**SURAT KUASA**

**UNTUK MENGHADIRI RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN**

**PT ADHI KARTIKO PRATAMA Tbk (“PERSEROAN”)**

**20 Juni 2024**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama Pemegang Saham : ……………………………………………..……………………

Alamat : …………………………………………………………………..

\*dalam hal ini diwakili oleh :

Nama : ………………………………….……………………………….

Kartu Identitas : ……………………………………………..……………………

Alamat : …………………………………………………………………..

Jabatan : ………………………………………………………….……….

(Selanjutnya disebut **“Pemberi Kuasa”**),

selaku pemilik/ pemegang ……………………………….……saham biasa Perseroan (**“Saham”**)

dengan ini memberikan kuasa kepada pihak-pihak berikut ini:

**Nama : Evanthe Rachelia**

**Jabatan : Account Officer PT Adimitra Jasa Korpora**

(selanjutnya disebut **“Penerima Kuasa”**), untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, melakukan tindakan sebagai berikut:

*\* Hanya diisi jika pemegang saham adalah Perseroan Terbatas atau Badan Hukum lain; Nama dan pemilik/ yang mewakili harus ditulis lengkap dengan huruf cetak. Diminta untuk melampirkan fotokopi Anggaran Dasar Badan Hukum (jika pemegang saham adalah Badan Hukum) dan fotokopi Kartu Identitas dari yang mewakili.*

**………….……………………..……..…..K H U S U S……………………………….…………**

1. untuk menghadiri dan memberikan suara atas saham Perseroan yang dimiliki oleh Pemberi Kuasa pada Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan pada tanggal 20 Juni 2024 di Jakarta, Indonesia dan pada setiap penundaannya (selanjutnya disebut **“Rapat**”).
2. untuk bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa dalam kedudukannya sebagai pemegang saham Perseroan dalam melaksanakan dan memenuhi seluruh hak Pemberi Kuasa sebagai pemegang saham Perseroan dalam Rapat sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan, termasuk namun tidak terbatas pada mengajukan pertanyaan, tanggapan maupun pendapat, memberikan dan mendapatkan keterangan, mendiskusikan hal-hal yang dibicarakan dalam Rapat, serta melakukan segala sesuatu yang diperlukan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
3. untuk memberikan suara dan mengambil keputusan \*sehubungan dengan mata acara Rapat, sebagai berikut:

(\*Mohon diisi dengan tanda **“√”** sesuai pilihan keputusan pada kotak ” “ yang disediakan)

|  |
| --- |
| Keputusan Mata Acara Rapat: |
| Mata Acara 1Persetujuan atas Laporan Tahunan termasuk Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 |  | Setuju |  | Tidak Setuju |  | Abstain |
| Mata Acara 2Persetujuan atas penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 |  | Setuju |  | Tidak Setuju |  | Abstain |
| Mata Acara 3Persetujuan atas gaji atau honorarium dan tunjangan bagi anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk tahun buku 2024 |  | Setuju |  | Tidak Setuju |  | Abstain |
| Mata Acara 4Persetujuan atas penunjukan Kantor Akuntan Publik Terdaftar (termasuk Akuntan Publik Terdaftar yang tergabung dalam Kantor Akuntan Publik Terdaftar) untuk mengaudit/memeriksa buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 |  | Setuju |  | Tidak Setuju |  | Abstain |
| Mata Acara 5Persetujuan atas perubahan Susunan Anggota Direksi Perseroan |  | Setuju |  | Tidak Setuju |  | Abstain |
| Mata Acara 6Persetujuan Laporan dan Pertanggungjawaban Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum |  | Setuju |  | Tidak Setuju |  | Abstain |

Surat Kuasa ini diberikan dengan syarat dan ketentuan sebagai berikut:

Bahwa Pemberi Kuasa baik sekarang maupun di kemudian hari menyatakan menerima baik dan mengesahkan semua tindakan hukum yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas nama Pemberi Kuasa, berdasarkan Surat Kuasa ini.

Bahwa Pemberi Kuasa membebaskan Penerima Kuasa dari semua tuntutan, gugatan, biaya-biaya, ganti rugi, kerugian-kerugian dan pengeluaran-pengeluaran yang wajar yang mungkin ditanggung oleh Penerima Kuasa sebagai akibat dari tindakan apapun yang dilakukan oleh Penerima Kuasa atas pelaksanaan yang sesuai dari semua atau setiap kuasa-kuasa dan wewenang-wewenang sebagaimana termaktub dalam Surat Kuasa ini.

Bahwa Surat Kuasa ini mulai berlaku efektif terhitung sejak ditandatangani.

Ditandatangani di …………………, tanggal………………………………………………….

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| **Penerima Kuasa**( **Evanthe Rachelia**) | **Pemberi Kuasa***Meterai**Rp.10,000***(…………………………………………)** |

**Catatan:**

Surat Kuasa ini harus dibubuhi meterai Rp10.000,- dan tanda tangan Pemberi Kuasa harus diatas meterai tersebut yang diberi tanggal.

Kuasa dari pemegang saham yang berbentuk badan hukum seperti Perseroan terbatas, koperasi atau yayasan wajib menyerahkan fotokopi Anggaran Dasar Perseroan dan perubahannya yang terakhir serta akta pengangkatan Direksi dan Dewan Komisaris terakhir.

Surat kuasa yang sudah dilengkapi dan ditandatangani, disertai fotokopi identitas diri atau bukti jati diri yang sah dari pemberi kuasa, wajib disampaikan selambat-lambatnya pada tanggal 17 Juni 2024 pukul 16.00 WIB kepada :

PT Adimitra Jasa Korpora

Kirana Boutique Office Blok F3 No. 5, Jl. Kirana Avenue III, Kelapa Gading

Jakarta Utara, 14240