUP OP, previously known as "Kuasa Pertambangan". The details of the IUP OP are as follows:

Lokasi/ Location	Izin Usaha Pertambangan/ Mining Business License s	Area (Ha), (tidak diaudit)/ (unaudited)	IUP Operasi Produksi/ IUP Production Operation	Cadangan (dalam WMT)/ Reserves (in WMT)			
				Terkira/Probable		Terbukti/Proved	
				Tonage (WMT)	Kadar Ni (%)	Tonage (WMT)	Kadar Ni (%)
Langgikima, Konawe Utara, Sulawesi Tenggara	704 tahun 2010	1.975	Kep. Bupati Konawe Utara No 704 tahun 2010 tentang Pemberian Ijin Usaha Pertambangan Operasi Produksi, berlaku sd Des 2030/ North Konawe Regent Decree. No. 704 in 2010 concerning the Granting of Production Operation Mining Business License, valid until Dec 2030.	36.800.000	1,1 - 1,6	46.600.000	1,1 - 1,7

Nilai cadangan bijih nikel terkira dan terbukti sesuai dengan laporan JORC cadangan bijih nikel per 30 Juni 2023 dengan nomor pekerjaan ADV-JA-04077 yang ditandatangani oleh Tim Knight, BE (Penambang), MAusIMM.

The estimated and proven nickel ore reserve values are in accordance with the JORC report on nickel ore reserves as of June 30, 2023 with work number ADV JA-04077 signed by Tim Knight, BE (Mining), MAusIMM.

c. Entitas anak

Penyertaan Entitas pada Entitas Anak pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

c. Subsidiary

The Entity's investments in Subsidiary as at December 31, 2023 and 2022 were as follows:

Entitas anak Subsidiary	Domisili Domicile	Jenis usaha Nature of business	Tahun operasi komersial/ Start of commercial operations	Presentase kepemilikan/ Percentage of ownership		Jumlah aset/ Total assets (dalam ribuan/ in thousands)	
				2023	2022	2023	2022
PT Terum Konawe Utara	Kendari	Aktivitas pelayanan kepelabuhan laut/ Port services activities	Belum beroperasi/ not yet operated	99,00%	-	140.552.186	-

Dalam laporan keuangan konsolidasian ini, Entitas dan Entitas Anak secara bersama-sama disebut sebagai "Grup"

In these consolidated financial statements, the Entity and its subsidiary are collectively referred as "the Group".

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

1. UMUM (lanjutan)

c. Entitas anak (lanjutan)

PT Terum Konawe Utara

PT Terum Konawe Utara ("Entitas Anak"), didirikan di Jakarta Pusat, berdasarkan Akta Notaris Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn, No.35 tanggal 23 November 2022. Akta pendirian Entitas telah disetujui oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia dengan Surat Keputusan No. AHU 0083375.AH.01.01. Tahun 2022 tanggal 29 November 2022.

Pada tanggal 26 Juni 2023, Entitas mengambil alih saham milik PT Sungai Mas Minerals dan PT Inti Mega Ventura atas PT Terum Konawe Utara masing-masing sebesar 2.525 lembar saham dan 2.425 lembar saham atau setara dengan Rp252.500.000 dan Rp242.500.000 (51% kepemilikan saham dan 49% kepemilikan saham) sesuai pernyataan keputusan pemegang saham PT Terum Konawe Utara No. 311 tertanggal 26 Juni 2023 oleh Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Kn.,

Pihak pengendali PT Terum Konawe Utara pada saat diakuisisi oleh Entitas adalah PT Sungai Mas Minerals. PT Terum Konawe Utara sepengendali dengan Entitas sejak awal pendiriannya.

Proses pengambil alihan saham tersebut di atas merupakan transaksi antar pihak sepengendali di mana sesuai PSAK 38 "Kombinasi Bisnis Entitas Sepengendali" maka transaksi tersebut dicatat seolah-olah telah terjadi per 31 Desember 2022 atau 1 Januari 2023. Oleh karena itu sejak tanggal 31 Desember 2022 atau 1 Januari 2023, Entitas telah mengkonsolidasi laporan keuangan PT Terum Konawe Utara.

Nilai penghasilan (rugi) komprehensif PT Terum Konawe Utara sebelum terjadinya akuisisi disajikan sebagai "proforma laba rugi" dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

1. GENERAL (continued)

c. Subsidiary (continued)

PT Terum Konawe Utara

PT Terum Konawe Utara (the "Subsidiary") was established in Central Jakarta based on the Notarial Deed No. 35 dated November 23, 2022 of Emmyra Fauzia Kariana, S.H., M.Kn. The articles of association was approved by the Ministry of Laws and Human Rights based on its decision letter No. AHU 0083375.AH.01.01.Year 2022 dated November 29, 2022.

On June 26, 2023, the Entity has take over PT Sungai Mas Minerals' shares and PT Inti Mega Ventura's shares of PT Terum Konawe Utara amounted to 2,525 shares and 2,425 shares, respectively or equivalent to Rp252,500,000 and Rp242,500,000 (51% share ownership and 49% share ownership) in accordance with the shareholders' decision statement of PT Terum Konawe Utara No. 311 dated June 26, 2023 by Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Kn.,

The controlling party of PT Terum Konawe Utara at the time acquisition by the Entity was PT Sungai Mas Minerals. PT Terum Konawe Utara has been under common control with the Entity since its establishment.

The share take over process above is a transaction between parties under common control where in accordance with PSAK 38 "Business Combinations of Entities Under Common Control" the transaction is recorded as if it had occurred as of December 31, 2022 or January 1, 2023. Therefore, as of December 31, 2022 or January 1, 2023, the Entity has consolidated the financial statements of PT Terum Konawe Utara.

PT Terum Konawe Utara's comprehensive income (loss) prior to the acquisition is presented as "proforma profit or loss" in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

1. UMUM (lanjutan)

1. GENERAL (continued)

c. Entitas anak (lanjutan)

c. Subsidiary (continued)

	31 Des 2023/ Dec 31, 2023	31 Mei 2023/ May 31, 2023	31 Des 2022/ Dec 31, 2022	
Jumlah aset	140.552.186	500.000.000	500.000.000	<i>Total assets</i>
Jumlah liabilitas	-	-	-	<i>Total liabilities</i>
Jumlah ekuitas	140.552.186	499.962.588	500.000.000	<i>Total equity</i>
Jumlah rugi tahun berjalan	(359.447.814)	(37.412)	-	<i>Total loss for the year</i>
Rincian selisih nilai kombinasi bisnis entitas sepengendali adalah sebagai berikut			<i>The details of difference in value from business combination of entity under common control were as follows:</i>	
		31 Mei 2023 May 31, 2023		
Bagian dari aset neto yang diakuisisi (99%)		494.962.962		<i>The portion of net assets acquired (99%)</i>
Nilai akuisisi		495.000.000		<i>Acquisition value</i>
Selisih nilai transaksi restrukturisasi entitas sepengendali		(37.038)		<i>The difference in value of restructuring transaction entity under common control</i>

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

Manajemen Grup bertanggung jawab atas penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang diselesaikan pada tanggal 26 Maret 2024.

a. Pernyataan kepatuhan

Laporan keuangan konsolidasian ini disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan ("SAK"). Kebijakan akuntansi yang dipakai telah sesuai dengan kebijakan yang dipakai untuk menyusun laporan keuangan konsolidasian sebagaimana dijelaskan di bawah ini.

b. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian telah disusun sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia ("SAK"), yang mencakup pernyataan dan interpretasi yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia ("DSAK"), serta peraturan regulator pasar modal yaitu Peraturan No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

The management of the Group is responsible for the preparation of the consolidated financial statements that were completed on March 26, 2024.

a. Statement of compliance

The consolidated financial statements prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"). The accounting policies adopted are in accordance with the policies used to prepare consolidated financial statements as described below.

b. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards ("SAK"), which comprise the Statements and Interpretations issued by the Financial Accounting Standards Board of the Indonesian Institute of Accountants ("DSAK"), and capital market regulator regulations, namely Regulation No. VIII.G.7 concerning Presentation and Disclosure of Financial Statements of Issuers or Public Companies.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

b. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan asumsi kelangsungan usaha serta atas dasar akrual, kecuali laporan arus kas konsolidasian yang menggunakan dasar kas. Dasar pengukuran dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian ini adalah konsep biaya perolehan, kecuali beberapa akun tertentu yang didasarkan pengukuran lain sebagaimana dijelaskan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Biaya perolehan umumnya didasarkan pada nilai wajar imbalan yang diserahkan dalam pemerolehan aset.

Laporan arus kas konsolidasian disajikan dengan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan.

Transaksi-transaksi yang termasuk dalam laporan keuangan Grup diukur dengan mata uang lingkungan ekonomi utama ("mata uang fungsional"). Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah, yang merupakan mata uang fungsional dan penyajian.

Estimasi dan pertimbangan akuntansi yang signifikan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian Grup diungkapkan pada catatan 3.

Perubahan atas Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK")

Standar akuntansi revisian berikut yang relevan untuk Grup, berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2023 dan tidak memiliki pengaruh signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan";
- Amendemen PSAK 16 "Aset Tetap";
- Amendemen PSAK 25 "Kebijakan Akuntansi, Perubahan Estimasi Akuntansi dan Kesalahan";
- Amendemen PSAK 46 "Pajak Penghasilan".

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

b. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)

The consolidated financial statements have been prepared on going concern assumption and accrual basis, except for the consolidated statements of cash flows using the cash basis. The basis of measurement in preparation of these consolidated financial statements is the historical costs, except for certain accounts which have been prepared on the basis of other measurements as described in their respective policies. Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for assets.

The consolidated statements of cash flows are prepared using the direct method by classifying cash flows into operating, investing, and financing activities.

Items included in the financial statements of the Group are measured using the currency of the primary economic environment ("the functional currency"). The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the functional and presentation currency.

Significant accounting estimate and judgement applied in the preparation of Group's consolidated financial statements are disclosed in note 3.

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Statements of Financial Accounting Standards ("ISAK")

The following revised accounting standards which are relevant to the Group, are effective from January 1, 2023 and do not result in significant impact to the Group's consolidated financial statements:

- *Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements";*
- *Amendment to PSAK 16 "Fixed Assets";*
- *Amendment to PSAK 25 "Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors";*
- *Amendment to PSAK 46 "Income Taxes".*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

b. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian
(lanjutan)

Standar akuntansi revisian yang telah diterbitkan dan relevan untuk Grup, berlaku efektif sejak tanggal 1 Januari 2024 dan belum diterapkan secara dini oleh Grup:

- Amendemen PSAK 1 "Penyajian Laporan Keuangan";
- Amendemen PSAK 73 "Sewa Liabilitas Sewa pada Transaksi Jual dan Sewa balik".

Pada tanggal pengesahan laporan keuangan konsolidasian, Grup sedang mempertimbangkan implikasi dari penerapan standar-standar tersebut, terhadap laporan keuangan konsolidasian Grup.

c. Kombinasi bisnis entitas sepengendali

Kombinasi bisnis antara entitas sepengendali diperlakukan sesuai dengan PSAK 38. Berdasarkan PSAK 38, kombinasi bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi kepemilikan atas bisnis yang dialihkan dan tidak dapat menimbulkan laba atau rugi bagi Grup secara keseluruhan ataupun bagi entitas individual dalam Grup tersebut. Karena pengalihan bisnis antara entitas sepengendali tidak mengakibatkan perubahan substansi ekonomi, bisnis yang dipertukarkan dicatat pada nilai buku sebagai kombinasi bisnis dengan menggunakan metode penyatuan kepemilikan.

Dalam menerapkan metode penyatuan kepemilikan, unsur-unsur laporan keuangan dari entitas yang bergabung, untuk periode terjadinya kombinasi bisnis entitas sepengendali dan untuk periode komparatif sajian, disajikan sedemikian rupa seolah-olah penggabungan tersebut telah terjadi sejak awal periode entitas yang bergabung berada dalam sepengendalian. Jumlah tercatat dari unsur-unsur laporan keuangan tersebut merupakan jumlah tercatat dari entitas yang bergabung dalam kombinasi bisnis entitas sepengendali. Kebijakan akuntansi yang seragam diterapkan pada entitas yang berkombinasi tersebut.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

b. Basis of preparation of the consolidated financial statements (continued)

The following revised accounting standards issued and relevant to the Group, are effective from January 1, 2024 and have not been early adopted by the Group:

- Amendment to PSAK 1 "Presentation of Financial Statements";
- Amendment to PSAK 73 "Lease: Lease Liabilities in Sales and Leased back Transactions".

As at the authorization date of these consolidated financial statements, the Group is assessing the implication of the above standards, to the Group's consolidated financial statements.

c. Business combination for entity under common control

Business combination involving entities under common control is accounted in accordance with PSAK 38. Under PSAK 38, business combination within entities under common control does not result in a change of the economic substance of ownership of business being transferred and does not result in a gain or loss to the Group or to the individual entities within the Group. Since the transfer of business of entities under common control does not lead in a change of the economic substance, the business being exchanged is recorded at the book value using the pooling of-interest method.

In applying the pooling of interest method, the components of the entity's financial statements are joined, for the period in which the business combination occurs and for other comparative periods presented, are presented as if the merger had occurred since the beginning of the earliest comparative period. The financial statements of the entity may not enter their pooling of interests if the pooling of interest going on a date after the end of the reporting period.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

c. Kombinasi bisnis entitas sepengendali

(lanjutan)

Kebijakan akuntansi yang seragam diterapkan pada entitas yang berkombinasi tersebut. Oleh karena itu, entitas hasil kombinasi mengakui aset dan liabilitas dari masing-masing entitas yang berkombinasi berdasarkan pada jumlah tercatatnya. Penyesuaian terhadap jumlah tercatat hanya dilakukan untuk menyesuaikan kebijakan akuntansi entitas yang berkombinasi dengan kebijakan akuntansi yang diterapkan oleh entitas hasil kombinasi, serta menerapkannya pada semua periode sajian. Pengaruh yang timbul sebagai akibat dari transaksi intra entitas yang berkombinasi, yang timbul sejak awal terjadinya sepengendalian, dieliminasi dalam penyusunan laporan keuangan entitas hasil kombinasi. Selisih antara imbalan dalam transaksi kombinasi bisnis dengan jumlah tercatat bisnis yang dilepas dalam setiap transaksi kombinasi bisnis entitas sepengendali di ekuitas dan menyajikannya dalam akun "Tambahan Modal Disetor".

d. Transaksi dan saldo dalam mata uang asing

Grup menyelenggarakan pembukuannya dalam mata uang Rupiah. Transaksi-transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada saat terjadinya transaksi yang bersangkutan.

Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing disesuaikan untuk mencerminkan kurs yang berlaku pada tanggal tersebut. Keuntungan atau kerugian kurs yang timbul dikreditkan atau dibebankan pada laporan laba rugi konsolidasian tahun berjalan.

Kurs yang digunakan untuk menjabarkan aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Dolar Amerika Serikat (USD) 1/ Rupiah	15.416	15.731	United States Dollar (USD) 1/ Rupiah

e. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas terdiri dari kas, bank dan semua investasi yang jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang dari tanggal perolehannya dan yang tidak dijaminkan serta tidak dibatasi penggunaannya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

c. Business combination for entity under common control (continued)

A uniformity of accounting policy is applied to the combined entity. Accordingly, the combined entity recognizes the assets and liabilities of each combined entity based on the carrying amount. Adjustments to the carrying amount are only made to adjust the entity's accounting policies in combination with the accounting policies adopted by the combined entity and apply it to all periods of presentation. The effects arising as a result of combined intra-entity transactions, from the beginning of the common control are eliminated in the preparation of the combined entity's financial statements. The difference between the benefits in a business combination transaction and the carrying amount of the business released in each business combination transaction of entities under common control in equity and presents it in the "Additional Paid in Capital" account.

d. Foreign currency transactions and balances

The Group maintains its accounting records in Rupiah. Transactions in foreign currency are recorded at the prevailing rates of exchange in effect on the date of the transactions.

At the consolidated statements of financial position date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are adjusted to reflect the rates of exchange prevailing at that date. The resulting gains or losses are credited or charged in consolidated profit or loss current year.

The exchange rates used to translate the monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies were as follows:

d. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalent consist of cash on hands and in banks and all unrestricted investment with three month maturities or less from the date of placement and not used as collateral for loans.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

f. Instrumen keuangan

Grup mengklasifikasikan instrumen keuangan menjadi aset keuangan dan liabilitas keuangan. Instrumen keuangan adalah setiap kontrak yang menimbulkan aset keuangan pada satu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas pada entitas lain. Grup mengadopsi PSAK 71.

Aset keuangan

Klasifikasi, pengakuan dan pengukuran

Grup mengklasifikasikan aset keuangan dalam kategori berikut ini:

- (i) Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi; dan
- (ii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi atau melalui penghasilan komprehensif lain.

Klasifikasi ini tergantung pada model bisnis Grup dan persyaratan kontraktual arus kas – apakah penentuan arus kasnya semata dari pembayaran pokok dan bunga.

Grup menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada pengakuan awal dan tidak bisa melakukan perubahan setelah penerapan awal tersebut.

- (i) Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi

Klasifikasi ini berlaku untuk instrumen utang yang dikelola dalam model bisnis dimiliki untuk mendapatkan arus kas dan memiliki arus kas yang memenuhi kriteria “semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga”.

Aset keuangan pada awalnya diakui sebesar nilai wajar ditambah biaya transaksi yang terkait. Aset keuangan ini selanjutnya diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif dikurangi penurunan nilai. Keuntungan atau kerugian pada penghentian atau modifikasi aset keuangan yang dicatat pada biaya perolehan diamortisasi diakui pada laba rugi. Kerugian yang timbul dari penurunan nilai juga diakui pada laporan laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

f. Financial instruments

The Entity classifies financial instruments into financial assets and financial liabilities. A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset of one entity and a financial liability or equity instrument of another entity. The Group adopted PSAK 71.

Financial assets

Classification, recognition and measurement

The Group classifies its financial assets into the following categories:

- (i) Financial assets measured at amortized costs; and*
- (ii) Financial assets measured at fair value through profit or loss (“FVTPL”) or through other comprehensive income (“FVOCI”).*

The classification depends on the Group’s business model and the contractual terms of the cash flows when determining whether their cash flows are solely payment of principal and interest.

The Group determines the classification of its financial assets at initial recognition and cannot change the classification made at initial adoption.

- (i) Financial assets measured at amortized costs*

This classification applies to debt instruments which are held under a hold to collect business model and which have cash flows that meet the “solely payments of principal and interest” (“SPPI”) criteria.

Financial assets are initially recognized at fair value plus related transaction costs. They are subsequently measured at amortized cost using the effective interest method less impairment. Any gains or losses on derecognition or modification of a financial asset held at amortized cost are recognized in profit or loss. The losses arising from impairment are also recognized in the profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

- (i) Aset keuangan diukur pada biaya perolehan diamortisasi (lanjutan)

Aset keuangan Grup yang termasuk kategori ini terdiri dari kas dan setara kas, saldo bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain lain, uang muka dan jaminan pada laporan posisi keuangan.

- (ii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui laba rugi

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut. Dalam semua kasus, biaya transaksi dibebankan pada laba rugi.

- Instrumen utang yang tidak memiliki kriteria biaya perolehan diamortisasi atau nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya akan dicatat pada laba rugi.
- Investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan atau di mana pilihan penghasilan komprehensif lain tidak berlaku. Keuntungan atau kerugian nilai wajar dan penghasilan dividen terkait diakui pada laba rugi.
- Derivatif yang bukan merupakan instrumen lindung nilai. Keuntungan atau kerugian nilai wajar selanjutnya diakui pada laba rugi.

Grup tidak memiliki aset keuangan dalam kategori ini.

- (iii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain

Klasifikasi ini berlaku untuk aset keuangan berikut ini:

- Instrumen utang yang dikelola dengan model bisnis yang bertujuan untuk memiliki aset keuangan dalam rangka mendapatkan arus kas kontraktual dan menjual dan di mana arus kasnya memenuhi kriteria "semata-mata dari pembayaran pokok dan bunga".

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

f. Financial instruments (continued)

- (i) Financial assets measured at amortized costs (continued)

The Group's financial assets included in this category consist of cash and cash equivalents, restricted bank accounts, accounts receivable, other receivables, advances and guarantee in the statement of financial position

- (ii) Financial assets held at fair value through profit or loss

The classification applies to the following financial assets. In all cases, transaction costs are immediately expensed to profit or loss.

- Debt instrument that do not meet the criteria of amortized cost or fair value through other comprehensive income. Subsequent fair value gains or losses are taken to profit or loss.
- Equity investments which are held for trading or where the fair value through other comprehensive income election has not been applied. All fair value gains or losses and related dividend income are recognized in profit or loss.
- Derivatives which are not designated as a hedging instrument. All subsequent fair value gains or losses are recognized in profit or loss.

The Group does not have financial assets in this category.

- (iii) Financial assets held at fair value through other comprehensive income

This classification applies to the following financial assets:

- Debt instruments that are held under a business model where they are held for collection of contractual cash flows and also for sale ("collect and sell") and which have cash flows that meet the "solely payments of principal and interest" criteria.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

(iii) Aset keuangan diukur pada nilai wajar melalui penghasilan komprehensif lain (lanjutan)

- Perubahan nilai wajar aset keuangan ini dicatat pada penghasilan komprehensif lain, kecuali pengakuan keuntungan atau kerugian penurunan nilai, pendapatan bunga (termasuk biaya transaksi menggunakan metode suku bunga efektif), keuntungan atau kerugian yang timbul dari penghentian dan keuntungan dan kerugian dari selisih kurs diakui pada laba rugi. Ketika aset keuangan dihentikan, keuntungan atau kerugian nilai wajar kumulatif yang sebelumnya diakui pada penghasilan komprehensif lain direklasifikasi pada laba rugi.
- Investasi ekuitas di mana Grup telah memilih secara tak terbatal untuk menyajikan keuntungan dan kerugian nilai wajar dari revaluasi pada penghasilan komprehensif lain.
- Pilihan dapat didasarkan pada investasi individu, namun, tidak berlaku pada investasi ekuitas yang dimiliki untuk diperdagangkan.
- Keuntungan atau kerugian nilai wajar dari revaluasi investasi ekuitas, termasuk komponen selisih kurs, diakui pada penghasilan komprehensif lain. Ketika investasi ekuitas dihentikan pengakuannya, keuntungan atau kerugian nilai wajar yang sebelumnya diakui dalam penghasilan komprehensif lain tidak direklasifikasi pada laba rugi. Dividen diakui dalam laba rugi ketika hak untuk menerima pembayaran telah ditetapkan.

Grup tidak memiliki aset keuangan dalam kategori ini.

Liabilitas keuangan

Pengakuan awal

Liabilitas keuangan dalam lingkup PSAK 71 diklasifikasikan sebagai berikut:

- (i) Liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi;
- (ii) Liabilitas keuangan yang diukur dengan nilai wajar melalui laba rugi.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

f. Financial instruments (continued)

(iii) Financial assets held at fair value through other comprehensive income (continued)

- All movements in the fair value of these financial assets are taken through other comprehensive income, except for the recognition of impairment gains or losses, interest revenue (including transaction costs by applying the effective interest method), gains or losses arising on derecognition and foreign exchange gains and losses which are recognized in profit or loss. When the financial asset is derecognized, the cumulative fair value gains or losses previously recognized in other comprehensive income is reclassified to profit or loss.
- Equity investments where the Group has irrevocably elected to present fair value gains and losses on revaluation in other comprehensive income.
- The election can be made for each individual investment. However, it is not applicable to equity investments held for trading.
- Fair value gains or losses on revaluation of such equity investments, including any foreign exchange component, are recognized in other comprehensive income. When the equity investment is derecognized, there is no reclassification of fair value gains or losses previously recognized in other comprehensive income to profit or loss. Dividends are recognized in profit or loss when the right to receive payment is established.

The Group does not have financial assets in this category.

Financial liabilities

Initial recognition

Financial liabilities within the scope of PSAK 71 are classified as follows:

- (i) Financial liabilities at amortized cost;
- (ii) Financial liabilities measured at fair value through profit or loss.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

Liabilitas keuangan (lanjutan)

Grup menentukan klasifikasi liabilitas keuangan mereka pada saat pengakuan awal.

Pada saat pengakuan awal, liabilitas keuangan diukur pada nilai wajar dan, dalam hal liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi, dikurangi dengan biaya transaksi yang dapat diatribusikan secara langsung.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, liabilitas keuangan Grup mencakup utang usaha, utang lain-lain, beban yang masih harus dibayar, utang pembelian aset tetap dan liabilitas sewa yang dikategorikan sebagai liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi. Liabilitas keuangan diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo melebihi 12 bulan dan sebagai liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan.

Pengukuran setelah pengakuan awal

Setelah pengakuan awal, liabilitas keuangan yang diukur dengan biaya perolehan diamortisasi yang dikenakan bunga selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode suku bunga efektif.

Keuntungan atau kerugian diakui dalam laba rugi pada saat liabilitas tersebut dihentikan pengakuannya serta melalui proses amortisasi.

Penghentian pengakuan

Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya pada saat liabilitas tersebut dihentikan atau dibatalkan atau kadaluwarsa.

Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE")

Pada setiap periode pelaporan, Grup menilai apakah risiko kredit dari instrumen keuangan telah meningkat secara signifikan sejak pengakuan awal. Ketika melakukan penilaian, Grup menggunakan perubahan atas risiko gagal bayar yang terjadi sepanjang perkiraan usia instrumen keuangan daripada perubahan atas jumlah KKE.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

f. Financial instruments (continued)

Financial liabilities (continued)

The group determines the classification of its financial liabilities at initial recognition.

At initial recognition, financial liabilities are recognized at fair value and, in the case of financial liabilities at amortized cost, less directly attributable transaction costs.

As of December 31, 2023 and 2022, the Group's financial liabilities included accounts payable, other payables, accrued expenses, fixed assets payable and lease liabilities which are classified as financial liabilities at amortized cost. Financial liabilities are classified as non current liabilities when the remaining maturity is more than 12 months, and as current liabilities when the remaining maturity is less than 12 months.

Subsequent measurement

After initial recognition, interest-bearing financial liabilities at amortized cost are subsequently measured at amortized cost using the effective interest rate method.

Gains or losses are recognized in profit or loss when the liabilities are derecognized as well as through the amortization process.

Derecognition

A financial liability is derecognized when it is discharged or cancelled or has expired.

Expected Credit Losses ("ECL")

At each reporting date, the Group assesses whether the credit risk on a financial instrument has increased significantly since initial recognition. When making the assessment, the Group uses the change in the risk of a default occurring over the expected life of the financial instrument instead of the change in the amount of ECL.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

f. Instrumen keuangan (lanjutan)

Kerugian Kredit Ekspektasian ("KKE") (lanjutan)

Dalam melakukan penilaian, Grup membandingkan antara risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat periode pelaporan dengan risiko gagal bayar yang terjadi atas instrumen keuangan pada saat pengakuan awal dan mempertimbangkan kewajaran serta ketersediaan informasi yang tersedia pada saat tanggal pelaporan terkait dengan kejadian masa lalu, kondisi terkini dan prakiraan atas kondisi ekonomi di masa depan, yang mengindikasikan kenaikan risiko kredit sejak pengakuan awal.

Grup menerapkan pendekatan yang disederhanakan untuk mengukur KKE yang menggunakan cadangan KKE seumur hidup untuk seluruh saldo piutang usaha tanpa komponen pendanaan yang signifikan dan pendekatan umum untuk aset keuangan lainnya. Pendekatan umum termasuk penelaahan perubahan signifikan risiko kredit sejak terjadinya.

Penelaahan KKE termasuk asumsi mengenai risiko gagal bayar dan tingkat kerugian ekspektasian. Untuk piutang usaha, dalam pengkajian juga mempertimbangkan penggunaan peningkatan kredit, misalnya, *letter of credit* dan garansi bank. Untuk mengukur KKE, piutang usaha telah dikelompokkan berdasarkan karakteristik risiko kredit dan jatuh tempo yang serupa.

Instrumen keuangan saling hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapus dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara simultan. Hak saling hapus tidak kontingen atas peristiwa di masa depan dan dapat dipaksakan secara hukum dalam situasi bisnis yang normal dan dalam peristiwa gagal bayar, atau peristiwa kepailitan atau kebangkrutan Entitas atau pihak lawan.

g. Piutang usaha

Piutang usaha diakui dan disajikan sebesar nilai realisasi neto. Cadangan kerugian penurunan nilai piutang ditentukan berdasarkan kebijakan yang disajikan dalam catatan 2f.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

f. Financial instruments (continued)

Expected Credit Losses ("ECL") (continued)

To make that assessment, the Group compares the risk of a default occurring on the financial instrument as at the reporting date with the risk of a default occurring on the financial instrument as at the date of initial recognition and consider reasonable and supportable information, that is available without undue cost or effort at the reporting date about past events, current conditions and forecasts of future economic conditions, that is indicative of significant increases in credit risk since initial recognition.

The Group applies the "simplified approach" to measure ECL which uses a lifetime expected loss provisions for all accounts receivable without significant financing components and the "general approach" for all other financial assets. The general approach incorporates a review for any significant increase in counterparty credit risk since inception.

The ECL reviews include assumptions about the risk of default and expected loss rates. For accounts receivable, the assessment considers the use of credit enhancements, for example, letters of credit and bank guarantee. To measure the ECL, accounts receivable have been grouped based on similar credit risk characteristics and the days past due.

Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the statements of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognized amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realize the asset and settle the liability simultaneously. The legally enforceable right must not be contingent on future events and must be enforceable in the normal course of business and in the event of default, insolvency or bankruptcy of the Entity or the counterparties.

g. Accounts receivable

Accounts receivable are recognized and presented at net realizable value. Provision for declining in value is provided based upon the policy described on note 2f.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
 (lanjutan)

h. Persediaan

Persediaan dinyatakan berdasarkan nilai yang lebih rendah antara biaya perolehan dan nilai realisasi neto. Biaya perolehan ditentukan dengan metode rata-rata tertimbang.

i. Beban dibayar di muka

Beban dibayar di muka diamortisasi selama masa manfaat masing-masing beban dengan menggunakan metode garis lurus.

j. Aset tetap

Aset tetap pada awalnya diakui sebesar biaya perolehan, yang terdiri atas harga perolehan dan biaya-biaya tambahan yang dapat diatribusikan langsung untuk membawa aset ke lokasi dan kondisi yang diinginkan agar aset siap digunakan.

Setelah pengakuan awal, aset tetap dinyatakan pada biaya perolehan dikurangi akumulasi penyusutan dan kerugian penurunan nilai.

Penyusutan aset dimulai pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai maksud penggunaannya oleh Entitas dan entitas anak dan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat ekonomis sebagai berikut:

Kelompok aset	Masa manfaat / Useful lives	Assets category
Sarana dan prasarana tambang	8 - 16 tahun / years	Mining facilities and infrastructure
Kendaraan	4 - 8 tahun / years	Vehicles
Peralatan tambang	4 - 16 tahun / years	Mining equipment
Bangunan	8 - 10 tahun / years	Building
Dermaga	8 tahun / years	Jetty
Alat laboratorium	16 tahun / years	Laboratorium equipment
Inventaris	4 - 8 tahun / years	Fixtures

Biaya hukum awal untuk mendapatkan hak hukum diakui sebagai beban biaya akuisisi tanah, biaya-biaya tersebut tidak didepresiasi.

Biaya-biaya yang terjadi sehubungan dengan perpanjangan atau pembaharuan hak atas aset tetap ditangguhkan dan diamortisasi selama periode hak atas aset tetap atau taksiran masa manfaat ekonomis aset tetap, mana yang lebih pendek.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
 (continued)

h. Inventories

Inventories are stated at cost or net realizable value, whichever is lower. Cost is determined using the weighted average method.

i. Prepaid expense

Prepaid expense are amortized over their beneficial periods using straight-line method.

j. Fixed assets

Fixed assets are initially recognized at cost, which comprises their purchase price and any cost directly attributable in bringing the assets to their working condition and to the location where they are intended to be used.

Subsequent to initial recognition, fixed assets are carried at cost less any subsequent accumulated depreciation and impairment losses, if any.

Depreciation of an asset starts when it is ready for intended use by the Entity and subsidiary and is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the assets as follows:

Initial legal costs incurred to obtain legal rights are recognized as part of the acquisition cost of the land, and these costs are not depreciated.

Specific costs associated with the extension or renewal of fixed assets titles are deferred and amortized over the legal term of the fixed assets rights or economic life of the fixed assets, whichever is shorter.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

j. Aset tetap (lanjutan)

Grup menganalisa fakta dan keadaan untuk masing-masing jenis hak atas aset tetap dalam menentukan akuntansi untuk masing-masing hak atas aset tetap tersebut sehingga dapat merepresentasikan dengan tepat suatu kejadian atau transaksi ekonomik yang mendasarinya.

Jika hak atas aset tetap tersebut tidak mengalihkan pengendalian atas aset pendasar kepada Grup, melainkan mengalihkan hak untuk menggunakan aset pendasar, Grup menerapkan perlakuan akuntansi atas transaksi tersebut sebagai sewa berdasarkan PSAK 73, "Sewa". Jika hak atas aset tetap secara substansi menyerupai pembelian aset tetap, maka Grup menerapkan PSAK 16 "Aset tetap".

Biaya perbaikan dan perawatan dibebankan langsung ke perhitungan laba rugi pada saat terjadinya biaya-biaya tersebut; sedangkan biaya-biaya yang berjumlah besar dan sifatnya meningkatkan kondisi aset secara signifikan dikapitalisasi. Apabila suatu aset tetap tidak lagi digunakan atau dijual, maka harga perolehan dan akumulasi penyusutan aset tersebut dikeluarkan dari akun aset tetap dan keuntungan atau kerugian yang terjadi diperhitungkan ke laba rugi tahun berjalan.

k. Aset eksplorasi dan evaluasi

Aktivitas eksplorasi dan evaluasi meliputi pencarian sumber daya mineral setelah Grup memperoleh hak hukum untuk mengeksplorasi suatu wilayah tertentu, penentuan kelayakan teknis dan penilaian komersial atas sumber daya mineral teridentifikasi.

Pengeluaran eksplorasi dan evaluasi meliputi biaya yang berhubungan langsung dengan:

- Perolehan hak untuk eksplorasi;
- Kajian topografi, geologi, geokimia dan geofisika;
- Pengeboran eksplorasi;
- Pamaritan dan pengambilan contoh;
- Aktivitas yang terkait dengan evaluasi kelayakan teknis dan komersial atas penambangan sumber daya mineral.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

j. Fixed assets (continued)

The Group analyses the facts and circumstances for each type of fixed assets rights in determining the accounting for each of these fixed assets rights so that it can accurately represent an underlying economic event or transaction.

If the fixed assets rights do not transfer control of the underlying assets to the Group, but give the rights to use the underlying assets, the Group applies the accounting treatment of these transactions as leases under PSAK 73, "Leases". If fixed assets rights are substantially similar to fixed assets purchases, the Group applies PSAK 16 "Fixed assets".

The cost of repairs and maintenance is charged directly to the profit and loss as incurred; while significant renewals or betterment are capitalized. When fixed assets are retired or otherwise disposed of, their carrying value and the related accumulated depreciation are removed from the accounts and any resulting gain or loss is reflected into the current year's profit or loss

k. Exploration and evaluation assets

Exploration and evaluation activity involves the search for mineral resources after the Group has obtained legal rights to explore in a specific area, determination of the technical feasibility and assessment of the commercial viability of an identified resource.

Exploration and evaluation expenditure comprises cost that are directly attributable to:

- *Acquisition of rights to explore;*
- *Topographical, geological, geochemical and geophysical studies;*
- *Exploration drilling;*
- *Trenching and sampling;*
- *Activities involved in evaluating the technical feasibility and commercial viability of extracting mineral resources.*

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

k. Aset eksplorasi dan evaluasi (lanjutan)

Pengeluaran eksplorasi dan evaluasi yang berhubungan dengan suatu *area of interest* dibebankan pada saat terjadinya, kecuali biaya tersebut dikapitalisasi dan ditangguhkan, berdasarkan *area of interest*, apabila memenuhi salah satu dari ketentuan berikut ini:

- (i) Hak untuk mengeksplorasi dan mengevaluasi suatu area masih berlaku dan biaya-biaya yang telah dikeluarkan tersebut diharapkan dapat diperoleh kembali melalui keberhasilan pengembangan dan eksploitasi *area of interest* tersebut dan melalui penjualan *area of interest* tersebut; atau
- (ii) Kegiatan eksplorasi dalam *area of interest* tersebut belum mencapai tahap yang memungkinkan penentuan adanya cadangan terbukti yang secara ekonomis dapat diperoleh, serta kegiatan yang aktif dan signifikan dalam atau berhubungan dengan *area of interest* tersebut masih berlanjut.

Biaya yang dikapitalisasi mencakup biaya-biaya yang berkaitan langsung dengan aktivitas eksplorasi dan evaluasi pada *area of interest* yang relevan, tidak termasuk aset berwujud yang dicatat sebagai aset tetap. Biaya umum dan administrasi dialokasikan sebagai aset eksplorasi atau evaluasi hanya jika biaya tersebut berkaitan langsung dengan aktivitas operasional pada *area of interest* yang relevan.

Pengeluaran eksplorasi dan evaluasi yang dikapitalisasi dihapusbukukan ketika kondisi tersebut di atas tidak lagi terpenuhi.

Aset eksplorasi dan evaluasi teridentifikasi yang diperoleh dalam suatu kombinasi bisnis pada awalnya diakui sebagai aset pada nilai wajar pada saat akuisisi dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan dikurangi kerugian penurunan nilai.

Pengeluaran eksplorasi dan evaluasi yang terjadi setelah perolehan aset eksplorasi dalam suatu kombinasi bisnis dicatat dengan mengacu pada kebijakan akuntansi di atas.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

k. Exploration and evaluation assets (continued)

Exploration and evaluation expenditure related to an area of interest is written off as incurred, unless it is capitalised and carried forward, on an area of interest basis, provide that one of the following condition is met:

- (i) The rights of tenure of an area are current and it is considered probable that the costs will be recouped through successful development and exploitation of the area of interest and, alternatively, by its sale of the area of interest; or*
- (ii) Exploration activities in the area of interest have not yet reached the stage which would permit a reasonable assessment of the existence or otherwise of economically recoverable reserves and active and significant operations in or in relation to the area of interest are continuing.*

Capitalized costs include costs directly related to exploration and evaluation activities in the relevant area of interest and excluded physical assets, which are recorded in fixed assets. General and administrative costs are allocated to an exploration or evaluation asset only to the extent that those costs can be related directly to operational activities in the relevant area of interest.

Capitalised exploration and evaluation expenditure is written off where the above conditions are no longer satisfied.

Identifiable exploration and evaluation assets acquired in a business combination are recognised initially as assets at fair value on acquisition and subsequently at cost less impairment charges.

Exploration and evaluation expenditure incurred subsequent to the acquisition of an exploration asset in a business combination is accounted for in accordance with the accounting policy outlined above.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

k. Aset eksplorasi dan evaluasi (lanjutan)

Oleh karena aset eksplorasi dan evaluasi belum dapat digunakan, maka aset tersebut tidak disusutkan.

Aset eksplorasi dan evaluasi diuji penurunan nilainya ketika fakta dan kondisi mengindikasikan adanya penurunan nilai. Aset eksplorasi dan evaluasi juga diuji penurunan nilainya ketika terjadi penemuan cadangan komersial, sebelum aset tersebut ditransfer ke "properti pertambangan - tambang dalam pengembangan".

Pengeluaran yang terjadi sebelum Grup memperoleh hak hukum untuk mengeksplorasi suatu area spesifik dibiayakan pada saat terjadinya.

l. Properti pertambangan

Biaya pengembangan yang dikeluarkan oleh atau atas nama Grup diakumulasikan secara terpisah untuk setiap *area of interest* pada saat cadangan terpulihkan yang secara ekonomis dapat diidentifikasi. Biaya tersebut termasuk biaya yang dapat diatribusikan secara langsung pada konstruksi tambang dan infrastruktur terkait, tidak termasuk biaya aset berwujud dan hak atas tanah yang dicatat sebagai aset tetap.

Ketika keputusan pengembangan telah diambil, jumlah tercatat aset eksplorasi dan evaluasi pada *area of interest* tertentu dipindahkan sebagai "tambang dalam pengembangan" pada akun properti penambangan dan digabung dengan pengeluaran biaya pengembangan selanjutnya.

"Tambang dalam pengembangan" direklasifikasi ke "tambang yang memproduksi" pada akun properti pertambangan pada akhir tahap *commissioning* ketika tambang tersebut mampu beroperasi sesuai maksud manajemen.

"Tambang dalam pengembangan" tidak disusutkan sampai direklasifikasi menjadi "tambang yang memproduksi".

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

k. Exploration and evaluation assets (continued)

As exploration and evaluation assets are not available for use, they are not depreciated.

Exploration and evaluation assets are assessed for impairment if facts and circumstances indicate that impairment may exist. Exploration and evaluation assets are also tested for impairment once commercial reserves are found, before the assets are transferred to "mining properties - mines under development".

Expenditure incurred before the Group has obtained the legal right to explore a specific area is expensed as incurred.

l. Mining properties

Development expenditure incurred by or on behalf of the Group is accumulated separately for each area of interest in which economically recoverable resources have been identified. Such expenditure comprises costs directly attributable to the construction of a mine and the related infrastructure and excludes physical assets and land rights, which are recorded as fixed assets.

Once a development decision has been taken, the carrying amount of the exploration and evaluation assets in respect of the area of interest is transferred to "mines under development" within mining properties and aggregated with the subsequent development expenditure.

"Mines under development" are reclassified as "mines in production" within mining properties at the end of the commissioning phase, when the mine is capable of operating in the manner intended by management.

No depreciation is recognised for "mines under development" until they are reclassified as "mines in production".

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

I. Properti pertambangan (lanjutan)

Ketika timbul biaya pengembangan lebih lanjut atas properti pertambangan setelah dimulainya produksi, maka biaya tersebut akan dicatat sebagai bagian dari "tambang yang berproduksi" apabila terdapat kemungkinan besar tambahan manfaat ekonomis masa depan sehubungan dengan biaya tersebut akan mengalir ke Grup. Apabila tidak, biaya tersebut dibebankan sebagai biaya produksi.

"Tambang yang berproduksi" (termasuk biaya eksplorasi, evaluasi dan pengembangan, serta pembayaran untuk memperoleh hak penambangan dan sewa) diamortisasi dengan menggunakan metode unit produksi berdasarkan cadangan terbukti dan cadangan terduga, dengan perhitungan terpisah yang dibuat untuk setiap *area of interest*.

Properti pertambangan teridentifikasi yang diperoleh melalui suatu kombinasi bisnis pada awalnya diakui sebagai aset sebesar nilai wajarnya. Pengeluaran pengembangan yang terjadi sebagai akuisisi properti pertambangan dicatat berdasarkan kebijakan akuntansi yang dijelaskan di atas.

m. Pengakuan pendapatan dan beban

Grup menerapkan PSAK 72 yang mensyaratkan pengakuan pendapatan harus memenuhi lima langkah analisa sebagai berikut:

1. Identifikasi kontrak dengan pelanggan;
2. Identifikasi kewajiban pelaksanaan dalam kontrak;
3. Penetapan harga transaksi;
4. Alokasi harga transaksi ke setiap kewajiban pelaksanaan;
5. Pengakuan pendapatan ketika kewajiban pelaksanaan telah dipenuhi dengan menyerahkan barang atau jasa yang dijanjikan ke pelanggan (ketika pelanggan telah memiliki kendali atas barang atau jasa tersebut).

Model lima langkah untuk untuk pengakuan pendapatan dari standar baru ini selaras dengan model dan praktik bisnis yang dilakukan oleh Grup.

Beban diakui pada saat diperoleh/terjadinya (*accrual basis*).

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

I. Mining properties (continued)

When further development expenditure is incurred on a mining property after the commencement of production, the expenditure is carried forward as part of "mines in production" when it is probable that additional future economic benefits associated with the expenditure will flow to the Group. Otherwise, such expenditure is classified as a cost of production.

"Mines in production" (including exploration, evaluation and development expenditure and payments made to acquire mineral rights and leases) are amortised using the units-of-production method on the basis of proved and probable reserves, with separate calculations being made for each area of interest.

Identifiable mining properties acquired in a business combination are initially recognised as assets at their fair value. Development expenses incurred subsequent to the acquisition of the mining properties are accounted for in accordance with the policy outlined above.

m. Revenue and expense recognition

The group has adopted PSAK 72, which requires revenue recognition to fulfill five steps of assessment:

- 1. Identify contract(s) with a customer;*
- 2. Identify the performance obligations in the contract;*
- 3. Determine the transaction price;*
- 4. Allocate the transaction price to each performance obligation;*
- 5. Recognize revenue when the performance obligation is satisfied by transferring a promised good or service to a customer (which is when the customer obtains control of that good or service).*

The five-step model for revenue recognition of the new standard is aligned with the Group's current business model and practices.

All expense are recognized as incurred on accrual basis.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

n. Transaksi dengan pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi. Berdasarkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) 7, "Pengungkapan Pihak-Pihak yang berelasi". Seluruh transaksi dan saldo material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan (lihat catatan 33).

o. Pajak penghasilan

Beban pajak kini ditetapkan berdasarkan taksiran penghasilan kena pajak tahun berjalan. Aset dan liabilitas pajak tangguhan diakui atas perbedaan temporer aset dan liabilitas antara pelaporan komersial dan pajak pada setiap tanggal pelaporan.

Aset pajak tangguhan diakui dengan metode liabilitas untuk seluruh perbedaan temporer yang boleh dikurangkan dan saldo rugi fiskal yang belum dikompensasikan, sepanjang tersedia laba fiskal pada masa yang akan datang untuk mengkompensasi perbedaan temporer dan rugi fiskal yang belum dikompensasikan tersebut.

Aset dan liabilitas pajak tangguhan diukur berdasarkan tarif pajak yang akan berlaku pada tahun saat aset direalisasikan atau liabilitas diselesaikan berdasarkan peraturan perpajakan yang berlaku atau yang telah secara substantif telah diberlakukan pada tanggal laporan posisi keuangan. Pengaruh pajak terkait dengan seluruh perbedaan temporer selama periode berjalan, diakui dalam laba atau rugi periode berjalan, kecuali untuk transaksi-transaksi yang sebelumnya telah langsung dibebankan atau dikreditkan ke ekuitas.

p. Laba per saham dasar

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar pada tahun yang bersangkutan.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

n. Transactions with related parties

The Group has transactions with related parties. In accordance with the Indonesian Statement of Financial Accounting Standard (PSAK) 7, "Related Party Disclosures". All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to financial statements (see note 33).

o. Income tax

Current tax expense is provided based on the estimated taxable income for the current year. Deferred tax assets and liabilities are recognized for temporary differences between the financial and the tax bases of assets and liabilities at each reporting date.

Deferred tax assets are recognized using liability method for all deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the deductible temporary differences and carry forward of unused tax losses can be utilized.

Deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rates that are expected to apply to the year when the asset is realized or the liability is settled based on tax laws that have been enacted or substantively enacted as at statement of financial position date. The related tax effects of all temporary differences during the period, are recognized in the profit or loss for the period, except to the extent that they relate to items previously charged or credited to equity.

p. Basic earnings per share

Basic earning per share is computed by dividing profit attributable to owners of the parent by the weighted average number of shares outstanding during the year.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL
(lanjutan)

q. Penurunan nilai aset non-keuangan

Aset yang memiliki masa manfaat yang tidak terbatas tidak diamortisasi namun diuji penurunan nilainya setiap tahun, atau lebih sering apabila terdapat peristiwa atau perubahan pada kondisi yang mengindikasikan kemungkinan penurunan nilai. Aset yang tidak diamortisasi diuji ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Penurunan nilai diakui jika nilai tercatat aset melebihi jumlah terpulihkan. Jumlah terpulihkan adalah yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi.

Aset non-keuangan selain *goodwill* yang mengalami penurunan nilai diuji setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai. Pemulihan rugi penurunan nilai, untuk aset selain *goodwill*, diakui jika, dan hanya jika, terdapat perubahan estimasi yang digunakan dalam menentukan jumlah terpulihkan aset sejak pengujian penurunan nilai terakhir kali. Pembalikan rugi penurunan nilai tersebut diakui segera dalam laba rugi, kecuali aset yang disajikan pada jumlah revaluasian sesuai dengan PSAK lain.

r. Sewa

Suatu kontrak mengandung sewa jika kontrak tersebut memberikan hak untuk mengendalikan penggunaan aset selama jangka waktu tertentu yang dipertukarkan dengan imbalan. Grup menyewa aset tetap tertentu dengan mengakui aset hak-guna dan liabilitas sewa.

Aset hak-guna diakui sebesar biaya perolehan, dikurangi dengan akumulasi penyusutan dan penurunan nilai. Aset hak guna disusutkan selama jangka waktu yang lebih pendek antara umur manfaat aset hak-guna atau masa sewa.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION
(continued)

q. Impairment of non-financial assets

Assets that have an indefinite useful life are not subject to amortisation but tested annually for impairment, or more frequently if events or changes in circumstances indicate that they might be impaired. Assets that are subject to amortisation are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the asset's carrying amount exceeds its recoverable amount. The recoverable amount is the higher of an asset's fair value less costs of disposal and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows.

Non-financial assets other than goodwill that suffer impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date. Reversal on impairment loss for assets other than goodwill would be recognized if, and only if, there has been a change in estimates used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment test was carried out. Reversal on impairment losses will be immediately recognized in profit or loss, except for assets measured using the revaluation model as required by other PSAK.

r. Leases

A contract contains a lease if the contract conveys the right to control the use of an asset for a period of time in exchange for consideration. The Group leases certain fixed asset by recognising the right-of-use asset and lease liabilities.

The right-of-use assets are stated at cost, less accumulated depreciation and impairment. Right-of-use assets are depreciated over the shorter of the useful life of the assets or the lease term.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

r. Sewa (lanjutan)

Liabilitas sewa diukur pada nilai kini pembayaran sewa yang belum dibayar. Setiap pembayaran sewa dialokasikan antara porsi pelunasan liabilitas dan biaya keuangan. Liabilitas sewa, disajikan sebagai liabilitas jangka panjang kecuali untuk bagian yang jatuh tempo dalam waktu 12 bulan atau kurang yang disajikan sebagai liabilitas jangka pendek. Unsur bunga dalam biaya keuangan dibebankan ke laba rugi selama masa sewa yang menghasilkan tingkat suku bunga konstan atas sisa saldo liabilitas.

Grup tidak mengakui aset hak guna dan liabilitas sewa untuk:

- Sewa jangka-pendek yang memiliki masa sewa dua belas (12) bulan atau kurang; atau
- Sewa yang asetnya bernilai rendah. Pembayaran yang dilakukan untuk sewa tersebut dibebankan ke laba rugi dengan dasar garis lurus selama masa sewa.

s. Liabilitas manfaat karyawan

Grup mengakui liabilitas atas imbalan kerja karyawan berdasarkan Undang-Undang Cipta Kerja atau Perjanjian Kerja Bersama. Nilai kini liabilitas imbalan pasti, beban jasa kini dan beban jasa lalu ditentukan dengan menggunakan metode penilaian "Projected Unit Credit".

Nilai kini liabilitas imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan estimasi arus kas di masa depan dengan menggunakan tingkat bunga obligasi pemerintah jangka panjang pada akhir periode pelaporan dalam mata uang Rupiah sesuai dengan mata uang di mana imbalan tersebut akan dibayarkan dan yang memiliki jangka waktu yang sesuai dengan liabilitas imbalan pensiunan yang bersangkutan.

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial langsung diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lainnya.

Biaya jasa lalu yang timbul dari amendemen atau kurtailmen program diakui sebagai beban dalam laba rugi pada saat terjadinya.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

r. Leases (continued)

Lease liabilities are measured at the present value of the lease payments that are not paid. Each lease payment is allocated between the liability portion and finance cost. Lease liabilities are classified in long-term liabilities except for those with maturities of 12 months or less which are included in current liabilities. The interest element of the finance cost is charged to profit or loss over the lease period so as to produce a constant rate of interest on the remaining balance of the liability.

The Group do not recognize right-of-use assets and lease liabilities for:

- Short-term leases that have a lease term of twelve (12) months or less; or
- Lease with low-value assets. Payments made under those leases are charged to profit or loss on a straight line basis over the period of the lease.

s. Employee benefit liabilities

The Group provides post employment benefits under the Omnibus Law or Collective Labor Agreement. The present value of defined benefit obligation, current service cost and past service cost is determined using "Projected Unit Credit".

The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield at the end of the reporting period of long-term government bonds denominated in Rupiah in which the benefits will be paid and that have terms to maturity similar to the related pension obligation.

Remeasurements arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are directly recognized in other comprehensive income.

Past service cost arising from amendment or curtailment programs are recognized as expense in profit or loss when incurred.

2. INFORMASI KEBIJAKAN AKUNTANSI MATERIAL

(lanjutan)

t. Aset dan liabilitas pengampunan pajak

Grup telah menerapkan PSAK 70 mengenai "Akuntansi Aset dan Liabilitas Pengampunan Pajak". PSAK ini mengatur mengenai perlakuan akuntansi atas aset dan liabilitas pengampunan pajak sesuai dengan Undang-Undang No. 11 Tahun 2016 tentang Pengampunan Pajak.

Aset pengampunan pajak diukur sebesar biaya perolehan. Biaya perolehan aset pengampunan pajak merupakan *deemed cost* dan menjadi dasar bagi Grup dalam melakukan pengukuran setelah pengakuan awal.

Liabilitas pengampunan pajak diukur sebesar kewajiban kontraktual untuk menyerahkan kas atau setara kas untuk menyelesaikan kewajiban yang berkaitan langsung dengan perolehan aset pengampunan pajak.

Selisih antara aset pengampunan pajak dan liabilitas pengampunan pajak diakui di ekuitas dalam pos tambahan modal disetor. Grup mengakui uang tebusan yang dibayarkan pada laba rugi pada periode Surat Keterangan disampaikan.

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan, estimasi dan asumsi yang mempengaruhi jumlah yang dilaporkan atas pendapatan, beban, aset dan liabilitas, dan pengungkapan atas liabilitas kontijensi, pada akhir periode pelaporan. Ketidakpastian mengenai asumsi dan estimasi tersebut dapat mengakibatkan penyesuaian material terhadap nilai tercatat pada aset dan liabilitas dalam periode pelaporan berikutnya.

Pertimbangan

Pertimbangan berikut ini dibuat oleh manajemen dalam rangka penerapan kebijakan akuntansi yang memiliki pengaruh paling signifikan atas jumlah yang diakui dalam laporan keuangan konsolidasian.

2. MATERIAL ACCOUNTING POLICY INFORMATION

(continued)

t. Tax amnesty assets and liabilities

The Group has adopted PSAK 70, "Accounting for Tax Amnesty Assets and Liabilities". This PSAK provide accounting treatment related to tax amnesty assets and liabilities under the Law No. 11, 2016 about Tax Amnesty.

Tax amnesty assets measured at acquisition cost. The acquisition cost of tax amnesty assets is deemed cost and be the basis for the Group in measurement after initial recognition.

Tax amnesty liabilities measured at contractual obligation to deliver cash and cash equivalent to settle the obligation related to the acquisition of the tax amnesty assets.

Any difference between tax amnesty assets and liabilities recorded in equity as additional paid-in capital. The Grup charged the redemption money to profit or loss in period when Tax Amnesty Approval was submitted.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY

The preparation of the consolidated financial statements requires management to make judgments, estimates and assumptions that effect the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities, and the disclosure of contingent liabilities, at the end of the reporting period. Uncertainty about these assumptions and estimates could result in outcomes that require a material adjustment to the carrying amount of the asset and liability affected in future periods.

Judgments

The following judgments are made by management in the process of applying the accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognized in the consolidated financial statements.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Pertimbangan (lanjutan)

Klasifikasi aset dan liabilitas keuangan

Grup menetapkan klasifikasi atas aset dan liabilitas tertentu sebagai aset keuangan dan liabilitas keuangan dengan mempertimbangkan bila definisi yang ditetapkan PSAK 71 dipenuhi. Dengan demikian, aset keuangan dan liabilitas keuangan diakui sesuai dengan kebijakan akuntansi Grup seperti diungkapkan pada catatan 2f.

Pajak penghasilan

Pertimbangan signifikan dilakukan dalam menentukan provisi atas pajak penghasilan badan. Terdapat transaksi dan perhitungan tertentu yang penentuan pajak akhirnya adalah tidak pasti sepanjang kegiatan usaha normal. Grup mengakui liabilitas atas pajak penghasilan badan berdasarkan estimasi apakah akan terdapat tambahan pajak penghasilan badan.

Estimasi dan asumsi

Asumsi utama masa depan dan sumber utama estimasi ketidakpastian lain pada tanggal pelaporan yang memiliki risiko signifikan bagi penyesuaian yang material terhadap nilai tercatat aset dan liabilitas untuk periode/tahun berikutnya diungkapkan di bawah ini. Grup mendasarkan asumsi dan estimasi pada parameter yang tersedia pada saat laporan keuangan disusun. Asumsi dan situasi mengenai perkembangan masa depan mungkin berubah akibat perubahan pasar atau situasi di luar kendali Grup. Perubahan tersebut dicerminkan dalam asumsi terkait pada saat terjadinya.

Penyusutan aset tetap

Biaya perolehan aset tetap disusutkan dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan taksiran masa manfaat ekonomisnya. Manajemen mengestimasi masa manfaat ekonomis aset tetap antara 4 sampai dengan 16 tahun. Ini adalah umur yang secara umum diharapkan dalam industri dimana Grup menjalankan bisnisnya. Perubahan tingkat pemakaian dan perkembangan teknologi dapat mempengaruhi masa manfaat ekonomis dan nilai sisa aset, dan karenanya biaya penyusutan masa depan mungkin direvisi. Nilai tercatat neto atas aset tetap Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 diungkapkan dalam catatan 10.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Judgments (continued)

Classification of financial assets and liabilities

The Group determines the classifications of certain assets and liabilities as financial assets and financial liabilities by judging if they meet the definition set forth in PSAK 71. Accordingly, the financial assets and financial liabilities are accounted for in accordance with the Group's accounting policies disclosed in notes 2f.

Income tax

Significant judgment is involved in determining the provision for corporate income tax. There are certain transactions and computation for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognizes liabilities for expected corporate income tax issues based on estimates of whether additional corporate income tax will be due.

Estimates and assumptions

The key assumptions concerning the future and other key sources of estimation uncertainty at the reporting date that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial period/year are disclosed below. The Group based its assumptions and estimates on parameters available when the financial statements were prepared. Existing circumstances and assumptions about future developments may change due to market changes or circumstances arising beyond the control of the Group. Such changes are reflected in the assumptions when they occur.

Depreciation of fixed assets

The costs of fixed assets are depreciated on a straight-line method over their estimated useful lives. Management estimates the useful lives of these fixed assets to be within 4 to 16 years. These are common life expectancies applied in the industries where the Entity conducts its businesses. Changes in the expected level of usage and technological development could impact the economic useful lives and the residual values of these assets, and therefore future depreciation charges could be revised. The net carrying amount of the Group's fixed assets as of December 31, 2023 and 2022 are disclosed in note 10.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

3. SUMBER ESTIMASI KETIDAKPASTIAN (lanjutan)

Estimasi dan asumsi (lanjutan)

Cadangan kerugian penurunan nilai piutang usaha

Grup menghitung KKE piutang usaha. Tingkat provisi adalah berdasarkan hari jatuh tempo atas kelompok segmen pelanggan yang mempunyai karakteristik risiko kredit yang serupa.

Grup menyesuaikan pengalaman kerugian kredit historis dengan informasi *forward-looking*. Sebagai contoh, jika prakiraan atas kondisi ekonomi diperkirakan memburuk selama periode/tahun depan, yang dapat menyebabkan meningkatnya jumlah gagal bayar, tingkat gagal bayar historis disesuaikan. Pada setiap tanggal pelaporan, tingkat gagal bayar historis diperbaharui dan perubahan estimasi *forward-looking* dianalisis.

Penilaian atas korelasi antara tingkat gagal bayar historis yang diobservasi, prakiraan atas kondisi ekonomi dan KKE merupakan estimasi yang signifikan. Jumlah KKE paling dipengaruhi oleh perubahan keadaan dan prakiraan kondisi ekonomi. Pengalaman kerugian kredit historis Grup dan prakiraan kondisi ekonomi juga mungkin tidak menggambarkan gagal bayar aktual pelanggan di masa yang akan datang. Penjelasan lebih lanjut diungkapkan dalam catatan 6.

Imbalan pasca kerja

Penentuan liabilitas dan imbalan pasca kerja Grup bergantung pada pemilihan asumsi yang digunakan oleh aktuaris independen dalam menghitung jumlah-jumlah tersebut. Asumsi tersebut termasuk antara lain, tingkat diskonto, tingkat kenaikan gaji tahunan, tingkat pengunduran diri karyawan tahunan, tingkat kecacatan, umur pensiun dan tingkat kematian.

Hasil aktual yang berbeda dari asumsi yang ditetapkan Grup langsung diakui dalam laba atau rugi pada saat terjadinya. Sementara Grup berkeyakinan bahwa asumsi tersebut adalah wajar dan sesuai, perbedaan signifikan pada hasil aktual atau perubahan signifikan dalam asumsi yang ditetapkan Grup dapat mempengaruhi secara material liabilitas diestimasi atas imbalan pasca kerja dan beban imbalan pasca kerja.

Nilai tercatat atas liabilitas diestimasi atas imbalan kerja Grup per tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 diungkapkan dalam catatan 18.

3. SOURCE OF ESTIMATION UNCERTAINTY (continued)

Estimates and assumptions (continued)

Provision for declining in value of accounts receivable

The Group calculate ECL for accounts receivable and other receivables. The provision rates are based on days past due for groupings of various customer segments that have similar credit risk characteristics.

The Group adjust the historical credit loss experience with forward-looking information. For instance, if forecast economic conditions are expected to deteriorate over the next period/year, which can lead to an increased number of defaults, the historical default rates are adjusted. At every reporting date, the historical observed default rates are updated and changes in the forward-looking estimates are analysed.

The assessment of the correlation between historical observed default rates, and forecast economic conditions and ECLs is a significant estimate. The amount of ECLs is sensitive to changes in circumstances and of forecast economic conditions. The Group's historical credit loss experience and forecast of economic conditions may also not be representative of customer's actual default in the future. Further details are disclosed in note 6.

Post-employment benefits

The determination of the Group's obligations and cost for post-employment benefits is dependent on its selection of certain assumptions used by the independent actuary in calculating such amounts. Those assumptions include among others, discount rates, future annual salary increase, annual employee turnover rate, disability rate, retirement age and mortality rate.

Actual results that differ from the Group's assumptions are recognized immediately in the profit or loss as and when they occurred. While the Group believes that its assumptions are reasonable and appropriate, significant differences in the Group's actual experiences or significant changes in the Entity's assumptions may materially affect its estimated liabilities for post-employment benefits and post-employment benefits expenses.

The carrying amount of the Group's estimated liabilities for employee benefits as of December 31, 2023 and 2022 are disclosed in note 18.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

4. KAS DAN SETARA KAS

Akun ini terdiri dari:

4. CASH AND CASH EQUIVALENTS

This account consist of:

	2023	2022	
Kas			Cash
Rupiah	472.881.791	180.456.789	Rupiah
Bank			Bank
Rupiah			Rupiah
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	16.889.355.354	30.696.303.974	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara	1.233.640.941	912.456.903	PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara
PT Bank MNC Internasional Tbk	144.453.412	-	PT Bank MNC Internasional Tbk
PT Bank Central Asia Tbk	23.898.449	35.844.649	PT Bank Central Asia Tbk
PT Bank UOB Indonesia	9.737.571	-	PT Bank UOB Indonesia
Dolar Amerika Serikat			United States Dollar
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	59.086.445	58.850.143	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	47.803.474	49.193.669	PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Deposito Berjangka			Time deposits
Rupiah			Rupiah
PT Bank MNC International Tbk	30.000.000.000	-	PT Bank MNC International Tbk
Jumlah	48.880.857.437	31.933.106.127	Total

Grup tidak mempunyai saldo kas dan setara kas pada pihak berelasi.

The Group does not have cash and cash equivalent balance to related party.

Per 31 Desember 2023 suku bunga atas deposito yang ditempatkan sebesar 4,6%-6,5% per tahun.

As of December 31, 2023, the interest rate of time deposits amounted to 4,6% - 6,5% per annum.

Per 31 Desember 2023, tidak terdapat saldo kas dan setara kas yang dijaminkan terhadap pinjaman.

As of December 31, 2023, there is no cash and cash equivalents pledged as loan collateral.

5. SALDO BANK YANG DIBATASI PENGGUNAANNYA

Akun ini terdiri dari:

5. RESTRICTED BANK ACCOUNT

This account consist of:

	2023	2022	
Deposito berjangka			Time deposits
PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara	14.184.971.334	14.184.971.334	PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara
PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	10.028.243.581	6.053.421.876	PT Bank Mandiri (Persero) Tbk
Jumlah	24.213.214.915	20.238.393.210	Total

Saldo bank yang dibatasi penggunaannya merupakan deposito di PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara dan PT Bank Mandiri (Persero) Tbk yang digunakan sebagai jaminan atas reklamasi dan pasca tambang di lokasi pertambangan.

Restricted bank account balance is consist of time deposit on PT Bank Pembangunan Daerah Sulawesi Tenggara and PT Bank Mandiri (Persero) Tbk that are used as collateral for reclamation on post-minning activities at the mining location.

Per 31 Desember 2023 dan 2022, suku bunga atas deposito yang ditempatkan untuk jaminan reklamasi sebesar 2,5% - 6,25%.

As of December 31, 2023 and 2022, the interest rate of deposit that are used as collateral for reclamation amounted to 2.5% - 6.25%.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

6. PIUTANG USAHA

Akun ini terdiri dari:

6. ACCOUNTS RECEIVABLE

This account consist of:

	2023	2022	
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
PT Agung Mineral Abadi	121.116.636.277	-	<i>PT Agung Mineral Abadi</i>
PT Nusa Karya Mineral	-	327.500.153	<i>PT Nusa Karya Mineral</i>
PT Kyara Sukses Mandiri	-	42.977.987.313	<i>PT Kyara Sukses Mandiri</i>
PT Liken Mulia Kretayasa	-	1.737.431.896	<i>PT Liken Mulia Kretayasa</i>
Jumlah	121.116.636.277	45.042.919.362	Total
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Cadangan penurunan nilai	-	(327.500.153)	<i>Provision for declining in value</i>
Piutang usaha, neto	121.116.636.277	44.715.419.209	Accounts receivable, net
<u>Berdasarkan umur (hari)</u>			<u>By age (days)</u>
Belum jatuh tempo	7.494.376.996	10.514.026.117	<i>Not yet due</i>
Lewat jatuh tempo:			<i>Over due:</i>
1 - 30 hari	106.425.670.581	31.828.600.410	<i>1 - 30 days</i>
31 - 60 hari	7.196.588.700	-	<i>31 - 60 days</i>
61 - 90 hari	-	2.372.792.682	<i>61 - 90 days</i>
Lebih dari 90 hari	-	327.500.153	<i>More than 90 days</i>
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Cadangan penurunan nilai	-	(327.500.153)	<i>Provision for declining in value</i>
Piutang usaha, neto	121.116.636.277	44.715.419.209	Accounts receivable, net
<u>Berdasarkan mata uang</u>			<u>By currency</u>
Rupiah	121.116.636.277	45.042.919.362	<i>Rupiah</i>
Jumlah	121.116.636.277	45.042.919.362	Total
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Cadangan penurunan nilai	-	(327.500.153)	<i>Provision for declining in value</i>
Piutang usaha, neto	121.116.636.277	44.715.419.209	Accounts receivable, net
Saldo dan mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:			<i>The balance and mutation of provision for declining in value were as follows:</i>

	2023	2022	
Saldo awal tahun	327.500.153	-	<i>Beginning balance</i>
Pencadangan tahun berjalan	-	327.500.153	<i>Provision during the year</i>
Penghapusan piutang	(327.500.153)	-	<i>Write-off receivables</i>
Saldo akhir tahun	-	327.500.153	Ending balance

Berdasarkan evaluasi manajemen terhadap kolektibilitas saldo masing-masing piutang usaha pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berpendapat bahwa cadangan penurunan nilai piutang cukup memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian dari tidak tertagihnya piutang tersebut.

Based on management evaluation of collectibility balances of each accounts receivable as of December 31, 2023 and 2022, management believes that provisions for declining in value of receivables is adequate to cover possible losses from uncollectible accounts receivable.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

7. PIUTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022	
Pihak berelasi			<i>Related parties</i>
PT Sungai Mas Minerals	2.107.922.470	-	<i>PT Sungai Mas Minerals</i>
PT Inti Mega Ventura	2.107.922.470	-	<i>PT Inti Mega Ventura</i>
PT Aries Kencana Sejahtera	656.376.818	115.055.024	<i>PT Aries Kencana Sejahtera</i>
PT Sotis Hotel Manajemen	49.013.186	94.786.756	<i>PT Sotis Hotel Manajemen</i>
Sub jumlah pihak berelasi	4.921.234.944	209.841.780	<i>Sub total related parties</i>
Pihak ketiga			<i>Third parties</i>
Sewa Jetty	8.273.962.877	857.626.866	<i>Jetty rental</i>
Karyawan	12.750.000	45.000.000	<i>Employee</i>
Sub jumlah pihak ketiga	8.286.712.877	902.626.866	<i>Sub total third parties</i>
Jumlah	13.207.947.821	1.112.468.646	<i>Total</i>

Per 31 Desember 2023, piutang lain-lain kepada PT Sungai Mas Minerals dan PT Inti Mega Ventura, pihak berelasi, merupakan piutang biaya penawaran umum perdana saham (catatan 40).

As of December 31, 2023, other receivables from PT Sungai Mas Minerals and PT Inti Mega Ventura, related parties, were initial public offering shares receivable (note 40).

Per 31 Desember 2023 dan 2022, piutang lain-lain kepada PT Aries Kencana Sejahtera dan PT Sotis Hotel Manajemen, pihak berelasi, merupakan piutang atas sewa ruangan.

As of December 31, 2023 and 2022, other receivables from PT Aries Kencana Sejahtera and PT Sotis Hotel Manajemen, related parties, were space rent receivable.

8. PERSEDIAAN

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022	
Bijih nikel	44.812.597.109	88.229.177.968	<i>Nickel ores</i>
Jumlah	44.812.597.109	88.229.177.968	<i>Total</i>
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Cadangan penurunan nilai	(19.625.818.373)	-	<i>Provision for declining in value</i>
Persediaan, neto	25.186.778.736	88.229.177.968	<i>Inventories, net</i>

Saldo dan mutasi cadangan kerugian penurunan nilai adalah sebagai berikut:

The balance and mutation of provision for declining in value were as follows:

	2023	2022	
Saldo awal tahun	-	-	<i>Beginning balance</i>
Pencadangan tahun berjalan	19.625.818.373	-	<i>Provision during the year</i>
Saldo akhir tahun	19.625.818.373	-	<i>Ending balance</i>

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, manajemen berkeyakinan bahwa cadangan kerugian penurunan nilai persediaan cukup memadai untuk menutupi kerugian dari persediaan.

As of December 31, 2023 and 2022, management believes that the provision for declining in value of inventories is adequate to cover possible losses for inventory.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

9. ASET LANCAR LAINNYA

Akun ini terdiri dari:

9. OTHER CURRENT ASSETS

This account consist of:

	2023	2022	
Uang muka			Advances
Jasa pertambangan	99.419.967	5.550.000.000	Mining services
Sewa tongkang	-	1.540.849.516	Barges rental
Lainnya	6.570.914	37.174.014	Others
Beban ditangguhkan			Deferred expenses
Tongkang	-	17.740.015.453	Barges
PNBP royalti	-	12.608.965.845	PNBP royalty
Jumlah	105.990.881	37.477.004.828	Total

Per 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat saldo uang muka dan beban ditangguhkan kepada pihak berelasi.

As of December 31, 2023 and 2022, there is no advance and deferred expense balance to related parties.

Perjanjian terkait jasa pertambangan telah diungkapkan pada catatan 38.

The agreement related to mining services are disclosed on noted 38.

10. ASET TETAP

Saldo dan mutasi aset tetap untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

10. FIXED ASSETS

The balance and mutation of fixed assets for the year ended December 31, 2023 were as follows:

	1 Januari / January 1, 2023	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	31 Desember / December 31, 2023	
Harga perolehan:						Acquisition cost:
Tanah	1.318.575.000	-	-	-	1.318.575.000	Land
Bangunan	3.620.207.853	2.407.787.000	-	-	6.027.994.853	Building
Sarana dan prasarana tambang	9.123.804.776	-	-	-	9.123.804.776	Mining facilities and infrastructure
Dermaga	6.469.559.616	4.374.606.819	-	-	10.844.166.435	Jetty
Peralatan tambang	5.410.657.371	1.953.095.905	-	-	7.363.753.276	Mining equipment
Alat laboratorium	3.898.180.000	3.881.404.900	-	-	7.779.584.900	Laboratorium equipment
Kendaraan	3.764.796.453	2.739.488.500	-	400.657.500	6.904.942.453	Vehicles
Inventaris	2.390.208.350	1.877.104.863	-	-	4.267.313.213	Fixtures
Aset dalam penyelesaian	784.084.500	8.322.021.031	-	(400.657.500)	8.705.448.031	Assets under construction
Jumlah (dipindahkan)	36.780.073.919	25.555.509.018	-	-	62.335.582.937	Total (carried forward)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

10. ASET TETAP (lanjutan)

Saldo dan mutasi aset tetap untuk tahun yang berakhir
pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:
(lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

The balance and mutation of fixed assets for the year
ended December 31, 2023 were as follows: (continued)

	1 Januari / January 1, 2023	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	31 Desember / December 31, 2023	
Jumlah (pindahan)	36.780.073.919	25.555.509.018	-	-	62.335.582.937	Total (brought forward)
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan	2.475.581.187	202.459.145	-	-	2.678.040.332	Building
Sarana dan prasarana tambang	1.768.471.346	928.061.243	-	-	2.696.532.589	Mining facilities and infrastructure
Dermaga	134.782.492	936.287.651	-	-	1.071.070.143	Jetty
Peralatan tambang	1.591.177.285	854.664.496	-	-	2.445.841.781	Mining equipment
Alat laboratorium	687.125.000	336.623.431	-	-	1.023.748.431	Laboratorium equipment
Kendaraan	1.710.912.435	528.392.790	-	-	2.239.305.225	Vehicles
Inventaris	2.021.504.913	436.767.355	-	-	2.458.272.268	Fixtures
Jumlah	10.389.554.658	4.223.256.111	-	-	14.612.810.769	Total
Nilai buku	26.390.519.261				47.722.772.168	Book value

Saldo dan mutasi aset tetap untuk tahun yang berakhir
pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The balance and mutation of fixed assets for the year
ended December 31, 2022 were as follows:

	1 Januari / January 1, 2022	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember / December 31, 2022	
Harga perolehan:						Acquisition cost:
Tanah	1.318.575.000	-	-	-	1.318.575.000	Land
Bangunan	2.754.130.550	866.077.303	-	-	3.620.207.853	Building
Sarana dan prasarana tambang	5.309.413.151	3.814.391.625	-	-	9.123.804.776	Mining facilities and infrastructure
Demaga	-	6.469.559.616	-	-	6.469.559.616	Jetty
Peralatan tambang	3.716.030.702	1.695.886.669	-	1.260.000	5.410.657.371	Mining equipment
Alat laboratorium	2.396.680.000	1.501.500.000	-	-	3.898.180.000	Laboratorium equipment
Kendaraan	3.208.645.000	851.151.453	295.000.000	-	3.764.796.453	Vehicles
Inventaris	2.061.453.550	328.754.800	-	-	2.390.208.350	Fixtures
Aset dalam pembangunan	-	784.084.500	-	-	784.084.500	Assets under contruction
Jumlah (dipindahkan)	20.764.927.953	16.311.405.966	295.000.000	1.260.000	36.780.073.919	Total (carried forward)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

10. ASET TETAP (lanjutan)

Saldo dan mutasi aset tetap untuk tahun yang berakhir
pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:
(lanjutan)

10. FIXED ASSETS (continued)

The balance and mutation of fixed assets for the year
ended December 31, 2022 were as follows: (continued)

	1 Januari / January 1, 2022	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Penyesuaian/ Adjustment	31 Desember / December 31, 2022	
Jumlah (pindahan)	20.764.927.953	16.311.405.966	295.000.000	1.260.000	36.780.073.919	Total (brought forward)
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan	2.387.463.883	88.117.304	-	-	2.475.581.187	Building
Sarana dan prasarana tambang	1.232.669.647	535.801.699	-	-	1.768.471.346	Mining facilities and infrastructure
Demaga		134.782.492			134.782.492	Jetty
Peralatan tambang	1.033.821.293	557.355.992	-	-	1.591.177.285	Mining equipment
Alat laboratorium	459.328.125	227.796.875	-	-	687.125.000	Laboratorium equipment
Kendaraan	1.671.469.219	334.443.216	295.000.000	-	1.710.912.435	Vehicles
Inventaris	1.940.374.410	81.130.503			2.021.504.913	Fixtures
Jumlah	8.725.126.577	1.959.428.081	295.000.000	-	10.389.554.658	Total
Nilai buku	12.039.801.376				26.390.519.261	Book value

Perhitungan laba penjualan dan pelepasan aset tetap
adalah sebagai berikut:

The calculation of gain on sale and disposal of fixed
assets were as follows:

	2023	2022	
Harga jual	-	104.972.900	Sales price
Nilai buku pelepasan	-	(1.260.000)	Net book value of disposal
Laba penjualan aset tetap	-	103.712.900	Gain on sale of fixed assets

Aset tetap Grup berupa peralatan telah diasuransikan
kepada PT Asuransi Sinar Mas, pihak ketiga, dengan nilai
pertanggungan sebesar Rp3.000.000.000 pada tahun
2023.

Group's fixed assets in the form of equipment were
insured to PT Asuransi Sinar Mas, third party, with
coverage value amounted to Rp3,000,000,000 in 2023.

Manajemen berpendapat bahwa asuransi tersebut cukup
memadai untuk menutupi kemungkinan kerugian atas
resiko gempa bumi, kebakaran dan risiko lainnya.

Management believes that this insurance is adequate to
cover the possibility of losses from earthquake, fire and
other risks.

Per 31 Desember 2023, aset dalam penyelesaian terdiri
dari pembuatan jalan hauling dan renovasi bangunan
masing-masing sebesar Rp7,4 miliar dan Rp900 juta.
Pada saat proses pembuatan jalan hauling dan renovasi
bangunan telah selesai, maka nilai tercatat akan
direklasifikasi ke aset tetap. Proses pembangunan dan
renovasi diperkirakan akan selesai pada bulan Februari
2024 dengan persentase penyelesaian hingga saat ini
adalah 90%.

As of December 31, 2023, assets under construction
consist of construction of hauling road and building
renovation amounted to Rp7.4 billion and Rp900 million,
respectively. When the construction of hauling road and
building renovation completely finished, their carrying
value will be reclassified as fixed assets. The construction
and renovation process are estimated to be completed on
February 2024 with current percentages of completion is
90%.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

11. PROPERTI PERTAMBANGAN

11. MINING PROPERTIES

Saldo dan mutasi properti pertambangan untuk tahun
yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023:

The balance and mutation of mining properties for the year
ended December 31, 2023:

	1 Januari / January 1, 2023	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	31 Desember / December 31, 2023	
Tambang dalam tahap pengembangan	16.131.874.298	14.704.919.531	-	-	30.836.793.829	<i>Mines under development</i>
Tambang berproduksi: Konawe	16.838.685.328	-	-	-	16.838.685.328	<i>Producing mines: Konawe</i>
Jumlah	32.970.559.626	14.704.919.531	-	-	47.675.479.157	Total
Akumulasi amortisasi:						Accumulated amortization:
Tambang berproduksi: Konawe	16.148.676.023	690.009.305	-	-	16.838.685.328	<i>Producing mines: Konawe</i>
Jumlah	16.148.676.023	690.009.305	-	-	16.838.685.328	Total
Nilai buku	16.821.883.603				30.836.793.829	Book value

Saldo dan mutasi properti pertambangan untuk tahun
yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022:

The balance and mutation of mining properties for the year
ended December 31, 2022:

	1 Januari / January 1, 2022	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	31 Desember / December 31, 2022	
Tambang yang berproduksi						Production mines:
Tambang dalam tahap pengembangan	-	16.131.874.298	-	-	16.131.874.298	<i>Mines under development</i>
Tambang berproduksi: Konawe	15.548.135.384	1.290.549.944	-	-	16.838.685.328	<i>Producing mines: Konawe</i>
Jumlah	15.548.135.384	17.422.424.242	-	-	32.970.559.626	Total
Akumulasi amortisasi:						Accumulated amortization:
Tambang berproduksi: Konawe	15.271.937.392	876.738.631	-	-	16.148.676.023	<i>Producing mines: Konawe</i>
Jumlah	15.271.937.392	876.738.631	-	-	16.148.676.023	Total
Nilai buku	276.197.992				16.821.883.603	Book value

Komponen biaya yang diakui dalam properti
pertambangan berupa biaya pengeboran dan eksplorasi.

Cost components recognized in mining properties are
drilling and exploration costs.

Pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022, Manajemen
berkeyakinan bahwa tidak terdapat penurunan nilai atas
properti pertambangan.

As of December 31, 2023 and 2022, Management
believes that there is no impairment for mining properties.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

12. ASET HAK GUNA

Saldo dan mutasi aset hak guna untuk tahun yang
berakhir pada tanggal 31 Desember 2023:

	1 Januari / January 1, 2023	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	31 Desember / December 31, 2023	
Biaya perolehan						Acquisition cost:
Bangunan	12.617.208.602	356.574.639	2.560.188.428	-	10.413.594.813	Buildings
Jumlah	12.617.208.602	356.574.639	2.560.188.428	-	10.413.594.813	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan	2.841.521.671	2.336.922.737	2.560.188.428	-	2.618.255.980	Buildings
Jumlah	2.841.521.671	2.336.922.737	2.560.188.428	-	2.618.255.980	Total
Nilai buku	9.775.686.931				7.795.338.833	Book value

Saldo dan mutasi aset hak guna untuk tahun yang
berakhir pada tanggal 31 Desember 2022:

	1 Januari / January 1, 2022	Penambahan/ Addition	Pengurangan/ Deduction	Reklasifikasi/ Reclassification	31 Desember / December 31, 2022	
Biaya perolehan						Acquisition cost:
Bangunan	2.560.188.428	10.057.020.174	-	-	12.617.208.602	Buildings
Jumlah	2.560.188.428	10.057.020.174	-	-	12.617.208.602	Total
Akumulasi penyusutan:						Accumulated depreciation:
Bangunan	1.510.688.341	1.330.833.330	-	-	2.841.521.671	Buildings
Jumlah	1.510.688.341	1.330.833.330	-	-	2.841.521.671	Total
Nilai buku	1.049.500.087				9.775.686.931	Book value

Beban penyusutan aset hak guna dialokasikan di beban
administrasi dan umum.

Pada tahun 2023, pengurangan aset hak guna
disebabkan oleh adanya periode sewa yang telah
berakhir.

Entitas mengadakan perjanjian sewa atas tanah dan
bangunan dengan Jenny Liana pada tanggal 31 Mei 2023
untuk kantor, di Jalan Sorumba No. 80 RT 001, RW 03,
Kel Anaiwoi, Kec Kadia, Kota Kendari, Provinsi Sulawesi
Tenggara. Jangka waktu sewa adalah sampai dengan
tahun 2025. Nilai sewa yang disepakati sebesar
Rp180.000.000.

12. RIGHT OF USE ASSETS

The balance and mutation of right of use assets for the
year ended December 31, 2023:

The balance and mutation of right of use assets for the
year ended December 31, 2022:

The depreciation expense of the right of use assets is
allocated in general and administrative expenses.

In 2023, the deduction of right of use assets is due to the
lease period ended.

The Entity entered into a lease agreement for land and
buildings with Jenny Liana on May 31, 2023 for an office,
at Jalan Sorumba No. 80 RT 001, RW 03, Kel Anaiwoi,
Kadia District, Kendari City, South East Sulawesi
Province. The rental period is until 2025. The agreed
rental value were Rp180,000,000.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

12. ASET HAK GUNA (lanjutan)

Entitas mengadakan perjanjian sewa atas tanah dan bangunan dengan Wirgawati pada tanggal 31 Mei 2023 untuk kantor, di Jalan Sorumba No. 80 RT 001, RW 03, Kel Anaiwoi, Kec Kadia, Kota Kendari, Provinsi Sulawesi Tenggara. Jangka waktu sewa adalah sampai dengan tahun 2025. Nilai sewa yang disepakati sebesar Rp180.000.000.

Entitas mengadakan perjanjian sewa atas tanah dan bangunan dengan PT Manggala Gelora Perkasa pada tanggal 11 Mei 2022 untuk kantor, di Jalan Asia Afrika Lot 19, Jakarta. Jangka waktu sewa adalah sampai dengan tahun 2027 dan dapat diperpanjang. Nilai sewa yang disepakati sebesar Rp10.509.750.000.

13. JAMINAN

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022	
Deposit sewa kantor	803.556.750	1.060.566.750	Office rent deposit
Jumlah	803.556.750	1.060.566.750	Total

Per 31 Desember 2023 dan 2022, jaminan ini berupa deposit sewa kantor.

14. UTANG USAHA

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022	
Pihak ketiga			Third parties
PT Hillconjaya Sakti	33.800.100.361	-	PT Hillconjaya Sakti
PT Anugerah Sakti Konstruksi Utama	32.389.524.616	38.794.499.390	PT Anugerah Sakti Konstruksi Utama
PT Tambang Meranti Mulia Sejahtera	1.366.950.588	5.261.935.412	PT Tambang Meranti Mulia Sejahtera
PT Jagaaman Sarana	-	3.627.975.424	PT Jagaaman Sarana
PT Mitrabara Energi Sejahtera	-	3.330.000.000	PT Mitrabara Energi Sejahtera
Jumlah	67.556.575.565	51.014.410.226	Total

Per 31 Desember 2023 dan 2022, tidak terdapat utang usaha kepada pihak berelasi dan utang usaha dalam saldo mata uang asing.

12. RIGHT OF USE ASSETS (continued)

The Entity entered into a lease agreement for land and buildings with Wirgawati on May 31, 2023 for an office, at Jalan Sorumba No. 80 RT 001, RW 03, Kel Anaiwoi, Kadia District, Kendari City, Southeast Sulawesi Province. The rental period is until 2025. The agreed rental value were Rp180,000,000.

The Entity entered into a lease agreement for land and buildings with PT Manggala Gelora Perkasa on May 11, 2022 for an office, at Jalan Asia Afrika Lot 19, Jakarta. The rental period is until 2027 and can be extended. The agreed rental value were Rp10,509,750,000.

13. GUARANTEE

This accounts consist of:

14. ACCOUNTS PAYABLE

This accounts consist of:

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

14. UTANG USAHA (lanjutan)

Rincian umur utang usaha dihitung berdasarkan tanggal jatuh tempo adalah sebagai berikut:

14. ACCOUNTS PAYABLE (continued)

Detailed aging of accounts payable according to overdue date are as follows:

	2023	2022	
Belum jatuh tempo	52.494.099.949	39.058.519.220	Not yet due
Jatuh tempo:			Overdue:
1 - kurang dari 6 bulan	15.062.475.616	8.327.915.580	1 - less than 6 months
6 - kurang dari 12 bulan	-	1.875.663.678	6 - less than 12 months
Lebih dari 12 bulan	-	1.752.311.748	over than 12 months
Jumlah	67.556.575.565	51.014.410.226	Total

15. UTANG LAIN-LAIN

Akun ini terdiri dari:

15. OTHER PAYABLES

This accounts consist of:

	2023	2022	
Pihak ketiga			Third parties
Pembelian aset tetap	16.310.000	-	Fixed asset purchase
Dividen	-	10.170.594.009	Dividend
Jumlah	16.310.000	10.170.594.009	Total

16. BEBAN YANG MASIH HARUS DIBAYAR

Akun ini terdiri dari:

16. ACCRUED EXPENSES

This accounts consist of:

	2023	2022	
Kontraktor pertambangan	18.917.562.317	6.347.245.927	Minings contractor
Cadangan pasca tambang	16.257.631.009	13.904.503.722	Provision for post-mining
Cadangan biaya reklamasi	12.098.787.750	-	Provision for reclamation
Royalti	2.358.189.484	6.079.376.051	Royalty
Tali asih	804.000.000	-	Severance
Sewa	648.795.000	-	Rent
Konsultansi	285.656.282	-	Consultant
Tongkang	-	12.155.990.073	Barges
Gaji	-	2.842.389.900	Salary
Demurage	-	518.032.375	Demurage
Lainnya	414.792.439	2.595.790.622	Others
Jumlah	51.785.414.281	44.443.328.670	Total

17. LIABILITAS SEWA

Akun ini terdiri dari:

17. LEASE LIABILITIES

This accounts consist of:

	2023	2022	
PT Manggala Gelora Perkasa	7.817.500.273	9.622.418.569	PT Manggala Gelora Perkasa
Jumlah	7.817.500.273	9.622.418.569	Total
Dikurangi:			Less:
Bagian jangka pendek	1.916.241.707	1.804.918.296	Current portion
Bagian jangka panjang	5.901.258.566	7.817.500.273	Long-term portion

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 (lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
 31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
 (continued)

For the years ended
 December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

17. LIABILITAS SEWA (lanjutan)

Pembayaran sewa minimum di masa mendatang, serta nilai kini atas pembayaran minimum sewa pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Kurang dari 1 tahun	2.333.164.500	2.138.734.125	<i>Less than 1 year</i>
Lebih dari 1 tahun dan kurang dari 5 tahun	6.416.202.375	8.943.797.250	<i>Over a year and less than 5 years</i>
Jumlah	8.749.366.875	11.082.531.375	Total
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Bunga pembiayaan masa mendatang	(931.866.602)	(1.460.112.806)	<i>Future interest financing</i>
Nilai kini liabilitas sewa	7.817.500.273	9.622.418.569	Present value of lease liabilities

Tingkat bunga pinjaman inkremental rata-rata tertimbang yang diterapkan pada liabilitas sewa pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah 6%.

17. LEASE LIABILITIES (continued)

The future minimum lease payments and present value of future minimum lease payments as of December 31, 2023 and 2022 are as follows:

	2023	2022	
Kurang dari 1 tahun	2.333.164.500	2.138.734.125	<i>Less than 1 year</i>
Lebih dari 1 tahun dan kurang dari 5 tahun	6.416.202.375	8.943.797.250	<i>Over a year and less than 5 years</i>
Jumlah	8.749.366.875	11.082.531.375	Total
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Bunga pembiayaan masa mendatang	(931.866.602)	(1.460.112.806)	<i>Future interest financing</i>
Nilai kini liabilitas sewa	7.817.500.273	9.622.418.569	Present value of lease liabilities

The weighted average lessee's incremental borrowing interest rate applied to the lease liabilities as of December 31, 2023 and 2022, is to 6%.

18. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA

Grup memberi imbalan kerja bagi karyawan yang telah mencapai usia pensiun, yaitu 55 tahun, sesuai dengan Undang-Undang Cipta Kerja No. 11 Tahun 2020 serta Peraturan Pemerintah No. 35 Tahun 2021 dengan metode *Projected Unit Credit*.

Beban imbalan pasca kerja karyawan dihitung oleh aktuaris independen, Kantor konsultan aktuarial Steven & Mourits pada tahun 2023 dan 2022 dengan menggunakan asumsi utama sebagai berikut:

18. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES

The Group provide benefits for its employees who achieve the retirement age at 55 based on the Omnibus Law No. 11 Year 2020 and Government Law No. 35 Year 2021 with *Projected Unit Credit Method*.

The post-employment benefits expense was calculated by independent actuary, Actuary consultant office Steven & Mourits in 2023 and 2022, using the following key assumptions:

	2023	2022	
Usia pensiun normal	55 tahun/years	55 tahun/years	<i>Normal retirement age</i>
Tingkat bunga diskonto (per tahun)	6,60%	7,25%	<i>Discount rate (per annum)</i>
Tingkat kenaikan gaji (per tahun)	8,00%	8,00%	<i>Salary increment rate (per annum)</i>
Tingkat kematian	TMI IV Tahun 2019	TMI IV Tahun 2019	<i>Mortality rate</i>
Tingkat cacat dari tingkat kematian	10% dari TMI IV 2019	10% dari TMI IV 2019	<i>Disability rate of mortality rate</i>

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

18. LIABILITAS IMBALAN PASCA KERJA
(lanjutan)

Beban imbalan pasca kerja karyawan untuk tahun 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Biaya jasa kini	2.882.426.000	1.752.270.000	Current service cost
Biaya terminasi	121.248.000	173.634.000	Termination cost
Biaya bunga liabilitas manfaat pasti, neto	430.525.000	320.955.000	Net interest expense on defined benefit liability, net
Penyesuaian liabilitas atas pengakuan masa kerja lalu	507.560.000	75.028.000	Liability adjustment due to recognition of past service
Jumlah	3.941.759.000	2.321.887.000	Total

Mutasi liabilitas manfaat karyawan adalah sebagai berikut:

18. POST-EMPLOYMENT BENEFITS LIABILITIES
(continued)

Post-employment benefits expense for the year 2023 and 2022 were as follows:

	2023	2022	
Saldo awal	8.937.272.000	6.631.498.000	Beginning balance
Beban yang diakui di laporan laba rugi	3.941.759.000	2.321.887.000	Expenses recognized in statement profit or loss
Pembayaran tahun berjalan	(33.502.000)	(88.860.000)	Payment during the year
Biaya terminasi	(121.248.000)	(173.634.000)	Termination cost
Penghasilan komprehensif lain	635.928.000	246.381.000	Other comprehensive income
Saldo akhir	13.360.209.000	8.937.272.000	Ending balance

The mutation in the post-employment benefits were as follows:

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	13.360.209.000	8.937.272.000	Present value of obligation
Jumlah liabilitas manfaat karyawan	13.360.209.000	8.937.272.000	Total employee benefits liabilities

Jumlah tercantum pada laporan posisi keuangan yang timbul dari liabilitas Grup dalam rangka liabilitas imbalan pasca kerja adalah sebagai berikut:

The amounts included in the statements of financial position arising from the Group's obligation in respect of these post-employment benefits were as follows:

	2023	2022	
Nilai kini liabilitas imbalan pasti	13.360.209.000	8.937.272.000	Present value of obligation
Jumlah liabilitas manfaat karyawan	13.360.209.000	8.937.272.000	Total employee benefits liabilities

Analisa sensitivitas kuantitatif untuk asumsi-asumsi yang signifikan pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

The quantitative sensitivity analysis for significant assumptions as of December 31, 2023 were as follows:

	Persentase/ Percentage	Pengaruh atas nilai kini liabilitas imbalan pasca kerja/ effect on present value of benefits obligations	
2023			2023
Tingkat diskonto			Discount rates
Kenaikan	1,00%	12.738.632.000	Increase
Penurunan	1,00%	14.077.728.000	Decrease
Kenaikan gaji di masa depan			Future salary increases
Kenaikan	1,00%	14.124.883.000	Increase
Penurunan	1,00%	12.689.351.000	Decrease

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 (lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
 31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
 (continued)

For the years ended
 December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

19. UANG MUKA PELANGGAN

Akun ini terdiri dari:

	2023	2022	
Pihak ketiga	-	2.260.503.000	<i>Third parties</i>
Jumlah	-	2.260.503.000	Total

Per 31 Desember 2022, uang muka pelanggan merupakan uang muka yang diterima oleh Entitas namun belum memenuhi syarat pengakuan penjualan.

20. PENCADANGAN SALDO LABA

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham yang diselenggarakan pada tanggal 6 Juni 2023 yang tertuang dalam Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham, pemegang saham memutuskan untuk melakukan pencadangan saldo laba sebesar Rp12.164.040.000 sebagaimana diisyaratkan dalam Undang Undang No. 40 Tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas.

21. MODAL SAHAM

Susunan pemegang saham per tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

19. ADVANCE FROM CUSTOMERS

This accounts consist of:

20. APPROPRIATION OF RETAINED EARNINGS

Based on the General Meeting of Shareholders held on June 6, 2023 as stated in the Circular Resolution of the Shareholders, the shareholders have decided to allocate an appropriation of retained earnings amounted to Rp12,164,040,000 as required by Law No. 40 of 2007 regarding Limited Liability Companies.

21. CAPITAL STOCK

The Entity's shareholder as of December 31, 2023 were as follows:

Nama Pemegang Saham	Lbr. Saham / Total shares	Persentase Pemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah Modal Disetor / Total Paid-up Capital	Name of Shareholders
PT Sungai Mas Minerals	3.102.000.000	51,00%	31.020.000.000	<i>PT Sungai Mas Minerals</i>
PT Inti Mega Ventura (dahulu PT Mitra Marina Internasional)	2.930.020.000	48,18%	29.300.200.000	<i>PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional)</i>
Michael Adhidaya Susantyo	25.000.000	0,41%	250.000.000	<i>Michael Adhidaya Susantyo</i>
Victor Agung Susantyo	25.000.000	0,41%	250.000.000	<i>Victor Agung Susantyo</i>
Jumlah	6.082.020.000	100,00%	60.820.200.000	Total

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

21. MODAL SAHAM (lanjutan)

Susunan pemegang saham per tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

21. CAPITAL STOCK (continued)

The Entity's shareholder as of December 31, 2022 were as follows:

Nama Pemegang Saham	Lbr. Saham / Total shares	Persentase Pemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah Modal Disetor / Total Paid-up Capital	Name of Shareholders
PT Sungai Mas Minerals	31.020.000	51,00%	31.020.000.000	PT Sungai Mas Minerals
PT Inti Mega Ventura (dahulu PT Mitra Marina Internasional)	29.300.200	48,18%	29.300.200.000	PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional)
Michael Adhidaya Susantyo	250.000	0,41%	250.000.000	Michael Adhidaya Susantyo
Victor Agung Susantyo	250.000	0,41%	250.000.000	Victor Agung Susantyo
Jumlah	60.820.200	100,00%	60.820.200.000	Total
Dikurangi: modal yang belum disetor			(30.020.010.000)	Less: un-paid capital
Jumlah modal disetor			30.800.190.000	Total paid-up capital

Pada tanggal 1 September 2023, terdapat keputusan para pemegang saham yang diaktakan sesuai akta notaris No. 8 dari Notaris Christina Dwi Utami S.H., M.H., M.Kn., notaris di Jakarta yang berisi menyetujui perubahan nilai nominal saham dari semua Rp1.000 per lembar saham menjadi Rp10 per lembar saham.

On September 1 2023, there was a decision of the shareholders which was notarized according to notarial deed No. 8 from Notary Christina Dwi Utami S.H., M.H., M.Kn, notary in Jakarta which contains approved the change in the nominal value of shares from Rp1,000 per share to Rp10 per share.

22. PEMBAGIAN DIVIDEN

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 31 Mei 2023, pemegang saham memutuskan untuk melakukan pembagian dividen atas saldo laba per 31 Mei 2023 sebesar Rp8.865.233.355.

22. DIVIDEND DISTRIBUTION

Based on the Circular Resolution of Shareholders on May 31, 2023, the shareholders decided to distribute dividend of the retained earnings balance as of May 31, 2023 amounted to Rp8,865,233,355.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 8 Maret 2023, pemegang saham memutuskan untuk melakukan pembagian dividen atas saldo laba per 28 Februari 2023 sebesar Rp20.000.000.000.

Based on the Circular Resolution of Shareholders on March 8, 2023, the shareholders decided to distribute dividend of the retained earnings balance as of February 28, 2023 amounted to Rp20,000,000,000.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 28 Februari 2023, pemegang saham memutuskan untuk melakukan pembagian dividen atas saldo laba per 28 Februari 2023 sebesar Rp10.000.000.000.

Based on the Circular Resolution of Shareholders on February 28, 2023, the shareholders decided to distribute dividend of the retained earnings balance as of February 28, 2023 amounted to Rp10,000,000,000.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 30 Juni 2022, pemegang saham memutuskan untuk melakukan pembagian dividen atas saldo laba per 30 Juni 2022 sebesar Rp10.000.000.000.

Based on the Circular Resolution of Shareholders on June 30, 2022, the shareholders decided to distribute dividend of the retained earning balance as of June 30, 2022 amounted to Rp10,000,000,000.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 (lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
 31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
 (continued)

For the years ended
 December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

22. PEMBAGIAN DIVIDEN (lanjutan)

Berdasarkan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa pada tanggal 9 Juni 2022, pemegang saham memutuskan untuk melakukan pembagian dividen atas saldo laba sampai dengan 31 Maret 2022 sebesar Rp40.000.000.000.

Berdasarkan Keputusan Sirkuler Para Pemegang Saham pada tanggal 31 Maret 2022, pemegang saham memutuskan untuk melakukan pembagian dividen atas saldo laba sampai dengan 31 Maret 2022 sebesar Rp20.000.000.000.

23. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Akun ini terdiri dari:

22. DIVIDEND DISTRIBUTION (continued)

Based on the Extraordinary General Meeting of Shareholders on June 9, 2022, the shareholders approved to make distribution dividend of retained earnings balance up to March 31, 2022 amounted to Rp40,000,000,000.

Based on the Circular Resolution of Shareholders on March 31, 2022, the shareholders decided to distribute dividend of the retained earnings balance up to March 31, 2022 amounted to Rp20,000,000,000.

23. ADDITIONAL PAID IN CAPITAL

This account consists of:

	2023	2022	
Tambahan modal disetor atas aset pengampunan pajak	2.100.000.000	2.100.000.000	Additional paid-in capital of tax amnesty assets
Selisih nilai transaksi restrukturisasi Entitas sepengendali (catatan 1c)	(37.038)	-	The difference in value of restructuring transactions for entities under common control (Note 1c)
Jumlah	2.099.962.962	2.100.000.000	Total

Per 21 September 2016, Entitas menyampaikan aset pengampunan pajak berupa uang tunai sebesar Rp100.000.000, berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak No. KET-1781/PP/WPJ.15/2016 tanggal 22 September 2016 dengan uang tebusan yang dibayarkan adalah sebesar Rp2.000.000.

Per 31 Desember 2016, Entitas menyampaikan aset pengampunan pajak berupa aset tetap, tanah dermaga sebesar Rp2.000.000.000. Berdasarkan Surat Keterangan Pengampunan Pajak No. KET-3082/PP/WPJ.15/2017 tanggal 13 Januari 2017 dengan uang tebusan yang dibayarkan adalah sebesar Rp60.000.000.

On September 21, 2016, the Entity has submitted tax amnesty assets in the form of cash on hand amounted to Rp100,000,000, based on the Tax Amnesty Approval No. KET-1781/PP/WPJ.15/2016 dated September 22, 2016 with the redemption money amounted to Rp2,000,000.

On December 31, 2016, the Entity has submitted tax amnesty assets in the form of fixed assets, jetty land amounted to Rp2,000,000,000. Based on the Tax Amnesty Approval No. KET-3082/PP/WPJ.15/2017 dated January 13, 2017 with the redemption money amounted to Rp60,000,000.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

24. PERPAJAKAN

24. TAXATION

a. Pajak dibayar di muka

a. *Prepaid tax*

	2023	2022	
Pajak Pertambahan Nilai	166.530.047	-	<i>Value Added Tax</i>
Jumlah	166.530.047	-	Total

b. Utang pajak

b. *Taxes payable*

	2023	2022	
Pajak Pertambahan Nilai	47.009.831.610	48.964.446.509	<i>Value Added Tax</i>
Pajak Penghasilan pasal 21	3.488.629.407	1.189.038.864	<i>Income Tax article 21</i>
Pajak Penghasilan pasal 23	1.321.470.778	1.362.031.393	<i>Income Tax article 23</i>
Pajak Penghasilan pasal 29	99.441.499	11.877.145.420	<i>Income Tax article 29</i>
Pajak Penghasilan pasal 4 ayat 2	58.622.750	88.687.608	<i>Income Tax article 4 section 2</i>
Pajak Bumi dan Bangunan	-	4.508.747.765	<i>Land and Building Tax</i>
Pajak Penghasilan pasal 25	-	823.427.517	<i>Income Tax article 25</i>
Pajak Penghasilan pasal 15	-	88.958.352	<i>Income Tax article 15</i>
Jumlah	51.977.996.044	68.902.483.428	Total

c. Pajak penghasilan

c. *Income tax*

	2023	2022	
Pajak kini	(27.173.306.160)	(31.814.255.220)	<i>Current tax</i>
Pajak tangguhan	7.173.466.012	1.281.652.235	<i>Deferred tax</i>
Jumlah	(19.999.840.148)	(30.532.602.985)	Total

Pajak kini

Current tax

Rekonsiliasi antara laba sebelum pajak penghasilan badan sebagaimana ditunjukkan dalam laporan laba rugi komprehensif dan laba fiskal adalah sebagai berikut:

A reconciliation between corporate income before tax as shown on statements of profit or loss and taxable income were as follows:

	2023	2022	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan badan	81.953.160.532	139.397.836.340	<i>Consolidated profit before corporate income tax</i>
Dikurangi:			<i>Less:</i>
Laba entitas anak sebelum pajak penghasilan badan	359.447.814	-	<i>Subsidiary's income before corporate income tax</i>
Disesuaikan dengan jurnal eliminasi konsolidasi	(355.816.297)	-	<i>Adjusted for consolidated elimination</i>
Laba Entitas sebelum pajak penghasilan badan (dipindahkan)	81.956.792.049	139.397.836.340	<i>The Entity's profit before corporate income tax (carried forward)</i>

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

24. PERPAJAKAN (lanjutan)

24. TAXATION (continued)

c. Pajak penghasilan (lanjutan)

c. *Income tax (continued)*

Pajak kini (lanjutan)

Current tax (continued)

	2023	2022	
Laba Entitas sebelum pajak penghasilan badan (dipindahkan)	81.956.792.049	139.397.836.340	<i>The Entity's profit before corporate income tax (carried forward)</i>
Perbedaan temporer			<i>Temporary differences</i>
Pembayaran liabilitas sewa	(2.146.182.972)	(1.312.955.900)	<i>Lease liabilities payment</i>
Penyusutan aset hak guna	2.336.922.737	1.330.833.330	<i>Depreciation of right of use assets</i>
Cadangan penurunan nilai persediaan	19.625.818.373	-	<i>Provision for declining in value of inventories</i>
Cadangan (realisasi) penurunan nilai piutang	(327.500.153)	327.500.153	<i>Provision (realization) for declining in value of receivables</i>
Imbalan kerja	3.787.009.000	2.059.393.000	<i>Employee benefits</i>
Beban yang masih harus dibayar	(2.561.129.900)	2.561.129.900	<i>Accrued expenses</i>
Cadangan reklamasi	12.098.787.750	-	<i>Provision for reclamation</i>
Beban penutupan pasca tambang	2.353.127.287	859.791.490	<i>Post minning expense</i>
Jumlah perbedaan temporer	35.166.852.122	5.825.691.973	<i>Total temporary differences</i>
Perbedaan tetap			<i>Permanent differences</i>
Jamuan dan sumbangan	1.369.338.480	617.655.996	<i>Entertainment and donation</i>
Operasional site	1.753.116.242	-	<i>Site operations</i>
Transportasi dan perjalanan dinas	994.059.208	-	<i>Transportation and travelling expense</i>
Biaya umum lainnya	4.273.729.980	-	<i>Other general expense</i>
Pendapatan bunga deposito	(794.716.236)	(933.193.082)	<i>Interest income on time deposit</i>
Pendapatan sewa gedung	(1.644.938.822)	(426.967.380)	<i>Rent income</i>
Beban pajak	113.295.377	129.228.120	<i>Tax penalty</i>
Penghapusan piutang	327.500.153	-	<i>Write-off receivable</i>
Jumlah perbedaan tetap	6.391.384.382	(613.276.346)	<i>Total permanent differences</i>
Jumlah laba fiskal tahun berjalan	123.515.028.553	144.610.251.967	<i>Total current year taxable income</i>
Beban pajak dengan tarif yang berlaku			<i>Tax expense with effective tax rate:</i>
22% x Rp123.515.028.000	27.173.306.160	-	22% x Rp123,515,028,000
22% x Rp144.610.251.000	-	31.814.255.220	22% x Rp144,610,251,000
Dikurangi: pajak dibayar di muka			<i>Less: prepaid taxes</i>
Pasal 22	13.320.578.350	12.515.693.986	<i>Article 22</i>
Pasal 25	12.114.279.087	7.410.847.653	<i>Article 25</i>
Pasal 23	1.639.007.224	10.568.161	<i>Article 23</i>
Kurang bayar pajak penghasilan badan	99.441.499	11.877.145.420	<i>Under payment of corporate income tax</i>

Pajak tangguhan

Deferred tax

Pajak tangguhan dihitung berdasarkan efek perbedaan temporer antara jumlah aset dan liabilitas menurut laporan keuangan dengan jumlah aset dan liabilitas menurut peraturan perpajakan.

Deferred tax is computed based on the effect of the temporary differences between the financial statements carrying amounts of assets and liabilities and their respective tax bases.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

24. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Pajak penghasilan (lanjutan)

Pajak tangguhan (lanjutan)

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan Grup
31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

24. TAXATION (continued)

c. *Income tax (continued)*

Deferred tax (continued)

The details of the Group's deferred tax assets and liabilities as of December 31, 2023 was as follows:

	1 Januari 2023/ January 1, 2023	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ Credited (expensed) to income income for the year	Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited to other comprehensive income	31 Desember 2023/ December 31, 2023	
Aset hak guna	28.982.955	(521.278.706)	-	(492.295.751)	Right of use assets
Cadangan penurunan nilai piutang	72.050.034	(72.050.034)	-	-	Provisions for declining in - value of receivable
Cadangan penurunan nilai persediaan	-	4.317.680.042	-	4.317.680.042	Provisions for declining in value of inventories
Beban yang masih harus dibayar	563.448.578	(563.448.578)	-	-	Accrued expenses
Imbalan pasca kerja	1.966.199.840	833.141.980	139.904.160	2.939.245.980	Post-employment benefits
Cadangan pasca tambang	3.058.990.819	517.688.003	-	3.576.678.822	Provision for post mining
Cadangan reklamasi	-	2.661.733.305	-	2.661.733.305	Provision for reclamation
Jumlah	5.689.672.226	7.173.466.012	139.904.160	13.003.042.398	Total

Rincian aset dan liabilitas pajak tangguhan Grup
31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

The details of the Group's deferred tax assets and liabilities as of December 31, 2022 was as follows:

	1 Januari 2022/ January 1, 2022	Dikreditkan (dibebankan) ke laporan laba rugi/ Credited (expensed) to income income for the year	Dikreditkan ke penghasilan komprehensif lain/ Credited (expensed) to other comprehensive income	31 Desember 2022/ December 31, 2022	
Aset hak guna	25.049.920	3.933.035	-	28.982.955	Right of use assets
Cadangan penurunan nilai piutang	-	72.050.034	-	72.050.034	Provisions for declining in value of receivable
Beban yang masih harus dibayar	-	563.448.578	-	563.448.578	Accrued expenses
Imbalan pasca kerja	1.458.929.560	453.066.460	54.203.820	1.966.199.840	Post-employment benefits
Cadangan pasca tambang	2.869.836.691	189.154.128	-	3.058.990.819	Provision for post mining
Jumlah	4.353.816.171	1.281.652.235	54.203.820	5.689.672.226	Total

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

25. KOMPONEN EKUITAS LAINNYA

Saldo dan mutasi komponen ekuitas lainnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 adalah sebagai berikut:

	1 Januari 2023 January 1, 2023	Penambahan/ Addition	31 Desember 2023 December 31, 2023	
Keuntungan (kerugian) aktuarial	1.105.990.000	(635.928.000)	470.062.000	Actuarial gain (loss)
Pajak tangguhan terkait	(243.317.800)	139.904.160	(103.413.640)	Related deferred tax
Jumlah	862.672.200	(496.023.840)	366.648.360	Total

Saldo dan mutasi komponen ekuitas lainnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 adalah sebagai berikut:

	1 Januari 2022 January 1, 2022	Penambahan/ Addition	31 Desember 2022 December 31, 2022	
Keuntungan (kerugian) aktuarial	1.352.371.000	(246.381.000)	1.105.990.000	Actuarial gain (loss)
Pajak tangguhan terkait	(297.521.620)	54.203.820	(243.317.800)	Related deferred tax
Jumlah	1.054.849.380	(192.177.180)	862.672.200	Total

25. OTHER COMPONENT EQUITY

The balance and mutation of other component equity for the year ended December 31, 2023 were as follows:

	1 Januari 2023 January 1, 2023	Penambahan/ Addition	31 Desember 2023 December 31, 2023	
Keuntungan (kerugian) aktuarial	1.105.990.000	(635.928.000)	470.062.000	Actuarial gain (loss)
Pajak tangguhan terkait	(243.317.800)	139.904.160	(103.413.640)	Related deferred tax
Jumlah	862.672.200	(496.023.840)	366.648.360	Total

The balance and mutation of other component equity for the year ended December 31, 2022 were as follows:

	1 Januari 2022 January 1, 2022	Penambahan/ Addition	31 Desember 2022 December 31, 2022	
Keuntungan (kerugian) aktuarial	1.352.371.000	(246.381.000)	1.105.990.000	Actuarial gain (loss)
Pajak tangguhan terkait	(297.521.620)	54.203.820	(243.317.800)	Related deferred tax
Jumlah	1.054.849.380	(192.177.180)	862.672.200	Total

26. LABA NETO PER SAHAM DASAR

Perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Laba periode berjalan (Rp)	61.956.951.900	108.865.233.355	Profit for the period (Rp)
Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar	2.073.385.613	60.820.200	Weighted average number of shares outstanding
Laba neto per saham dasar (Rp)	30	1.790	Net profit per share (Rp)

26. NET PROFIT PER SHARE

Net profit per share calculation were as follows:

	2023	2022	
Laba periode berjalan (Rp)	61.956.951.900	108.865.233.355	Profit for the period (Rp)
Jumlah rata-rata tertimbang saham yang beredar	2.073.385.613	60.820.200	Weighted average number of shares outstanding
Laba neto per saham dasar (Rp)	30	1.790	Net profit per share (Rp)

27. PENJUALAN

Penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Pihak ketiga	900.346.820.086	867.842.629.537	Third parties
Jumlah	900.346.820.086	867.842.629.537	Total

27. SALES

Sales for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	2023	2022	
Pihak ketiga	900.346.820.086	867.842.629.537	Third parties
Jumlah	900.346.820.086	867.842.629.537	Total

Penjualan yang melebihi 10% dari jumlah penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 kepada PT Agung Mineral Abadi sebesar Rp768.777.647.365 dan kepada PT Kyara Sukses Mandiri sebesar Rp102.061.190.011, sedangkan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 kepada PT Kyara Sukses Mandiri sebesar Rp780.410.803.123.

The sales which represent over than 10% of the sales for the years ended December 31, 2023 were PT Agung Mineral Abadi amounted to Rp768,777,647,365 and PT Kyara Sukses Mandiri amounted to Rp102,061,190,011, while for the years ended December 31, 2022 were PT Kyara Sukses Mandiri amounted to Rp780,410,803,123.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

28. BEBAN POKOK PENJUALAN

Beban pokok penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

28. COST OF GOODS SOLD

Cost goods sold for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	2023	2022	
Biaya produksi			<i>Production costs</i>
Jasa transportasi dan penambangan bijih nikel	486.408.374.753	398.566.519.971	<i>Transportation and nickel ore mining fees</i>
Royalti	109.914.328.546	92.684.783.151	<i>Royalty</i>
Tenaga kerja tidak langsung	28.560.998.641	19.083.935.409	<i>Indirect labor</i>
Tongkang	22.307.305.767	151.361.900.196	<i>Barges</i>
Reklamasi dan eksplorasi	19.760.949.864	4.818.235.249	<i>Reclamation and exploration</i>
Perbaikan dan pemeliharaan	11.097.294.481	40.197.527.098	<i>Repair and maintenance</i>
Perjalanan dinas	8.494.001.258	6.127.580.147	<i>Travelling</i>
Beban kantor dan <i>site loading inspection</i>	7.708.723.519	7.038.407.429	<i>Office expense and site loading inspection</i>
Sewa alat dan bahan bakar	6.880.038.903	3.813.344.244	<i>Equipment rental and fuel</i>
Sewa	6.745.338.600	15.299.011.438	<i>Rent</i>
Pajak bumi dan bangunan	6.624.072.508	2.631.962.985	<i>Land and building tax</i>
Penyusutan (catatan 10)	5.071.155.244	1.959.040.920	<i>Depreciation (note 10)</i>
Penutupan pasca tambang	4.223.256.111	1.959.428.081	<i>Post mining closure</i>
Penyusutan properti pertambangan	2.353.127.287	859.791.490	<i>Depreciation of mining properties</i>
PNBP jasa perairan laut	690.009.304	876.738.631	<i>PNBP sea transportation service</i>
Lain-lain	418.301.335	-	<i>Others</i>
Lain-lain	8.873.917.102	7.027.793.013	
Jumlah beban pokok produksi	736.131.193.223	754.305.999.452	Total production cost
Persediaan barang jadi			<i>Finished goods</i>
Awal periode	88.229.177.968	28.449.190.622	<i>At beginning of periods</i>
Akhir periode	(44.812.597.109)	(88.229.177.968)	<i>At ending of periods</i>
Jumlah beban pokok penjualan	779.547.774.082	694.526.012.106	Total cost of goods sold

29. BEBAN PENJUALAN

Beban penjualan untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

29. SELLING EXPENSES

Selling expenses for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

	2023	2022	
Agen	-	9.692.861.714	<i>Agency</i>
Jumlah	-	9.692.861.714	Total

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

30. BEBAN UMUM DAN ADMINISTRASI

Beban umum dan administrasi untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Gaji dan Tunjangan	28.296.088.898	16.183.902.800	Salaries and benefits
Jasa profesional	4.700.451.185	709.095.951	Professional fee
Keperluan kantor	4.109.696.788	514.776.768	Office supplies
Imbalan pasca kerja	3.941.759.000	2.321.887.000	Post employment benefits
Perijinan	2.685.007.500	2.829.385.419	Permit
Penyusutan aset hak guna (catatan 12)	2.336.922.737	1.330.833.330	Right of use assets depreciation (note 12)
Perjalanan dinas	1.637.479.974	856.377.548	Travelling
Sewa	975.686.353	729.290.056	Rent
Pengobatan	342.517.308	190.626.642	Medical
Jamuan	261.689.780	423.103.696	Entertainment
Iuran dan sumbangan	118.500.000	250.846.830	Dues and donation
Lainnya	10.800.613	2.848.414	Others
Jumlah	49.416.600.136	26.342.974.454	Total

30. GENERAL AND ADMINISTRATIVE EXPENSES

General and administrative expense for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

31. PENDAPATAN (BEBAN) LAIN-LAIN

Pendapatan (beban) untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Sewa dermaga	27.595.113.123	1.301.044.933	Rent jetty
Sewa ruang	1.647.938.822	426.967.380	Space rent
Pendapatan bunga deposito dan jasa giro	795.149.135	933.193.082	Interest income on time deposit and current account
Sewa rampdoor	264.144.152	-	Rampdoor rent
Laba penjualan aset tetap	-	103.712.900	Gain on sales of fixed assets
Cadangan penurunan nilai persediaan	(19.625.818.373)	-	Provision for declining in value of inventories
Beban bunga	(531.671.564)	(160.944.803)	Interest expense
Beban pajak	(114.795.377)	(129.228.120)	Tax expense
Beban administrasi bank	(18.774.626)	(17.039.602)	Administration bank expense
Rugi selisih kurs, neto	(1.798.291)	(37.029.244)	Loss on foreign exchange, net
Cadangan penurunan nilai piutang	-	(327.500.153)	Provision for declining in value of receivable
Lainnya, neto	561.227.663	23.878.704	Others, net
Jumlah	10.570.714.664	2.117.055.077	Total

31. OTHER INCOME (EXPENSE)

Other (income) expense for the years ended December 31, 2023 and 2022 were as follows:

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 (lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
 31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
 (continued)

For the years ended
 December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

32. ASET DAN LIABILITAS MONETER DALAM
MATA UANG ASING

	2023		2022			
	Mata uang asing / Foreign currency	Rp Ekuivalen / Equivalent Rp	Mata uang asing / Foreign currency	Rp Ekuivalen / Equivalent Rp		
ASET					ASSETS	
Kas dan setara					Cash and cash	
kas	USD	6.934	106.889.919	6.868	108.043.812	equivalents
Jumlah aset, neto		106.889.919		108.043.812	Total assets, net	

32. MONETARY ASSETS AND LIABILITIES
IN FOREIGN CURRENCIES

33. SIFAT DAN TRANSAKSI DENGAN PIHAK BERELASI

Sifat relasi

Pemegang saham Entitas termasuk:

- PT Sungai Mas Minerals
- PT Inti Mega Ventura (dahulu
PT Mitra Marina Internasional)
- Michael Adhidaya Susantyo
- Victor Agung Susantyo

Saldo material dengan pihak-pihak berelasi adalah
 sebagai berikut:

	2023	2022	
<u>Piutang lain-lain</u>			<u>Others receivable</u>
PT Sungai Mas Minerals	2.107.922.470	-	PT Sungai Mas Minerals
PT Inti Mega Ventura	2.107.922.470	-	PT Inti Mega Ventura
PT Aries Kencana Sejahtera	656.376.818	115.055.024	PT Aries Kencana Sejahtera
PT Sotis Hotel Manajemen	49.013.186	94.786.756	PT Sotis Hotel Manajemen
Jumlah	4.921.234.944	209.841.780	Total
Persentase terhadap total aset	1,48%	0,07%	Percentage to total assets

Perjanjian sewa ruangan kepada pihak berelasi telah
 diungkapkan pada catatan 38.

Personil manajemen kunci Entitas merupakan Dewan
 Komisaris dan Dewan Direksi yang dirinci pada catatan
 1a. Jumlah imbalan kerja untuk personil manajemen kunci
 untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember
 2023 dan 2022 masing-masing adalah sebesar
 Rp8.660.938.086 dan Rp3.042.000.000.

33. NATURE OF RELATIONSHIP AND TRANSACTIONS
WITH RELATED PARTIES

Nature of relationship

Shareholders of the Entity include:

- PT Sungai Mas Minerals
- PT Inti Mega Ventura (formerly
PT Mitra Marina Internasional)
- Michael Adhidaya Susantyo
- Victor Agung Susantyo

Material related parties balances were as follows

The space rental agreement to a related party has been
 disclosed in note 38.

Key management personnels of the Entity are the Board
 of Commissioners and Board of Directors as detailed in
 note 1a. The total remuneration for key management
 personnels for the years ended December 31, 2023 and
 2022 were Rp8,660,938,086 and Rp3,042,000,000,
 respectively.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
 (lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
 31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
 (continued)

For the years ended
 December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

34. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN

Instrumen keuangan yang disajikan di dalam laporan posisi keuangan dicatat sebesar nilai wajar, atau disajikan dalam jumlah tercatat apabila jumlah tersebut adalah kurang lebih sebesar nilai wajarnya atau karena nilai wajarnya tidak dapat diukur secara handal.

Manajemen menetapkan bahwa nilai tercatat kas dan setara kas, saldo bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, piutang lain-lain, uang muka pembelian, utang usaha, utang lain-lain, beban yang masih harus dibayar, utang pembelian aset tetap dan liabilitas sewa kurang lebih sebesar nilai wajarnya karena instrumen keuangan tersebut sebagian besar berjangka pendek.

Tabel berikut menyajikan aset dan liabilitas keuangan Grup pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022.

34. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

Financial instruments presented in the statement of financial position are carried at fair value, otherwise, they are presented at carrying amounts as either these are reasonable approximation of fair values or their fair values cannot be reliably measured.

Management has determined that the carrying amounts (based on notional amounts) of cash and cash equivalents, restricted bank account, accounts receivables, other receivables, purchase advance, accounts payable, other payables, accrued expenses, fixed assets payable and lease liabilities reasonably approximate their fair values because they are mostly short-term in nature.

The following table sets out of the Group's financial assets and liabilities as of December 31, 2023 and 2022.

	2023		2022		
	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	Nilai tercatat/ Carrying value	Nilai wajar/ Fair value	
Kas dan setara					Cas and cash
kas	48.880.857.437	48.880.857.437	31.933.106.127	31.933.106.127	equivalent
Saldo bank yang dibatasi					Restricted bank
penggunaannya	24.213.214.915	24.213.214.915	20.238.393.210	20.238.393.210	account
Piutang usaha	121.116.636.277	121.116.636.277	44.715.419.209	44.715.419.209	Accounts receivable
Piutang lain-lain	13.207.947.821	13.207.947.821	1.112.468.646	1.112.468.646	Other receivables
Aset lancar					
lainnya	105.990.881	105.990.881	37.477.004.828	37.477.004.828	Others asset
Jaminan	803.556.750	803.556.750	1.060.566.750	1.060.566.750	Guarantee
Jumlah	208.328.204.081	208.328.204.081	136.536.958.770	136.536.958.770	Total
Utang usaha	67.556.575.565	67.556.575.565	51.014.410.226	51.014.410.226	Accounts payable
Utang lain-lain	16.310.000	16.310.000	10.170.594.009	10.170.594.009	Other payables
Beban yang masih					
harus dibayar	51.785.414.281	51.785.414.281	44.443.328.670	44.443.328.670	Accrued expense
Liabilitas sewa	7.817.500.273	7.817.500.273	9.622.418.569	9.622.418.569	Lease liabilities
Jumlah	127.175.800.119	127.175.800.119	115.250.751.474	115.250.751.474	Total

Nilai wajar adalah harga yang akan diterima untuk menjual suatu aset atau harga yang akan dibayar untuk mengalihkan suatu liabilitas dalam transaksi teratur antara pelaku pasar pada tanggal pengukuran. Pengukuran nilai wajar mengasumsikan bahwa transaksi untuk menjual aset atau mengalihkan liabilitas terjadi:

- Di pasar utama untuk aset dan liabilitas tersebut, atau
- Jika tidak terdapat pasar utama, di pasar yang paling menguntungkan untuk aset atau liabilitas tersebut.

Grup harus memiliki akses ke pasar utama.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date. The fair value measurement is based on the presumption that the transaction to sell the asset or transfer the liability takes place either:

- In the principal market for the asset or liability, or
- In the absence of a principal market, in the most advantageous market for the asset or liability.

Group must have access to the principal market.

34. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN
(lanjutan)

Nilai wajar aset atau liabilitas diukur menggunakan asumsi yang akan digunakan pelaku pasar ketika menentukan harga aset atau liabilitas tersebut, dengan asumsi bahwa pelaku pasar bertindak dalam kepentingan ekonomi terbaiknya.

Pengukuran nilai wajar atas aset non-keuangan mempertimbangkan kemampuan pelaku pasar dalam menghasilkan keuntungan ekonomi dengan penggunaan aset pada kemampuan tertinggi dan terbaik aset atau dengan menjualnya ke pelaku pasar yang lain yang akan menggunakan aset di kemampuan tertinggi dan terbaik.

Grup menggunakan teknik penilaian yang tepat sesuai keadaan dan di mana tersedia kecukupan data untuk mengukur nilai wajar, memaksimalkan penggunaan input yang dapat diobservasi yang relevan dan meminimalisir penggunaan input yang tidak dapat diobservasi.

PSAK 60, "Instrumen Keuangan: Pengungkapan", mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

- a. Harga kuotasian (tidak disesuaikan) dalam pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik (tingkat 1);
- b. Input selain harga kuotasian yang termasuk dalam tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset atau liabilitas, baik secara langsung (misalnya harga) atau secara tidak langsung (misalnya deviasi dari harga) (tingkat 2), dan;
- c. Input untuk aset atau liabilitas yang bukan berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi (input yang tidak dapat diobservasi) (tingkat 3).

Nilai wajar untuk instrumen keuangan yang diperdagangkan di pasar aktif ditentukan berdasarkan kuotasi nilai pasar pada tanggal pelaporan. Instrumen keuangan ini termasuk dalam tingkat 1.

Nilai wajar instrumen keuangan yang tidak diperdagangkan di pasar aktif ditentukan dengan menggunakan teknik penilaian tertentu. Teknik tersebut menggunakan data pasar yang dapat diobservasi sepanjang tersedia, dan seminimal mungkin mengacu pada estimasi. Apabila seluruh input signifikan atas nilai wajar dapat diobservasi, instrumen keuangan ini termasuk dalam tingkat 2.

34. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS
(continued)

The fair value of an asset or a liability is measured using the assumptions that market participants would use when pricing the asset or liability, assuming that market participants act in their economic best interest.

A fair value measurement of a non-financial asset takes into account a market participant's ability to generate economic benefits by using the asset in its highest and best use or by selling it to another market participant that would use the asset in its highest and best use.

The Group uses valuation techniques that are appropriate in the circumstances and for which sufficient data are available to measure fair value, maximizing the use of relevant observable inputs and minimizing the use of unobservable inputs.

PSAK 60, "Financial Instruments: Disclosures", requires disclosure of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- a. *Quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities (level 1);*
- b. *Inputs other than quoted prices included within level 1 that are observable for the asset or liability, either directly (as prices) or indirectly (derived from prices) (level 2), and;*
- c. *Inputs for the asset and liability that are not based on observable market data (unobservable inputs) (level 3).*

The fair value of financial instruments traded in active markets is based on quoted markets prices at the reporting date. These instruments are included in level 1.

The fair value of financial instruments that are not traded in an active market is determined using valuation techniques. These valuation techniques maximize the use of observable market data where it is available and rely as little as possible on estimates. If all significant inputs required to fair value an instrument are observable, the instrument is included in level 2.

34. NILAI WAJAR DARI INSTRUMEN KEUANGAN
(lanjutan)

Jika satu atau lebih input yang signifikan tidak berdasarkan data pasar yang dapat diobservasi, maka instrumen tersebut masuk ke dalam tingkat 3.

Grup tidak mempunyai aset dan liabilitas keuangan yang diukur dan diakui pada nilai wajar (tingkat 1 dan 2).

Berikut ini adalah metode dan asumsi yang digunakan dalam mengestimasi nilai wajar dari setiap golongan instrumen keuangan Grup:

1. Kas dan setara kas, saldo bank yang dibatasi penggunaannya, piutang usaha, dan piutang lain-lain.

Untuk aset keuangan yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan, nilai tercatat aset keuangan tersebut dianggap telah mencerminkan nilai wajar dari aset keuangan tersebut.

2. Utang usaha, utang lain-lain dan beban yang masih harus dibayar.

Seluruh liabilitas keuangan di atas merupakan liabilitas yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 bulan sehingga nilai tercatat liabilitas keuangan tersebut telah mencerminkan nilai wajar.

3. Liabilitas sewa

Liabilitas keuangan di atas memiliki suku bunga variabel yang disesuaikan dengan pergerakan suku bunga pasar sehingga jumlah terutang liabilitas keuangan tersebut telah mendekati nilai wajar.

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

Risiko keuangan utama yang dihadapi oleh Grup adalah risiko kredit, risiko likuiditas, risiko mata uang dan risiko suku bunga. Grup mencoba untuk meminimalkan potensi dampak negatif dari risiko-risiko di atas melalui pendekatan manajemen risiko.

- a. Risiko kredit

Risiko kredit adalah di mana salah satu pihak atas instrumen keuangan akan gagal memenuhi liabilitasnya dan mengakibatkan pihak lain mengalami kerugian keuangan.

Instrumen keuangan Grup yang mempunyai potensi atas risiko kredit terdiri dari kas dan setara kas di bank dan piutang usaha. Jumlah eksposur risiko kredit maksimum sama dengan nilai tercatat atas akun-akun tersebut.

34. FAIR VALUE OF FINANCIAL INSTRUMENTS
(continued)

If one or more of the significant inputs is not based on observable market data, the instrument is included in level 3.

The Group does not have financial asset and liability which is measured and recognized on fair value (level 1 and 2).

The following are the methods and assumptions to estimate the fair value of each class of the Group's financial instruments:

1. *Cash and cash equivalents, restricted bank accounts, accounts receivable, and other receivables.*

For financial assets that are due within 12 months, the carrying values of the financial assets approximate their fair values.

2. *Accounts payable, other payables and accrued expenses.*

All of the above financial liabilities are due within 12 months, thus, the carrying value of the financial liabilities approximate their fair value.

3. *Lease liabilities*

Financial liabilities have floating interest rates which are adjusted based on the movements of the market interest rates, thus the payable amounts of this financial liability approximate its fair values.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT

The main financial risks faced by the Group are credit risk, liquidity risk, currency risk and interest rate risk. The Group try to minimize the potential negative impact of risk through using risk management approach.

- a. *Credit risk*

Credit risk is where one party over the financial instrument will fail to meet its obligations and cause the other party suffered financial losses.

The Groups financial instruments that have potential credit risk consist of cash and cash equivalents in bank and accounts receivable. Total maximum credit risk exposure equal to the carrying amount of these accounts.

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Risiko kredit (lanjutan)

Untuk risiko kredit yang berhubungan dengan bank, hanya bank-bank dengan predikat baik yang dipilih. Selain itu, kebijakan Grup adalah untuk tidak membatasi eksposur hanya kepada satu institusi tertentu, sehingga Entitas memiliki kas dan setara kas di bank dan piutang di berbagai institusi (catatan 4, 5, 6, dan 7).

b. Risiko nilai tukar mata uang asing

Risiko mata uang adalah risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan yang disebabkan perubahan nilai tukar nilai mata uang asing.

Grup melakukan transaksi-transaksi dengan menggunakan mata uang asing, diantaranya adalah transaksi penjualan, pembelian dan pinjaman Grup. Grup harus mengkonversikan Rupiah ke mata uang asing, terutama Dolar Amerika Serikat, untuk memenuhi kebutuhan liabilitas dalam mata uang asing pada saat jatuh tempo. Fluktuasi nilai tukar mata uang Rupiah terhadap mata uang Dolar Amerika Serikat dapat memberikan dampak pada kondisi keuangan Grup.

Grup mengelola risiko mata uang dengan melakukan pengawasan terhadap fluktuasi nilai tukar mata uang secara terus-menerus sehingga dapat melakukan tindakan yang tepat untuk mengurangi risiko mata uang. Aset dan liabilitas dalam mata uang asing tersaji di catatan 32.

c. Risiko suku bunga

Risiko suku bunga adalah risiko fluktuasi nilai instrumen keuangan yang disebabkan perubahan suku bunga pasar.

Grup memiliki risiko bunga terutama karena melakukan pinjaman menggunakan suku bunga mengambang (catatan 17). Grup melakukan pengawasan terhadap dampak pergerakan suku bunga untuk meminimalisasi dampak negatif terhadap Grup.

Utang yang berdampak bunga terdiri dari:

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

a. Credit risk (continued)

For credit risk associated with banks, only banks with good reputation are chosen. In addition, the Group's policy is not to restrict the exposure only to one particular institution, so that the Entity has cash and cash equivalents in bank and accounts receivables at various institutions (notes 4, 5, 6, and 7).

b. Foreign currency risk

Currency risk is the risk of fluctuations in the value of financial instruments due to changes in exchange rates of foreign currency values.

The Group conduct transactions using foreign currencies, such as sales, purchase and loan transactions of the Group. the Group has to convert the amount into foreign currency, mainly United States Dollar, to meet obligations denominated in foreign currencies at maturity. Fluctuations in currency exchange rate of Rupiah against the United States Dollar could have an impact in financial condition of the Group.

The Group manages currency risk by monitoring the fluctuation of exchange rates on an ongoing basis so can be taken appropriate action to reduce the currency risk. Assets and liabilities in foreign currency owned by the Entity which is related to foreign currency risk is presented on note 32.

c. Interest rate risk

Interest rate risk is fluctuation risk of financial instrument which is caused by market interest rate changes.

The Group has interest rate risk due to a loan use floating interest rate (note 17). The Group monitor impact of interest fluctuation for mitigating negative impact to the Group.

Interest bearing loans consists of:

	2023	2022	
Liabilitas sewa	7.817.500.273	9.622.418.569	Lease liabilities
Jumlah	7.817.500.273	9.622.418.569	Total

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

35. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

d. Risiko likuiditas

Risiko likuiditas adalah risiko di mana Grup akan mengalami kesulitan dalam rangka memperoleh dana untuk memenuhi komitmennya terkait dengan instrumen keuangan.

Liabilitas keuangan terdiri dari:

	2023	2022	
Utang usaha	67.556.575.565	51.014.410.226	Accounts payable
Utang lain-lain	16.310.000	10.170.594.009	Other payables
Beban yang masih harus dibayar	51.785.414.281	44.443.328.670	Accrued expenses
Liabilitas sewa	7.817.500.273	9.622.418.569	Lease liabilities
Jumlah	127.175.800.119	115.250.751.474	Total

Grup mengelola risiko likuiditas dengan mempertahankan kas yang mencukupi untuk memungkinkan Grup dalam memenuhi komitmen Grup untuk operasi normal Grup. Selain itu Grup juga melakukan pengawasan proyeksi dan arus kas aktual secara terus menerus serta pengawasan tanggal jatuh tempo aset dan liabilitas keuangan.

35. FINANCIAL RISK MANAGEMENT (continued)

d. Liquidity risk

Liquidity risk is the risk in which the Group will experience difficulties in acquiring funds to meet its commitments associated with financial instruments.

Financial liabilities consists of:

The Group manages liquidity risk by maintaining sufficient cash to enable the Group to meet its commitment to the normal operation of the Group. In addition, the Group also continuously controls the projected and actual cash flow and monitors on the maturity date of financial assets and liabilities.

36. MANAJEMEN PENGELOLAAN MODAL

Tujuan utama pengelolaan modal Grup adalah untuk memastikan pemeliharaan rasio modal yang sehat untuk mendukung usaha dan memaksimalkan imbalan bagi pemegang saham.

Grup mengawasi modal dengan menggunakan rasio pengungkit, dengan membagi jumlah utang yang berdampak bunga dengan jumlah ekuitas. Kebijakan Grup adalah menjaga rasio pengungkit dalam kisaran dari perusahaan terkemuka di Indonesia untuk mengamankan akses terhadap pendanaan pada biaya yang rasional. Termasuk dalam total pinjaman berdampak bunga adalah liabilitas sewa.

Rasio pengungkit pada tanggal 31 Desember 2023 dan 2022 adalah sebagai berikut:

	2023	2022	
Liabilitas sewa	7.817.500.273	9.622.418.569	Lease liabilities
Total pinjaman yang berdampak bunga	7.817.500.273	9.622.418.569	Total interest bearing loans
Total ekuitas	140.718.962.520	88.101.889.331	Total equity
Rasio pengungkit	5,56%	10,92%	Gearing ratio

36. CAPITAL MAINTENANCE MANAGEMENT

The primary objective of the Group capital management is to ensure that it maintains healthy capital ratios in order to support its business and maximize shareholder value.

The Group monitor its capital using gearing ratios, by dividing interest bearing loan to total equity. The Group's policy is to maintain its gearing ratio within the range of gearing ratios of the leading companies in Indonesia in order to secure access to finance at reasonable cost. Including in interest bearing loan is lease liabilities.

The gearing ratios as of December 31, 2023 and 2022 were as follows:

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

37. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN

Grup menyajikan kembali laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan laporan posisi keuangan konsolidasian per 1 Januari 2022/31 Desember 2021 sebagai dampak penerapan PSAK 38 sesuai yang diungkapkan pada Catatan 1c.

37. RESTATEMENT OF CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

The Group restated the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022 and the consolidated statement of financial position as of January 1, 2022/December 31, 2021 as a result of implementing PSAK 38 as disclosed in Note 1c.

	31 Des 2022 / Dec 31, 2022		
	Sebelum disajikan kembali/ Before restatement	Setelah disajikan kembali/ After restatement	
<u>Laporan posisi keuangan konsolidasian</u>			<u>Consolidated statement of financial position</u>
Aset			Assets
Aset lancar			Current assets
Kas dan setara kas	31.933.106.127	31.933.106.127	Cash and cash equivalents
Piutang usaha, neto	44.715.419.209	44.715.419.209	Accounts receivable, net
Piutang lain-lain	1.112.468.646	1.112.468.646	Other receivables
Persediaan	88.229.177.968	88.229.177.968	Inventories
Beban dibayar di muka	9.000.474	9.000.474	Prepaid expense
Aset lancar lainnya	37.477.004.828	37.477.004.828	Other current assets
Jumlah aset lancar	203.476.177.252	203.476.177.252	Total current assets
Aset tidak lancar			Non-current assets
Saldo bank yang dibatasi penggunaannya	20.238.393.210	20.238.393.210	Restricted bank account
Aset tetap, neto	26.390.519.261	26.390.519.261	Fixed asset, net
Properti pertambangan, neto	16.821.883.603	16.821.883.603	Mining properties, net
Aset hak guna, neto	9.775.686.931	9.775.686.931	Right of use assets, net
Jaminan	1.060.566.750	1.060.566.750	Guarantee
Aset pajak tangguhan	5.689.672.226	5.689.672.226	Deferred tax assets
Jumlah aset tidak lancar	79.976.721.981	79.976.721.981	Total non-current assets
Jumlah aset	283.452.899.233	283.452.899.233	Total assets
Liabilitas dan ekuitas			Liabilities and equity
Liabilitas			Liabilities
Liabilitas jangka pendek			Short-term liabilities
Utang usaha	51.014.410.226	51.014.410.226	Accounts payable
Utang lain-lain	10.170.594.009	10.170.594.009	Other payables
Beban yang masih harus dibayar	44.443.328.670	44.443.328.670	Accrued expenses
Utang pajak	68.902.483.428	68.902.483.428	Taxes payable
Uang muka pelanggan	2.260.503.000	2.260.503.000	Sales advance
Bagian utang jangka panjang yang jatuh tempo satu tahun			Current maturity portion of long-term loan
Liabilitas sewa	1.804.918.296	1.804.918.296	Lease liabilities
Jumlah liabilitas jangka pendek (dipindahkan)	178.596.237.629	178.596.237.629	Total short-term liabilities (carried forward)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

37. PENYAJIAN KEMBALI LAPORAN KEUANGAN
KONSOLIDASIAN (lanjutan)

Grup menyajikan kembali laporan keuangan konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2022 dan laporan posisi keuangan konsolidasian per 1 Januari 2022/31 Desember 2021 sebagai dampak penerapan PSAK 38 sesuai yang diungkapkan pada Catatan 1c. (lanjutan)

37. RESTATEMENT OF CONSOLIDATED FINANCIAL
STATEMENTS (continued)

The Group restated the consolidated financial statements for the year ended December 31, 2022 and the consolidated statement of financial position as of January 1, 2022/December 31, 2021 as a result of implementing PSAK 38 as disclosed in Note 1c. (continued)

	31 Des 2022 / Dec 31, 2022		
	Sebelum disajikan kembali/ <i>Before restatement</i>	Setelah disajikan kembali/ <i>After restatement</i>	
Jumlah liabilitas			<i>Total short-term liabilities</i>
jangka pendek (pindahan)	178.596.237.629	178.596.237.629	<i>(brought forward)</i>
Utang jangka panjang setelah dikurangi bagian yang jatuh tempo dalam satu tahun			<i>Long-term loan, net of current maturity portion within one year</i>
Liabilitas sewa	7.817.500.273	7.817.500.273	<i>Lease liabilities</i>
Liabilitas imbalan pasca kerja	8.937.272.000	8.937.272.000	<i>Post-employment benefits liabilities</i>
Jumlah liabilitas jangka panjang	16.754.772.273	16.754.772.273	<i>Total long-term liabilities</i>
Jumlah liabilitas	195.351.009.902	195.351.009.902	<i>Total liabilities</i>
Ekuitas			<i>Equity</i>
Modal saham	30.800.190.000	30.800.190.000	<i>Capital stock</i>
Tambahan modal disetor	2.100.000.000	2.100.000.000	<i>Additional paid-in capital</i>
Komponen ekuitas lainnya	862.672.200	862.672.200	<i>Other equity component</i>
Saldo laba	54.339.027.131	54.339.027.131	<i>Retained earnings</i>
Jumlah Ekuitas yang Dapat Diatribusikan Kepada Pemilik Entitas Induk	88.101.889.331	88.101.889.331	<i>Total Equity Attributable to Owners of the Parent Entity</i>
Jumlah ekuitas	88.101.889.331	88.101.889.331	<i>Total equity</i>
Jumlah liabilitas dan ekuitas	283.452.899.233	283.452.899.233	<i>Total liabilities and equity</i>

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING

a. Perjanjian penjualan

Entitas mempunyai berbagai komitmen untuk menjual bijih nikel kepada pelanggannya. Komitmen yang dibuat sudah memuat syarat-syarat kontrak Penjualan semestinya. Entitas melakukan Perjanjian Jual Bijih Nikel dengan PT Agung Mineral Abadi dengan nomor perjanjian No.012A/AKP-AMA/II/2023 tanggal 13 Februari 2023 dengan Perjanjian Turunan 1 No.016A/AKP-AMA/III/2023 sebagaimana diubah dengan Addendum I No.001/AKP-AMA/IV/2023 tanggal 28 April 2023 dan Perjanjian Turunan 3 No.019A/AKP-AMA/V/2023 sebagaimana diubah dengan Addendum I No.004/AKP-AMA/LEGAL-COMMS/ADD1/VII/2023 tanggal 25 Juli 2023 yang memuat jumlah penjualan bijih nikel sebanyak 2.500.000.000 *Wet Metric Ton* dengan jangka waktu sampai dengan 13 Februari 2024, rincian kadar nikel dan harga jual yang disepakati oleh Entitas dan pelanggan ditentukan dengan ketentuan *Free On Board* (FOB) berdasarkan sertifikat analisis yang dikeluarkan oleh surveyor independen.

Berdasarkan kesepakatan pengakhiran komitmen No. 005/AKP-LGCS/EKS/AMA/2024 tanggal 8 Januari 2024 antara Entitas dengan PT Agung Mineral Abadi, kedua pihak sepakat untuk mengakhiri perjanjian kerjasama terkait Perjanjian Jual Bijih Nikel No. 012A/AKP-AMA/II/2023 tanggal 13 Februari 2023.

Selain dengan PT Agung Mineral Abadi, Entitas juga melakukan Perjanjian Jual Bijih Nikel dengan PT Kyara Sukses Mandiri dengan Perjanjian Jual Beli terakhir No.245/KSM-AKP/CTR/XI/2022 sebagaimana diubah dengan Addendum I No.245/KSM-AKP/CTR/ADD01/XII/2022 tanggal 1 Desember 2022 dan PT Liken Mulia Kretayasa dengan Perjanjian Jual Beli terakhir No.033/LMK-AKP/OSS(LG)/XII/2022 tanggal 3 Desember 2022 yang memuat jumlah penjualan bijih nikel, rincian kadar nikel dan memuat harga jual yang disepakati oleh Entitas dan berdasarkan sertifikat analisis yang dikeluarkan oleh surveyor independen.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

a. Sales agreements

*The Entity has various commitments to sell nickel ore to all of its customers. The commitments made already contain the terms of the sales contract properly. The Entity make a Nickel Ore Sale Agreement with PT Agung Mineral Abadi with agreement number No.012A/AKP-AMA/II/2023 dated February 13, 2023 with Derivative Agreement 1 No.016A/AKP-AMA/III/2023, which amended by Addendum I No.001/AKP-AMA/IV/2023 dated April 28, 2023 and Derivative Agreement 3 No.019A/AKP-AMA/V/2023, which amended by Addendum I No.004/AKP-AMA/LEGAL-COMMS/ADD1/VII/ 2023 dated July 25, 2023 contains the total sales of nickel ore as much as 2,500,000,000 *Wet Metric Tons* is valid until February 13, 2024, details of nickel grades and the selling price agreed by the Entity and the customer determined by the provisions of *Free On Board* (FOB) based on a certificate of analysis issued by an independent surveyor.*

Based on the agreement to terminate the commitments No. 005/AKP-LGCS/EKS/AMA/2024 dated January 8, 2024 between the Entity and PT Agung Mineral Abadi, both parties agreed to terminate the commitment a Nickel Ore Sale agreement No. 012A/AKP-AMA/II/2023 dated February 13, 2023.

In addition to PT Agung Mineral Abadi, the Entity also make a Nickel Ore Sale Agreement with PT Kyara Sukses Mandiri with the latest Sale and Purchase Agreement No.245/KSM-AKP/CTR/XI/2022, which amended by Addendum I No.245/KSM-AKP/CTR/ADD01/XII/2022 dated December 1, 2022 and PT Liken Mulia Kretayasa with the latest Sale and Purchase Agreement No.033/LMK-AKP/OSS(LG)/XII/2022 dated December 3, 2022 contains the total sales of nickel ore, details of nickel grades and the selling price agreed by the Entity and the customer based on a certificate of analysis issued by and independent surveyor.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING

(lanjutan)

b. Perjanjian kontraktor tambang

Berdasarkan Perjanjian Jasa Penambangan No.045/AKP-HJS/XII/2022 tanggal 21 Desember 2022, PT Hillconjaya Sakti sebagai pihak untuk melaksanakan pekerjaan penambangan nikel dan memberikan hak untuk melakukan kegiatan prosedur penambangan (*land clearing dan grubbing, top soil removal, over burden dan waste removal, ore getting, hauling serta barging*) yang terdapat di lahan konsesi Izin Usaha Pertambangan Operasi Produksi Perseroan. Jangka waktu perjanjian ini berlaku sampai dengan 22 Desember 2025.

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama Penambangan Terbatas No. 035/AKP-EKS/VIII/2022 sebagaimana diubah dengan Addendum I No.007/AKP-Askon/II/2023 tanggal 23 Februari 2023, PT Anugerah Sakti Konstruksi Utama ("Askon") sebagai pihak untuk melaksanakan pekerjaan penambangan terbatas nikel (*land clearing dan grubbing, top soil removal, over burden dan waste removal, ore hauling serta ore barging*) di lahan konsesi Perseroan khusus di lokasi kerja area Blok A. Jangka waktu perjanjian ini berlaku sampai dengan 31 Desember 2023.

Berdasarkan Perjanjian Kerjasama No.036/AKP-EKS/VIII/2022 tanggal 1 Agustus 2022, PT Anugerah Sakti Konstruksi Utama ("Askon") sebagai pihak untuk memberikan jasa Manajemen Pertambangan Nikel pada lokasi kerja dengan target volume adalah sebesar 100.000 *Wet Metric Ton* (WMT) per bulan dan kadar Ni sebesar 1,75%. Jangka waktu perjanjian ini berlaku sampai dengan 31 Desember 2023.

c. Royalti

Entitas melakukan penyetoran iuran produksi atau royalti dengan tarif 10% dari harga transaksi berdasarkan keputusan Menteri Energi dan sumber daya mineral No.18.K/HK.02/MEM.B/2022.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

(continued)

b. Mining contractors agreements

Based on the Mining Service Agreement No.045/AKP-HJS/XII/2022 dated December 21, 2022, PT Hillconjaya Sakti as the party to implement mining of nickel and providing the right to conduct out mining procedures (land clearing and grubbing, top soil removal, over burden dan waste removal, ore getting, hauling and barging) which located on the concession assets of the Production Operation Mining Business License of the Entity. The term of this agreement is valid until December 22, 2025.

Based on the Limited Mining Cooperation Agreement No.035/AKP-EKS/VIII/2022, which amended by Addendum I No.007/AKP-Askon/II/2023 dated February 23, 2023, PT Anugerah Sakti Konstruksi Utama ("Askon") as the party to implement limited mining of nickel ore (land clearing and grubbing, top soil removal, over burden dan waste removal, ore hauling and ore barging) which located on the Entity's concession assets specifically at the work site of Block A area. The term of this agreement is valid until December 31, 2023.

*Based on the Cooperation Agreement No.036/AKP-EKS/VIII/2022 dated August 1, 2022, PT Anugerah Sakti Konstruksi Utama ("Askon") as the party to implement nickel mining management services on site with a monthly goal volume of 100,000 *Wet Metric Ton* (WMT) with a Ni concentration of 1.75% . The term of this agreement is valid until December 31, 2023.*

c. Royalties

The Entity pay production fees or royalties at a rate of 10% of the transaction price based on the Minister of Energy and Mineral Resources Decree No.18.K/HK.02/MEM.B/2022.

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING

(lanjutan)

d. Perjanjian sewa menyewa

Entitas melakukan perjanjian sewa menyewa ruangan di lantai 9 Panin Tower Senayan City dengan PT Manggala Gelora Perkasa dengan nomor Perjanjian Sewa Menyewa No.MGP.009/X/PSM-OFF/2022 tanggal 25 Oktober 2022 dengan nilai sewa sebesar Rp10.509.750.000. Jangka waktu perjanjian adalah 5 tahun, yakni sejak 15 Oktober 2022 sampai dengan 14 Oktober 2027.

Entitas menyewakan ruangan di lantai 9 Panin Tower Senayan City dengan PT Aries Kencana Sejahtera dan PT Sotis Hotel Manajemen dengan nomor Perjanjian Sewa Bersama No.039A/AKP-INT/X/2022 tanggal 25 Oktober 2022. Pendapatan sewa per bulan dari PT Aries Kencana Sejahtera dan PT Sotis Hotel Manajemen masing-masing sebesar Rp77.772.150 dan Rp21.582.882.

Entitas menyewakan slot jetty pada Terminal Khusus untuk memuat kapal/tongkang dengan kapasitas masing-masing 10.000 WMT/tongkang serta lahan sebagai tempat penampungan bijih nikel sementara (*stockpile*) untuk kapasitas 20.000 Ton dengan PT Agung Pratama Mineral dengan nomor Perjanjian Sewa Menyewa Penggunaan Fasilitas Terminal Khusus No. Ref: 015/PSMP/APM-AKP/VI/2022 dan No. 033/AKP-EKS/VIII/2022 tanggal 24 Agustus 2022. Nilai pembayaran sewa jetty adalah sebesar \$1 (satu Dolar Amerika Serikat) untuk setiap ton ore nikel yang akan dimuat ke atas tongkang berdasarkan hasil draft survey dari surveyor independen yang ditunjuk oleh PT Agung Pratama Mineral. Jangka waktu perjanjian berlaku sampai 30 Oktober 2023 atau sampai dengan tanggal keberlakuan Perizinan Terum.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

(continued)

d. Lease agreement

The Entity signed a lease agreement to rent a room on the 9th floor of Panin Tower Senayan City with PT Manggala Gelora Perkasa, with Lease Agreement number No.MGP.009/X/PSM-OFF/2022 dated October 25, 2022 which lease value amounted to Rp10,509,750,000. The agreement is valid for 5 years, since October 15, 2022 to October 14, 2027.

The Entity leases space on the 9th floor of Panin Tower Senayan City with PT Aries Kencana Sejahtera and PT Sotis Hotel Manajemen, with Mutual Lease Agreement number No.039A/AKP-INT/X/2022 dated October 25, 2022. The monthly rental income from PT Aries Kencana Sejahtera and PT Sotis Hotel Manajemen amounted to Rp77,772,150 and Rp21,582,882, respectively.

The Entity leases jetty slots at Special Terminals to load ships/barges with a capacity of 10,000 WMT/barge each and land as a temporary nickel ore reservoir (stockpile) for a capacity of 20,000 tons with PT Agung Pratama Mineral with Lease Agreement Use of Special Terminal Facilities numbers No. Ref: 015/PSMP/APM-AKP/VI/2022 and No. 033/AKP-EKS/VIII/2022 dated August 24, 2022. The jetty lease payment value is \$1 (one US Dollar) for each ton of nickel ore to be loaded onto the barge based on the results of a draft survey from an independent surveyor appointed by PT Agung Pratama Mineral. The term of the agreement is valid until October 30, 2023 or until the effective date of the Terum Licensing.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

38. PERJANJIAN DAN IKATAN PENTING

(lanjutan)

d. Perjanjian sewa menyewa (lanjutan)

Entitas menyewakan fasilitas jalan angkut ore nikel dan fasilitas jetty di Terum Perseroan beserta dermaga sandarnya untuk kegiatan pemuatan/loading ke atas tongkang (*barge*) dengan PT Kacci Purnama Indah dengan nomor Perjanjian Sewa Menyewa Penggunaan Fasilitas Terminal Khusus Untuk Sementara Melayani Kepentingan Umum No. 050/AKP-KCI/XII/2022 sebagaimana diubah dengan Addendum I No. 007/AKP-KCI/V/2023 tanggal 16 Agustus 2023. Nilai pembayaran sewa fasilitas jalan angkut dan jetty adalah sebesar USD1,2 untuk setiap ton ore nikel yang dimuat ke atas Tongkang (*barge*) berdasarkan Certificate of Draught Survey dari Independent Surveyor. Perjanjian ini telah diubah dengan Addendum II No. 230/AKP-KPI/XII/2023 tanggal 28 Desember 2023 dengan jangka waktu perjanjian berlaku sampai dengan 30 April 2024.

38. SIGNIFICANT AGREEMENTS AND COMMITMENTS

(continued)

d. Lease agreement (continued)

The Entity leases nickel ore hauling road facilities and jetty facilities in the Entity's Terum along with its berth for barge loading activities with PT Kacci Purnama Indah with the Lease Agreement number Lease Use of Special Terminal Facilities to Temporarily Serve the Public Interest No. 050/AKP-KCI/XII/2022 as amended by Addendum I No. 007/AKP-KCI/V/2023 dated August 16, 2023. The lease payment value for hauling road and jetty facilities is USD1.2 for every ton of nickel ore loaded onto the barge based on the Certificate of Draught Survey from the Independent Surveyor. The lease agreement has been amended by Addendum II No. 230/AKP-KPI/XII/2023 dated December 28, 2023 with the term of the agreement is valid until April 30, 2024.

39. INFORMASI SEGMENT

Informasi mengenai segmen operasi Grup tahun 2023 adalah sebagai berikut:

39. SEGMENT INFORMATION

Details of the Group's operating segments year 2023 were as follows:

		2023					
	Pertambangan nikel/ <i>Nickel mining</i>	Lainnya/ <i>Others</i>	Jumlah/ Total	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Konsolidasian/ <i>Consolidated</i>		
Penjualan	900.346.820.086	-	900.346.820.086	-	900.346.820.086	<i>Sales</i>	
Jumlah							
penjualan	900.346.820.086	-	900.346.820.086	-	900.346.820.086	Total sales	
Hasil segmen	120.799.046.004	-	120.799.046.004	-	120.799.046.004	Segment results	
Beban usaha	49.058.253.123	358.347.013	49.416.600.136	-	49.416.600.136	<i>Operating expenses</i>	
Laba usaha	71.740.792.881	(358.347.013)	71.382.445.868	-	71.382.445.868	Operating profit	
Pendapatan (beban)						<i>Other income</i>	
lain-lain, neto	10.215.999.167	(1.100.801)	10.214.898.366	355.816.298	10.570.714.664	<i>(expense), net</i>	
Laba (rugi) sebelum pajak						Profit (loss) before	
penghasilan	81.956.792.048	(359.447.814)	81.597.344.234	-	81.953.160.532	income tax	
Beban pajak	(19.999.840.148)	-	(19.999.840.148)	-	(19.999.840.148)	<i>Tax expenses</i>	
Laba periode						Income for the	
berjalan	61.956.951.900	(359.447.814)	61.597.504.086	-	61.953.320.384	period	
Informasi lainnya						Others information	
Aset						Asset	
Jumlah aset	333.231.562.161	140.552.186	333.372.114.347	(139.146.664)	333.232.967.683	Total assets	
Liabilitas						Liability	
Jumlah							
liabilitas	192.514.005.163	-	192.514.005.163	-	192.514.005.163	Total liabilities	

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

39. INFORMASI SEGMENT (lanjutan)

Informasi mengenai segmen operasi Grup tahun 2022 adalah sebagai berikut:

39. SEGMENT INFORMATION (continued)

Details of the Group's operating segments year 2022 were as follows:

	2022					
	Pertambangan nikel/ <i>Nickel mining</i>	Lainnya/ <i>Others</i>	Jumlah/ <i>Total</i>	Eliminasi/ <i>Elimination</i>	Konsolidasian/ <i>Consolidated</i>	
Penjualan	867.842.629.537	-	867.842.629.537	-	867.842.629.537	<i>Sales</i>
Jumlah penjualan	867.842.629.537	-	867.842.629.537	-	867.842.629.537	Total sales
Hasil segmen	173.316.617.431	-	173.316.617.431	-	173.316.617.431	Segment results
Beban usaha	(36.035.836.168)	-	(36.035.836.168)	-	(36.035.836.168)	<i>Operating expenses</i>
Laba usaha	137.280.781.263	-	137.280.781.263	-	137.280.781.263	Operating profit
Pendapatan (beban) lain-lain, neto	2.117.055.077	-	2.117.055.077	-	2.117.055.077	<i>Other income (expense), net</i>
Laba (rugi) sebelum pajak penghasilan	139.397.836.340	-	139.397.836.340	-	139.397.836.340	Profit (loss) before income tax
Beban pajak	(30.532.602.985)	-	(30.532.602.985)	-	(30.532.602.985)	<i>Tax expenses</i>
Laba periode berjalan	108.865.233.355	-	108.865.233.355	-	108.865.233.355	Income for the period
Informasi lainnya						Others information
Aset						Asset
Jumlah aset	283.452.899.233	-	283.452.899.233	-	283.452.899.233	<i>Total assets</i>
Liabilitas						Liability
Jumlah liabilitas	195.351.009.902	-	195.351.009.902	-	195.351.009.902	<i>Total liabilities</i>

40. PERISTIWA SIGNIFIKAN SETELAH PERIODE TANGGAL PELAPORAN

Entitas

Penawaran umum perdana saham

Entitas efektif mencatatkan penawaran umum perdana saham pada Bursa Efek Indonesia per tanggal 9 Januari 2024, dengan menjual saham kepada publik atas saham sebesar 1.216.404.000 saham yang masing-masing dimiliki oleh PT Sungai Mas Minerals sebesar 608.202.000 saham dan PT Inti Mega Ventura sebesar 608.202.000 saham atau 20% dari jumlah seluruh modal ditempatkan dan disetor penuh Entitas. Harga penawaran umum perdana saham tersebut sebesar Rp438 per lembar saham sehingga nilai penawaran umum perdana saham Entitas adalah sebesar Rp532.784.952.000 sebelum biaya penerbitan dan penjaminan emisi.

40. SIGNIFICANT SUBSEQUENT EVENT AFTER REPORTING PERIOD

The Entity

Initial public offering shares

The Entity effectively listed an initial public offering of shares on the Indonesia Stock Exchange as of January 9, 2024, by selling shares to the public of 1,216,404,000 shares, each owned by PT Sungai Mas Minerals amounting to 608,202,000 shares and PT Inti Mega Ventura amounting to 608,202,000 shares or 20% of the total issued and paid-up capital of the Entity. The initial public offering of shares price was Rp438 per share so that the value of the Entity's initial public offering was Rp532,784,952,000 before issuance and underwriting costs.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Expressed in Rupiah)

40. PERISTIWA SIGNIFIKAN SETELAH PERIODE
TANGGAL PELAPORAN (lanjutan)

Susunan pemegang saham Entitas setelah penawaran umum perdana saham adalah sebagai berikut:

Nama Pemegang Saham	Lbr. Saham / Total shares	Persentase Pemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah Modal Disetor / Total Paid-up Capital	Name of Shareholders
PT Sungai Mas Minerals	2.493.798.000	41,00%	24.937.980.000	PT Sungai Mas Minerals
PT Inti Mega Ventura (dahulu PT Mitra Marina Internasional)	2.321.818.000	38,18%	23.218.180.000	PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional)
Michael Adhidaya Susantyo	25.000.000	0,41%	250.000.000	Michael Adhidaya Susantyo
Victor Agung Susantyo	25.000.000	0,41%	250.000.000	Victor Agung Susantyo
Masyarakat	1.216.404.000	20,00%	12.164.040.000	Public
Jumlah	6.082.020.000	100,00%	60.820.200.000	Total

Seluruh saham yang ditawarkan dalam penawaran umum perdana saham merupakan milik para pemegang saham penjual. Oleh karena itu, seluruh dana hasil penawaran umum perdana saham akan diterima oleh para pemegang saham penjual dan Entitas tidak menerima dana hasil penawaran umum perdana saham. Biaya penerbitan dan penjaminan emisi ditanggung oleh PT Sungai Mas Minerals dan PT Inti Mega Ventura sebagai pemegang saham penjual (catatan 7).

Perubahan kepengendalian di Entitas

Setelah penawaran umum perdana saham, pada tanggal 9 Januari 2024 PT Sungai Mas Minerals, PT Inti Mega Ventura, Michael Adhidaya Susantyo, dan Victor Agung Susantyo (secara bersama-sama disebut "Penjual") sebagai pemegang saham masing-masing sebesar 1.859.577.615 lembar saham, 1.739.634.385 lembar saham, 25.000.000 lembar saham dan 25.000.000 lembar saham menjual keseluruhan saham tersebut kepada PT Energy Battery Indonesia (EBI) sebagai entitas yang ditunjuk oleh LX International Corp, (secara bersama-sama disebut "Pembeli") sesuai *Conditional Sales and Purchase Agreement* (CSPA) tertanggal 2 November 2023. Harga pelaksanaan atas transaksi jual beli saham tersebut menggunakan harga penawaran umum perdana saham Entitas sebesar Rp438 per lembar, sehingga nilai keseluruhan transaksi jual beli saham tersebut sebesar Rp1.598.354.856.000.

40. SIGNIFICANT SUBSEQUENT EVENT AFTER
REPORTING PERIOD (continued)

The composition of the Entity's shareholders after the initial public offering were as follows:

Name of Shareholders	Jumlah Modal Disetor / Total Paid-up Capital	Persentase Pemilikan / Percentage of Ownership	Lbr. Saham / Total shares
PT Sungai Mas Minerals	24.937.980.000	41,00%	2.493.798.000
PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional)	23.218.180.000	38,18%	2.321.818.000
Michael Adhidaya Susantyo	250.000.000	0,41%	25.000.000
Victor Agung Susantyo	250.000.000	0,41%	25.000.000
Public	12.164.040.000	20,00%	1.216.404.000
Total	60.820.200.000	100,00%	6.082.020.000

All shares offered in the initial public offering belongs to the selling shareholders. Therefore, all proceeds from the initial public offering will be received by the selling shareholders and the Entity will not receive the proceeds from the initial public offering of shares. The issuance and underwriting costs are borne by PT Sungai Mas Minerals and PT Inti Mega Ventura as the selling shareholders (note 7).

Changes in control in the Entity

Following the initial public offering of shares, on January 9, 2024, PT Sungai Mas Minerals, PT Inti Mega Ventura, Michael Adhidaya Susantyo, and Victor Agung Susantyo (collectively referred to as the "Seller") as shareholders of 1,859,577,615 shares, 1,739,634,385 shares, 25,000,000 shares and 25,000,000 shares, respectively, sold all of these shares to PT Energy Battery Indonesia (EBI) as an entity appointed by LX International Corp, (collectively, the "Buyers") based to the *Conditional Sales and Purchase Agreement* (CSPA) dated November 2, 2023. The exercise price of the share sale and purchase transaction uses the Entity's initial public offering price of Rp438 per share, so that the total value of the share sale and purchase transaction is Rp1,598,354,856,000.

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk DAN ENTITAS ANAK
CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
(lanjutan)

Untuk tahun-tahun yang berakhir pada tanggal
31 Desember 2023 dan 2022

PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk AND ITS SUBSIDIARY
NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENT
(continued)

For the years ended
December 31, 2023 and 2022

(Disajikan dalam Rupiah)

(Expressed in Rupiah)

40. PERISTIWA SIGNIFIKAN SETELAH PERIODE
TANGGAL PELAPORAN (lanjutan)

Pembeli menjadi pengendali baru di Entitas setelah adanya transaksi jual beli saham tersebut di atas. Susunan pemegang saham Entitas setelah transaksi jual beli saham tersebut adalah sebagai berikut:

40. SIGNIFICANT SUBSEQUENT EVENT AFTER
REPORTING PERIOD (continued)

The Buyer becomes the new controller of the Entity after the sale and purchase of shares mentioned above. The composition of the Entity's shareholders after the share sale and purchase transaction were as follows:

Nama Pemegang Saham	Lbr. Saham / Total shares	Persentase Pemilikan / Percentage of Ownership	Jumlah Modal Disetor / Total Paid-up Capital	Name of Shareholders
PT Energy Battery Indonesia	3.649.212.000	60,00%	36.492.120.000	PT Energy Battery Indonesia
PT Sungai Mas Minerals	634.220.385	10,43%	6.342.203.850	PT Sungai Mas Minerals
PT Inti Mega Ventura (dahulu PT Mitra Marina Internasional)	582.183.615	9,57%	5.821.836.150	PT Inti Mega Ventura (formerly PT Mitra Marina Internasional)
Masyarakat	1.216.404.000	20,00%	12.164.040.000	Public
Jumlah	6.082.020.000	100,00%	60.820.200.000	Total

Hal-hal terkait perubahan kepengendalian Entitas telah diungkapkan dalam prospektus dalam rangka penawaran umum perdana saham Entitas. Susunan Dewan Komisaris dan Dewan Direksi Entitas setelah terjadinya perubahan kepengendalian di Entitas adalah sebagai berikut:

Matters related to changes in control of the Entity have been disclosed in the prospectus for the initial public offering of the Entity's shares. The composition of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Entity after the change of control in the Entity were as follows:

Dewan Komisaris

Komisaris Utama
Komisaris Independen
Komisaris

Hyek Seo Koo
Pintarso Adijanto
Stevano Rizki Adranacus

Board of Commissioners

President Commissioner
Independent Commissioner
Commissioner

Dewan Direksi

Direktur Utama
Direktur
Direktur
Direktur
Direktur
Direktur
Direktur
Direktur

Sang Moo Lee
Chang Pyo Hong
Sebin Kim
Choi Min
Chang Whan Kim
Seungyeon Lee
Hendra Prawira
Victor Agung Susantyo

Board of Directors

President Director
Director
Director
Director
Director
Director
Director

2023

Laporan Tahunan Terintegrasi
Integrated Annual Report



PT Adhi Kartiko Pratama Tbk

Kantor Pusat

Head Office

Jl. Sorumba No. 80 Kendari
Sulawesi Tenggara
Indonesia - 93117

Kantor Pemasaran

Commercial Office

Panin Tower Lt. 9, Senayan City
Jl. Asia Afrika Lot 19 Jakarta Pusat
DKI Jakarta Indonesia - 10270
+62 401 319 5531
info@akp.co.id

www.akp.co.id

UNVEILING
A NEW
CHAPTER

Membuka **Babak Baru**